



SYSTEMBOLAGET

Annorlunda av en anledning

Ansvarsredovisning 2025

Innehåll

OM SYSTEMBOLAGET	3
Året i korthet	4
VD-ord	5
Hållbart värdeskapande	7
Så styrs Systembolaget	10
Begränsa alkoholens negativa konsekvenser	12

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	17
Bolagsstyrningsrapport	19
Risk- och känslighetsanalys	32
Hållbarhetsrapport	35
Finansiell rapportering	115

ÖVRIGT	170
Revisionsberättelse & granskningsrapport	171
Definition av alternativa nyckeltal	177
Källförteckning	179
Finansiell kalender och kontakt	180

Styrelsen och verkställande direktören för Systembolaget AB, org. nr 556059-9473, avger härmed årsredovisning och koncernredovisning inklusive bolagsstyrningsrapport och hållbarhetsrapport, för räkenskapsåret 2025.

I enlighet med ÅRL 6 kap 10§ har Systembolaget AB valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsrapporten som en del av årsredovisningen. Hållbarhetsrapporten är en del av hållbarhetsredovisningen och finns på sidorna 35-114 i detta dokument. Revisorerna har genomfört en översiktlig granskning av hållbarhetsredovisningen. Den legala årsredovisningen som innehåller förvaltningsberättelse och finansiella rapporter omfattar därmed sidorna 17-169.

Miljöinformation

sid 57



Hållbart värdeskapande

sid 7



VD-ord

sid 5

Information om socialt ansvar

sid 81

Information om bolagsstyrning

sid 102



Om Systembolaget

Året i korthet

På Systembolaget finns en tydlig idé som styr allt vi gör: att alkohol ska säljas utan att driva på konsumtion.

Vi är annorlunda av en anledning. Vår unika roll gör att vi kan kombinera hög service och kunskap med ett ansvar som sträcker sig långt bortom butikens väggar.

Som en av världens största inköpare av alkoholdrycker har vi både möjlighet och ansvar att påverka dryckesbranschen i en mer hållbar riktning. Kunderna ställer

allt högre krav på kvalitet, hållbarhet, transparens och hälsosamma val. Därför utvecklar vi kontinuerligt vårt erbjudande – i butik och online – så att kunderna både hittar sina favoriter och inspireras att prova nytt, i alla prisklasser och smaker. Samtidigt ska det alltid vara enkelt att göra mer hållbara och hälsosamma val.

Vårt ansvar omfattar hela värdekedjan. Tillsammans med dryckesleverantörer, producenter och alkoholmonopolen i Norden och Kanada driver vi arbetet för bättre arbetsvillkor och mänskliga rättigheter, minskad klimatpåverkan, minskad vattenanvändning och stärkt biologisk mångfald. Och inte minst bidrar vi till en bättre folkhälsa.

2025 utsågs Systembolaget till Sveriges mest hållbara varumärke¹. Medarbetarnas engagemang återspeglades i ett starkt Nöjd Kund Index och i rekordhög ålder- skontroll. Förtroendet för Systembolaget är fortsatt högt – och vi fortsätter att vara världens mest omtänksamma fackhandel för alkoholdryck.

Nöjd Kund Index

81,8

Nettoomsättning, Msek

39 046

Engagemangsindex

4,2

Anställda:

5 928, minst tre i varje kommun

Butiker och ombud:

452 butiker och 456 ombud

Aktiva dryckesleverantörer:

Cirka 1 290

Artiklar:

Cirka 34 000; 3 500 i fast sortiment, 4 800 i lokalt- och småskaligt sortiment och 21 500 i beställningssortimentet. Därtill görs årligen cirka 4 000 tillfälliga lanseringar (såsong och exklusiva)

Kundbesök i butikerna:

128 miljoner

Besök i digitala kanaler:

74,9 miljoner (systembolaget.se, omsystembolaget.se och appen Systembolaget Sök och hitta)

Totalkonsumtion* 2024

8,4 l

Ålderskontroll (%)

97,8%

Klimatavtryck** (ton CO₂e)

741 286

* Redovisas årsvis, helårsutfallet för 2025 presenteras under 2026

** Nyckeltal redovisas årsvis. Omfattar scope 1,2 och 3 (enl SBTi-mål). Basår 2019, 741 126 ton CO₂e

VD-ord

I 70 år har Systembolagets syfte varit detsamma: att bidra till bättre folkhälsa genom att begränsa alkoholens skador. Sedan 1955 har uppdraget burits av ett starkt samhällsansvar och en tydlig vision att alkoholdrycker ska kunna njutas utan att människa eller miljö tar skada. I dag kan vi glädjas åt ett stort förtroende från svenska folket och några av Sveriges mest nöjda kunder. När vi blickar framåt ser vi en verksamhet som ständigt utvecklas och ett syfte och uppdrag som fortsätter att vara lika relevant i framtiden som i dag.

Förändrade försäljningsmönster påverkar lönsamheten

2025 har präglats av betydande händelser i omvärlden. Ekonomisk osäkerhet, snabb teknologisk utveckling och förändrade konsumtionsmönster har medfört nya försättningsförhållanden för såväl alkoholindustrin som detaljhandeln.

Detta har också fått genomslag i vårt finansiella resultat och våra nyckeltal som har försämrats under året. Det förklaras främst av ett förändrat försäljningsmönster, med lägre volymer och en ökad andel drycker med lägre alkoholhalt, som ger lägre bruttoresultat. Samtidigt har anpassningen av kostnaderna inte skett i tillräckligt snabb takt. Resultatet påverkas även av fortsatta investeringar inom våra tre strategiska områden samt av jämförelsestörande poster jämfört med föregående år.

I juni infördes gårdsförsäljning i Sverige. Det ger mindre producenter, såsom destillerier, bryggerier och vingårdar, möjlighet till begränsad direktförsäljning i samband med ett kunskapshöjande inslag och i enlighet med alkohollagen. Vårt uppdrag och arbete påverkas inte av gårdsförsäljningen, ansvaret består: att fortsätta bidra till en ansvarsfull alkoholförsäljning. Vi ska med ensamrätt, ansvar och god service sälja alkoholdrycker samt informera om alkoholens skadeverkningar. Det innebär bland annat att vi aldrig uppmuntrar våra kunder att köpa mer än de tänkt sig och att vi följer alkohollagens försäljningsregler. Det innebär också att vi proaktivt sprider kunskap om alkoholens påverkan på individ och samhälle. Genom vårt dotterbolag IQ vill vi särskilt hjälpa unga att göra medvetna val som minimerar risken för att alkohol skadar dem själva eller andra.



Brett sortiment och nöjda kunder

Kärnan i vårt erbjudande är ett brett sortiment, för alla i Sverige, liksom kunskap om dryckerna vi säljer. När efterfrågan förändras vill vi snabbt kunna erbjuda nya alternativ. Det senaste året har många producenter tagit fram produkter med bland annat lägre alkoholhalt för att möta nya konsumtionsmönster. I kundmötet har vi haft fokus på proaktivitet och att hjälpa kunderna göra medvetna och hållbara val. Upplevelsen av god service ska vara densamma, oavsett om mötet sker i butik eller app, i e-handel eller via kundservice. Medarbetarnas engagemang avspeglas i våra kunduppföljningar och mätningar. Nöjd Kund Index ökade till 81,8 (80,3) och förtroendet för Systembolaget är fortsatt mycket starkt.

Under 2025 har vi öppnat en ny butik i Rosendal i Uppsala och moderniserat flera butiker, bland annat i Ingelsta, Båstad, Avion i Umeå, Gustafsberg i Nyköping och på Nybrogatan i Stockholm. Vi har även genomfört butiksflyttar i Haparanda, Skutskär och Hedemora. Vi har också möjliggjort att kunder kan beställa hela vårt sortiment online för leverans till butik, ombud eller till hemmet. Sammantaget stärker detta vår förmåga att möta kundernas behov på ett tillgängligt och ansvarsfullt sätt.

Minska klimatavtrycket med hållbart sortiment

Klimatförändringarna är vår tids stora utmaning och Systembolaget ska tillsammans med kunder, leverantörer och andra samarbetspartners vara en del av lösningen. Eftersom cirka 80 procent av vårt klimatavtryck kommer från produkterna är det här vi kan göra störst skillnad. Under året har vi nått en viktig milstolpe genom utveckling och pilottestning för insamling av klimatdata från leverantörer och producenter. Vi har också intensifierat arbetet kring cirkuläritet, där bland annat pant och återvinning är en viktig del. Detta är några exempel på hur vi omsätter våra ambitioner i praktisk handling och hur viktigt samarbetet är i hela värdekedjan.

Tillsammans gör vi skillnad

Alkoholens negativa konsekvenser drabbar inte bara den som dricker utan också många i omgivningen. Därför fortsätter vi att utveckla dialog och arbeten med lokala och nationella aktörer kring förebyggande insatser. Under året har ett hundratal butiker genomfört riktade aktiviteter till bland annat tonårsföräldrar om riskerna med langning och tidig alkoholkonsumtion hos unga. Vi har även samlat civilsamhälle, myndigheter och alkoholforskare för att diskutera vad vi gemensamt kan göra för att färre barn ska fara illa av vuxnas drickande. Inom ramen för företagsnätverket mot ofrivillig ensamhet har vi ett fortsatt nära samarbete för att bidra till ett mer inkluderande samhälle.

Systembolagets verksamhet bygger i mångt och mycket på våra kunniga och engagerade medarbetare. Under året har ett nytt kollektivavtal kommit på plats, vilket stärker vår möjlighet att fortsätta vara en attraktiv arbetsgivare. Tillsammans arbetar vi för vår vision, ett samhälle där alkoholdrycker kan njutas utan att människa eller miljö tar skada.

Ett varmt tack till våra kunder för förtroendet, till våra medarbetare, ägaren och samarbetspartners för stort engagemang och fina insatser.

”När vi blickar framåt ser vi en verksamhet som ständigt utvecklas, och ett syfte och uppdrag som är lika relevant i framtiden som idag.”

Ann Carlsson Meyer

Hållbart värdeskapande

På lång sikt vill Systembolaget bidra till en positiv utveckling för människa och miljö, med bibehållen affärsmässig stabilitet. Detta gör vi genom fem målområden för hållbart värdeskapande. De fem målområdena utgör grunden för hur Systembolaget styr och driver verksamheten framåt för att skapa hållbara värden.

Bidra till bättre folkhälsa

Att begränsa alkoholens skadeverkningar är av central betydelse för Systembolaget. Alla direkta och indirekta skador från alkohol är kopplade till konsumtionen, och Systembolaget säljer ungefär 70 procent av all alkohol som konsumeras i Sverige. Därför är det relevant att över tid följa hur mycket ren alkohol som säljs per år och per inköpsberättigad (person 20 år eller äldre).

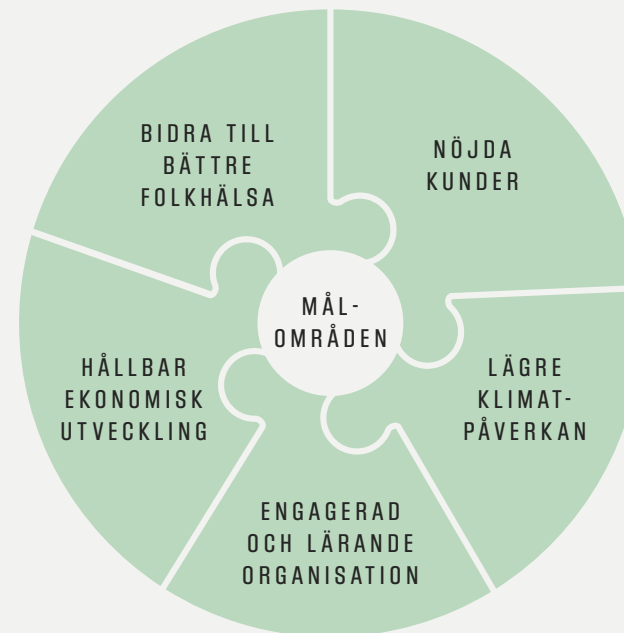
Nöjda kunder

Målet är att kunderna ska vara nöjda, oavsett om det gäller sortiment, service eller var de möter oss. Sedan 2002 mäter vi årligen den samlade kundnöjdheten genom Nöjd Kund Index och resultatet redovisas tre gånger per år. Mätmetod och frågeställningar har förändrats genom åren, dels för att möta våra nya behov, dels för att svara upp mot förändringar som sker i verksamheten och i omvärlden.

Systembolaget ser kommunikation som ett viktigt verktyg för att stödja verksamheten. Genom att paketera, förklara och lyfta fram insatser inom både samhällsuppdraget och hållbarhetsarbetet blir dessa områden mer begripliga och relevanta för kunderna.

Lägre klimatpåverkan

För att klara Parisavtalets ambition om att hålla den globala uppvärmningen till högst 1,5 grad krävs kraftfulla insatser. Målet är att halvera klimatavtrycket i hela värdekedjan till 2030. År 2045 ska Systembolagets klimatavtryck vara netto noll. Sett till hela värdekedjan medför verksamheten idag en negativ klimatpåverkan. Tillsammans med kunder, leverantörer och andra samarbetspartners finns stora möjligheter att minska klimatavtrycket.



Syfte

Vi finns till för alla i Sverige för att bidra till bättre folkhälsa genom att begränsa alkoholens skador

Vision

Ett samhälle där alkoholdrycker kan njutas utan att människa eller miljö tar skada

Uppdraget

Att med ensamrätt och med ansvar och god service sälja alkoholtäta drycker samt att informera om alkoholens skadeverkningar

VÄRLDENS MEST OMTÄNKSAMMA FACKHANDEL FÖR ALKOHOLDRYCK

Ett sortiment för alla

Bästa service

Tar ansvar och gör skillnad för människa och miljö

SÅ SKA VI UPPLEVAS

Omtänksam

Kunnig

Inspirerande

Engagerad och lärande organisation

Vår största tillgång är medarbetarnas engagemang. Vi vill spegla mångfalden i samhället och vara en trygg och utvecklande arbetsplats. Sedan 2024 följer vi Engagemangsindex, som bygger på tio drivkrafter kopplade till bland annat arbetsmiljö, lärande och styrning. Nyckeltalet redovisas två gånger per år och ger en samlad bild av hur medarbetarna upplever sitt arbete på Systembolaget.

Hållbar ekonomisk utveckling

För att säkerställa långsiktigt värdeskapande behöver verksamheten drivas effektivt och affärsmässigt, vilket skapar de ekonomiska förutsättningar som krävs på lång sikt. De nyckeltal som följs upp är Kostnadseffektivitet, Avkastning på eget kapital samt Soliditet.



Såld liter ren alkohol
per person ≥ 20 år

6,3

NKI

81,8

Klimatavtryck (ton CO₂e)

741 286

Engagemangsindex

4,2

Kostnadseffektivitet (%)

19,3

Strategiska nyckeltal

¹ Redovisas årsvis, målsätts ej.

² Redovisas årsvis med ett års eftersläpning. Målsätts ej.

³ Nytt nyckeltal 2025, jämförelsesiffra för fg år har tagits fram i efterhand.

⁴ Redovisas årsvis. Omfattar scope 1,2 samt kategorierna 1, 4 och 9. inom scope 3 (enl SBTi-mål). Basår 2019 741 126 (ton CO₂e).

⁵ Nytt nyckeltal 2025, jämförelsesiffra för fg år har tagits fram i efterhand.

⁶ Beskrivning av alternativa nyckeltal (APM) se sida 175.

	Utfall 2025	Utfall 2024	Mål 2025	Ägarmål	Styrelsens mål	Mål för hållbart värdeskapande
Bidra till bättre folkhälsa						
Såld liter ren alkohol per person ≥20 år ¹	6,3	6,5	-		X	X
Totalkonsumtion (liter per person) ²	-	8,4	-	X	X	
Systembolagets konsumtionsandel ² (%)	-	72,0	-	X	X	
Ålderskontroll (%)	97,8	97,5	96,0		X	
Alkoholindex	59,2	59,2	"Positiv utveckling över tid"	X	X	
Nöjda kunder						
Nöjd Kund Index (NKI)	81,8	80,3	81,0	X	X	X
NKI Hållbarhet	76,8	74,6	74,8		X	
NKI Samhällsansvar ³	77,5	76,4	76,0		X	
Opinionsindex (OPI) (%)	66,6	68,0	>67		X	
Lägre klimatpåverkan						
Klimatavtryck (ton CO ₂ e) ⁴	741 286	723 903	-		X	X
Sortimentets klimatavtryck (ton CO ₂ e) ⁵	597 000	608 800	-		X	
Engagerad och lärande organisation						
Engagemangsindex	4,2	4,1	4,1		X	X
Hållbar ekonomisk utveckling						
Kostnadseffektivitet (%) ⁶	19,3	18,4	<19	X	X	X
Avkastning eget kapital (%) ⁶	1,4	17,7	5-15	X	X	
Soliditet (%) ⁶	14,7	16,0	14-20	X	X	

Så styrs Systembolaget

Systembolaget finns till för alla i Sverige och arbetar för att begränsa alkoholens skadeverkningar. Vårt kund-erbjudande bygger på sortiment och kunskap.

Systembolaget styr verksamheten med starkt fokus på kundernas behov. Nya trender inom dryck och mat, digitala kundresor och ett ökat intresse för hållbarhetsfrågor är viktiga utgångspunkter när vi formar morgondagens Systembolag. Ett ökande intresse för hållbarhetsfrågor och en personifierad köppplevelse är ytterligare något som har tydlig koppling till kundernas förändrade behov.

Sedan 2004 ser vi en positiv och nedåtgående trend i alkoholkonsumtionen i Sverige. Konsumtionen är inte jämnt fördelad över befolkningen, exempelvis är det stora skillnader mellan ålder och kön, även om skillnaderna har minskat över tid². Som exempel har den sjunkit i gruppen som dricker mest (17–29 år), medan den har ökat i den åldersgrupp som traditionellt dricker minst (65–84 år). Utöver detta finns även geografiska utjämnigstendenser. Vi ser även en positiv utveckling bland unga, där allt fler tonåringar skjuter upp sin alkoholdebut. Andelen niondeklassare som har druckit alkohol har de senaste 20 åren sjunkit

från närmare 80 procent till ungefär 35 procent³. Dock har kurvan planat ut något de senaste åren. Mängden alkohol som tonåringar dricker har också minskat.

Alkoholpolitiken

Lagar och regler är en annan del av Systembolagets styrning. Alkoholpolitiken och Systembolagets samhällsuppdrag som går ut på att begränsa alkoholskadorna på individ- och samhällsnivå är centrala. Alkoholpolitiken i Sverige utgår från världshälsoorganisationen WHO:s forskningsbaserade angreppssätt: Begränsa tillgängligheten till alkohol, använd pris som styrinstrument (alkoholskatt) och ha restriktiva marknadsföringsregler.

Systembolagets samhällsuppdrag konkretiseras genom två styrdokument: ägaranvisningen från staten och avtalet mellan Systembolaget och staten. Dokumenten visar bland annat att vi inte ska driva aktiv försäljning, utan sälja alkohol med stort ansvar, god service och begränsad tillgänglighet samt informera om alkoholens skadeverkningar.

Nationella och internationella mål

Vi styr även verksamheten utifrån nationella och internationella målsättningar. FN:s globala hållbarhetsmål God hälsa och välbefinnande och WHO:s arbete för att minska alkoholens negativa konsekvenser är utgångspunkter i den svenska regeringens ANDTS-strategi (Alkohol, Narkotika, Dopning, Tobak och Spel om pengar) som gäller 2022–2025. Sveriges alkoholpolitiska mål, att främja folkhälsan och minska alkoholens skadeverkningar, ska uppnås genom att minska den totala konsumtionen av alkohol i hela samhället. Systembolaget är en av flera aktörer som ska förverkliga strategin när det gäller alkohol.

Som statligt bolag arbetar Systembolaget i enlighet med statens ägarpolicy och följer därmed FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, OECD:s riktlinjer för multinationella företag, FN Global Compacts 10 principer samt Agenda 2030 och de globala målen.

Mål och nyckeltal

Systembolaget styr verksamheten utifrån vårt uppdrag och våra fem mål för hållbart värdeskapande. Styrelsen beslutar om, samt följer upp mål för hållbart värdeskapande, strategiska förflyttningsområden och tillhörande strategiska nyckeltal.

Strategi

Systembolaget skapar utifrån bestämda mål och ambitioner en strategisk plan som beskriver vad vi vill uppnå och ska fokusera på. Varje plan löper över fyra år och konkretiseras ytterligare i årliga verksamhetsplaner. Nuvarande strategi gäller för perioden 2024–2027 med en omarbetad vision. Vi gör prioriteringar med hänsyn till väsentlighetsbedömningen som visar inom vilka områden Systembolaget har störst påverkan för en mer hållbar utveckling, i Sverige och i världen, och vilka risker som finns kopplade till vår verksamhet. Läs mer om väsentlighetsbedömningen på sidorna 45–49.

Förutsättningar för framgång

Mål och strategi ger riktningen. För att uppnå de resultat vi har föresatt oss bryts allt ned till planer med effektstyrda aktiviteter som involverar olika delar av verksamheten.

Systembolagets största tillgång för att vi ska lyckas är medarbetarna. Internt talas om tre saker som ger oss framgång. Det första är att ha med kundens perspektiv i allt vi gör. Det andra är att frigöra kraften hos våra tusentals medarbetare. Den tredje är att öka alla medarbetares digitala kompetens och nyttja digitaliseringens alla möjligheter. Medarbetarlöftet lyder kort och gott: Det ska vara enkelt att göra skillnad, enkelt att utvecklas, enkelt att påverka och enkelt att lyckas tillsammans.

Utöver det interna samarbetet värnar vi långsiktiga och värdeskapande relationer med våra dryckesleverantörer, producenter och branschorganisationer, såväl i Sverige som internationellt. Detsamma gäller Systembolagets övriga leverantörer och samarbetspartners. Hit räknas även samverkan med offentlig sektor, akademin och civilsamhälle.

Det finns ett flertal lagar och regelverk som styr och präglar Systembolagets verksamhet på olika sätt.

Här är exempel på några av dem:

- Ägaranvisning
- Avtal med staten
- EU-rättsliga regler för monopol
- Alkohollagen
- Compliance-lagar, det vill säga att vi ska ha ett systematiskt arbete kring regelefterlevnad och riskhantering inom områden som korruption och dataskydd
- Statens ägarpolicy för bolag med statligt ägande

Regeringens nationella ANDTS-strategi

Ett samhälle med minskade medicinska och sociala skador orsakade av alkohol.

Vision

Ett samhälle där alkoholdrycker kan njutas utan att människa eller miljö tar skada.

Uppdrag

Vårt uppdrag är att med ensamrätt och med ansvar och god service, sälja alkoholhaltiga drycker och liknande preparat samt att informera om alkoholens skadeverkningar.

Syfte

Vårt övergripande syfte är att begränsa alkoholens skadeverkningar i Sverige.

Vårt erbjudande

Vi säljer alkoholhaltiga drycker och liknande preparat utan vinstmaximering; via fysisk butik, onlinebutik och ombud. Distribution sker via butik, ombud och hemleverans. Vi erbjuder ett brett sortiment, kunskap, service och rådgivning samt informerar om alkoholens risker. Vi är märkesneutrala och genomför kvalitetskontroll av produkter.

För vem

Vi finns för alla i Sverige, även för de som inte handlar hos oss.

Vårt löfte

Du ska alltid känna dig välkommen, kunna ta del av vår kunskap och lita på att vi säljer med ansvar.

Värderingar

Omtänksam, kunnig och inspirerande.

Finansiering

Finansieras av påslag på sålda varor baserat primärt på hanteringskostnaderna vid effektiv och rationell drift. Påslaget är objektivt, transparent och likabehandlande. De mest väsentliga kostnaderna utgörs av inköp av varor och tjänster, löner samt lokalkostnader. Bolaget ska agera affärsmässigt och kostnadseffektivt.

Begränsa alkoholens negativa konsekvenser

Alkohol kan vara en källa till njutning, men den kan också orsaka skada. På Systembolaget är vårt fokus att ta ansvar – för våra kunder, för folkhälsan och för samhället. Genom vårt uppdrag kan vi förena omtanke och tillgänglighet med att förebygga skadeverkningar och skapa trygga kundmöten.

Alkohol är med i bilden vid många olyckor och våldsbrott. Alkohol är den drog som orsakar de största andrahandskadorna jämfört med andra droger. Andrahandskadorna är omfattande och drabbar inte minst barn. Alkoholen orsakar sjukdomar och sjukfrånvaro. Alkoholen släcker liv för tidigt. Senare års forskning har tydligt visat på sambanden mellan alkoholkonsumtion och sjukdomar såsom cancer, demens och hjärt- och kärlsjukdomar.

På samhällsnivå medför alkoholens negativa effekter stora kostnader. Den årliga samhällsekonomiska kostnaden har beräknats till cirka 100 miljarder kronor (2017 års penningvärde)⁴. Kostnaderna drabbar bland annat hälso- och sjukvård, socialtjänst, rättsväsende och arbetsgivare. Uträkningen tar även hänsyn till

aspekter som försämrad livskvalitet och förtida död.

Med dessa negativa konsekvenser i åtanke har vi i Sverige en ambition att begränsa alkoholkonsumtionen. Det mest effektiva sättet är att begränsa tillgängligheten till alkohol. Systembolaget är därmed ett viktigt verktyg för att göra skillnad.

Det finns ingen riskfri alkoholkonsumtion 2023 uppdaterades Socialstyrelsens gränsvärden för riskkonsumtion som bland annat slår fast att det inte finns någon riskfri alkoholkonsumtion⁵. Det resulterade i nya riktlinjer till hälso- och sjukvården om att de bör erbjuda stöd till personer som dricker 10 standardglas alkohol eller mer per vecka, eller 4 standardglas eller mer per tillfälle en gång i

månaden eller oftare. Gränsvärdena är samma för både män och kvinnor.

Ingen vanlig detaljhandel

Alkohol är inte som andra varor och därför är Systembolaget inte som annan handel. Till skillnad från många andra företag målsätts vi inte på försäljning, utan på andra värden. Med monoopolet finns inte alkoholdrycker tillgängliga överallt, när som helst. Affärsutveckling, innovation och kommunikation utgår från kundernas behov och önskemål, men tar även hänsyn till eventuell effekt på konsumtion för att motverka risker för ökad alkoholkonsumtion. Som ett led i detta vill vi hjälpa kunderna att göra hållbara och medvetna val. I takt med ett ökat intresse och efterfrågan har vi utvecklat utbudet av alkoholfria och alkoholsvaga alternativ inom alla kategorier: öl, vin, sprit, cider- och blanddrycker.

En viktig del av vårt uppdrag är att informera om alkoholens skadeverkningar och i vår strategi är ett förflyttningsområde att uppnå bättre folkhälsa genom vårt erbjudande och kundupplevelsen. Under året har vi lanserat hälsobudskap, folder och hyllpratörer som lyfter fördelarna med att dricka mindre samt information om var kunderna kan vända sig vid behov av ytterligare stöd för att minska sin alkoholkonsumtion.

Genom att finnas representerade i hela Sverige med minst en butik och tre medarbetare i varje kommun är Systembolaget en viktig aktör i lokalsamhället. Många av våra butiker genomför samarbeten med till exempel kommun och polis inför högtider och lov. Tillsammans informerar vi om alkoholens skadeverkningar, hur barn

påverkas negativt av vuxnas alkoholkonsumtion och vikten av att inte köpa ut eller bjuda unga på alkohol. En del butiker har lokala samarbeten med exempelvis Anonyma Alkoholister eller andra brukarorganisationer och socialtjänst för att stötta våra mest frekventa kunder och de kunder som själva säger att de vill ha hjälp att minska sin konsumtion.

Effektiva verktyg

Enligt WHO är de tre mest effektiva verktygen för att begränsa alkoholens skadeverkningar i samhället:

**Pris som styrinstrument
(alkoholskatt)**

**Begränsad tillgänglighet
Restriktiva marknadsföringsregler**

Vi är hela Sveriges Systembolag. Det betyder också att vi finns till för alla de som inte får handla hos oss, eller inte vill handla hos oss.

Försäljning är inte vår drivkraft

För Systembolaget betyder ansvarsfull försäljning att vi erbjuder gedigen kunskap och god service, men att vi inte försöker sälja mer än du tänkt köpa. Det märks på flera sätt, till exempel genom att:

- Vare sig butiker eller verksamhetsområden på huvudkontoret är målsatta på försäljning.
- Alla affärsmässiga beslut ska alltid ta hänsyn till hur det påverkar folkhälsan, oavsett om det handlar om nyetabletering, affärsutveckling, innovation, kommunikation, sortiment eller nya funktioner i appen.

Viktiga försäljningsregler

Grunden för vår ansvarsfulla försäljning är tre tydliga regler: vi säljer inte till någon under 20 år, inte till den som är märkbart påverkad och inte om vi misstänker langning. För att säkerställa att reglerna alltid följs – och att ålderskontrollen håller högsta nivå – gör vi flera saker i vardagen.

- Ålderskontroll är ett av våra strategiska nyckeltal som mäts och följs upp i alla butiker, ombud och hemleveranser.
- Butiksmedarbetarna ska be om legitimation på alla som ser ut att kunna vara under 25 år, trots att gränsen för att handla är 20 år.
- Nyanställda medarbetare utbildas i ålderskontroll och våra andra försäljningsregler, oavsett försäljningskanal; butik, ombud och hemleverans.

- Endast utbildade och certifierade chaufförer (vid hemleverans) får leverera varor från oss.
- Sommartid används ett särskilt utbildningsmaterial i butikerna för att bibehålla fokus på försäljningsreglerna även när många ordinarie medarbetare har semester.
- På månadsmöten och morgonmöten i butik är ansvarsfull försäljning ett återkommande ämne.
- I all utveckling som sker inom företaget tas särskild hänsyn till våra försäljningsregler, och de lösningar som skapas ska förstärka och förenkla detta viktiga uppdrag.

Alkohollagens tre försäljningsregler

Den som inte har fyllt 20 år får inte handla på Systembolaget

Den som är märkbart påverkad får inte handla på Systembolaget

Systembolaget får inte sälja till någon om vi misstänker langning



Ålderskontroll (%)

Utfallskategori	Mål 2025	2025	2024	2023
Ålderskontroll	96	97,8	97,5	97,5
Varav ålderskontroll i butik	96	98,2	97,7	97,6
Varav ålderskontroll hos ombud	96	95,1	94,7	95,2
Varav ålderskontroll vid hemleverans	96	98,4	98,5	98,5

Ålderskontrollen i butik har legat på en jämn, stabil nivå under de senaste tio åren. Under 2025 uppnåddes 98,2 procent jämfört med föregående års 97,7 procent. Hemleverans ligger på en fortsatt hög nivå. En hög andel certifierade chaufförer, systemstöd och snabba åtgärder vid avsteg från rutiner har bidragit

till resultatet. Ålderskontroll hos ombud ligger på 95,1 procent, vilket är en liten ökning mot föregående år. Sammanfattningsvis ligger ålderskontrollen på en hög nivå med starka siffror i nivå med mål för 2025.

Undersökningar om alkohol och hälsa

En viktig del av Systembolagets uppdrag är att informera om alkoholens skadeverkningar. Utifrån detta uppdrag genomför vi årligen ett antal mätningar och undersökningar kring folkhälsa och alkohol.

Totalkonsumtion

De så kallade Monitormätningarna genomförs årsvis av Centralförbundet för alkohol- och narkotikaupplysning, CAN, och beräknar den totala konsumtionen av alkohol och tobak i befolkningen i dess helhet. I dessa beräkningar sammanställs uppgifter om den registrerade försäljningen i Sverige och uppgifter om anskaffning från oregistrerade källor som till exempel resandeförsel. Totalkonsumtionen av alkohol mäts i antal liter ren alkohol per invånare 15 år eller äldre. Resultatet redovisas årsvis med ett års eftersläpning. För 2024 var den genomsnittliga alkoholkonsumtionen 8,4 liter ren alkohol per invånare, 15 år och äldre vilket är en liten minskning jämfört med föregående år då snittkonsumtionen uppgick till 8,6 liter^e. Jämfört med innan pandemin 2019 har konsumtionen minskat med 6,5 procent. Mätningen som avser alkoholkonsumtion finansieras av Systembolaget.

Alkoholindex

Alkoholindex är en undersökning som genomförs en gång per år sedan 2010 och följer hur synen på alkohol och berusningsdrickande förändras över tid. Ju högre indexvärde, desto mer återhållsam attityd. Resultatet för 2025 uppgick till 59,2 (59,2), vilket indikerar att attityden till alkohol och berusningsdrickande har stabiliserats.

2025	2024	2023
59,2	59,2	59,5

Vardagsindex

Vardagsindex är ett samlat mått på svenskarnas attityd till vardagsdrickande på en skala från 0 till 100. Ju högre indexvärde, desto mer återhållsam attityd. Resultatet baseras på fem frågor om vad människor tycker är rätt eller fel rörande alkohol i vardagssituationer. Resultatet för 2025 ökade från föregående år till 53,4 (53,2), som kan tyda på en något mindre tillåtande attityd till vardagsdrickande.

2025	2024	2023
53,4	53,2	52,6

Opinionsindex (OPI)

OPI mäter hur stor andel av Sveriges befolkning som vill behålla Systembolagets ensamrätt till detaljhandelsförsäljning av sprit, vin och starköl. För 2025 uppgår andelen positiva till 66,6 procent (68,0). Andelen negativa till monopolet uppgår till 25,0 procent (24,2). Övriga utgörs av de som är tveksamma eller inte tar ställning. Resultatet understryker vikten av att fortsätta kommunicera om ensamrättens samhällsnytta.

Mål 2025	2025	2024	2023
67	66,6	68,0	66,5

Monitormätningarna

Genomsnittet av svenskarnas anskaffning av alkohol 2021-2024, mätt i ren alkohol per person och år, över 15 år och äldre.



Trenden visar en svagt minskande konsumtion över perioden 2022-2024.

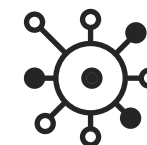
Forskning och engagemang

En viktig del av Systembolagets uppdrag är att sprida kunskap om alkoholens skadeverkningar.

Alkoholforskningen ger oss kunskap om hur alkohol påverkar samhället och individen. Systembolaget bidrar till ökad kunskap hos allmänheten bland annat genom att finansiera forskning och sprida resultat i såväl egna kunskapsunderlag som i kundmötet och olika samarbeten. I fjol beviljade Systembolagets oberoende alkoholforskningsråd totalt 10 miljoner kronor till olika forskningsprojekt, där ibland för att undersöka effekten av fetmaläkemedel mot alkoholberoende. Därutöver delar vi årligen ut ett kunskapspris inom alkoholforskning samt ett stipendium till juniora forskare.

Alkohol och cancer

Forskning visar att det finns ett tydligt samband mellan alkohol och cancer. Men flera undersökningar visar att allmänhetens kännedom om kopplingen mellan alkohol och cancer är begränsad. Systembolaget vill sprida kunskap om sambandet och deltar därför i det kunskapshöjande initiativet Alkohol och cancer, tillsammans med flera andra organisationer och under ledning av Regionala cancercentrum i samverkan.



Kunskap om alkohol och cancer (%)

Utfallskategori	2025	2024	2023
Hög alkoholkonsumtion kan öka risken att få cancer	79	80	74
Måttlig alkoholkonsumtion kan öka risken att få cancer	40	41	38
Låg alkoholkonsumtion kan öka risken att få cancer	16	14	15

Undersökningen har genomförts av Verian genom en webbenkät i Sifopanelen, på uppdrag av Systembolaget. Under 2025 genomfördes totalt 4 544 intervjuer där respondenterna fick svara på frågor kring alkohol och cancer, bland annat hur väl ovan påståenden om alkohol och cancer stämmer: Stämmer inte alls, Stämmer inte särskilt väl, Stämmer ganska väl, Stämmer mycket väl. Respondenter som svarat

de två sista alternativen är inräknade i de redovisade procenten. Definitionen av hög, måttlig och låg alkoholkonsumtion utgår från respondenternas egen uppfattning. Resultatet visar en generell ökning av kännedom om ökad risk för cancer vid hög och måttlig alkoholkonsumtion. Det är däremot fortsatt en minoritet som uppfattar att måttlig eller låg konsumtion ökar risken för cancer.

Insatser för att skydda barn och unga

Systembolaget arbetar proaktivt för att fler vuxna ska agera så att färre barn och unga ska fara illa.

Omkring 320 000 barn, drygt 15 procent av alla barn i Sverige, har påverkats negativt i någon utsträckning av att ha vuxit upp med minst en förälder med alkoholproblem enligt en rapport från CAN⁷. Barndom utan baksmälla är ett initiativ där Systembolaget tillsammans med barnrättsorganisationerna Bris, World Childhood Foundation, Trygga barnen och Maskrosbarn arbetar för att färre barn ska fara illa av vuxnas drickande. Vi vill bidra till en attityd- och beteendeförändring hos svenska folket som ska minska alkoholens andrahandsskador för barn.

Tonåringar och alkohol

Med Tonårsparlören vill Systembolaget bidra till att underlätta tonårstiden för föräldrar och tonåringar och ytterst till att färre ungdomar börjar dricka alkohol i tidig ålder. Handboken skickas varje år hem till föräldrar med barn som fyller 14 år under året – i fjol till närmare 122 000 hushåll. I Tonårsparlören finns fakta, argument och konkreta tips på hur man som förälder kan förhålla sig och agera för att hjälpa sin tonåring att fatta egna, kloka beslut. Handboken finns både på nätet och i samtliga våra butiker.

IQ – rösten till ungdomar och unga vuxna

IQ är ett dotterbolag till Systembolaget med syfte att hjälpa unga att må bättre genom smartare alkoholvanor. Målet är att unga ska göra medvetna val som minskar risken för att alkohol skadar dem själva eller andra. IQ har i uppdrag att stödja Systembolaget i att informera om alkoholens skadeverkningar, genom att vara en stark röst som sätter alkoholfrågan på dagordningen, agera gentemot en yngre målgrupp med rätt tonalitet och vara snabbbrörliga och i kreativ framkant.





Förvaltnings- berättelse

Läsanvisning

Förvaltningsberättelsen ger en samlad bild av Systembolagets styrning, hållbarhetsarbete och ekonomiska rapportering under räkenskapsåret. Den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och utgör en integrerad del av årsredovisningen.

Förvaltningsberättelsen består av tre delar: Bolagsstyrningsrapport, Hållbarhetsrapport och Finansiell rapportering.

Bolagsstyrningsrapporten beskriver hur Systembolaget styrs genom ägarstyrning, styrelsens och verkställande direktörens ansvar samt hur den interna styrningen och kontrollen är organiserad. Rapporten redogör för de principer och strukturer som säkerställer ett ansvarsfullt och effektivt genomförande av bolagets samhällsuppdrag.

Hållbarhetsrapporten redovisar Systembolagets arbete med hållbar utveckling och ansvarstagande i förhållande till verksamheten och uppdraget. Rapporten beskriver de väsentliga hållbarhetsfrågorna, hur risker och möjligheter identifieras och hanteras, samt hur hållbarhetsarbetet är integrerat i styrning och verksamhet.

I hållbarhetsrapporten förekommer koder i anslutning till rubrikerna, exempelvis BP-1, SBM-2 och E1-4. Dessa koder är hänvisningar till ESRS-standarderna och

visar vilket upplysningskrav i standarderna som texten svarar mot. På sida 108 ges en översikt av alla upplysningar som ingår i hållbarhetsrapporten (och deras tillhörande koder), tillsammans med sidhänvisningar.

Finansiell rapportering innehåller en redogörelse för Systembolagets resultat, finansiella ställning och kassaflöde under räkenskapsåret samt kompletterande upplysningar. Den finansiella rapporteringen ger en fördjupad bild av det ekonomiska utfallet av bolagets verksamhet och styrning.

Läsaren rekommenderas att ta del av förvaltningsberättelsen i sin helhet för att få en sammanhängande förståelse av Systembolagets styrning, hållbarhetsarbete och finansiella utveckling.



A woman with long brown hair, wearing a blue plaid shirt and a light-colored apron, stands in a brewery aisle. She is holding a tablet computer and looking at the screen. The aisle is lined with rows of silver kegs. In the background, there are large windows with a metal frame, and the scene is lit with warm, golden light, suggesting late afternoon or early morning. The overall atmosphere is professional and focused.

Bolagsstyrnings- rapport

Bolagsstyrningsrapport

Systembolaget AB ägs till 100 procent av svenska staten. Ägandet förvaltas av regeringen genom finansdepartementet. Ansvar för Systembolagets ledning och kontroll fördelas mellan ägaren, styrelsen och den verkställande direktören (VD).

Systembolagets uppdrag är att med ensamrätt, och med ansvar och god service, sälja alkoholhaltiga drycker och liknande preparat samt att informera om alkoholens skadeverkningar. Systembolaget finns till för alla i Sverige med syftet att bidra till förbättrad folkhälsa genom att begränsa alkoholens skador i samhället. Ensamrätten innebär att Systembolaget är det enda bolag i Sverige som får bedriva detaljhandel med starköl, vin, spritdrycker, andra jästa alkoholdrycker och alkoholdrycksliknande preparat. Systembolagets detaljhandelsmonopol är reglerat i alkohollagen och grundar sig på det EU-rättsligt godtagbara allmänintresset i att skydda folkhälsan mot alkoholens skadeverkningar.

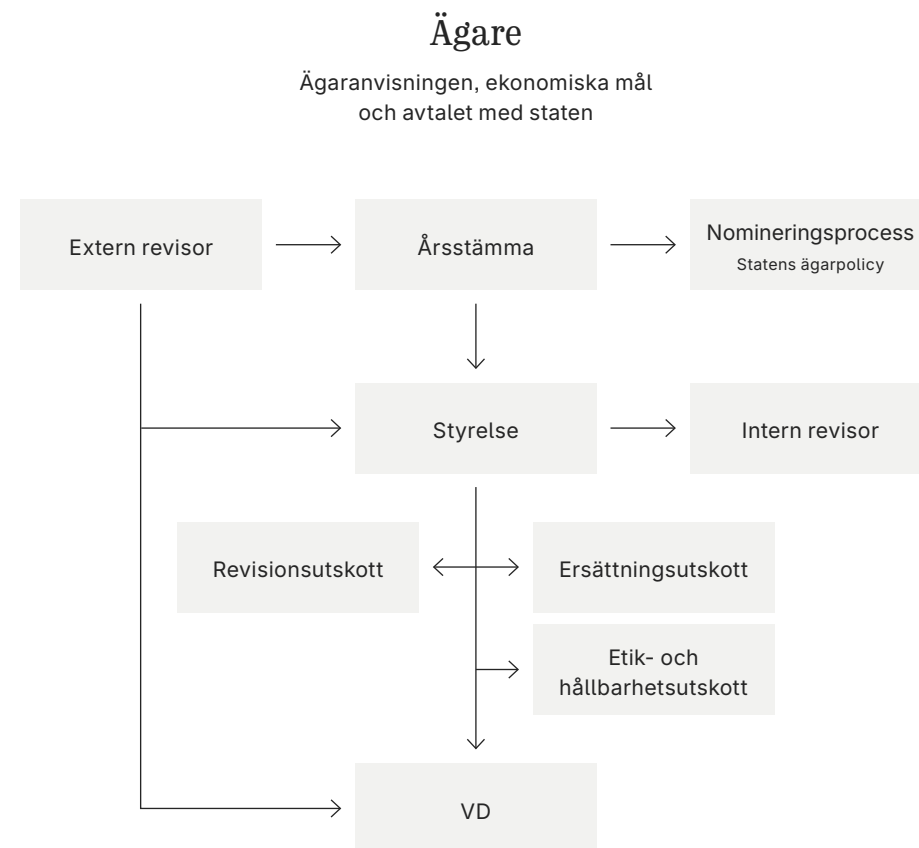
Ägaren

Ägarens krav på Systembolaget preciseras i avtalet mellan Systembolaget och staten, i ägaranvisningen samt i Statens ägarpolicy 2025. Avtalet, ekonomiska målen och ägaranvisningen anger grunden för Systembolagets verksamhet när det gäller det sociala uppdraget, kravet på ekonomisk effektivitet och kraven på verksamheten i övrigt, och där framgår

att Systembolaget inte drivs av försäljningsmål eller vinstmaximering. Genom bolagsordningen bestämmer ägaren Systembolagets verksamhetsföremål. Genom ägaranvisningen ger ägaren instruktioner till Systembolagets styrelse.

Ägaren har beslutat om ett antal uppdragsmål för Systembolaget vilka anges i ägaranvisningen. Uppdragsmålen måluppfyllelse mäts utifrån Nöjd Kund Index, Alkoholindex, totala alkoholkonsumtionen i Sverige och Systembolagets konsumtionsandel av denna. Ägaren har vidare beslutat om ekonomiska mål för Systembolaget vilka utgörs av krav på kostnadseffektivitet, lönsamhet (avkastning), kapitalstruktur (soliditet) och utdelning.

Möten mellan representanter för ägaren och Systembolagets styrelseordförande och VD äger rum några gånger per år. Andra representanter än VD från Systembolagets företagsledning deltar vid dessa möten efter behov. Områden som har diskuterats vid dessa möten är verksamhetsuppföljning inklusive uppföljning av uppdragsmålen, de ekonomiska målen



Svenska staten är ägare och styr genom ägaranvisning, ekonomiska mål, avtal med staten och Statens ägarpolicy. Ägaren utövar sitt inflytande via årsstämman. Under årsstämman finns styrelsen, som ansvarar för bolagets styrning och har tre utskott:

revisionsutskott, ersättningsutskott samt etik- och hållbarhetsutskott. Verkställande direktören ansvarar för den löpande verksamheten. Extern och intern revisor samt nomineringsprocessen ingår som kontroll- och beredningsfunktioner i strukturen.

och de strategiska målen för hållbart värdeskapande. Dessutom har det under året diskuterats frågor rörande e-handel, logistik, bolagets hållbarhetsmål, informationsuppdraget samt andra för bolaget relevanta frågeställningar.

Ägaren utövar sina rättigheter som aktieägare på årsstämman.

Årsstämma

Årsstämma ska enligt statens ägarpolicy äga rum senast fyra månader efter räkenskapsårets utgång, dvs senast 30 april varje år. Riksdagens ledamöter har efter anmälan rätt att närvara vid årsstämman. Även allmänheten erbjuds möjlighet att delta.

Systembolagets årsstämma 2025 hölls den 24 april i Stockholm och var öppen för allmänheten. Ägaren företrädde av Matilde Köster vid finansdepartementet. Vid årets årsstämma fanns möjlighet att närvara såväl fysiskt som via webbsändning. På årsstämman fattade aktieägaren beslut om omval av Göran Hågglund som styrelseordförande, omval av styrelseledamöterna Anna Bäck, Anders Ehrling, Ulrika Eriksson, Frida Johansson Metso, Leif Ljungqvist, Pernilla Walfridsson, Håkan Åkerström och Katarina Areskoug Mascarenhas samt nyval av styrelseledamoten Sammy Almedal. Styrelsens förslag till ersättningsrapport samt ersättningsriktlinjer antogs. Årsstämman fattade även beslut om justerade ekonomiska mål. Fullständigt protokoll från årsstämman finns på omsystembolaget.se.

Årsstämman 2026 äger rum den 23 april i Stockholm.

Styrelsen

Systembolagets styrelse ansvarar för företagets organisation och förvaltningen av dess angelägenheter. I detta ingår att säkerställa en ändamålsenlig intern kontroll, riskhantering och regelefterlevnad. Styrelsen ska vidare värna och främja en god bolagskultur. I statens ägarpolicy anges att det är styrelsens ansvar att

bolaget sköts föredömligt inom ramen för lagstiftningen, bolagsordningen, ägarens anvisningar och statens ägarpolicy. Styrelsen ska verka för att den långsiktiga ekonomiska värdeutvecklingen i bolaget blir den bästa möjliga samt att bolagets samhällsuppdrag utförs väl. För att uppnå detta ska styrelsen säkerställa att verksamheten bedrivs på ett affärsmässigt, hållbart (såväl socialt som miljömässigt) och föredömligt sätt som upprätthåller allmänhetens förtroende. En del i styrelsens arbete med att säkerställa att Systembolagets verksamhet har offentligt förtroende är att fastställa relevanta policydokument och att årligen utvärdera gällande policyer, vilka offentliggörs på Systembolagets webbplats.

Tillsättning av styrelse

Styrelsens tillsättning följer den nomineringsprocess och de principer som beskrivs i statens ägarpolicy. Av ägarpolicy framgår att i syfte att säkerställa en effektiv kompetensförsörjning tillämpar Regeringskansliet en strukturerad styrelsenomineringsprocess utifrån en bred rekryteringsbas. Kompetensbehovet analyseras utifrån Systembolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt, styrelsens sammansättning samt genomförda styrelseutvärderingar.

Av statens ägarpolicy, som även utgör den mångfaldspolicy som tillämpas i fråga om styrelsen, framgår att regeringen eftersträvar en jämn könsfördelning (minst 40 procent av vardera kön) samt att styrelsen ska ha en med hänsyn till bolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt ändamålsenlig sammansättning präglad av mångsidighet och

bredd avseende de bolagsstämموvalda ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund.

Inför årsstämman i april 2025 lämnade ägaren motivering till förslaget till val av styrelse. De föreslagna styrelseledamöterna bedömdes ha för bolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt relevant kompetens, erfarenhet och bakgrund. Styrelsen som helhet har en mångsidighet, bredd och könsfördelning som speglar kraven i statens ägarpolicy.

Mer detaljerad information om nominering av styrelse framgår av statens ägarpolicy.

Styrelsens sammansättning

Enligt bolagsordningen ska Systembolagets styrelse bestå av lägst sex och högst tio ordinarie ledamöter som utses av bolagsstämman. Dessutom har arbetstagarorganisationerna rätt att utse ledamöter till styrelsen. Systembolagets

styrelse består av tio stämموvalda styrelseledamöter. Av dessa ledamöter är fem kvinnor och fem män. Därutöver ingår två arbetstagarrepresentanter med två suppleanter i styrelsen. Dessa har utsetts av arbetstagarorganisationerna. Av arbetstagarrepresentanterna är två kvinnor och två män. Ingen av styrelsens ledamöter ingår i företagsledningen. Information om styrelseledamöterna finns på sidorna 27-29.

Systembolagets VD och verksamhetsområdeschefen för Affärssupport deltar vid styrelsens sammanträden. Systembolagets verksamhetsområdeschef för Hållbart företagande & kommunikation är sekreterare i styrelsen. Övrig företagsledning deltar vid behov.

Styrelseordföranden leder styrelsens arbete och bevakar att styrelsen fullgör sina uppgifter både i enlighet med aktiebolagslagen och i enlighet med Koden.

Principer för bolagsstyrning

Systembolagets bolagsstyrning bedrivs främst utifrån:

- aktiebolagslagen
- annan tillämplig svensk lagstiftning
- svensk kod för bolagsstyrning (Koden)
- statens ägarpolicy
- avtalet mellan Systembolaget och staten
- statens ägaranvisning för Systembolaget (ägaranvisningen)
- ekonomiska mål

- bolagsordningen
- styrelsens och styrelseutskottens arbetsordningar
- VD-instruktionen
- interna styrdokument

För ytterligare information: [Läs mer](#)

Styrelseordföranden samråder fort-löpande med VD i strategiska frågor och ansvarar för kontakter med ägaren i ägarrelaterade frågor. Ordföranden har även ytterligare uppgifter som anges i styrelsens arbetsordning.

Styrelsens arbete

I styrelsens arbetsordning anges hur arbetet ska fördelas mellan Systembolagets styrelse, ägare, utskott och VD. Arbetsordningen ses över årligen och en ny omarbetad och uppdaterad version fastställdes vid det konstituerande styrelsemötet i april 2025. Enligt arbetsordningen ska styrelsen i regel hålla minst fem ordinarie styrelsemöten per verksamhetsår utöver det konstituerande styrelsemötet.

Strukturen för styrelsens arbete anges i styrelsens arbetsplan, vilken fastställs årligen. Arbetsplanen utgör grunden för planeringen av styrelsens arbete och anger vid vilken tidpunkt under verksamhetsåret som särskilda ansvarsområden ska behandlas av styrelsen. Undvikande av intressekonflikter i styrelsen regleras av styrelsens arbetsordning och av aktiebolagslagen (ABL 8:23). När Systembolaget ställs inför särskilt viktiga avgöranden, till exempel genomgripande strategiska omställningar av bolagets verksamhet, ska styrelsen genom ordföranden samordna sin syn med företrädare för ägaren. Det är styrelsens uppgift att identifiera hur hållbarhetsfrågor inverkar på bolagets affärsmöjligheter och risker samt identifiera bolagets inverkan på hållbarhetsfrågor och hur sådana frågor påverkar bolagets utveckling,

Avvikelser från koden

Systembolaget tillämpar Svensk kod för bolagsstyrning med följande avvikelser:

Kodregel	Avvikelse	Förklaring/kommentar
1.1 Publicering av information om aktieägares initiativrätt	Publiceras ej	Regelns syfte är att ge aktieägarna möjlighet att i god tid förbereda sig inför årsstämman och få ärende upptaget i kallelsen till årsstämman. I statligt helägda bolag saknas skäl att följa denna kodregel.
2. Bolaget ska ha en valberedning som representerar bolagets aktieägare vid val och arvodering av styrelse och revisor	Valberedning finns ej inrättad	Nomineringsprocessen för styrelse och revisorer i statligt ägda bolag sker på samma sätt och följer statens ägarpolicy, se beskrivning ovan.

ställning och resultat. Systembolagets styrelse ansvarar för att fastställa målen för bolagets hållbarhetsarbete och tillse att målen integreras i bolagets affärsstrategi.

För mer information om Systembolagets hållbarhetsarbete, se sida 35.

I den strategiska planen fastställer styrelsen en strategisk riktning som är styrande för hur Systembolaget prioriterar sina satsningar, resurser och aktiviteter under den strategiska perioden. Den strategiska planen sträcker sig fyra år framåt i tiden och revideras vart tredje år. Den strategiska planen som gällt under 2025 antogs av styrelsen i augusti 2023 och gäller för åren 2024-2027.

Under 2025 hölls nio styrelsesammanträden. Styrelsen genomförde löpande uppföljningar av den ekonomiska utvecklingen i företaget, samt av de sociala och miljömässiga aspekter som förekommer i verksamheten. Uppföljningen av verksamheten skedde bland annat genom

redovisning av strategiska nyckeltal, uppföljning av strategiska mål för hållbart värdeskapande och ägarens uppdragsmål samt andra aktuella frågor. I mars 2025 träffade styrelsen företagens revisorer utan företagsledningen i enlighet med Kodens krav. Sammantaget gav detta styrelsen möjlighet att löpande bedöma verksamhetens resultat, även inom hållbart värdeskapande. Utöver den löpande verksamhetsuppföljningen arbetade styrelsen bland annat med frågor rörande ansvarsredovisningen, etableringsplan, översyn av policyer, Alkoholforskningsrådet, frågor rörande e-handel och logistik samt ledarutveckling, ledarförsörjning och ersättningsplanering.

Arvoden till styrelse- och utskottsledamöter

Styrelseledamöternas arvoden och arvoden för ledamöterna i de särskilt inrättade styrelseutskotten bestäms av bolagsstämman. Arvodena ska enligt statens ägarpolicy vara marknadsmässiga men inte marknadsledande.

Utvärdering av styrelsen

Enligt Koden, statens ägarpolicy och arbetsordningen för styrelsen ska styrelsen årligen göra en utvärdering av styrelsens arbete genom en systematisk och strukturerad process. Utvärderingen behandlar såväl processerna för styrelsearbetet som styrelsens egna prestationer, däribland hur styrelsen hanterar relevanta ekonomiska, miljömässiga och sociala ärenden.

Årets styrelseutvärdering utfördes genom en enkät som besvarades av styrelseledamöterna och arbetet leddes av styrelseordföranden. Enkäten innehöll bland annat frågor om arbetsklimat, samarbete, kompetens, integritet, styrelsearbetet, styrelsedokumentation och ordförandens roll. Därutöver kompletterades utvärderingen av de samtal som styrelsens ledamöter genomför i samband med styrelsemötena. Resultatet av styrelseutvärderingen har redovisats och diskuterats på ett styrelsemöte i november 2025. Sammanfattningsvis visade utvärderingen

att styrelsens arbete i allt väsentligt fungerar mycket väl men att det fortsatt finns utrymme för förbättringar.

I enlighet med statens ägarpolicy informerade styrelseordföranden Regeringskansliet i december om utvärderingens resultat. I Regeringskansliets arbete med nomineringsprocessen görs dessutom löpande utvärderingar av de statliga bolagens styrelser.

Styrelsens utskott

Styrelsen har inrättat tre utskott och har fastställt arbetsordningar för dessa. Styrelsen har vid det konstituerande styrelsemötet till varje utskott utsett ett antal stämvalda styrelseledamöter, varav en ordförande. Även en arbetstagarrepresentant har utsetts till ledamot av etik- och hållbarhetsutskottet. På ett styrelsemöte i oktober har ytterligare en ledamot utsetts till revisionsutskottet respektive etik- och hållbarhetsutskottet. Ingen av ledamöterna i utskotten ingår i företagsledningen. Information om utskottens sammansättning samt antal möten och ledamöternas närvaro på mötena finns på sida 24.

De frågor som utskotten behandlar protokollförs och utskottens respektive ordförande rapporterar om utskottens arbete till styrelsen vid nästa ordinarie styrelsemöte.

Revisionsutskott

Styrelsen har dels delegerat till revisionsutskottet att med beslutanderätt behandla vissa frågor, dels uppdragit åt utskottet att vara beredande organ i frågor som rör Systembolagets finansiella rapportering och hållbarhetsrapporteringen samt den

interna kontrollen i bolaget. Utskottet ska övervaka både den interna och den externa revisionsprocessen. Frågor som styrelsen delegerat med beslutanderätt till revisionsutskottet är att årligen fastställa inriktningen för den interna revisionens arbete, besluta om rätt för den externa revisorn att utföra andra tjänster än revisionstjänster och att i tillämpliga fall utfärda riktlinjer för sådana icke-revisionstjänster samt utvärdera och fastställa Systembolagets placeringsreglemente.

Ersättningsutskott

Ersättningsutskottet är styrelsens beredande organ i frågor som rör ersättning och anställningsvillkor för ledande befattningshavare. Ersättningsutskottet har bland annat till uppgift att bereda styrelsens beslut i frågor om ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för VD och vice VD.

Ersättningsutskottet har självständig rätt att tillsammans med VD besluta i frågor om rekrytering av och ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för andra ledande befattningshavare än VD och vice VD inom ramen för de riktlinjer till ledande befattningshavare som beslutats av bolagsstämman.

Etik- och hållbarhetsutskott

Etik- och hållbarhetsutskottet har till uppgift att bereda frågor om etik och hållbar utveckling i Systembolaget. Utskottets huvudsakliga uppgift är att vara styrelsens beredande organ i frågor som rör hållbarhet och etik och utskottet har ingen egen beslutanderätt. I utskottets uppgifter ingår bland annat att utvärdera



och föreslå eventuella förbättringar avseende dialog med intressenter och kommunikation avseende bolagets möjligheter och risker inom hållbarhetsområdet, bereda och följa upp frågor

rörande Systembolagets strategiska hållbarhetsmål, bereda frågor rörande Systembolagets Alkoholforskningsråd samt uppföljning av compliancearbetet, dataskyddsarbetet och IQ:s arbete.

Närvaro styrelsemöten och utskottsmöten 2025

Namn	Styrelsen	Närvaro	Revisionsutskott	Närvaro	Etik- och hållbarhetsutskott	Närvaro	Ersättningsutskott	Närvaro
Göran Hägglund	Ordförande	9/9	-	-	-	-	Ordförande	4/4
Viveca Bergstedt Sten	Ledamot	2/2	Ledamot	3/4	-	-	-	-
Anders Ehrling	Ledamot	8/9	Ledamot	5/7	-	-	-	-
Ulrika Eriksson	Ledamot	9/9	-	-	Ordförande	3/3	-	-
Frida Johansson Metso	Ledamot	8/9	-	-	Ledamot	3/3	-	-
Anna Bäck	Ledamot	9/9	-	-	Ledamot	3/3	-	-
Katarina Areskoug Mascarenhas	Ledamot	9/9	-	-	Ledamot	1/1	-	-
Leif Ljungqvist	Ledamot	8/9	Ledamot	7/7	-	-	-	-
Håkan Åkerström	Ledamot	8/9	-	-	-	-	Ledamot	4/4
Pernilla Walfridsson	Ledamot	9/9	Ordförande	7/7	-	-	-	-
Sammy Almedal	Ledamot	7/7	Ledamot	2/2	-	-	-	-
Robert Adrell	Arbetstagarrepresentant	9/9	-	-	-	-	-	-
Andreas Bengtsson	Arbetstagarrepresentant	9/9	-	-	Arbetstagarrepresentant	2/3	-	-
Maria Hagström ¹	Arbetstagarrepresentant	9/9	-	-	-	-	-	-
Malin Ljungstedt ¹	Arbetstagarrepresentant	9/9	-	-	-	-	-	-

¹ Suppleant



Ann Carlsson Meyer

verkställande direktör

Ann Carlsson Meyer tillträdde som verkställande direktör för Systembolaget i januari 2022.

Oberoende: Ann Carlsson Meyer och hennes närstående saknar väsentlig aktiepost och delägarskap i bolag som Systembolaget har betydande affärsförbindelser med.

Verkställande direktör och andra ledande befattningshavare

Systembolagets VD ansvarar för den löpande förvaltningen av företaget och leder verksamheten enligt aktiebolagslagen, andra lagar och förordningar, ägarpolicy och ägaranvisningen, Koden, bolagsordningen samt de ramar som styrelsen har satt bland annat i VD-instruktionen. VD tar, i samråd med styrelseordföranden, fram information och dokumentation som underlag för styrelsens arbete med syftet att styrelsen ska kunna fatta väl underbyggda beslut, samt rapporterar till styrelsen om företagets utveckling.

Systembolagets företagsledning har under året fram till och med augusti bestått av sju personer, varav tre är kvinnor och fyra män. Från och med 1 september har företagsledningen stärkts med tre nya verksamhetsområden – Logistik, Digitalisering och Kunderbudande & utveckling – och företagsledningen har utökats till åtta personer (tre kvinnor och fem män). Företagsledningen sammanträder varannan vecka och arbetet leds av VD, som i samråd med företagsledningen fattar beslut avseende den löpande verksamheten.

VD:s och företagsledningens beslut utgår från styrelsens beslutade riktlinjer och anvisningar. På grundval av dessa upprättar VD och företagsledning bland annat underlag för övriga chefer inom Systembolaget. Dessa underlag anger ramarna för den löpande verksamheten och har formen av interna styrdokument

som interna regler samt process-, operativ-, styrnings- och informationsmodeller. Mer information om företagsledningen finns på sidorna 30-31.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Systembolaget följer såväl de riktlinjer för ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare som bolaget antagit på årsstämman som regeringens principer rörande ersättningar i statens ägarpolicy. Systembolaget följer också Kodens principer för fastställande av ersättning till ledande befattningshavare genom att beslut om sådana ersättningar fastställts genom formaliserade och transparenta processer. Se not 8 i den finansiella rapporteringen för fullständig information om ersättningar, principer för ersättningar samt Systembolagets ersättningsrapport.

Extern revision

En extern revisor ska enligt aktiebolagslagen granska Systembolagets årsredovisning och bokföring samt styrelsens och VD:s förvaltning. Revisorn arbetar på uppdrag av, och rapporterar till, bolagsstämman och får inte låta sig styras av bolagsledningen eller styrelsen.

På årsstämman utsågs revisionsbolaget Deloitte AB, med auktoriserade revisorn Anneli Pihl som huvudansvarig revisor, att vara revisorer i Systembolaget för tiden till och med årsstämman 2026. Det beslutades också på årsstämman att ersättning ska utgå till Deloitte AB enligt godkänd räkning.

På årsstämman anmäldes att riksdagsstyrelsen, enligt beslut den 9 april 2025, utsett tre lekmannarevisorer och tre suppleanter för tiden fram till årsstämman 2026. De lekmannarevisorer som utsetts var Karin Sundin, Eric Palmqvist och Mats Green samt suppleanterna Pontus Andersson, André Nilsson och Patrick Björk.

Intern kontroll

Styrelsen ansvarar enligt aktiebolagslagen och Koden för att bolaget har en god intern kontroll i bolaget och formaliserade rutiner som säkerställer att fastlagda principer för finansiell rapportering och intern kontroll efterlevs. Ansvaret innefattar även att bolagets finansiella rapportering är upprättad i enlighet med tillämplig lag, tillämpliga redovisningsstandarder samt övriga externa krav. Här beskrivs de viktigaste inslagen i bolagets system för intern kontroll och riskhantering i samband med den finansiella rapporteringen.

Kontrollmiljö

Basen för den interna kontrollen utgörs av kontrollmiljön med organisation, beslutsvägar, befogenheter och ansvar. Kontrollmiljön är dokumenterad och kommunicerad i styrande dokument såsom policyer, interna regler, arbetsrutiner och manualer samt den värdegrund som styrelse och företagsledning kommunicerar och verkar utifrån. Systembolaget har interna funktioner för risk kontroll, säkerhet, compliance och dataskydd. Internrevision utförs av ett externt företag.

Styrelsen har utsett revisionsutskottet att bereda frågor kring intern kontroll, riskbedömning, revision och finansiell rapportering. Exempel på styrande dokument är arbetsordningar för styrelsen inklusive utskotten, instruktion för VD och ekonomiska befogenheter för medarbetare i företaget.

Riskbedömning

Systembolaget genomför två gånger per år en företagsövergripande riskanalys. Riskanalysens processteg är: identifiera, värdera, besluta om prioritering, hantera och följa upp risker. Riskerna identifieras och värderas av chefer och nyckelpersoner i verksamheten samt av företagsledningen. Riskanalysen bereds och beslutas i riskkommitté, företagsledning och styrelsens revisionsutskott. Styrelsen fastställer förslag till uppföljning och de högst prioriterade riskerna tilldelas sedan verksamhetsansvariga för att hanteras och följs upp av företagsledning och styrelsens revisionsutskott.

Finansiell riskanalys genomförs vartannat år. I den bedöms varje post i balans- och resultaträkningen utifrån specifika kriterier: materialitet, komplexitet i värderingen, felhistorik samt bedrägeririsk. Bedömning av risk för felaktigheter i den finansiella rapporteringen utförs även löpande i den dagliga verksamheten, genom de kontrollaktiviteter som genomförs. För mer information om Systembolagets riskhantering, se sidorna 32-34.

Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteterna är utformade för att förebygga, upptäcka och korrigera felaktigheter i den finansiella rapporteringen. Exempelvis kontrolleras Systembolagets stora resultatpåverkande och likvida transaktioner dagligen. Business Control följer tillsammans med verksamhetsansvariga upp hur Systembolagets verksamhet utvecklas i förhållande till verksamhetsplan, prognos och fastlagda mål.

Styrelsen får resultat- och nyckeltalsuppföljning löpande under året. Vissa fördjupningsområden presenteras också för styrelsen, såsom indikatorer, nyckeltal och projekt. Ett antal gånger per år genomförs dialog med ägaren om hur Systembolaget uppfyller sitt uppdrag.

De prioriterade företagsövergripande riskerna ligger till grund för internrevisionsplanen. Internrevisionen är oberoende och genomförs av ett externt företag. Utöver års- och hållbarhetsredovisningen är en av delårsrapporterna granskad av bolagets revisorer, vars granskningsarbete avrapporteras till revisionsutskottet.

Information och kommunikation

Systembolagets internkommunikationsprocess säkerställer att information sprids på ett strukturerat sätt inom hela organisationen. Exempelvis finns styrande dokument såsom policyer, interna regler, arbetsrutiner och manualer tillgängliga på Systembolagets intranät. Arbetsrutiner förmedlas även via utbildningar till medarbetarna.

Systembolagets externa rapportering; delårsrapporter, bokslutskommuniké och ansvarsredovisning publiceras på omsystembolaget.se.

Uppföljning

Företagsledningen och styrelsen tar löpande del av den finansiella rapporteringen för att följa hur verksamheten utvecklas i förhållande till verksamhetsplan, prognos och fastställda mål. Styrelsens revisionsutskott tar dessutom löpande del av resultatet av genomförd extern- och internrevision samt verksamhetens åtgärder för riskhantering. Det är ordförande i styrelsens revisionsutskott som avrapporterar till styrelsen gällande väsentliga områden.

Styrelse



Göran Hägglund
Ordförande

Född: 1959

Huvudsaklig utbildning:

Gymnasieutbildning och företags- och branschutbildning inom försäkring och finansiella tjänster.

Övriga uppdrag:

Styrelseledamot för Ellevio AB, ordförande för Cancerfonden samt ordförande Nämnden för statligt tandvårdsstöd.

Invald: 2020

Tidigare uppdrag: Ordförande för Samtrafiken i Sverige AB 2018-2024. Ordf. för Pensionsmyndigheten 2016-2018. Partiledare 2004-2015. Socialminister 2006-2014. Riksdagsledamot 1991-2015.



Sammy Almedal

Född: 1970

Huvudsaklig utbildning:

Fil. kand. kognitionsvetenskap, MBA samt bransch- och företagsutbildningar inom bank, ledarskap, marknadsföring och ekonomi.

Övriga uppdrag:

Sparbanksstiftelsen Sparbanken Skaraborg

Invald: 2025

Tidigare uppdrag: Sveriges Riksbank, JAK Medlemsbank, Skara Logistik AB, Styrelse- och nämnduppdrag inom kommunala och regionala sammanslutningar.



Anders Ehrling

Född: 1959

Huvudsaklig utbildning:

Civilekonom Handelshögskolan i Stockholm.

Övriga uppdrag:

Styrelseordförande i Nordrest Holding AB (publ), samt Brödernas restaurangkedja. Styrelseledamot i Luftfartsverket.

Invald: 2019

Tidigare uppdrag: 23 år inom SAS varav de sista fem åren som VD SAS Sverige, Koncernchef Scandic Hotels AB och BRA Sverige AB. Styrelsen för Coor Service Management, Parks & Resorts Scandinavia AB, Trygg Hansa, Swedavia, Nordic Cinema Group, A-Katsastus OY, Unlimited Travel Group, Helsa Vårdutveckling AB, Åre Destination och Svenskt Näringsliv samt Keolis Sverige AB.



Ulrika Eriksson

Född: 1969

Huvudsaklig utbildning:

Civilekonom Handels- högskolan i Stockholm, IFL Företagsledarprogrammet.

Övriga uppdrag:

Styrelseledamot Kronans Apotek och Allevi AB.

Invald: 2019

Tidigare uppdrag:

Affärsområdeschef/VD Attendo Skandinavien, VD KungSängen Group AB, vice VD/ Försäljningsdirektör Apoteket AB, vice VD AB Svenska Pressbyrå, styrelseledamot i Vårdföretagarna, Bong AB och Pro Pac International AB.



Frida Johansson Metso

Född: 1984

Huvudsaklig utbildning:

Legitimerad psykolog vid Uppsala universitet.

Övriga uppdrag:

Samordnare för Röda Korsets kompetenscenter för tortyr- och krigsskaderehabilitering. Styrelseledamot Foundation for Children's Hospital & Research Institute Nadija.

Invald: 2016

Tidigare uppdrag: Tidigare psykolog Transkulturellt Centrum i Region Stockholm. Psykolog och Biträdande verksamhetschef Röda Korsets center för torterade flyktingar, ledamot i Liberalernas parti-styrelse, ledamot i Stockholms kommunfullmäktige, Stockholms socialnämnd samt miljö- och hälsoskyddsnämnd samt ordförande i Liberalernas ungdomsförbund.

Styrelse, fortsättning



Leif Ljungqvist

Född: 1971

Huvudsaklig utbildning: Ekonomlinjen, Stockholms Universitet.

Övriga uppdrag: Kansliråd/ Investment director Finansdepartementet. Styrelseledamot Teracom Group AB, Green Cargo AB.

Invald: 2023

Tidigare uppdrag: Styrelseledamot bland annat Sveaskog AB, AB Svenska Spel, Samhall AB, Apoteket AB, Akademiska Hus AB, AB Svensk Bilprovning. Aktieanalytiker 1998–2006.



Anna Bäck

Född: 1972

Huvudsaklig utbildning: Civilingenjör Industriell Ekonomi från Linköpings Tekniska Högskola, Executive MBA från Handelshögskolan i Stockholm.

Övriga uppdrag: Styrelseordförande i Tradera, Getswish och Precis Digital. Styrelseledamot i Nordnet AB, Permobil AB, Viaplay Group AB (publ), Svenska Skidskytteförbundet, Alvik Basket samt i en rad mindre bolag varav två är i egen ägo och ett par hör till Permobil.

Invald: 2023

Tidigare uppdrag: CTO Glocalnet AB. VD Kivra AB, styrelseledamot Kivra Oy, Kivra Sverige AB, Kivra Global IP, Associate Partner McKinsey & Company, Styrelseledamot Teleopti AB.



Håkan Åkerström

Född: 1968

Huvudsaklig utbildning: Civilingenjör Industriell Ekonomi från Linköpings Tekniska Högskola.

Övriga uppdrag: VD Granit, Styrelseledamot i Sabis.

Invald: 2023

Tidigare uppdrag: VD Bergendahls Food, VD Martin & Servera, VD Dagab.



Pernilla Walfridsson

Född: 1973

Huvudsaklig utbildning: Masterexamen i företags-ekonomi vid Växjö Universitet.

Övriga uppdrag: CFO i Clas Ohlson AB (publ). Styrelseledamot i flera av Clas Ohlsons AB (publ)s dotterföretag. Styrelseledamot Nimlas Group AB.

Invald: 2023

Tidigare uppdrag: CFO i Nobina AB (publ), CFO för Byggmax Group AB (publ), Styrelseledamot i flera av Nobina AB:s och Byggmax Group ABs dotterföretag. Styrelseledamot i CTEK AB, NetOnNet AB, Sortera Holding AB, Sortera Group AB och Ahlström-Munksjö Oyj.



Katarina Areskoug Mascarenhas

Född: 1965

Huvudsaklig utbildning: Internationella ekonomlinjen från Lunds universitet. Master of International Management från Thunderbird, Phoenix, Arizona.

Övriga uppdrag: Styrelseordförande Centrum för Europaforskning, Lunds univ, Styrelseledamot SIDA, expert i svenska AI-kommissionen samt ledamot i den Nordisk-Baltiska Högnivågruppen för Ukraina. Grundare rådgivningsbyrån ImpactEurope AB.

Invald: 2023

Tidigare uppdrag: Tjänsteman i UD och EU-kommissionen, statssekreterare för EU och internationella frågor hos statsminister Fredrik Reinfeldt 2010-2014, Chef för EU-kommissionens kontor i Sverige 2015-2020.

Styrelse, arbetstagarrepresentanter



Robert Adrell
Ordinarie

Född: 1964

Huvudsaklig utbildning:

Studerat kemi, statsvetenskap, historia och ekonomisk historia vid Göteborgs universitet.

Övriga uppdrag: Anställd försäljare och dryckesprovningshandledare sedan 1987, Ordförande Föreningsstyrelsen Systembolagets Personalförening/Unionen.

Utsedd: 2018



Andreas Bengtsson
Ordinarie

Född: 1973

Huvudsaklig utbildning:

Gymnasielärare samhällskunskap och engelska. Arbetsrättsutbildning på Stockholm Universitet och CSR-utbildning på Luleå Tekniska Universitet.

Övriga uppdrag: Försäljare sedan 1994 och butikschef sedan 2007. Vice ordförande & internationell sekreterare SPF Unionen. Central förhandlare för chefer i butik i Norr.

Utsedd: 2022



Malin Ljungstedt
Suppleant

Född: 1968

Huvudsaklig utbildning:

Ekonomisk linje, Arbetsrätt TCO Fackliga akademien.

Övriga uppdrag: Försäljare sedan 1998, Ledamot i arbetsmiljökommittén, Ledamot i föreningsstyrelsen/ Ekonomiansvarig, Vice ordf/Svealand Försäljare.

Utsedd: 2023



Maria Hagström
Suppleant

Född: 1964

Huvudsaklig utbildning:

Sommelier, Beklädnadsteknisk utbildning. Ledarskap och Verksamhetsutveckling.

Övriga uppdrag: Vice ordförande i SPF Unionen, Ledamot i HK-sektionens styrelse.

Utsedd: 2023

Företagsledning



Ann Carlsson Meyer
Verkställande direktör

Född: 1966

Anställd: 2022

Utbildning: Fil kand
Stockholms universitet. Babson
Graduate School of Business,
CC Retailing Research
Councils, Executive program in
Resilience Thinking OWP, IMD.

Tidigare erfarenhet: VD
Apoteket AB, uppdrag
inom ICA-koncernen.
Styrelseledamot i Vattenfall AB.

Övriga uppdrag:
Styrelseledamot i Oriola Oy,
Svensk Handel, Svenskt
Näringsliv, SNS.



Hans Jungland
Vice verkställande direktör
& Försäljning

Född: 1965

Anställd: 2003

Utbildning: Utbildningar på
exekutiv nivå.

Tidigare erfarenhet:
Avdelningsdirektör för försälj-
ning, tidigare chef för butiks-
utveckling på Systembolaget,
Avdelningschef/kategorichef
vid Coop och försäljningschef
på Stor & Liten.



Sara Norell Murberger
Sortiment & Hållbara inköp

Född: 1964

Anställd: 2007

Utbildning: Diplomerad som-
melier och ledar- och chefsut-
vecklingsprogram inkl. Hotel
Management Program Cornell
University, Handelshögskolan
Executive Education samt
Programme in Resilience
Thinking vid Stockholms
universitet.

Tidigare erfarenhet:
Avdelningsdirektör för
Sortiment & Varuförsörjning
på Systembolaget, affärsom-
rådeschef på Arvid Nordquist
HAB samt Food & Beverage
Manager på hotellkedjan SAS
Radisson. Styrelseledamot i
Amfori.

Övriga uppdrag:
Styrelseledamot Stim's nämnd
för musikalisk mångfald.



Joachim Nielsen
Kunderbjudande &
utveckling

Född: 1965

Anställd: 2025

Utbildning: Ekonom Uppsala
universitet.

Tidigare erfarenhet:
Ledande befattningar inom
detaljhandeln, utveckling,
kunderbjudande och eta-
blering. ICA, Apoteket AB,
Medstop, Medgrundare till
Apotekskedjan Medstop. Egen
konsult med uppdrag inom
detaljhandel och vårdtjänster.

Företagsledning, fortsättning



Robinson Paz
Logistik

Född: 1976

Anställd: 2025

Utbildning: Magisterexamen i maskinteknik och kandidatexamen i företagsekonomi, Umeå universitet. Ledarskapsutbildningar vid Axel Johnson AB – Axademin.

Tidigare erfarenhet: COO och interim vd på Martin & Servera Logistik AB, General Manager på Elite Fusion AB, ledande roller inom logistik, produktion och affärsutveckling. Styrelseuppdrag inom Martin & Servera-koncernen.



Merlin Poljak
Affärssupport

Född: 1966

Anställd: 2022

Utbildning: Civilekonom från Örebro universitet.

Tidigare erfarenhet: CFO på ICA Sverige och Rimi Baltic, olika ledande befattningar inom Electroluxkoncernen.

Övriga uppdrag: Styrelseledamot i Returpack Svenska AB.



Malin Sandquist
Hållbart företagande & Kommunikation

Född: 1972

Anställd: 2012

Utbildning: Jur. Kand. vid Uppsala universitet, Novare Management Program, Foundations for Business Leadership vid IMD, Executive Programme in Resilience Thinking vid Stockholms universitet.

Tidigare erfarenhet: Avdelningsdirektör Bolag & Samhälle på Systembolaget, chefsjurist på Systembolaget, advokat och delägare på Advokatfirman Hammarskiöld & Co.

Övriga uppdrag: Styrelseordförande IQ-initiativet AB samt styrelseledamot APL AB.



Mattias Segelmark
Medarbetare & Organisation

Född: 1972

Anställd: 2023

Utbildning: Examen Personal, Arbete och Organisationsprogrammet från Stockholms universitet, legitimerad sjuksköterska och steg 1 utbildad psykoterapeut med inriktning KBT/ACT.

Tidigare erfarenhet: Innehaft ledande HR- samt kommersiella roller i över 20 år på företag som SAS, Mobiloperatören 3, Swedbank, GANT och Akademikliniken.

Risk- och känslighetsanalys

Systembolagets målsättning för riskarbetet är att det ska vara en integrerad del i verksamhetsstyrningen och bidra till att ägaren känner sig trygg med hur Systembolaget uppfyller sitt uppdrag och hanterar sina risker.

Ansvar

Ansvaret för riskhanteringen inom Systembolaget följer försvarslinjerna enligt Committee of Sponsoring Organisations of the Treadway Commission (COSO). Chefer och projektledare har huvudansvaret för att hantera sina risker. Governance, Risk och Compliance funktionen (GRC-funktionen) stödjer verksamheten samt kontrollerar och granskar efterlevnad av Systembolagets ramverk för riskhantering. Internrevisionen, som utförs av ett externt företag, granskar på uppdrag av styrelsen att Systembolagets arbete med riskhantering är ändamålsenligt och effektivt.

Arbetsätt

Systembolagets arbetsätt för riskhantering följer COSO och ISO-standard för riskhantering. Processer, kategorisering och organisatorisk uppdelning av riskhanteringen inom Systembolaget förtydligas i det ramverk som styrelsen och företagsledningen beslutat. Riskhanteringen sker kontinuerligt inom företaget där riskerna värderas efter sannolikhet och konsekvens samt effekt av genomförda riskreducerande åtgärder. I arbetet ingår även hanteringen av hållbarhetsrisker.

Riskägarskapet följer linje- och processansvaret där medlemmarna i företagsledningen har det yttersta ansvaret för respektive verksamhetsområdes risker. Företagets riskkommitté sammanställer halvårsvis företagets övergripande riskkarta för rapportering till företagsledning och styrelse genom revisionsutskottet. Uppföljningen integreras och genomförs i samband med företagets verksamhets- och strategiska planering. GRC-funktionen stödjer riskkommittén i sammanställningen och följer upp de riskhanterande åtgärderna.

Även om Systembolaget inte använder försiktighetsprincipen som styrbegrepp, agerar företaget i många fall i enlighet med den.

Kris och kontinuitetshantering

Arbetsätten för kris- och kontinuitetshantering fördelas mellan GRC-funktionen och säkerhetsenheten där säkerhetsenheten ansvarar för krishantering. Kris- hantering och kontinuitetsplaner testas och uppdateras varje år så långt det är praktiskt möjligt.

Försäkringar

I en del av arbetet med att minska Systembolagets riskexponering väljer företaget att teckna olika försäkringar. Systembolagets försäkringsprogram innefattar bland annat egendoms- och avbrottsförsäkring, ansvarsförsäkring för allmänt ansvar och produktansvarsförsäkring. Dessa förvaltas av Systembolagets säkerhetsenhet med stöd av en försäkringsmäklare. Andra försäkringar som ingår är kollektivavtalsförsäkringar mot arbetsskador. Dessa förvaltas av Systembolagets HR-avdelning Medarbetare och Organisation (MeO).

Finansiell riskhantering

De finansiella riskerna såsom ränte-, kredit- och likviditetsrisker är begränsade. Systembolaget är självfinansierat bland annat tack vare en hög lageromsättnings- hastighet som matchar inköps- och betalningsvillkoren. Systembolaget saknar räntebärande skulder. All försäljning sker i form av kontant- eller kortbetalning och därmed har Systembolaget inga väsentliga kundfordringar. Dryckesleverantörerna ansvarar för importen av alkoholhaltiga drycker samt för redovisning av

alkoholskatt. Systembolagets inköp sker i huvudsak i svenska kronor och företaget är därmed i mycket liten utsträckning exponerat mot kurs- och valutarisker. Ytterligare information om hanteringen av finansiella risker framgår av not 17, Finansiella instrument.

Systembolagets risker

Nedan presenteras områden inom vilka Systembolaget har sin största riskexponering.

Riskområde	Beskrivning	Kommentar
Andrahandsskador	Alkohol skadar inte bara den som dricker utan även personer i omgivningen, där barn är särskilt utsatta. 320 000 barn i Sverige har varit illa av en förälders eller vårdnadshavares alkoholproblem under sin uppväxt.	Systembolaget verkar för att begränsa alkoholens skadeverkningar genom att sälja med ansvar och informera om alkoholens risker. Systembolaget arbetar specifikt med barnfrågan genom initiativet Barndom utan baksmälla. (Se sida 16)
Förutsättningar för uppdraget	Systembolagets uppdrag är att med ensamrätt, och med ansvar och god service, sälja alkoholhaltiga drycker och liknande preparat samt att informera om alkoholens skadeverkningar. Syftet är att begränsa alkoholens skador i samhället. Systembolagets detaljhandelsmonopol är reglerat i alkohollagen och grundar sig på det EU-rättsligt godtagbara allmänintresset i att skydda folkhälsan mot alkoholens skadeverkningar.	Systembolagets möjligheter att fullfölja sitt samhällsuppdrag påverkas såväl av marknadsutvecklingen som av politiskt fattade beslut. Förändringar i dessa avseenden är ur strikt företagssynvinkel en risk som det alltid måste finnas beredskap att möta och anpassa sig till.
Oberoende	Då Systembolaget har ensamrätt så föreligger det alltid en risk att intressenter på olika sätt försöker påverka företags inköpsprocesser och därigenom sortiment.	Systembolaget arbetar för att ständigt höja medvetandegraden hos de anställda samt informera om och förtydliga inköpsrutiner och villkor för intressenter, som ett viktigt led i antikorrupsionsarbetet.
Informations-säkerhet	Systembolaget blir allt mer IT-baserat vilket gör att hoten rörande informationssäkerhet ökar samtidigt som attackerna blir mer sofistikerade.	Systembolaget arbetar systematiskt med IT- och informationssäkerhet med etablerade mål, strukturer, ökad medvetenhet och kompetens.
Arbetsvillkor	Inom den typen av detaljhandel som Systembolaget bedriver finns det risk för rån. Hot och våldsincidenter mot anställda är tyvärr inte helt främmande inom företaget. Det finns därför en osäkerhet om de trygghetshöjande åtgärderna som finns på plats inom företaget är tillräckliga för att kunna hantera detta.	Systembolaget hanterar riskbilden kontinuerligt genom sin säkerhetsenhet samt ser över personalens medvetandegrad och exponering mot hot och våld.
Ekonomiska läget	Den ekonomiska situationen med lågkonjunktur, förändrar kundbeteendet och därigenom intäkterna och kundernas hållbara val.	Systembolaget arbetar kontinuerligt med effektiviseringar, översyn av kostnadstrender och utveckling av erbjudandet.
Spårbarhet och transparens i leverantörsleden	Systembolaget verkar inom en bransch där spårbarhet och transparens i leverantörsleden historiskt sett inte har prioriterats. Detta beror på att leverantörskedjorna ofta är komplexa och på att information om var en producent anskaffar sin råvara ifrån anses utgöra en affärshemlighet. Detta gör att det är en utmaning för Systembolaget, och i viss mån även för leverantörerna, att säkerställa att uppförandekoden efterlevs genom hela leverantörskedjan.	Systembolaget genomför årligen kartläggningar för att identifiera riskområden. Systembolaget arbetar med ökad kompetens, tydligare kravställning, förbättrad uppföljning, åtgärder och konsekvensaktiviteter för att nå ökad efterlevnad av uppförandekoden och minska risken för korruption. (Se sida 54)
Försämrade påverkansgrad	Systembolaget verkar inom en miljö med komplexa leverantörskedjor med en komplex affärsmodell med väldigt stor spridning av inköp från många regioner och länder. Detta innebär inte nämnvärt stora volymer per affärsidkare vilket ger Systembolaget mindre påverkansgrad och mindre möjlighet till kontroll av efterlevnad av hållbarhetskrav än andra större inköpare på världsmarknaden.	Systembolaget genomför årliga revisioner av leverantörer och producenter för att få ökad kontroll på de produkter som säljs. Vidare kompletterar Systembolaget revisionerna med utbildningsinsatser i producentled. (Se sida 95)

Riskområde	Beskrivning	Kommentar
Produktion	Systembolagets produkter kräver odlingsyta och naturresurser för att framställas. Därmed kan det uppstå konkurrens om mark och naturresurser när en allt större global befolkning ska försörjas genom den mark- och vattentillgång som finns tillgänglig med rådande klimatförändringar.	Systembolaget bedriver idag samverkan och utbildningsinsatser med hållbarhetsperspektiv i leverantörs- och producentled för att gemensamt bidra till en hållbar utveckling. (Se sida 95)
Förutsättningar för goda sociala villkor	En framtida ökning av klimatrelaterade oros- och konfliktområden skapar utmaningar i kontrollen av Systembolagets leverantörer. Detta ökar i sig osäkerheten kring att Systembolagets produkter är producerade utifrån goda sociala villkor där mänskliga rättigheter efterlevs.	Systembolaget har vidareutvecklat sitt systemstöd för att skapa en mer effektiv uppföljning som skapar en större spårbarhet och transparens i leverantörskedjan. (Se sida 95)
Utbud- och leverans-möjligheter	Klimatförändringarna gör odlings- och konkurrensbetingelserna för råvarorna och produkterna till Systembolagets sortiment svåra att förutsäga. Detta skapar framtida osäkerheter gällande Systembolagets möjlighet att tillhandahålla produkter från påverkade områden.	Systembolaget arbetar med en bredd i sortimentet där många ursprung är representerade. Detta skapar i sig mindre sårbarhet vid utebliven regional produktion eller leverans. (Se sida 56)
Omställning av erbjudandet	Allt högre krav från kunder och andra intressenter kräver snabba omställningar för att leva upp till kundernas förväntningar på vårt erbjudande och klimatarbete.	Systembolaget arbetar kontinuerligt för ständiga förbättringar av kundmötet och erbjudandet. Systembolaget driver idag strategiskt arbete med att minska dryckernas hållbarhetspåverkan (se sida 56) och skapa förutsättningar för hållbara val.



Hållbarhets- rapport

ALLMÄN INFORMATION	37
Om denna rapport	38
Strategi och affärsmodell	39
Dubbel väsentlighetsbedömning	45
Ledning och styrning	50
MILJÖINFORMATION	57
E1: Klimat	58
E3: Vattenresurser	68
E4: Biologisk mångfald och ekosystem	71
E5: Resursanvändning och cirkulär ekonomi	75
EU:s taxonomi	78
INFORMATION OM SOCIALT ANSVAR	81
S1: Den egna arbetskraften	82
S2/S3: Arbetstagare i värdekedjan och berörda samhällen ...	92
S4: Konsumenter och slutanvändare	98
INFORMATION OM BOLAGSSTYRNING	102
G1: Ansvarsfullt företagande	103
BILAGA	108

Årets hållbarhetsarbete i korthet

Systembolagets hållbarhetsarbete omfattar miljöpåverkan, socialt ansvar och ansvarsfull bolagsstyrning. Här sammanfattas de viktigaste frågorna och utvecklingen under året.



E

Miljö

Systembolagets miljöarbete omfattar klimatpåverkan, resursanvändning samt vattenresurser och biologisk mångfald och ekosystem.

Klimatpåverkan följs genom växthusgasutsläpp i egen drift och i värdekedjan. Under 2025 ökade de totala utsläppen något jämfört med föregående år till följd av ökade trafikutsläpp från kunders resor till och från Systembolagets butiker. Resursanvändning följs genom försäljningsandel återfyllnadsbara förpackningar samt pantade förpackningar i Systembolagets butiker. Pantgraden har ökat under året, vilket sannolikt kan kopplas till panthöjning samt riktad kundkommunikation.

Vattenanvändning följs genom andel av sortimentets volym från vattenbristområden som produceras med vattenbesparande metoder, vilken ökade under året. Hänsyn till biologisk mångfald och jordhälsa speglas i andelen av sortimentets volym som omfattas av certifieringar eller motsvarande produktkrav, vilket låg kvar på samma nivå som året innan trots att den totala försäljningsvolymen har minskat.

Läs mer på sida 57-80 →



S

Socialt ansvar

Systembolagets arbete med socialt ansvar omfattar konsumenter och slutanvändare, den egna arbetskraften samt arbetstagare och berörda samhällen i leverantörskedjan.

För konsumenter och slutanvändare syftar arbetet till bättre folkhälsa genom minskad alkoholkonsumtion. Ett centralt mått är hur mycket alkohol som Systembolaget sålde under året, vilket minskade från 6,5 till 6,3 liter ren alkohol per inköpsberättigad person.

För den egna arbetskraften var arbetstid, hälsa och säkerhet samt mångfald och inkludering centrala frågor. Medarbetarnas upplevelse av sitt arbete och sin arbetsplats mäts genom Engagemangsindex som under 2025 ökade och låg över målet.

I leverantörskedjan följs arbetstagarnas sociala villkor upp genom tredjepartsrevisioner. Antalet negativa avvikelser ökade under året vilket delvis förklaras av färre förannonserade och fler semi-annonserade revisioner. Detta leder till att fler avvikelser upptäcktes och ger en mer rättvisande bild.

Läs mer på sida 81-101 →



G

Bolagsstyrning

Inom Systembolagets arbete med ansvarsfullt företagande är centrala frågor antikorrupktion och dataskydd.

Målet är att inga fall av korrupktion ska förekomma i Systembolagets verksamhet eller direkta affärsrelationer, och under 2025 rapporterades inga bekräftade fall. Antalet visseblåsningsärenden ökade, vilket bedöms spegla bland annat ökad medvetenhet och benägenhet att rapportera efter genomförda utbildningsinsatser. Ärenden som ledde till avsked till följd av oegentligheter minskade från 7 till 4, men ligger över nollvisionen. För att minska risken för allvarliga avvikelser framåt ligger fokus på förebyggande arbete genom utbildning, chefsstöd och tidig rådgivning.

Dataskydd följs upp genom antal tillsynsärenden med konstaterad överträdelse av dataskyddsregleringen, samt andel begäranden om registrerades rättigheter som besvaras inom lagstadgad tid. Under 2025 konstaterades inga överträdelser av dataskyddsregleringen och alla begäranden utom ett besvarades inom lagstadgad tid.

Läs mer på sida 102-107 →

Allmän information



Om denna rapport

BP-1

Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringen

Hållbarhetsförklaringen utgör Systembolagets lagstadgade hållbarhetsrapport i enlighet med årsredovisningslagen. Rapporten är upprättad i enlighet med Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) och de tillämpliga standarderna i European Sustainability Reporting Standards (ESRS) samt taxonomiförordningen.

Hållbarhetsrapporten omfattar moderföretaget Systembolaget samt dess helägda dotterbolag: IQ-initiativet AB, AB K14 Näckströmsgatan samt Fastighetsbolaget Näckströmsgatan i Stockholm Kommanditbolag. Hållbarhetsförklaringen omfattar perioden 1 januari till 31 december 2025 och har utarbetats på konso- liderad grund. Rapporten har därmed samma omfattning av konsolidering som Systembolaget AB:s finansiella rapportering (se not 2 sida 129 och not 12 sida 149).

Rapporten omfattar Systembolagets egen verksamhet samt, i den utsträckning det har bedömts väsentligt, delar av värdekedjan uppströms och nedströms. Inverkningar, risker och möjligheter har bedömts för hela värdekedjan, men i varierande grad beroende på ämnesområde. När det gäller policyer, åtgärder, mål och mått omfattar rapporteringen värdekedjan i den utsträckning som är relevant för respektive ämnesområde.

Detta beskrivs mer utförligt i de tematiska avsnitten.

Hållbarhetsrapporten bygger på de principer för informationens kvalitativa egenskaper som anges i ESRS 1, vilka säkerställer att informationen är relevant och återges på ett tillförlitligt sätt. Till principerna som Systembolaget rapporterar utifrån, hör att informationen ska vara jämförbar, verifierbar och förståelig. Systembolaget har i sin rapportering utgått från principen om dubbel väsentlighet.

Systembolaget har inte utelämnat någon väsentlig information som rör sekretessbelagd eller affärskänslig information, immateriella rättigheter, know-how eller innovation.

BP-2

Upplýsingar med avseende på särskilda omständigheter

Tidshorisonter

När tidshorisonter används i rapporteringen utgår de, om inget annat anges, från följande definitioner: kort sikt <1 år, medellång sikt 1–5 år och lång sikt >5 år. Detta ligger i linje med definitionerna i ESRS 1.

Uppskattning av värdekedjan och källor till osäkerhet

De huvudsakliga osäkerhetsfaktorerna i Systembolagets hållbarhetsrapportering är kopplade till klimatredovisningen, specifikt till mätosäkerheter inom scope 3. På grund av begränsad tillgång till primärdata från värdekedjan baseras

beräkningarna fortsatt på sekundärdata. Sekundärdatan hämtas från legitima källor, såsom vetenskapliga rapporter, livscykelanalyser och vedertagna emissionsfaktorer. Trots detta kvarstår osäkerheter kopplade till jämförbarhet och faktisk förändring över tid. Även redovisningen av utsläpp inom scope 2 påverkas av osäkerhetsfaktorer. Utsläpp från butikernas uppvärmning beräknas utifrån genomsnittliga förbrukningsschabloner, vilket kan medföra avvikelser från faktiska utsläpp.

Läs mer om kvalitet på klimatdata samt Systembolagets arbete för att förbättra denna på sida 62–63.

I övrigt när uppskattningar ligger till grund för rapportering av kvalitativ eller kvantitativ information ges kontextuell information och metodbeskrivning i anslutning till respektive upplýsing. Detsamma gäller för nyckeltal och monetära belopp som baseras på uppskattningar eller av annan anledning har hög grad av mätosäkerhet.

Ändringar av hur hållbarhetsinformation utarbetas eller presenteras

Eftersom Systembolaget för första gången rapporterar enligt CSRD och EU:s taxonomiförordning skiljer sig rapporten i stora delar från tidigare rapporter. De främsta förändringarna avser rapportens struktur samt dess innehåll och formspråk. Rapportens struktur och redovisningen av väsentliga frågor utgår från resultatet av Systembolagets dubbla väsentlighetsanalys. I de fall jämförelsesiffror från tidigare årsredovisningar har ändrats redovisas detta under respektive upplýsing.

Fel i rapportering under tidigare perioder
Inga väsentliga felaktigheter i rapportering av tidigare perioder har framkommit.

Upplýsingar som härrör från annan lagstiftning eller allmänt accepterade standarder för hållbarhetsrapportering

Systembolaget har genomfört en genomgång av relevanta legala krav samt etablerade ramverk och standarder för hållbarhetsrapportering. Granskningen har inte identifierat några ytterligare rapporteringskrav eller upplýsingar som faller utanför ESRS men ändå skulle behöva lämnas enligt annan lagstiftning eller standard. Följaktligen har Systembolaget inga sådana kompletterande upplýsingar att redovisa för den aktuella perioden.

Införlivande genom hänvisning

En förteckning över upplýsingar som rapporteras genom hänvisning till avsnitt utanför hållbarhetsrapporten återfinns, i förekommande fall, i avsnittet Bilagor på sida 108.

Användning av bestämmelser för infasning

Systembolaget nyttjar infasningsbestämelsen för S4 Konsumenter och slutanvändare i enlighet med den uppdaterade delegerade förordningen (EU) 2023/2772. I enlighet med upplýsningskravet i ESRS 2 BP-2 Användning av bestämmelser för infasning i enlighet med tillägg C till ESRS 1 redovisas i denna hållbarhetsrapport endast en sammanfattning av Systembolagets väsentliga inverknings, policyer, åtgärder, mål och mått för området. För information om S4 Konsumenter och slutanvändare, se sida 98.

Strategi och affärsmodell

SBM-1

Strategi, affärsmodell och värdekedja

Systembolaget har enligt alkohollagen ensamrätt på detaljhandelsförsäljning av alkoholhaltiga drycker i Sverige. Ensamrätten har ett socialpolitiskt syfte och innebär att alkoholens tillgänglighet begränsas. Mot denna bakgrund redovisas Systembolagets detaljhandelsverksamhet som huvudverksamhet och Systembolaget tillämpar därmed inte segmentsredovisning.

Verksamheten bedrivs via 452 butiker och finns i Sveriges samtliga 290 kommuner, i linje med den målsättning som staten har pekat ut. Utöver butikerna finns 456 ombud dit kunderna kan beställa varor för avhämtning. Systembolaget erbjuder även hemleverans till 99,9 procent av Sveriges inköpsberättigade befolkning. All försäljning bedrivs i moderbolaget. Sortimentet omfattar starköl, vin, cider & blanddrycker, sprit och alkoholfritt. Se även sida 116. Givet Systembolagets uppdrag görs inga betydande förändringar av produktgrupper eller kundgrupper mellan redovisningsperioder.

Under 2025 uppgick nettoomsättningen till 39 046 (39 407) MSEK. För mer information om intäktsredovisning, se sida 129 i redovisningsprinciperna och sida 138

i årsredovisningen avseende nettoomsättning not 4. För information om antal anställda, se S1 Den egna arbetskraften på sida 89.

Strategi

Systembolagets strategi består av tre delar; fundamentet, de strategiska förflyttningarna och de strategiska framgångsfaktorerna. Se sida 40 för en sammanfattande illustration.

Fundamentet

Som grund i strategin finns Systembolagets fundament, som beskriver den långsiktiga riktningen och definierar vilket bolag Systembolaget ska vara, både nu och i framtiden:

- Syfte – Systembolaget finns till för alla i Sverige med syfte att bidra till en bättre folkhälsa genom att begränsa alkoholens skador.
- Vision – Visionen är ett samhälle där alkoholdrycker kan njutas utan att människa eller miljö tar skada.
- Uppdrag – Systembolaget verkar utifrån sitt uppdrag att, med ensamrätt och med ansvar och god service, sälja alkoholhaltiga drycker och liknande preparat samt att informera om alkoholens skadeverkningar.

Fundamentet beskriver också den position som Systembolaget vill ha gällande sortiment, service och ansvarstagande.

Strategiska förflyttningar

Systembolagets strategiska förflyttningar tar avstamp i identifierade utmaningar och möjligheter, och visar vilka som är prioriterade områden under åren 2024–2027:

- *Att öka den digitala relevansen för att möta nya kundbehov:* I dag rör sig kunderna i den digitala och fysiska världen samtidigt, vilket gör att Systembolaget behöver vara lika bra i det digitala kundmötet som i butik. Kunderna förväntar sig en sömlös och tillgänglig upplevelse oavsett kanal, vilket ställer ökade krav på digital kompetens, teknikplattformar och data-drivna arbetssätt. Samtidigt behöver det digitala erbjudandet utvecklas utan att göra avkall på uppdraget om ansvarsfull alkoholförsäljning.
- *Att kraftigt minska bolagets klimatpåverkan genom ett mer hållbart sortiment:* Sortimentet står för nästan 80 procent av Systembolagets klimatpåverkan, vilket gör detta område avgörande för att åstadkomma verklig förändring. Utmaningen ligger i att påverka en komplex och global värdekedja med många leverantörer och varierande förutsättningar för hållbarhetsarbete. Omställningen behöver ske med bibehållen kvalitet, hög kundnöjdhet och med ansvar även för andra hållbarhetsdimensioner.
- *Att bidra till förbättrad folkhälsa genom ett ansvarstagande erbjudande och en kundupplevelse som stödjer informerade val:* I dag har var tredje

kund en riskkonsumtion vilket gör att Systembolaget vill bidra ännu mer till bättre folkhälsa. Utmaningen är att nå fram med förtroendeskapande vägledning som stärker olika kundgruppers möjlighet till medvetna val. Förändrade konsumtionsmönster ställer krav på en kontinuerlig utveckling av erbjudande och kommunikation för att minska alkoholrelaterade skadeverkningar.

Strategiska framgångsfaktorer

Systembolagets framgångsfaktorer visar de beteenden och kompetenser som är särskilt viktiga för att lyckas med strategin:

- Systembolagets styrka ligger i engagemanget och kompetensen hos cirka 6 000 medarbetare som genom samarbete, lärande och olika perspektiv bidrar till en bättre verksamhet.
- Kunden och kundlöftet är i fokus, och den kontinuerliga förståelsen för kundernas förändrade behov vägleder utvecklingen av erbjudandet.
- För att fortsätta vara relevanta för kunderna stärker Systembolaget den digitala kompetensen och det digitala ledarskapet, vilket möjliggör smartare arbetssätt och en enklare och mer hållbar vardag för både medarbetare och kunder.

VÅRT FUNDAMENT

SYFTE

Vi finns till för alla i Sverige för att bidra till bättre folkhälsa genom att begränsa alkoholens skador

VISION

Ett samhälle där alkoholdrycker kan njutas utan att människa eller miljö tar skada

UPPDRAGET

Systembolagets uppdrag är att med ensamrätt och med ansvar och god service, sälja alkoholhaltiga drycker samt att informera om alkoholens skadeverkningar

VÄRLDENS MEST OMTÄNKSAMMA FACKHANDEL FÖR ALKOHOLDRYCK

Ett sortiment för alla

Bästa service

Tar ansvar och gör skillnad för människa och miljö

SÅ SKA VI UPPLEVAS

Omtänksam

Kunnig

Inspirerande

FÖRFLYTTNINGAR 2024-2027



Ökad digital relevans för att möta nya kundbehov



Kraftigt minska vår klimatpåverkan genom ett sortiment för alla



Bättre folkhälsa genom vårt erbjudande och kundupplevelse

FRAMGÅNGSFAKTORER



Släpp loss!

Kraften i 6000 tillsammans med varandra och andra



Kunden och kundlöftet i allt vi gör



Digital kompetens och digitalt ledarskap

Mål för hållbart värdeskapande

Nu och på lång sikt vill Systembolaget bidra till en positiv utveckling för mänskliga och miljö, med bibehållen affärsmässig stabilitet. Detta görs genom fem målområden för hållbart värdeskapande som ger övergripande styrning för Systembolaget:

- *Bidra till bättre folkhälsa:* Att begränsa alkoholens skadeverkningar är av central betydelse för Systembolaget. Alla direkta och indirekta skador från alkohol är kopplade till konsumtionen, och Systembolaget säljer ungefär 70 procent av all alkohol som konsumeras i Sverige. Därför är det relevant att över tid följa hur mycket ren alkohol som säljs per år och per inköpsberättigad person. Under 2025 minskade försäljningen till 6,3 liter (2024: 6,5). Särskilt prioriterade grupper är barn som drabbas av att närstående dricker för mycket, samt unga där en tidig alkoholdebut kan påverka hjärnans utveckling och öka sannolikheten för riskkonsumtion senare i livet. För dessa bedrivs ett systematiskt arbete kopplat till ålderskontroll och att neka köp vid misstanke om langning. Läs mer på sida 12 och under S4 Konsumenter och slutanvändare på sida 98.
- *Nöjda kunder:* En viktig del av Systembolagets uppdrag är att sälja med ansvar och god service. Målet är att kunderna ska vara nöjda med sortimentet, servicen samt var och hur de möter Systembolaget. Kundnöjdhet mäts genom Nöjd Kund Index (NKI). Mål för året var 81,0 och utfallet 81,8. För mer information se sida 7-9.

- *Lägre klimatpåverkan:* Sett till hela värdekedjan har Systembolaget ett betydande klimatavtryck. Tillsammans med kunder, leverantörer och andra samarbetspartners finns stora möjligheter att minska klimatavtrycket. Utveckling mot lägre klimatpåverkan mäts genom utsläpp av växthusgaser (tCO₂e) från hela värdekedjan. Målet är att halvera klimatavtrycket till 2030, och år 2045 ska avtrycket vara nettonoll. Utfall för 2025 var 741 286 tCO₂e jämfört med 741 126 tCO₂e basåret 2019. Läs mer under E1 Klimat på sida 58.
- *Engagerad och lärande organisation:* Medarbetarnas engagemang är en av Systembolagets största tillgångar. Engagemangsindex mäter tio olika drivkrafter som tillsammans utgör grunden för medarbetarnas engagemang. Mål för 2025 var 4,1 och utfallet mäter 4,2. För mer information, se S1 Den egna arbetskraften på sida 82.
- *Hållbar ekonomisk utveckling:* För att skapa de ekonomiska förutsättningar som krävs för värdeskapande på kort och lång sikt, behöver Systembolaget drivas effektivt och affärsmässigt. Hållbar ekonomisk utveckling mäts genom nyckeltalet Kostnadseffektivitet som för 2025 var målsatt till <19%, med ett utfall om 19,3%. För mer information, se sida 115.

För mer information om Systembolagets strategiska nyckeltal, se sida 9.

Affärsmodell

Systembolagets affärsmodell beskriver ett företag som drivs av ansvar och inte av

maximering av vinst. Målsättningen är att de resultat och värden som Systembolaget i slutändan skapar, tydligt ska motivera och belysa den samhällsfunktion bolaget har för att bidra till en bättre folkhälsa och ett Sverige med begränsade skadeverkningar från alkohol. För mer information om affärsmodellen, se sida 12-13.

Värdekedja

Uppströms – Leverantörskedjan

Uppströms i värdekedjan finns en omfattande och global leverantörskedja av drycker som är central för erbjudandet till kund. Här finns aktörer i flera led bestående av dryckesleverantörer, distributörer, producenter av dryck och förpackning samt odlare. Systembolaget har sina affärsrelationer med dryckesleverantörerna som också är de som ansvarar för merparten av lagerhållning och distribution till Systembolagets butiker. Denna affärsförbindelse är mycket strukturerad och reglerad vilket är en del av Systembolagets uppdrag att sälja alkohol på ett ansvarsfullt sätt inom ramen för detaljhandelsmonopolet i Sverige. Uppströms finns även leverantörskedjor av material och tjänster som krävs för att driva Systembolagets verksamhet och indirekt leverera erbjudandet till kund. De huvudsakliga insatsfaktorerna i värdekedjan uppströms är de råvaror och insatsmedel som krävs för att producera drycker och annat material, mark och vatten, infrastruktur samt arbetskraft och kompetens. Huvudsaklig output är råvaror, slutprodukter, transporter, avfall/restprodukter samt utsläpp.

Egen verksamhet – Systembolaget

Systembolagets verksamhet bedrivs via butiker och ombud och finns i Sveriges samtliga kommuner. Systembolagets erbjudande omfattar sortimentet, försäljningskanalerna och den rådgivning och information som ges till kunder (alla i Sverige). Erbjudandet är centralt i verksamhetens affärsmodell och värdeskapande, och kopplar samman samhällsuppdraget med kundupplevelsen. Huvudsaklig input är kundefterfrågan samt intäkter från försäljning av dryck. Medarbetarnas kompetens är en nyckelresurs för att genomföra uppdraget och visionen. Annan nödvändig input är infrastruktur, material och tjänster samt system för drift och säkerhet. Huvudsaklig output är Systembolagets erbjudande: de produkter som säljs, kringliggande tjänster, kundupplevelsen i alla kanaler, information om alkoholens skadeverkningar samt kostnader för löner, ersättning och drift.

Nedströms – Kunderna

Nedströms i värdekedjan finns våra handlande kunder samt alla de som inte får eller inte vill handla hos oss, det vill säga alla i Sverige. Huvudsaklig input för handlande kunder är varor, kunskap, service, rådgivning och information om alkoholens skadeverkningar. Huvudsaklig output är intäkter till Systembolaget men också avfall i form av framför allt dryckesförpackningar, kostnader för hantering av avfall, och utsläpp från kunders resor. En annan output, som också är utgångspunkten för Systembolagets samhällsuppdrag, är påverkan på kunders hälsa, direkt och indirekt, samt samhällskostnader till följd av alkoholkonsumtion.

Systembolagets värdekedja



Odlare G

Jordbruk och annan råvaruframställning

Producenter N

Produktion av drycker, samt tillverkning av förpackningar och andra komponenter

Leverantörer N

Grossistförsäljning, inköp och transport av drycker och indirekta material/tjänster

Systembolaget L

Erbjudande (sortiment, försäljningskanaler, kommunikation och tjänster) samt information

Handlande kunder N

Användning av erbjudande och information

Alla i Sverige N

Indirekt påverkan av alkoholkonsumtion



Väsentliga hållbarhetsfrågor

E	S	G
MILJÖ	SOCIALT ANSVAR	BOLAGSSTYRNING
E1 Klimatpåverkan	S1a Arbetstid	G1 Affärsetik och värdegrund
E3 Vattenanvändning	S1b Hälsa och säkerhet	
E4 Biologisk mångfald och jordhälsa	S1c Mångfald och inkludering	
E5 Resursutflöden	S2/3a Arbetsvillkor	
	S2/3b Mänskliga rättigheter	
	S4a Information om skadeverkningar	
	S4b Ansvarsfull handel	

Geografisk påverkan, risknivå och rådighet

G	L	N
Global påverkan, inklusive högriskländer och/eller särskilt allvarliga risker, låg rådighet för hantering av påverkan	Lokal/nationell påverkan, få/inga högriskländer och/eller särskilt allvarliga risker, hög rådighet för hantering av påverkan	Nationell/regional påverkan, delvis högriskländer och/eller särskilt allvarliga risker, medelhög rådighet för hantering av påverkan



Intressenters synpunkter och intressen

För att kunna leva upp till förväntningarna på Systembolagets verksamhet, i linje med Systembolagets samhällsuppdrag och ambitioner inom hållbarhet samt kundernas förväntningar, förs en kontinuerlig dialog med olika intressentgrupper. Dialog sker löpande under året, genom olika kanaler och forum. Prioriteringen av intressentdialoger är en del av

Systembolagets årliga verksamhetsplanering och dialoger planeras av respektive verksamhetsområde med hänsyn till ändamålsenlighet för varje intressentgrupp.

Syftet med intressentdialogerna är att ta tillvara intressenters insikter och behov. Resultaten används bland annat i Systembolagets strategiska arbete samt för en utvecklad förståelse och hantering av Systembolagets inverkan, risker och möjligheter. Även vid översyn av policyer och andra styrande dokument beaktas resultatet av intressentdialogen.

Företagsledningen får löpande information om intressentdialoger och hur dessa påverkar det operativa och strategiska arbetet. Styrelsens etik- och hållbarhetsutskott får årligen en utvärdering av intressentdialoger avseende bolagets möjligheter och risker inom området hållbart företagande, och en sammanfattande bild delges även styrelsen.

Utmaningar i intressentdialogen består främst i att Systembolaget har få etablerade kommunikationskanaler med producenter och odlare, specifikt med

arbetstagare och deras representanter. Ett annat utvecklingsområde är fördjupad dialog med människor i berörda samhällen. Arbetet med att vidareutveckla intressentdialogerna sker kontinuerligt och med utgångspunkt i de synpunkter och behov som intressenterna lyfter.

För information om bolagets viktigaste intressentgrupper samt konkreta exempel på hur intressen, synpunkter och rättigheter har beaktats, se tabellen Systembolagets intressenter.

Systembolagets intressenter

Nyckelintressenter	Syfte och förväntningar	Forum för dialog	Påverkan på verksamhet och strategi
Leverantörer dryck (inkl. leverantörsbranschorg.) + övriga inköp	Systembolaget för löpande och bred dialog med leverantörer av framförallt dryck men även med leverantörer av övriga inköp. Syfte med dialog är framförallt att förstå leverantörers förutsättningar att leverera på våra krav och förväntningar, där leverantörernas förväntningar till stor del handlar om Systembolagets förmåga att lyssna in och beakta deras förmågor, resurser och incitament att svara upp till krav och önskemål kopplat till kvalitet och hållbarhet. Dialogen med dryckesleverantörer handlar också ytterst om att säkerställa tillgång för att möta kundernas förväntningar.	Leverantörsträffar Arbetsgrupper Hållbarhetsgrupp Enskilda möten	Leverantörernas möjlighet att leva upp till krav och förväntningar är en förutsättning för Systembolaget att kunna lyckas med vårt uppdrag såväl som våra ambitioner och mål kopplat till hållbarhet och ansvar för människa och miljö. Resultat av dialoger påverkar hur vi utformar processer och projekt, såväl som avtal och inköpsvillkor.
Underleverantörer dryck (odlare, producenter, distributörer, m fl.)	Underleverantörer påverkas indirekt av Systembolagets krav och förväntningar på leverantörer. Dialog sker till viss del direkt men i större omfattning indirekt genom importörer och internationella och nationella branschorganisationer och medlemsorganisationer. Syftet är att förstå deras intressen och synpunkter samt förstå deras förutsättningar att kunna uppfylla Systembolagets krav och förväntningar. Områden i fokus är bland annat transporter, förpackningar, tillgång till klimatdata samt arbetsvillkor.	Producent- och leverantörs-möten Branschföreningar Sammanslutningar av producenter (tex International Wineries for Climate Action) Exportorganisationer Förpackningsproducenter Andra stora inköpare av dryck	Likt dialoger med leverantörer ger dialoger med andra aktörer en utökad förståelse för förutsättningar längre bort i leverantörskedjan kopplat till Systembolagets krav och förväntningar på kvalitet och hållbarhet.
Arbetstagare och lokalsamhällen i leverantörskedjan (inkl. organisationer som representerar dem)	Höga förväntningar kring att Systembolaget upprätthåller ansvar och åtaganden kopplat till arbetsvillkor för arbetstagare samt bredare mänskliga rättigheter för människor i och runt leverantörskedjan. Här återfinns även förväntningar kopplade till ansvar för biologisk mångfald, jordhälsa och vattenanvändning. Syfte med dialog är att identifiera risker för negativ påverkan, avvikelser från Systembolagets ramverk kring arbetsvillkor och mänskliga rättigheter, samt förutsättningar för systematisk utveckling av metoder och processer för tillbörlig aktsamhet för människa och miljö.	Fackförbund Medlemsorganisationer Civilsamhällesorganisationer Certifieringsorgan	Utkomst av dialoger påverkar utveckling av processer för att identifiera, hantera och följa upp påverkan kopplat till Systembolagets ansvar för människa och miljö. Påverkar även genom möjliggörande och kunskapsdelande, samt för koordinering av arbetsgrupper med diverse olika fokusområden och branscher.

Systembolagets intressenter, forts.

Nyckelintressenter	Syfte och förväntningar	Forum för dialog	Påverkan på verksamhet och strategi
Representanter för naturen och miljöperspektiv (civilsamhällsorganisationer), medlemsorganisationer, hållbarhetscertifieringar, återvinningsaktörer)	De planetära gränserna kopplat till klimat- och miljöpåverkan ställer krav på Systembolaget att minska negativ påverkan längs hela värdekedjan. Då naturen är en tyst intressent är syftet med dialoger med representanter för intressenten att säkerställa bästa tillgängliga kunskap om behov och möjligheter att hantera vår påverkan.	Forskningsunderlag och rapporter Certifieringsprocesser Nätverksträffar Enskilda möten	Kontinuerlig utveckling av insatser och processer för att uppfylla strategiska och operativa mål och ambitioner kopplat till klimat och miljö.
Industriaktörer (andra alkoholmonopol och detaljhandlare)	Intressentgruppen har förväntningar på Systembolaget om att vara ett föredöme inom hållbarhet och att genom att dela kunskap och samarbete driva hållbarhetsfrågan brett.	Nordiska + övriga alkoholmonopolen Stora inköpare/detaljhandlare i Sverige och världen Branschföreningar Sustainable wine roundtables detaljhandelsgrupp	Ökad samsyn samt utökat inflytande och förmåga att driva förändring kopplat till hållbar utveckling och ansvarsfullt företagande genom kunskapsdelning, samarbete och gemensamma åtaganden.
Medarbetare Systembolaget	Bland medarbetare finns förväntningar kopplat till goda arbetsvillkor och arbetsmiljö, inklusive hälsa och säkerhet samt inkludering och likabehandling. Att Systembolaget verkar utifrån värdegrund och agerar ansvarsfullt utifrån såväl uppdraget som i våra väsentliga hållbarhetsfrågor är vidare viktiga frågor för den egna arbetskraften.	Samverkan Medarbetarsamtal Etikdialog Medarbetarundersökningar Facklig dialog	Löpande identifiering och utvärdering av prioriterade utvecklingsområden, processer och projekt för att uppfylla strategiska och operativa mål kopplat till medarbetarfrågor.
Ägaren	Ägaren representerar det svenska folket och har förväntningar på Systembolaget att verka utifrån sitt uppdrag, alkohollagen och de krav som ställs kopplat till alkohollagen och EU-rätten. Ägaren ställer vidare krav på affärsmässighet samt att agera föredömligt inom hållbarhet, inkluderat ansvarsfullt företagande	Ägardialoger Nätverksträffar Bolagsstämma	Yttersta beslutsmandat kring affärsmodell som är utgångspunkten för all strategisk och operativ planering, genomförande och uppföljning.
Myndigheter, inkl. tillsyn	Förväntningar är framförallt kopplade till att Systembolaget verkar utifrån satta ramar, regelverk och lagar. Dialog med myndigheter sker såväl för att säkerställa regelefterlevnad men också för kunskapsdelning och att förstå förväntningar inom ramen för olika hållbarhetsområden, kopplat till exempelvis miljö, folkhälsa och medarbetarfrågor.	Enskilda möten	Påverkar framförallt Systembolagets operativa ramar och förmågor utifrån lagar och regelverk. Skapar möjligheter för kunskapsdelning och ansvarsfördelning mellan Systembolagets roll respektive olika myndigheter.
Handlande kunder (inkl. intresseorganisationer, forskningsinstitut, myndigheter, vården)	De handlande kundernas förväntningar spänner över en bredd av frågor, från ansvarsfull försäljning av alkohol och att informera om alkoholens skadeverkningar, till god service och kunskap om dryckerna vi säljer samt hållbarhet och ansvarsfullt företagande. Syftet med dialoger med våra kunder och representanter för dem är att balansera förväntningar mellan dessa olika frågor och för olika typer av kunder.	Forskningsunderlag och rapporter Kundundersökningar Sustainable Brand Index	Kontinuerlig utveckling av insatser och processer för att uppfylla strategiska och operativa mål och ambitioner kopplat till kundnöjdhet, folkhälsa och övriga hållbarhetsfrågor.
Närstående/icke-handlande kunder och bredare samhället (civilsamhälls- och intresseorganisationer, forskningsinstitut, myndigheter, vården)	Alkoholens negativa konsekvenser innebär direkta och indirekta konsekvenser för individ, närstående och samhället. Detta innebär förväntningar på Systembolaget kring att såväl informera om alkoholens skadeverkningar, som att motverka dessa. Här finns även förväntningar kring att minska vår miljöpåverkan från förpackningar, transporter, mm. Dialog med denna intressentgrupp sker för att öka kunskap och förståelse för intressenternas behov och synpunkter.	Alkohol och cancernätverket Samarbetet Barndom utan Baksmälla Myndighetsdialoger Alkoholindex Fokusgrupper/ workshop med olika intressenter	Påverkan på Systembolagets informationsuppdrag, hur vi strategiskt och operativt arbetar med folkhälsa och minskade direkta och indirekta skadeverkningar, samt hur vi skyddar sårbara grupper så som barn och unga (inkl. dotterbolaget IQ:s arbete för ungdomar och unga vuxna).

Dubbel väsentlighetsbedömning

IRO-1

Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningsrisker och möjligheter

Beskrivning av metod för dubbel väsentlighetsbedömning (DMA)

Systembolaget har genomfört den dubbla väsentlighetsbedömningen för rapporteringsåret 2025 i enlighet med riktlinjerna i ESRS. Väsentlighetsbedömningen genomfördes enligt en strukturerad process, med bred involvering av interna sakkunniga och intressenter, och fastställdes i god tid för att säkerställa ändamålsenlig planering och genomförande av hållbarhetsrapporteringen. Resultaten från analyserna användes även för att utforma Systembolagets strategiska fokusområden och säkerställa att intressenters förväntningar uppfylls. Väsentlighetsbedömningen omfattade alla bolag i Systembolagets koncern.

Processen inleddes med en workshop där befintliga beskrivningar av värdekedjan gick igenom och kompletterades med mer detaljerad information om aktiviteter, insatsfaktorer och resultat i varje del av värdekedjan. Utifrån detta genomförde Systembolaget en kartläggning av samtliga intressentgrupper.

Identifiering av inverkningsrisker och möjligheter

En kartläggning av alla inneboende inverkningsrisker och möjligheter (inkluderat risker och möjligheter som uppkommer som en konsekvens av åtgärder för att hantera inverkningsrisker) genomfördes genom workshops kring respektive tematiskt område, där ansvariga för respektive område och andra sakkunniga från verksamheten deltog. Dessutom genomfördes ytterligare workshops med relevanta interna intressenter, tillsammans med riskkontrollfunktionen som också ansvarar för bedömningen av företagsövergripande risker. Målet var att sammanställa en bruttolista av tänkbar inneboende inverkan (faktisk/potentiell, positiv/negativ) som Systembolaget har på människor och miljö i värdekedjan, samt de hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter som finns för Systembolagets affärsverksamhet och dess (potentiella) finansiella effekter.

I väsentlighetsbedömningen har samtliga delunderämnen som listas i förteckningen av hållbarhetsfrågor i ESRS 1 (AR 16) beaktats. För varje delunderämne har relevanta inverkningsrisker och möjligheter identifierats och beskrivits. Denna analys har kompletterats med Systembolagets sedan tidigare identifierade väsentliga hållbarhetsfrågor för att säkerställa en heltäckande bedömning. För varje identifierad inverkan, risk och möjlighet fastställdes ett eller flera tidsperspektiv.

Som stöd i identifieringen av inverkningsrisker och möjligheter användes nationellt och internationellt erkända rapporter, analyser, branschspecifika

studier, riskbedömningar, scenarioanalyser, interna undersökningar och revisionsrapporter.

En central input till identifiering av både inverkan, risker och möjligheter var också insikter från de löpande intressentdialoger som Systembolaget genomför med intressenter i hela värdekedjan.

Bedömning av potentiella inverkningsrisker och möjligheter

I nästa steg analyserades och värderades samtliga identifierade inverkningsrisker och möjligheter för att bedöma vilka av dessa som är väsentliga för Systembolaget. Analys och värdering av respektive inverkan, risk och möjlighet genomfördes av samma funktioner och sakkunniga, indelade efter tematiska områden. I värderingen av risker och möjligheter deltog även riskkontrollfunktionen för att kalibrera värderingen med hur andra företagsrisker bedöms.

Kopplingar mellan inverkningsrisker och ekonomiska effekter beaktades, liksom beroenden av naturresurser och sociala resurser. Under processen beaktades faktorer som ger upphov till förhöjd risk för negativa inverkningsrisker. Exempelvis är risken för negativ påverkan i leverantörskedjan störst i geografiska områden med särskilt svaga arbetsrättsliga strukturer, korruption och bristande tillsyn.

Väsentlighetsbedömningen av identifierade inverkningsrisker och möjligheter genomfördes utifrån den underliggande inverkan/risken/möjligheten i sig, utan beaktande av befintliga policyer, processer eller mitigerande åtgärder.

För analys och värdering användes en kvantitativ skattningsmodell som beräknades enligt följande metod:

Negativ inverkan

- För negativ inverkan bedömdes skala, omfattning, möjlighet att återställa, samt sannolikhet.
- Först genomfördes en sammanvägning av skala, omfattning och möjlighet att återställa den negativa inverkan. Var och en av parametrarna skattades enligt en fyrgradig skala. Medelvärdet utgjorde frågans allvarlighetsgrad.
- Sannolikheten för inverkan skattades därefter, också på en fyrgradig skala.
- För inverkningsrisker på mänskliga rättigheter värderades allvarlighetsgrad över sannolikhet, genom en kvalitativ bedömning.

Positiv inverkan

- För positiv inverkan bedömdes skala och omfattning samt sannolikhet.
- Först skattades en sammanvägning av skala och omfattning, på en fyrgradig skala. Medelvärdet av dessa två utgjorde mått på frågans potential.
- Sannolikheten för inverkan skattades också på en fyrgradig skala.

Risker och möjligheter

- Riskers och möjligheters väsentlighet bedömdes utifrån en kombination av hur sannolikt det är att de inträffar och de finansiella effekternas potentiella omfattning. Båda parametrar bedömdes på en fyrgradig skala.
- Finansiell väsentlighet bedömdes även utifrån huruvida risken eller möjligheten – om den realiseras – slår igenom på resultaträkning, balansräkning och/eller varumärke/legitimitet. Där så var

möjligt gjordes en bedömning av storleken av effekten, ofta var detta endast möjligt genom en kvalitativ bedömning, särskilt avseende påverkan på legitimitet och varumärke.

En hållbarhetsfråga bedömdes vara väsentlig om den värderades över ett tröskelvärde gällande inverkans- och/eller finansiell väsentlighet. Sedan tidigare tillämpar Systembolaget ett tröskelvärde i riskanalyser. Revisionsutskottet har beslutat att detta ska vara minst 2,5 på den tillämpade skalan 1–4, för bedömning av de mest väsentliga riskerna. Samma tröskelvärde tillämpades vid väsentlighetsbedömningen. Resultatet av skattningen var en identifierad totalpoäng för varje inverkan, risk och möjlighet, där de som hamnade över tröskelvärdet bedömdes vara väsentliga.

Rapportering

Utfallet av Systembolagets väsentlighetsbedömning är utgångspunkten för rapporteringen. Enheten Analys, strategi och hållbarhet har identifierat vilka upplysningar som ska ingå i hållbarhetsrapporten baserat på informationens väsentlighet och förankrat detta med områdesansvariga, sakkunniga, företagsledningen och revisionsutskottet.

Utöver de upplysningar som krävs enligt ESRS 2 redovisar Systembolaget den information som krävs enligt de tematiska ESRS-standarderna, baserat på kopplingen till bolagets väsentliga frågor och där informationen är tillämplig och väsentlig. Informationen kompletteras med enhetsspecifika upplysningar.

I och med att detta är Systembolagets första hållbarhetsrapport enligt CSRD beslutades att som utgångspunkt endast rapportera de obligatoriska upplysningarna. För vissa upplysningar har Systembolaget dessutom utnyttjat tillämpliga infasningsbestämmelser i ESRS. En sammanställning av de upplysningar där infasning har tillämpats finns på sida 38. Ett index över alla upplysningar finns på sida 108.

Beslutsprocess och interna kontroller

Under processen för väsentlighetsbedömningen har löpande interna kontroller genomförts för att säkerställa korrekt och tillförlitlig information och underlag, samt för att kvalitetssäkra de kvalitativa och kvantitativa bedömningarna av väsentlighet såväl som tröskelvärde för väsentlighet.

Kontroller har genomförts tillsammans med sakkunniga för respektive hållbarhetsområde samt ansvariga för styrning och rapportering av hållbarhet. Väsentlighetsbedömningen har förankrats och fastställts av företagsledningen, etik- och hållbarhetsutskottet, revisionsutskottet och slutligen beslutats av styrelsen, enligt fastställd arbetsordning.

Koppling mellan hållbarhetsrisker och övergripande riskhantering

För att säkerställa en enhetlig och effektiv hantering integreras hållbarhetsriskerna i företagets övergripande riskhanteringsprocess. Det innebär att de analyseras, bedöms och prioriteras enligt samma metod och kriterier som övriga affärskritiska risker. Hållbarhetsriskerna följs

upp och hanteras i linje med bolagets etablerade ramverk för riskhantering.

Detta tillvägagångssätt stärker kopplingen mellan hållbarhetsarbetet och den finansiella riskstyrningen och säkerställer att hållbarhetsrelaterade risker beaktas i beslutsfattande på likvärdiga grunder som övriga strategiska och operativa risker. Genom att använda en gemensam och systematisk prioriteringsmetod säkerställs även objektiv och transparent hantering av risker, oavsett deras ursprung.

För mer information om Systembolagets riskhanteringsprocess, se sida 26 i Bolagsstyrningsrapporten.

Ändringar i processen jämfört med föregående år

Inför rapporteringsåret 2024 genomfördes för första gången en väsentlighetsbedömning enligt principen om dubbel väsentlighet och i enlighet med kraven i ESRS. För 2025 fanns därmed en grund att vidareutveckla väsentlighetsbedömningen utifrån, där processen har utvecklats och förfinats, bland annat med avseende på:

- En tydligare och mer konsekvent bedömning av inneboende inverkan (positiv som negativ), det vill säga utan beaktande av mitigerande åtgärder.
- En mer systematisk koppling till genomförda intressentdialoger.
- Klimatrisksbedömning som bygger på scenarioanalyser.
- Involvering av fler interna funktioner

såväl som externt stöd från konsulter med expertis inom hållbarhetsrapportering enligt CSRD.

- Förankring och beslut om utfall av väsentlighetsbedömningen på flera nivåer, inklusive styrelsen.

Väsentliga inverkningsrisker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Utfall av väsentlighetsbedömningen

Totalt har tolv hållbarhetsfrågor bedömts som väsentliga. Dessa omfattar positiv och negativ påverkan, risker samt en möjlighet.

För ett tematiskt område, E2 Miljöföreningar, har ingen väsentlig påverkan identifierats eftersom Systembolaget varken ger upphov till betydande utsläpp eller hanterar förorenande ämnen i relevant omfattning.

Systembolaget bedömer inte att utfallet av väsentlighetsbedömningen kommer att orsaka betydande väsentliga justeringar av strategin under den kommande rapporteringsperioden.

Illustrationen på sida 42 visar Systembolagets värdekedja samt var i denna som de identifierade väsentliga inverkningarna, riskerna och möjligheterna finns.

Två enhetsspecifika delinverkningsrisker har identifierats:

- Delinverkningsrisken Alkoholkonsumtion (faktisk, negativ) bedöms som enhetsspecifik eftersom risken för ökad alkoholkonsumtion är direkt kopplad till Systembolagets kärnverksamhet och den dagliga exponeringen för alkohol i den egna organisationen. Detta är en inverkan som uppstår unikt i den egna

enheten och inte är generell för branscher eller arbetsplatser i stort.

- Delinverkningsrisken Dataskydd (potentiell, negativ) rapporteras som en enhetsspecifik upplysning som en del av hållbarhetsfrågan Värdegrund och affärsetik under G1, istället för separat under S1 och S4. Detta då styrning och åtgärder som säkerställer lagföljnad av personlig integritet ingår i Systembolagets compliance arbete och är densamma för såväl egna medarbetare som kunder.

Mer information om varje hållbarhetsfrågas påverkan på strategi och verksamhet, liksom mer utförliga beskrivningar av inverkningsrisker och möjligheter, redovisas under respektive tematiskt område.

Finansiella effekter

Risk: Hot och våldssituationer i butik

De finansiella effekterna av hot och våld i butik är i nuläget låga. Organisationen har etablerat tydliga processer och arbetar löpande med förebyggande åtgärder, vilket gör att hanteringen är en del av den ordinarie verksamheten. Kostnader som kan uppstå utöver ordinarie verksamhet är främst relaterade till ökade larmkostnader, sjukskrivningar och krisstöd för medarbetare. I dagsläget finns ingen etablerad metod för att räkna på sjukskrivningskostnader som är direkt kopplade till hot och våld i butik. För att kunna följa upp de totala finansiella effekterna av hot och våld i butik behöver Systembolaget kunna särskilja sjukskrivningar som är kopplade till dessa händelser. Ett arbete pågår för att möjliggöra en mer systematisk

uppföljning av dessa kostnader. I den dubbla väsentlighetsanalysen lyfts hot och våld i butik som en väsentlig fråga för den egna arbetskraften, kopplad till hälsa, trygghet och påverkan på möjligheten att rekrytera till vissa butiker. Bedömningen är att den finansiella påverkan inte är väsentlig, tack vare det befintliga kontinuerliga arbetet med att begränsa riskerna.

Möjlighet: Kommunikation samhällsansvar

Tydlig kommunikation och kunskaps-spridning om alkoholkonsumtion och alkoholens skadeverkningsrisker kan stärka konsumenternas förtroende. I Systembolagets dubbla väsentlighetsanalys bedöms denna legitimitet utgöra en finansiell möjlighet. Det är dock inte tillämpligt att kvantifiera möjligheten ur ett finansiellt perspektiv, eftersom Systembolaget inte drivs av vinstmaximering utan kommunicerar om alkoholens skadeverkningsrisker som en del av sitt samhällsuppdrag.

Resiliens i strategi och affärsmodell i förhållande till väsentliga frågor

Systembolagets strategi och affärsmodell bedöms ha hög resiliens i förhållande till identifierade väsentliga inverkningsrisker och möjligheter, i synnerhet avseende det långsiktiga uppdraget att begränsa alkoholens skadeverkningsrisker i samhället.

Systembolagets robusthet och motståndskraft analyseras löpande i samband med den årliga strategiöversynen och baseras på relevanta risk- och omvärldsscenarioer på kort, medellång och lång sikt, samt beaktar även utfall från

väsentlighetsbedömningen. Strategi-enheten ansvarar för arbetet, och i processen involveras även företagsledning och styrelse.

Systembolagets strategi har visat sig vara anpassningsbar i en omvärld präglad av förändrade konsumtionsmönster, ökad digitalisering, nya regelverk samt klimat- och cybersäkerhetsrisker. Detta säkerställs genom:

- Ett statligt uppdrag med en icke-vinstmaximerande finansieringsmodell som utgår från folkhälsa, vilket ger företaget kapacitet att hantera förändrade marknadsvillkor utan att påverka affärsmodellen i grunden.
- Ett bredare samhällsfokus med insatser riktade även till kunder som inte handlar hos Systembolaget, vilket stärker den långsiktiga legitimiteten och anpassningsförmågan i verksamheten.
- Strategiskt fokus på minskad klimatpåverkan, digital omställning och förbättrad folkhälsa, vilket gör affärsmodellen robust mot framtida externa förändringar i samhället.

För information om resiliensen i strategi och i affärsmodell vad gäller klimatförändringar, se E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna, sida 60.

Systembolagets väsentliga hållbarhetsfrågor

ESRS-standard	Väsentlig hållbarhetsfråga Systembolagets benämning	Delinverkninng Systembolagets benämning	Koppling till ESRS Delunderämne eller underämne	Typ av inverkan	Var i värdekedjan	Tidshorisont Inverkan (I), Risk (R), Möjlighet (M)	
E1	Klimatpåverkan	-	<ul style="list-style-type: none"> Begränsning av klimatförändringar 	⊖ Negativ (faktisk/potentiell)	<ul style="list-style-type: none"> ▲ Uppströms ▼ Nedströms ■ Egen verksamhet 	Kort & Lång (I) Medellång (R)	
E3	Vattenanvändning	-	<ul style="list-style-type: none"> Vattenförbrukning Vattenuttag 	⊖ Negativ (faktisk/potentiell)	▲ Uppströms	Kort & Lång (I)	
E4	Biologisk mångfald och jordhälsa	Påverkan på biologisk mångfald	<ul style="list-style-type: none"> Klimatförändring Förändrad mark-, sötvatten- och havsvatten användning Förorening 	⊖ Negativ (faktisk/potentiell)	▲ Uppströms	Lång (I)	
		Beroenden av ekosystemtjänster	<ul style="list-style-type: none"> Konsekvenser för och beroenden av ekosystemtjänster 	⊖ Negativ (faktisk)	▲ Uppströms	Lång (I)	
E5	Resursutflöden	-	<ul style="list-style-type: none"> Resursutflöden 	⊖ Negativ (faktisk)	▼ Nedströms	Kort (I) Medellång (R)	
S1	Arbetsid	-	<ul style="list-style-type: none"> Arbetsid 	⊖ Negativ (faktisk)	■ Egen verksamhet	Kort (I)	
	Hälsa och säkerhet	Balans mellan arbete och fritid	<ul style="list-style-type: none"> Balans mellan arbete och fritid 	⊖ Negativ (faktisk)	■ Egen verksamhet	Medellång (I)	
		Alkoholkonsumtion	<i>Enhetsspecifik</i>	<ul style="list-style-type: none"> Hälsa och säkerhet 	⊖ Negativ (faktisk)	■ Egen verksamhet	Medellång (I)
		Hot & våld	<ul style="list-style-type: none"> Hälsa och säkerhet 	⊖ Negativ (faktisk)	■ Egen verksamhet	Kort (I) Kort & Medellång (R)	
		Tungt arbete	<ul style="list-style-type: none"> Hälsa och säkerhet 	⊖ Negativ (faktisk)	■ Egen verksamhet	Medellång (I)	
	Mångfald och inkludering	Jämställdhet	<ul style="list-style-type: none"> Jämställdhet 	⊖ Negativ (potentiell)	■ Egen verksamhet	Kort (I)	
		Personer med funktionsnedsättning	<ul style="list-style-type: none"> Sysselsättning & social delaktighet för personer med funktionsnedsättning 	⊖ Negativ (faktisk)	■ Egen verksamhet	Kort (I)	
Internationell bakgrund		<ul style="list-style-type: none"> Mångfald 	⊖ Negativ (faktisk)	■ Egen verksamhet	Kort (I)		

Systembolagets väsentliga hållbarhetsfrågor, forts.

ESRS-standard	Väsentlig hållbarhetsfråga Systembolagets benämning	Delinverknin Systembolagets benämning	Koppling till ESRS Delunderämne eller underämne	Typ av inverkan	Var i värdekedjan	Tidshorisont Inverkan (I), Risk (R), Möjlighet (M)
S2 & S3	Arbetsvillkor	-	<ul style="list-style-type: none"> S2: Flera delunderämnena till Arbetsvillkor, ex. Trygg anställning, Arbetstid, Rimliga löner S2: Flera delunderämnena till Likabehandling och lika möjligheter för alla ex. Mångfald S2: Andra arbetsrelaterade rättigheter 	⊖ Negativ (potentiell)	▲ Uppströms	Kort (I) Medellång (R)
	Mänskliga rättigheter för arbetstagare & samhällen	-	<ul style="list-style-type: none"> S2: Flera delunderämnena ex. Tvångsarbete, Barnarbete, Våld och trakasserier S3: Samhällens ekonomiska, sociala & kulturella rättigheter S3: Samhällens civila och politiska rättigheter S3: Urfolks rättigheter 	⊖ Negativ (potentiell)	▲ Uppströms	Kort (I)
S4	Information om alkoholens skadeverknin	-	<ul style="list-style-type: none"> Tillgång till information 	⊕ Positiv (potentiell)	▼ Nedströms	Medellång (I) Medellång (R) Kort (M)
	Ansvarsfull handel för en bättre folkhälsa	Försäljning av alkohol	<ul style="list-style-type: none"> Hälsa och säkerhet En persons säkerhet 	⊖ Negativ (faktisk)	▼ Nedströms	Kort (I)
		Begränsad försäljning av alkohol	<ul style="list-style-type: none"> Personlig säkerhet 	⊕ Positiv (faktisk)	▼ Nedströms	Kort (I)
	Barn som far illa	<ul style="list-style-type: none"> Barns säkerhet 	⊖ Negativ (faktisk)	▼ Nedströms	Medellång (I)	
G1	Värdegrund och affärsetik	Värdegrund	<ul style="list-style-type: none"> Företagskultur 	⊕ Positiv (faktisk)	▲ Uppströms ▼ Nedströms ■ Egen verksamhet	Kort (I)
		Skydd för visselblåsare	<ul style="list-style-type: none"> Skydd för visselblåsare 	⊕ Positiv (faktisk)	▲ Uppströms ▼ Nedströms ■ Egen verksamhet	Kort (I)
		Leverantörsförbindelser och antikorrupcion	<ul style="list-style-type: none"> Bekämpning av korrupcion och mutor Leverantörsförbindelser 	⊕ Positiv (faktisk)	▲ Uppströms	Kort (I) Medellång (R)
		Dataskydd	<i>Enhetsspecifik</i>	⊖ Negativ (potentiell)	▼ Nedströms ■ Egen verksamhet	Kort (I)

Ledning och styrning

GOV-1

Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll

Styrelsens sammansättning och mångfald

Systembolagets styrelse består av tio stämmovalda ledamöter. Av dessa ledamöter är fem kvinnor (50 procent) och fem män (50 procent). Därutöver ingår arbetstagarrepresentanter i styrelsen; två ordinarie representanter och två suppleanter. Av arbetstagarrepresentanterna är två kvinnor och två män. Ingen av styrelsens ledamöter ingår i företagsledningen.

Roller och ansvarsområden

Systembolagets hållbarhetsstyrning är integrerad i ledningsstrukturen där både styrelsen och företagsledningen har tydliga ansvarsområden. I styrelsens arbetsordning anges hur arbetet ska fördelas mellan Systembolagets styrelse, ägare, utskott och VD.

Styrelsen

Styrelsen ansvarar för att fastställa målen för hållbart värdeskapande samt ytterligare strategiska hållbarhetsmål och se till att dessa integreras i affärsstrategin. Styrelsen beslutar också om väsentlighetsbedömningen samt policyer relaterade till hållbarhet. Systembolagets styrelse har även enligt lag det yttersta ansvaret för efterlevnad av lagar och regler och ska övervaka, granska och säkerställa effektiviteten i programmet för regelefterlevnad.

Styrelsens etik- och hållbarhetsutskott
Styrelsens etik- och hållbarhetsutskott har till uppgift att bereda och bevaka frågor som berör hållbarhetsarbetet och arbetet med compliance och etik. Utskottet har dock ingen egen beslutanderätt utan bereder och följer upp frågor som rör intressentdialoger, strategiska hållbarhetsmål, identifiering av hur hållbarhetsfrågor påverkar bolagets risker och affärsmöjligheter.

Styrelsens revisionsutskott

Revisionsutskottet ansvarar bland annat för kvalitetssäkringen av hållbarhetsrapporteringen, beredning av väsentlighetsbedömningen och omfattningen av den externa granskningen som upphandlas av extern revisor.

VD och företagsledning

Det strategiska och operativa hållbarhetsarbetet är införlivat i olika delar av organisationen. VD:n är ytterst ansvarig för att skapa affärsmässig stabilitet och samtidigt bidra till en positiv utveckling för människa och miljö. VD:n har delegerat styrning och tillsyn av hållbarhetsfrågor till medlemmarna i företagsledningen, vilket betyder att dessa också har det yttersta ansvaret för respektive verksamhetsområdes risker. VD:n ansvarar också för att säkerställa att Systembolaget har ett effektivt efterlevnadsprogram med tillräckliga resurser och kompetens, samt att styrelsen håller sig informerad löpande om Systembolagets antikorrupsionsarbete.

VD:s och företagsledningens beslut utgår från styrelsens beslutade riktlinjer och anvisningar. På grundval av dessa upprättar VD och företagsledning bland

annat underlag för övriga chefer inom Systembolaget. Dessa underlag anger ramarna för den löpande verksamheten och har formen av interna styrdokument såsom policyer, interna regler, arbetsrutiner och manualer, samt process-, styrnings- och informationsmodeller.

Verksamhetsområdeschefer

Alla verksamhetsområdeschefer (VO-chefer) är övergripande ansvariga för att tillämpliga lagar och regler, Systembolagets Uppförandekod Kompassen samt andra regler och förfaranden efterlevs inom verksamhetsområdet.

Fastställande av mål

Ytterst förhåller sig Systembolagets styrelse och företagsledning till de uppdragsmål som ägaren har beslutat om och som anges i ägaranvisningen. Läs mer på sida 10.

Därutöver sätter styrelse och företagsledning bolagsövergripande strategiska mål och nyckeltal. Läs mer om våra mål för hållbart värdeskapande på sida 7-9.

Företagsledningen beslutar vidare om mål kopplade till de väsentliga hållbarhetsfrågor som identifierats. För varje väsentlig hållbarhetsfråga specificeras där möjligt:

- Effektmål (*objective*) = Den förändring som företaget vill åstadkomma uttryckt i kvalitativa termer
- Nyckeltal (*metric*) = Det kvantitativa mått som används för att mäta utveckling mot effektmålet

- Målnivå (*target*) = Den siffernivå som ska uppnås för ett nyckeltal

Beskrivningar av effektmål, nyckeltal och målnivåer kopplade till Systembolagets hållbarhetsfrågor återfinns under respektive tematiskt avsnitt.

Uppföljning

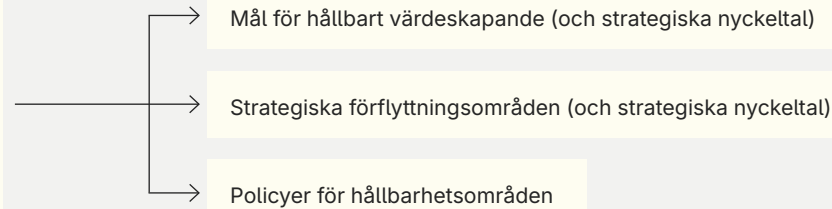
Uppföljning av utfall kopplade till mål genomförs och rapporteras till företagsledningen, VD:n och styrelsen (och dess utskott), integrerat i processen för verksamhetsuppföljning och strategisk uppföljning.

Se illustrationen på sida 51 för en överblick över beslutsordning för uppföljning för styrelsen och dess utskott, företagsledningen och verksamheten. Denna ordning för styrning och rapportering säkerställer transparens och ett effektivt hållbarhetsarbete. Läs mer om rapporteringsvägar i Systembolagets Bolagsstyrningsrapport på sida 19-31.

Styrningsstruktur avseende hållbarhet

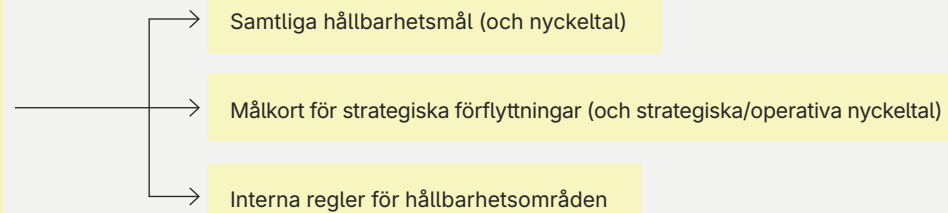
Styrelse (och dess utskott)

- Beslutar om arbetsordning för styrning av hållbarhetsmål
- Beslutar om - samt följer upp (delvis genom utskott) - mål för hållbart värdeskapande, strategiska förflyttningsområden och tillhörande strategiska nyckeltal
- Beslutar om policyer för hållbarhetsområden



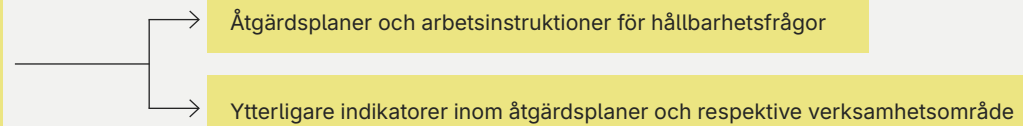
Företagsledningen

- Beslutar om samtliga hållbarhetsmål (strategiska och operativa) samt nyckeltal.
- Beslutar om och följer upp målkort med tillhörande strategiska och operativa nyckeltal samt åtgärder inom ramen för strategiska förflyttningsområden
- Följer upp samtliga hållbarhetsrelaterade nyckeltal inklusive utvärdering
- Beslutar om interna regler för hållbarhetsområden



Verksamhetsområden

- Bereder förslag till beslut om hållbarhetsmål och nyckeltal
- Beslutar om prioriteringar, åtgärdsplaner och processer/arbetsinstruktioner för hållbarhetsfrågor och -mål (utöver strategiska)
- Mäter progress och bereder uppföljning av nyckeltal genom utvärdering av åtgärdsplaners ändamålsenlighet



Hållbart företagande och kommunikation

Sortiment och hållbara inköp

Medarbetare och Organisation

Försäljning

Kunderbjudande och utveckling

Digitalisering

Affärssupport

Logistik

Expertis och kompetens

Kompetens i företagsledning och styrelse
Kompetensnivån i företagsledningen och i styrelsen avseende Systembolaget väsentliga hållbarhetsfrågor fastställs årligen. Enheten Analys, strategi och hållbarhet är ansvarig för översynen, och den genomförs med hjälp av enkäter och intervjuer. Utfallet diskuteras av företagsledningen och styrelsen, och kompetenshöjande insatser beslutas vid behov, baserat på den årliga kompetensöversynen. Detta tillgodoses med hjälp av intern eller extern expertis.

Årets kompetensinventering har fastställts att företagsledningen och styrelsen har relevant kompetens för att styra och följa upp Systembolagets hållbarhetsarbete samt har tillgång till expertis inom organisationen för samtliga väsentliga hållbarhetsfrågor. Inom området ansvarsfullt företagande besitter samtliga medlemmar i företagsledningen och styrelsen god kunskap om alla delar i Systembolagets program för regelefterlevnad, dess implementering och uppföljning.

För att säkerställa långsiktig kompetensförsörjning och minska personberoendet avseende expertkompetens har beslut fattats om ett antal åtgärder. Detta inkluderar att fortsätta bredda och fördjupa kompetensen inom de strategiska förflyttningsområdena genom befintliga dialogforum samt att upprätta en långsiktig plan för att säkerställa kompetensförsörjningen inom samtliga väsentliga hållbarhetsfrågor, primärt för företagsledningen.

Kompetens i organisationen

Systembolaget genomför årligen en övergripande översyn av hållbarhetskompetensen i organisationen. Ansvarig för översynen är enheten Analys, strategi och hållbarhet, som genomför enkäter, intervjuer och diskussioner för att bedöma i vilken utsträckning lämplig kompetens och expertis finns tillgänglig för tillsyn över Systembolagets hållbarhetsrelaterade inverknings, risker och möjligheter. Utfallet diskuteras av företagsledningen och styrelsen.

Hållbarhetsspecialister inom olika enheter inom Systembolaget stödjer styrelse och ledning med expertis, allt eftersom krav och behov rörande hållbarhetskompetens förändras. Alla verksamhetsområden och funktioner ansvarar för att säkerställa att rätt kunskap och kompetens finns på plats, där utbildning är ett av de verktyg som används. Vid behov kompletteras Systembolagets interna kompetens och expertis med externa experter.

Inom området ansvarsfullt företagande ansvarar respektive verksamhetsområde och funktion för att säkerställa att rätt kunskap och kompetens finns tillgänglig, bland annat genom löpande omvärldsbvakning, intern dialog och utbildning.

GOV-2

Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan

Det finns en process och årsplan för information som lämnas till, och hållbarhetsfrågor som behandlas av, Systembolagets styrelse och dess utskott samt av företagsledningen. Processen inkluderar regelbundna avstämningar i styrelsen och dess utskott, där hållbarhetsrelaterade risker, möjligheter och strategiska prioriteringar behandlas. Företagsledningen rapporterar årligen till etik- och hållbarhetsutskottet om framsteg inom strategiska förflyttningsområden. Övriga hållbarhetsmål, inklusive uppföljning av policyer och åtgärder enligt väsentlighetsanalysen, hanteras löpande av företagsledningen där respektive ansvarigt verksamhetsområde ansvarar för rapportering och uppföljning till företagsledningen. För en översikt av årsplanen, se sida 53.

Beslut som fattas av styrelsen och företagsledningen, särskilt i strategiska frågor och vid investeringar i affärsutveckling, tas med hänsyn till påverkan på samtliga av Systembolagets mål för hållbart värdeskapande. För information om mål för hållbart värdeskapande, se sida 7-9.

.Systembolagets arbetsätt för riskhantering inkluderar även hållbarhetsrelaterade risker.

Under 2025 har följande hållbarhetsrelaterade ärenden behandlats i styrelsen och dess utskott, respektive i företagsledningen:

Styrelsen och dess utskott



- Hållbarhetsrelaterade policier
- Etik- och compliance
- Väsentlighetsbedömning
- Övergripande företagsstrategi
- Strategiska hållbarhetsmål
- Rapportering enligt ESRS
- Klimat
- Folkhälsa
- Alkoholforskningsrådet
- Hållbarhetskompetens

Företagsledningen





- Hållbarhetsrelaterade policier
- Etik- och compliance
- Väsentlighetsbedömning
- Övergripande företagsstrategi
- Strategiska hållbarhetsmål
- Rapportering enligt ESRS
- Klimat
- Folkhälsa
- Alkoholforskningsrådet
- Hållbarhetskompetens
- Affärsutvecklingsportföljen
- Corporate Sustainability Due Diligence
- Sortimentet


















































Hållbarhetsrelaterade ärenden som behandlas årligen av styrande organ

FÖRKORTNINGAR STYRANDE ORGAN

-  FL Företagsledning
-  EH Etik- och hållbarhetsutskottet
-  RU Revisionsutskottet
-  S Styrelse

FÖRKORTNINGAR ANSVARIG

-  C Etik och compliance ansvarig
-  H Hållbarhetsansvarig
-  AH Enhetschef Analys, Strategi & Hållbarhet
-  HfK Hållbart företagande och kommunikation

Ärende	Februari	Mars	April	Maj	September	Oktober	November
Policy för hållbar utveckling	Beredning hos  FL, föredras av  C	Beredning hos  EH, föredras av VO-chef  HfK	Beslut hos  S, föredras av VO-chef  HfK				
Etik och compliance, visseblåsarkanal	Beredning hos  FL, föredras av  C	Behandling hos  EH, föredras av  C	Information hos  S				
Intressentdialoger					Beredning hos  FL, föredras av  H	Uppföljning hos  EH, föredras av  H	Information hos  S
Väsentlighetsbedömning	Beredning hos  FL, föredras av  H		Beslut hos  S, föredras av VO-chef  HfK				
Företagsstrategi		Beredning hos  FL, föredras av  AH		Strategidagar hos  S, föredras av VO-chef för  HfK			
Strategiska hållbarhetsmål; beslut	Beredning hos  FL, föredras av  H	Beredning hos  EH, föredras av  H samt förankring hos  S, föredras av VO-chef  HfK		Beslut hos  S, föredras av VO-chef  HfK			
Strategiska hållbarhetsmål; uppföljning	Beredning hos  FL, föredras av  H	Behandling hos  EH, föredras av  H		Information i samband med strategidagar hos  S			
Övriga hållbarhetsmål; beslut och uppföljning			Löpande behandling hos  FL, föredras av  H				
Redovisnings- och rapporteringsfrågor					Behandling och beslut hos  FL, föredras av  H	Behandling hos  RU, föredras av  H	
Hållbarhetskompetens i styrande organ					Behandling och beslut hos  FL, föredras av  H		Behandling och beslut hos  S, föredras av VO-chef  HfK
Systembolagets alkoholforskningsråd						Behandling hos  EH, föredras av  H	

Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem

Systembolaget har idag inget incitamentssystem för styrelsen, vilket innebär att inga hållbarhetsrelaterade resultat kopplas till styrelsens ersättning.

Ersättning till den verkställande direktören och andra ledande befattningshavare utgörs av grundlön, övriga förmåner samt pension. Ingen rörlig, bonusbaserad ersättning utgår och inte heller några ersättningar i form av finansiella instrument eller dylikt.

Förklaring om tillbörlig aktsamhet

Som en del av Systembolagets åtagande för ansvarsfullt företagande har bolaget integrerat tillbörlig aktsamhet i flera interna såväl som externa processer och program för att identifiera, bedöma, förebygga och mildra faktiska och potentiella negativa konsekvenser för mänskliga rättigheter och miljön, i hela verksamheten och i värdekedjan.

Processen för att säkra tillbörlig aktsamhet bygger på internationellt erkända ramverk, inklusive OECD:s riktlinjer för multinationella företag och FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter. Tillbörlig aktsamhet är ett kontinuerligt ansvar och Systembolagets process har

utvecklats sedan 2015 då detta arbete systematiserades.

Processen för att upprätthålla tillbörlig aktsamhet omfattar följande:

1. *Integrering av tillbörlig aktsamhet i styrning:* Systembolagets viktigaste styrande dokument innefattar policyn för hållbar utveckling och uppförandekoden för leverantörer (enligt amfori BSCI).

2. *Spårning, identifiering och bedömning av risker:* Utifrån insamlad data och intressentdialog identifieras faktiska och potentiella risker för avvikelser från uppförandekoden. Framträdande risker prioriteras för förebyggande och uppföljande åtgärder enligt ett risk-baserat arbetssätt.

3. *Förebyggande och begränsande av avvikelser:* I samarbete med externa oberoende parter och medlemsorganisationer förebyggs och begränsas risker för avvikelser genom bland annat

utbildningar, avtalskrav, platsbesök i leverantörskedjan, revisioner, information från arbetstagare och åtgärdsplaner vid avvikelser.

4. *Uppföljning:* Resultat av styrning och åtgärder följs upp tillsammans med berörda intressenter. Systembolaget genomför även intern uppföljning och bedömning av åtgärders ändamålsenlighet.

5. *Kommunikation:* Systembolaget kommunicerar och delar kunskap kring risker som identifieras, informerar om hur avvikelser hanteras och vilka framsteg som uppnås. Detta görs genom ansvarsredovisningen, på hemsidan och genom direktdialog med leverantörer, producenter, organisationer, med flera.

6. *Gottgörelse:* Vid faktisk negativ påverkan ska möjligheterna för lämplig gottgörelse undersökas, när det är relevant och i proportion till skadan samt Systembolagets roll.

Genomgående i processen förs dialog med berörda intressenter.

En mer detaljerad beskrivning av hur processen för att säkerställa tillbörlig aktsamhet är operationaliserad inom verksamheten och i förhållande till respektive ämnesområde redovisas under de tematiska avsnitten.

Se tabellen nedan för en fullständig hänvisning till relevant information. Denna utgår från upplysningskraven enligt ESRS 2 samt OECD:s riktlinjer om ansvarsfullt företagande.

Steg i processen för tillbörlig aktsamhet (OECD)	Upplysningar där information om steget ges	Sida
1. Införliva ansvarsfullt företagande i policyer och ledningssystem	GOV-2, GOV-3, SBM-3	52-54, 47-49
2. Identifiera och utvärdera negativ påverkan	IRO-1, SBM-3	45-46, 47-49
3. Upphöra med, förhindra och begränsa negativ påverkan	E1, E3-E5, S1-S4, G1	57-107
4. Följa upp genomförande och resultat	E1, E3-E5, S1-S4, G1	57-107
5. Informera om hur påverkan hanteras	GOV-4, GOV-5	54-56
6. Tillhandahålla eller samverka för gottgörelse	S1-3, S2-3, S3-3	85, 94
Genomgående steg 1-6: Samarbeta med berörda intressenter	GOV-2, SBM-2, IRO-1	52-53, 45-49

Riskhantering och intern kontroll avseende hållbarhetsrapportering

Beskrivning över processen för riskhantering och interna kontroller avseende hållbarhetsrapportering
Inom ramen för Systembolagets hållbarhetsstyrning genomförs en analys av hållbarhetsrapporteringsrisker. Analysen av dessa genomförs vartannat år med samma riskvärdering som används i Systembolagets övergripande riskhanteringsprocess, vilken baseras på sannolikhet och konsekvens samt effekten av genomförda riskreducerande åtgärder.

Som en del av riskhanteringsarbetet genomförs en genomgång av kontrollerna för att säkerställa att identifierade risker hanteras på ett effektivt sätt av relevanta funktioner. Då hållbarhetsrapporteringen genomförts i enlighet med ESRS för första gången detta år, så kommer en extra riskanalys avseende hållbarhetsrapporteringsrisker att genomföras under 2026.

Risker inom hållbarhetsrapportering

Hållbarhetsrapporteringen innebär vissa risker som kan påverka både rapporteringens kvalitet och efterlevnaden av tillämpliga regelverk och externa krav. Ett tiotal risker har identifierats. Tre risker har bedömts vara väsentliga och hanteras enligt bolagets övergripande riskhanteringsprocess. De väsentliga rapporteringsriskerna berör manuell hantering av delar av hållbarhetsdata, personberoende i ansvar för hållbarhetsrapportering samt de nya rapporteringsstandarder

där marknaden upplever osäkerhet kring tolkning och tillämpning. Riskerna bedöms innebära ökad sannolikhet för fel eller brister i rapporteringen.

För att hantera dessa risker har ett antal interna kontrollåtgärder implementerats. Dessa syftar till att säkerställa en tillförlitlig, korrekt och fullständig hållbarhetsrapportering. Bland annat tillämpas fyraögonsprincipen, där en person granskar och en annan godkänner informationen. Utöver detta används definierade processer, checklistor och instruktioner som stöd för att säkerställa fullständighet och noggrannhet i rapporteringsarbetet.

Risker kopplade till hållbarhetsrapporteringen är en integrerad del av bolagets övergripande riskhanteringsprocess. Genom kontinuerliga analyser identifieras potentiella riskområden i hållbarhetsrapporteringen. Detta möjliggör att lämpliga åtgärder kan vidtas i syfte att förebygga fel, säkerställa tillförlitlighet och uppnå efterlevnad av relevanta krav och riktlinjer.

Integrering av riskhantering och interna kontroller i den övergripande riskprocessen

Företagets riskkommitté sammanställer halvårsvis företagets övergripande riskkarta för rapportering till företagsledning och styrelse genom revisionsutskottet. Riskidentifiering, bedömning och hantering är integrerade delar av den övergripande företagsstyrningen och grundas i internationella ramverk, däribland COSO:s Enterprise Risk Management och ISO 31000. Bedömningen av hållbarhetsrapporteringsriskerna har genomförts genom ett flertal tvärfunktionella workshops, där

sakkunniga representanter från respektive hållbarhetsområde har deltagit för att säkerställa en heltäckande och välgrundad analys.

Policyer för hur väsentliga hållbarhetsfrågor ska hanteras

Systembolagets interna regelverk består av etablerade policyer, interna regler och den interna uppförandekoden Kompassen. Genom dessa säkerställer Systembolaget att hållbarhet integreras i styrning såväl som i det strategiska arbetet och den dagliga verksamheten.

Systembolagets policyer fastställs av styrelsen. Samtliga policyer ses över årligen och uppdateras vid behov enligt etablerade processer. Som en del av den årliga uppdateringen beaktas såväl organisatoriska förändringar som synpunkter från intressenter, exempelvis genom samverkan med de fackliga organisationerna och konsultation av ledningsgrupp och MeO (Medarbetare och Organisation). Underliggande riktlinjer och ramverk uppdateras löpande vid behov och godkänns enligt delegeringsordningen.

Efterlevnad av Systembolagets policyer övervakas genom årlig uppföljning via interna kontroller och relevanta nyckeltal. Gap rapporteras till företagsledningen och styrelsen.

Styrdokument finns tillgängliga på Systembolagets intranät och publika styrdokument (så som Kompassen) finns på Systembolagets hemsida. Fyra övergripande

policyer adresserar ett flertal av Systembolagets väsentliga inverknings, risker och möjligheter, och beskrivs i detta avsnitt.

En beskrivning av hur dessa och andra mer avgränsade policyer styr specifika frågor återfinns i rapporteringen av respektive tematisk standard.

Kompassen

Kompassen är Systembolagets övergripande uppförandekod och policy inom hållbarhetsområdet Ansvarfullt företagande. Koden bygger på de lagar, regler, policyer och riktlinjer som styr Systembolagets verksamhet och har ett funktionellt ägarskap hos Compliance och etiskt ansvarig.

Kompassen utgör grunden för bolagets etiska styrning och gäller alla som på något sätt representerar Systembolaget, det vill säga medarbetare, chefer, konsulter, praktikanter och styrelseledamöter.

Kompassen beskriver hur medarbetarna ska agera i enlighet med bolagets värderingar – omtänksam, kunnig och inspirerande – och omfattar områdena:

- Värdegrund och respektfullt beteende
- Skydd för visselblåsare och etisk rapportering
- Leverantörsförbindelser och antikorrupcion
- Dataskydd och informationshantering

Den kompletteras av underliggande interna regler som konkretiserar ansvar, processer och uppföljning.

Policy för hållbar utveckling

Policyn för hållbar utveckling adresserar Systembolagets samtliga väsentliga hållbarhetsfrågor inom följande ESRS-ämnen; klimatförändringar, vattenresurser, biologisk mångfald, resursanvändning, den egna arbetskraften, arbetstagare i värdekedjan, berörda samhällen, konsumenter och slutanvändare samt ansvarsfullt företagande.

Policyn omfattar hela värdekedjan; uppströms (odlare, producenter, leverantörer), nedströms (handlande kunder samt alla i Sverige) samt Systembolagets egen verksamhet. Policyn gäller globalt.

Policyn beskriver hur Systembolaget bidrar till en långsiktigt hållbar utveckling samt de grundläggande affärsetiska principerna. Den föreskriver också Systembolagets åtagande att följa internationella ramverk för hållbart företagande, utifrån bland annat FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, Global Compact och OECD:s riktlinjer för multinationella företag.

Företagsledningen ansvarar för att policyn efterlevs och att en beslutad process för uppföljning finns på plats. Policyn är tillgänglig på Systembolagets intranät och externa hemsida.

Policy för inköp, partnerskap och etablering

Policyn för inköp, partnerskap och etablering adresserar Systembolagets väsentliga hållbarhetsfrågor inom följande ESRS-ämnen; klimatförändringar, resursanvändning, arbetstagare i värdekedjan, berörda samhällen, konsumenter och slutanvändare samt ansvarsfullt företagande. Policyn

syfte är att beskriva hur Systembolaget ska bedriva inköp av alkoholdrycker samt tjänster och indirekt material (ej dryck), hur butiker ska etableras och hur partnerskap, medlemskap och intressentrelationer som löper regelbundet över en längre tid ska utformas.

Policyn reglerar bland annat att Systembolagets inköp av alkoholdrycker ska ske utifrån principerna om objektivitet, transparens och likabehandling, och att bolaget alltid ska agera icke-diskriminerande samt inte missbruka sin dominerande ställning. Den beskriver även ambitionen att Systembolaget ska ha ett sortiment som är producerat med hänsyn till både människor och miljö. Inköpsprocessen ska vägledas av riskbedömningar och ställa höga hållbarhetskrav, exempelvis avseende spårbarhet, mänskliga rättigheter och arbetsvillkor, miljö och förpackningar. Vid inköp av tjänster och indirekta material ska Systembolaget i så hög utsträckning som möjligt välja det mest hållbara alternativet ur ett socialt, ekonomiskt och miljömässigt perspektiv.

Policyn ägs av verksamhetsområdeschefen för Affärssupport, men de berörda verksamhetsområdena är ansvariga för implementering.

Uppförandekod för leverantörer

Systembolagets uppförandekoder – för både dryckesleverantörer och leverantörer av övriga inköp – utgår från och hänvisar till följande internationella förklaringar, konventioner, riktlinjer och ramverk:

- Förenta Nationernas (FN) allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna

- Internationella arbetsorganisationens (International Labour Organization, ILO) konventioner och rekommendationer
- FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter (UN Guiding Principles on Business and Human Rights, UNGP)
- OECD:s riktlinjer för multinationella företag
- FN:s konvention om barnens rättigheter och affärsprinciper
- Genusdimensioner i FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter
- OECD:s vägledningsdokument för flera sektorer.

Koderna ställer krav på tillbörlig aktsamhet, goda arbetsvillkor och en hälsosam arbetsmiljö, skydd av sårbara grupper, etiskt affärsbeteende samt efterlevnad av mänskliga rättigheter. Vidare tillåts ingen form av barnarbete, tvångsarbete eller människohandel. Kraven är allmängiltiga, ska följas genomgående i alla befattningar hos leverantören, såväl som av leverantörers underleverantörer och affärspartners. Koderna säkrar vidare att samtliga inköp omfattas av grundläggande principer för etik, mänskliga rättigheter och arbetsvillkor, vilket bland annat omfattar arbetstagares säkerhet, människohandel, tvångsarbete och barnarbete.

Dryckesleverantörer

För leverantörer, producenter och odlare i dryckesleverantörskedjan tillämpar Systembolaget amfori BSCI:s uppförandekod, som finns översatt till flera olika språk. Systembolaget har antagit amforis Code of Conduct som sin egen uppförandekod för leverantörer, och den

utgör en integrerad del av de allmänna inköpsvillkor som tillämpas för leverantörer av dryck. Samtliga styrande dokument gentemot leverantörer finns tillgängliga via Systembolagets leverantörsportal.

Uppförandekoden för leverantörer bygger på värderingar såsom kontinuerlig förbättring, samarbete, egenmakt, skydd av utsatta personer och transparens. Kraven omfattar även skydd av lokalsamhällen. Leverantörer ska identifiera miljöeffekterna av sin verksamhet och vidta lämpliga åtgärder för att förebygga, minska och avhjälpa negativa effekter på omgivande samhällen, naturresurser, klimat och miljö. Företag som undertecknar koden ska, inom ramen för sin verksamhet och sina leverantörsrelationer, vidta åtgärder för att skydda och främja rättigheterna för utsatta individer och personer i sårbara samhällsgrupper.

Företagen ska efter bästa förmåga skydda utsatta individer och personer som tillhör sårbara samhällsgrupper. Företagen ska förstå att sårbarhet beror på sammanhanget och att vissa individer och samhällsgrupper kan befinna sig i utsatta situationer av flera skäl samtidigt, och att de har ansvar för att identifiera och hantera dessa risker.

Leverantörer av övriga inköp

För övriga inköp har en egen uppförandekod antagits, baserad på amfori BSCI:s samtliga principer. Uppförandekoden kompletteras i flera fall med ytterligare hållbarhetsvillkor för inköp av varor och tjänster. I ett fåtal fall hänvisar leverantörer av övriga inköp till sin egen uppförandekod. I dessa fall genomförs en analys som dokumenteras i en avstegsmall.

Miljöinformation

E1: Klimat.	58
E3: Vattenresurser	68
E4: Biologisk mångfald och ekosystem	71
E5: Resursanvändning och cirkulär ekonomi.	75
EU:s taxonomi	78



E1: Klimat

För att begränsa den globala uppvärmningen krävs radikala minskningar av de globala utsläppen i närtid samt att nettonollutsläpp av växthusgaser nås senast 2050. Detta är det mål som vetenskapen anger som nödvändigt och som världens länder har enats om genom Parisavtalet.

Systembolaget vill bidra till en positiv utveckling för människa och miljö, samtidigt som affärsmässig stabilitet säkerställs. Minskad klimatpåverkan är ett av Systembolagets fem övergripande målområden för hållbart värdeskapande och utgör grunden för hur verksamheten styrs och utvecklas.

E1 IRO-1 SBM-3

Inverknningar, risker och möjligheter

Inverknningar

För att identifiera och bedöma Systembolagets väsentliga inverkan på klimatförändringarna har en fullständig utsläppsinventering i enlighet med GHG-protokollet utförts. Inventeringen möjliggör en förståelse för var och hur Systembolaget påverkar klimatförändringarna, både direkt och indirekt, samt i vilka delar av värdekedjan påverkan uppstår. Den utgör därmed en utgångspunkt för att identifiera de största utmaningarna

och de viktigaste styrmedlen för att nå uppsatta mål. Bedömningen är huvudsakligen baserad på sekundärdata från tillförlitliga källor såsom vetenskapliga rapporter, livscykelanalyser och vedertagna emissionsfaktorer. Resultatet visar en betydande negativ påverkan, genom faktiskt klimatavtryck som uppstår längs hela värdekedjan - från odling av råvaror och dryckesproduktion till kundernas transport av varor.

Systembolagets största klimatrelaterade utsläpp är direkt kopplade till sortimentets samlade klimatavtryck. Läs mer om utfallet på sida 65-67.

Klimatrelaterade risker och möjligheter samt resiliensanalys

Systembolaget har identifierat och analyserat två kategorier av klimatrelaterade risker och bedömt om de har, eller kan få, en betydande påverkan på företagets värdeskapande. Det handlar dels om omställningsrisker (till exempel konsekvenser av policyer och andra styrmedel för klimatbegränsningar, teknikomställning och marknadsförändringar), dels om

Översikt över Systembolagets väsentliga inverknningar, risker och möjligheter kopplade till klimatförändringar

Klimatpåverkan

Systembolaget har en betydande indirekt och direkt påverkan genom ett faktiskt klimatavtryck som uppstår längs hela värdekedjan. Merparten av utsläppen uppstår uppströms (Scope 3), dvs från odling av råvaror, produktion av färdig dryck, dryckesförpackningar samt transporter av dryck samt nedströms genom kundernas transporter. Utsläpp i Scope 2 uppstår genom el- och värmeanvändning i den egna verksamheten.

Risk för begränsad tillgänglighet av hållbara varor och tjänster, vilket kan försena måluppfyllelsen av Systembolagets klimatmål. Risken är kopplad till omställningstakten i leverantörskedjan, där omställningsarbetet riskerar att bli långsammare och mer ojämnt, om politiska styrmedel fördröjs och omvärldsförutsättningarna är osäkra och instabila.

Typ av påverkan

- Negativ (faktisk/potentiell)
- Ⓜ Risk

Var i värdekedjan

- ▲ Uppströms
- ▼ Nedströms
- Egen verksamhet

Tidshorisont

- Kort och lång (inverkan)
- Medellång (risk)

fysiska risker (till exempel konsekvenser av extremväder, torka och vattenbrist till följd av klimatförändringarna).

En resiliensanalys har därutöver genomförts för att bedöma robustheten i Systembolagets affärsmodell och strategi i förhållande till de klimatrelaterade riskerna på både kort och lång sikt. Analysen genomfördes våren 2025 av funktionerna hållbarhet, strategi och riskkontroll. Bedömningen har genomförts med utgångspunkt i klimatrelaterad scenarioanalys. Tre scenarier har tillämpats:

- Scenario 1: Där världen når 1,5 graders-målet (NGFS Net Zero 2050 scenario),
- Scenario 2: Där utsläppen fortsätter att öka fram till 2030 och därefter minskar kraftigt, vilket leder till en global uppvärmning under 2 grader (NGFS delayed transition scenario), samt
- Scenario 3: Där utsläppen ökar fram till slutet av seklet och den globala uppvärmningen uppgår till 3-4 grader (NGFS current policy scenario och RCP 8,2 /SSP 5 scenario).



De tidsperspektiv som har använts är kort sikt (1 år), medellång sikt (1-5 år) och lång sikt (5-20 år). De klimatrelaterade scenarierna som har analyserats bedöms i nuläget inte vara förenliga med de antaganden som ligger till grund för bokslutet.

Scenarioanalysen är avgränsad till leverantörskedjan av drycker, och har således inte beaktat faktorer nedströms, såsom förändrade kundpreferenser vid ett varmare klimat, eller fysiska risker i den egna verksamheten, det vill säga butikslokaler och lager i Sverige.

Systembolaget har identifierat fysiska klimatrisker i leverantörskedjan, såsom ökad frekvens av torka, extremvärme, frost och hagel, vilka kan påverka odlingarnas avkastning och kvalitet. Dessa risker har redan realiserats på flera håll i leverantörskedjan och bedöms över tid få en allt större påverkan på utbudet. För Systembolagets del bedöms dessa risker dock inte som väsentliga. En minskad omsättning till följd av ett generellt minskat utbud orsakat av klimatförändringarnas effekter, kan innebära ekonomiska utmaningar, men bedöms vara förenliga med de övergripande strategiska målen. Den stora redundansen i sortimentet bidrar dessutom till ökad resiliens vid förändringar i utbudet. Mot denna bakgrund lämnas ingen detaljerad rapportering om klimatrelaterade fysiska risker. Bedömningen kommer att följas upp löpande och uppdateras vid behov.

Systembolaget har identifierat en omställningsrelaterad risk i 2-gradersscenariet, samt även i det högre 3-4-gradersscenariet. Risken är kopplad till att

omställningsarbetet i leverantörskedjan riskerar att bli långsammare och mer ojämnt, när politiska styrmedel i dessa scenarier fördröjs till omkring 2030 eller senare. Risken förstärks av att branschen samtidigt är kraftigt påverkad av flera parallella kriser.

Systembolaget är beroende av att många aktörer i leverantörskedjan genomför klimatomställningen, inklusive att teknikutveckling och annan innovation sker i närtid och blir tillgänglig samt ekonomiskt genomförbar i stor skala. Den huvudsakliga risken för Systembolaget är en begränsad tillgång till produkter med lågt klimatavtryck. Risken bedöms överstiga tröskelvärdet för väsentlighet.

För att nå klimatmålen behöver Systembolaget anpassa sin planering och rikta investeringarna på ett sätt som stödjer leverantörskedjans aktörer, med fokus på affärsnyttan i omställningen, i syfte att säkerställa ett tillräckligt brett och attraktivt sortiment även framöver.

Effektmål för klimat

Mot bakgrund av den väsentliga hållbarhetsfråga som identifierats är det prioriterat för Systembolaget att arbeta mot effektmålet lägre klimatpåverkan.

I avsnittet *Klimatomställningsplan* ges en övergripande bild av hur Systembolaget arbetar mot detta effektmål. Under *Hantering av inverkan, risker och möjligheter* detaljeras policyer och åtgärder, och under *Nyckeltal och utfall* redovisas gjorda framsteg.

E1-1

Klimatomställningsplan (transition plan)

Systembolagets långsiktiga klimatambition är att uppnå nettonollutsläpp senast år 2045. Ambitionen stöds av ett övergripande delmål om att halvera verksamhetens totala klimatavtryck till år 2030 jämfört med basåret 2019. Arbetet omfattar både verksamhetens egna utsläpp och utsläppen i hela värdekedjan (scope 1, 2 och 3) och är i linje med Parisavtalets 1,5-gradersmål.

Under året har Systembolaget tagit fram en klimatomställningsplan som antogs av företagsledningen och styrelsen under hösten 2025. Planen utgör ett strategiskt styrdokument och syftar till att på en övergripande nivå ge en samlad bild av hur Systembolaget arbetar för att begränsa klimatförändringarna, samt hur företagets strategi och affärsmodell är förenliga med den klimatomställning som krävs för att nå uppsatta mål.

Klimatmålet är ett av Systembolagets fem övergripande målområden för hållbart värdeskapande och utgör en integrerad del av hur verksamheten styrs och drivs. Systembolaget arbetar med fleråriga strategiska planer med utpekade förflyttningsområden som anger prioriterade fokusområden för att nå fastställda mål och ambitioner. Varje strategisk plan sträcker sig över fyra år och konkretiseras genom årliga verksamhetsplaner. I strategin för perioden 2024–2027 är klimatpåverkan från sortimentet ett av tre strategiska förflyttningsområden.

Styrelsen beslutar om mål för hållbart värdeskapande, strategiska förflyttningsområden samt tillhörande strategiska nyckeltal och följer löpande upp utvecklingen.

Behovet av investeringar kopplade till klimatomställningen är förknippat med osäkerheter avseende tekniska lösningar, tidsåtgång och resursbehov. Beslut om investeringar fattas löpande när konkreta utvecklingsinsatser identifieras för att nå klimatmålen. Cirka 20–30 procent av det ekonomiska utrymmet för affärsutveckling är allokerat till klimatomställningen.

En grundläggande förutsättning för att nå det långsiktiga målet om nettonollutsläpp är att den globala energiomställningen fortsätter. Tillgången till fossilfri energi bedöms påverka i vilken utsträckning det kan finnas kvarvarande utsläpp år 2045 som inte kan undvikas. Eventuella kvarvarande utsläpp ska då balanseras genom godkända lösningar för negativa utsläpp, såsom koldioxidinfångning, i enlighet med SBTi:s Corporate Net-Zero Standard.

Implementeringen av klimatomställningsplanen är i hög grad beroende av utvecklingen i omvärlden och av politiska styrmedel. Detta gäller särskilt energiomställningen, där förutsättningarna påverkas av tillgången till fossilfri el och energiproduktion i flera av Systembolagets största producentländer samt av policyutvecklingen i Sverige avseende omställning från fossila bränslen till förnybara drivmedel och elektrifiering av gods- och persontransporter.

Den största delen av Systembolagets klimatpåverkan är kopplad till sortimentets

totala utsläpp. Två huvudsakliga strategiska hävstänger har identifierats för att minska detta avtryck. Den första avser effekterna av Systembolagets erbjudande, genom den påverkan företaget kan utöva på utbud och efterfrågan. Den andra avser dryckesbranschens egna åtgärder för att minska klimatpåverkan från odling, produktion, förpackning och transport. Därutöver har Systembolaget en indirekt påverkan genom att tillhandahålla kunskap, insikter, verktyg och samarbetsformer som stärker aktörernas affärsnytta och bidrar till att accelerera omställningen i värdekedjan.

Klimatomställningsplanen baseras på en utsläppsprognos som tagits fram utifrån nuvarande förutsättningar. Prognosen utgår från basåret 2019 och illustrerar de centrala hävstängerna i omställningen,

med särskilt fokus på delmålet för 2030. Prognosen bygger på uppskattade bedömningar av hur omvärldsfaktorer kan påverka utsläppen, bland annat genom försäljningsutveckling, utfasning av fossila bränslen samt mekanismer kopplade till Systembolagets utformning av erbjudandet. Prognosen revideras årligen med målsättning att successivt förbättra datakvaliteten.

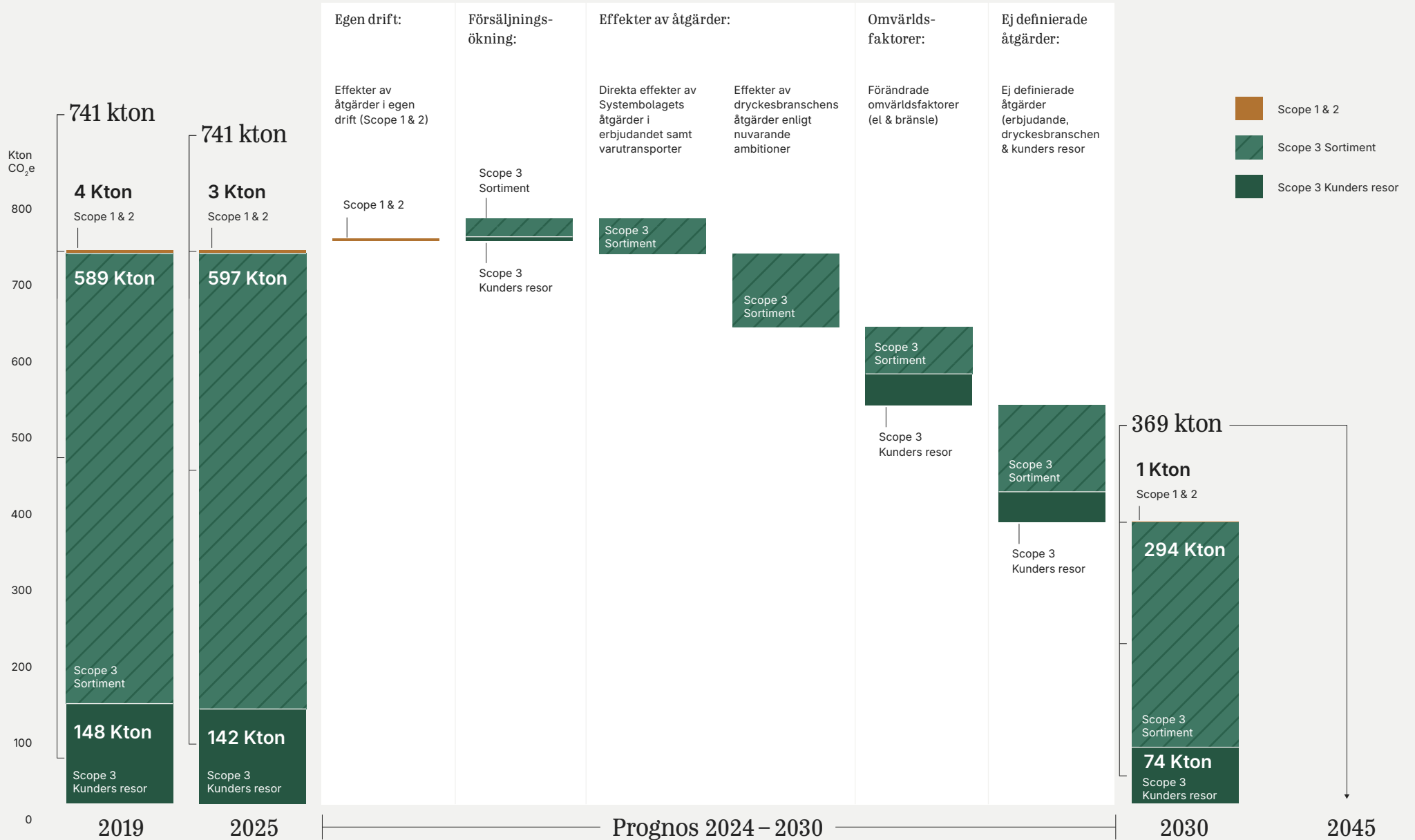
Systembolaget omfattas inte av några undantag från EU:s referensvärden för anpassning till Parisavtalet. Bolagets bedömning är att inlåsta växthusgasutsläpp kopplade till tillgångar och produkter inte är väsentliga.

För mer information om Systembolagets ekonomiska verksamhet i relation till EU:s taxonomiförordning, se sida 78.



Omställningsplan 2019 – 2030

Utgångsläge 2019: Totala utsläpp cirka 741 kton. Fördelat på Scope 1 och 2 cirka 4 kton samt Scope 3 cirka 737 kton, varav största delen avser sortimentet och en mindre del kunders resor. Utfall 2025: Totala utsläpp cirka 741 kton, varav Scope 1 och 2 cirka 3 kton och Scope 3 cirka 738 kton. Prognos 2024–2030: Visar beräknade effekter av åtgärder i egen drift (Scope 1 och 2), effekter av försäljningsökning, direkta effekter av Systembolagets åtgärder i erbjudandet samt varutransporter, effekter av dryckesbranschens åtgärder enligt nuvarande ambitioner, förändrade omvärldsfaktorer (el & bränsle) i erbjudandet och varutransporter, dryckesbranschens åtgärder enligt nuvarande ambitioner samt förändrade omvärldsfaktorer som el och bränsle. Diagrammet visar även kvarvarande utsläpp kopplade till ännu ej definierade åtgärder. Mål 2030: Totala utsläpp cirka 369 kton, varav cirka 1 kton i Scope 1 och 2 samt cirka 368 kton i Scope 3. Långsiktigt mål 2045: Netto noll klimatpåverkan.



Hantering av inverknings, risker och möjligheter

E1-2

Policyer och andra styrande dokument

Systembolagets klimatarbete styrs av ett antal övergripande policyer och strategiska dokument som säkerställer att klimatfrågor är integrerade i verksamhetsstyrning, affärsbeslut och samarbeten i värdekedjan. De styrande dokumenten anger inriktning, ansvar och prioriterade fokusområden för arbetet med att begränsa klimatpåverkan och bidra till klimatomställningen.

Policy för hållbar utveckling

Policy för hållbar utveckling anger riktlinjer för klimatarbetet i den egna verksamheten och i värdekedjan. Policyn omfattar bland annat områdena begränsning av klimatförändringarna, energieffektivitet och resursanvändning. Fokusområdena kopplade till klimat är minskad klimatpåverkan från den egna driften (resursanvändning, avfall samt resor och transporter), minskad miljöpåverkan från sortimentet (odling, produktion och förpackning) samt minskad miljöpåverkan i kundledet (konsumtion, resor och avfall). Policyn berör även, indirekt, anpassning till klimatförändringarna samt utveckling och användning av förnybar energi.

Policy för inköp, partnerskap och etablering

Även Systembolagets Policy för inköp, partnerskap och etablering adresserar klimatfrågor. Policyn fastställer bland annat ambitionen att producenter och odlare ska vara miljöcertifierade, vilket bidrar till att begränsa utsläppen av växthusgaser, samt att förpackningar ska väljas med största möjliga hänsyn till miljö- och klimatpåverkan.

För mer information om policyer, samt ytterligare information om styrdokument, se Allmän information, sidor 55–56.

Utöver policyer arbetar Systembolaget med strategiska planer med utpekade förflyttningsområden som tydliggör vad som ska uppnås och vilka områden som ska prioriteras utifrån fastställda mål och ambitioner. Varje strategisk plan löper över fyra år och konkretiseras i årliga verksamhetsplaner och målkort. I strategin för perioden 2024–2027 är klimatpåverkan från sortimentet ett av tre strategiska förflyttningsområden.

E1-3

Initiativ och åtgärder

Under 2025 har Systembolaget genomfört och påbörjat flera åtgärder kopplade till utsläpp inom både den egna verksamheten och värdekedjan. Arbetet har bland annat rört fordonsflottan, energianvändning i butiker, sortimentets klimatavtryck samt transporter. Insatserna har genomförts i dialog med leverantörer och branschorganisationer och under året har även införandet av ett nytt systemstöd för klimatdata påbörjats.

Nyckelåtgärder egen drift (scope 1 och 2) Elektrifiering av fordonsflottan

Systembolagets utsläpp inom scope 1 omfattar i nuläget endast utsläpp från företagets leasade fordonsflotta. Målsättningen har varit att fordonsflottan ska bestå helt av el- eller hybridfordon, vilket uppnåddes under verksamhetsåret 2024. Målet kvarstår för att säkerställa att nya avtal följer målets principer.

Energieffektivisering i butiker

Inom scope 2 står uppvärmning för den största delen av utsläppen. För att kunna nå nuvarande mål inom den egna driften är bedömningen att ytterligare åtgärder krävs, vilka involverar fastighetsägarna. För de fastigheter som inrymmer Systembolagets butiker, avser Systembolaget att ta fram mer tillförlitliga och detaljerade data kopplade till utsläpp från värme, baserat på Boverkets energideklarationer. Tidigare beräkningar har till stor del baserats på undersökningar och formulär, vilket bedöms vara mindre tillförlitligt. Den nya metoden skapar en bättre förståelse för respektive butiks klimatavtryck och möjliggör en mer konkret dialog med fastighetsägare kring energieffektiviserande åtgärder. Detta arbete påbörjades under 2025 och kommer att vidareutvecklas under 2026, med fokus på implementerade processer och organisatorisk förankring.

Nyckelåtgärder värdekedja (scope 3)

Sortimentets klimatavtryck

Sortimentets avtryck utgör mer än 80 procent av utsläppen inom scope 3-målet. Mot denna bakgrund har Systembolaget ett särskilt strategiskt fokus på att kraftigt minska sortimentets klimatavtryck fram till 2030 och resurser allokeras

för att utveckla lösningar som bidrar till målluppfyllnad.

Det finns två huvudsakliga hävstänger för att påverka det klimatavtryck som är kopplat till sortimentet. Den ena är effekter av erbjudandet, genom den påverkan Systembolaget kan ha på utbud och efterfrågan. Den andra är effekter av dryckesbranschens egna åtgärder för att minska klimatpåverkan från odling, produktion, förpackning och transporter. Här har Systembolaget en indirekt påverkan, genom att bidra med kunskap, insikter, verktyg och samarbeten för att öka affärsnyttan och därigenom stärka omställningen.

Med utgångspunkt i produkternas varierande klimatavtryck fokuserar Systembolaget på att påverka både utbud och efterfrågan samt att stödja leverantörskedjans omställning. Finansiering sker genom Systembolagets utvecklingsportfölj, där årliga anslag tilldelas specifika utvecklingsprojekt utifrån deras potential att skapa effekt i den strategiska förflyttningen.

Systemstöd för klimatdata

Under året har ett arbete inletts för utveckling och introduktion av ett systemstöd för produktens klimatavtryck, vilket möjliggör insamling och beräkning av klimatdata på artikelnivå på ett mer strukturerat och skalbart sätt.

Under våren 2025 genomfördes en pilot av systemstödet, omfattande cirka 100 artiklar, där funktionalitet och arbetssätt prövades i praktiken tillsammans med rapporterande aktörer i leverantörskedjan. Piloten har utvärderats och gett väsentliga

insikter rörande datakvalitet, leverantörernas förutsättningar samt vilket stöd som krävs i den fortsatta utvecklingen. Dessa insikter utgör nu grunden för det fortsatta arbetet med att vidareutveckla plattform, processer och interna arbetssätt, inför att öppna upp rapporteringen för leverantörskedjan under kommande år. Årets insatser har därmed tagit arbetet ett tydligt steg framåt och lagt en viktig grund för den förmåga som kommer att vara central i Systembolagets fortsatta klimatarbete och dialog med branschen.

Under 2026 kommer Systembolaget att uppdatera sin beräkningsmetod för indirekta utsläpp i värdekedjan. Den nya metoden möjliggör beräkningar baserade på primärdata som samlats in från producenter och leverantörer. Detta förväntas förbättra datakvaliteten avseende bolagets utsläpp samt stärka förutsättningarna för en mer effektiv uppföljning och styrning mot Systembolagets klimatmål.

Dialog med leverantörer och branschorganisationer

För att driva på omställningstakten, skapa tillit i dialoger och öka kunskapen i branschen, är en viktig del av Systembolagets intressentarbete att transparant dela kunskap, utveckla material och verktyg. Samarbeten och överenskommelser med andra aktörer kring gemensamma mål samt samma eller liknande krav bidrar till att underlätta omställningen för leverantörskedjorna.

För att förankra arbetet kring produktens klimatavtryck har Systembolaget haft dialog med svenska och europeiska branschorganisationer, hållit fyra större

leverantörsträffar samt genomfört ett stort antal individuella dialoger med leverantörer och producenter, bland annat inom ramen för pilotstudien. Totalt har ett 60-tal enskilda möten genomförts.

De aktörer som redan investerat i klimatåtgärder uttrycker att arbetet med produktens klimatavtryck skapar möjligheter att synliggöra deras insatser, medan de farhågor som lyfts främst rör ökad administrativ börda, behov av stöd i datainsamlingen samt frågor kopplade till datakvalitet och datasäkerhet. Dialogerna med internationella intresseorganisationer och branschinitiativ inom hållbar odling och produktion visar att Systembolagets ansats väcker stort intresse och att liknande initiativ pågår globalt. I flera fall har erfarenhetsutbyten inletts kring metodutveckling, databehov och möjligheter till förenkling för producenter som redan rapporterar klimatdata på organisationsnivå.

Transporter och kundresor

Ett prioriterat åtgärdsområde för Systembolaget är transporter av dryck inom Sverige. Under 2025 infördes ett nytt inköpsvillkor som innebär att transporter till bolagets butiker och depåer ska ske med förnybara drivmedel. Sedan införandet har Systembolaget, tillsammans med branschorganisationer och transportleverantörer, fört en strukturerad dialog om genomförande, utmaningar och uppföljning för att säkerställa att kravet efterlevs och bidrar till målpuppfyllelse.

Utsläppen från distribution omfattar transporter från producent till butik i Sverige. Inom denna kategori redovisar Systembolaget årets största

utsläppsminskning, med en reduktion om cirka 6 procent jämfört med föregående år. Minskningen är ett resultat av den pågående omställningen av distributionsflödet, där en allt större andel av transporter genomförs med fordon som drivs av förnybara bränslen eller elektricitet. Den successiva övergången till mer klimateffektiva transportlösningar bidrar till att minska utsläppsintensiteten i leveranskedjan. Det nya inköpsvillkoret förväntas ytterligare påskynda omställningen och bidra till fortsatt minskade utsläpp kommande år.

Kunders resor till och från Systembolagets butiker eller utlämningsställen har också ett betydande klimatavtryck. Ett arbete har därför initierats för att öka förståelsen för hur Systembolaget kan bidra till minskade utsläpp från kunders resor. Inga delmål eller tillhörande åtgärder har ännu beslutats för kunders resor.

Utsläppen från kunders resor till och från butik redovisas i utsläppskategori 9, nedströms transporter. Trots en generell minskad försäljningsvolym ökade dessa utsläpp med 26 procent jämfört med föregående år. Beräkningarna baseras på de senaste tillgängliga nationella utsläppssiffrorna (2024) och påverkas därmed av utvecklingen av Sveriges samlade trafikutsläpp. Den kraftiga ökningen under året är i stor utsträckning kopplad till förändrade förutsättningar i drivmedelssektorn, inklusive det politiska beslut som låg till grund för den sänkta reduktionsplikten i Sverige. Systembolaget har begränsad möjlighet att direkt påverka dessa utsläpp, då de i hög grad styrs av samhällsfaktorer såsom resmönster,

transportval och utsläppsintensiteten i drivmedel. Utvecklingen illustrerar hur utsläpp i värdekedjan kan påverkas av externa beslut och strukturella förändringar i transportsystemet.

Läs mer om Systembolagets samlade klimatutsläpp samt historisk utveckling på sidorna 65-66.

Resurser och investeringar

Systembolagets förmåga att genomföra ovanstående nyckelåtgärder är i stor utsträckning beroende av tillgång till och tilldelning av resurser, samt av tydlig ansvarsfördelning inom verksamheten och av av den kompetens som finns bland medarbetarna.

I dagsläget drivs arbetet med implementering av Systembolagets omställningsplan av enheten Analys, strategi & hållbarhet och omfattar två heltidsanställda. Utöver den ordinarie ekonomiska ramen har Systembolaget under 2025 avsatt följande betydande drifts- och kapitalutgifter för genomförandet av omställningsplanen om cirka 20 MSEK.

E1-4

Nyckeltal och utfall

Utveckling mot effektmålet om lägre klimatpåverkan följs upp genom nyckeltalet utsläpp av växthusgaser, uttryckt i ton koldioxidekvivalenter (tCO₂e).

Målet till 2045 är att Systembolagets utsläpp av växthusgaser i scope 1, 2 och 3 uppgår till nettonoll. Detta innebär att de har minskats i största möjliga utsträckning och att återstående utsläpp neutraliseras genom permanenta och verifierbara åtgärder.

Delmål på vägen mot det långsiktiga målet om nettonollutsläpp i hela värdekedjan är att uppnå följande till 2030 (basår 2019):

- Systembolagets totala klimatavtryck har halverats i absoluta tal.
- Utsläppen från egen drift (scope 1 och 2) har minskat med 90 procent. Scope 1 omfattar utsläpp från leasade tjänstebilar, förmånsbilar samt egen producerad energi (bergvärme och solceller). Scope 2 omfattar utsläpp från elförbrukning och uppvärmning i butiker, kontor och lager.
- Utsläppen från värdekedjan (scope 3, kategori 1, 4 och 9) har minskat med 50 procent. Scope 3 täcker Systembolagets mest betydande utsläppskällor, såsom inköpta dryckesvaror (odling, produktion, förpackning), transporter av varor (både internationellt och nationellt) samt kundernas resor till och från Systembolaget.

Eftersom Systembolagets klimatmål omfattar utsläpp i scope 1 och 2 samt samtliga betydande utsläpp i scope 3, täcker målen cirka 90–95 procent av utsläppen i bolagets hela värdekedja.

För vidare detaljering av nyckeltal, mål och utfall, se sidorna 65-67 med redovisning av utsläpp enligt GHG-protokollet.

Systembolagets klimatmål är utformade för att bidra till att begränsa den globala uppvärmningen i linje med Parisavtalets 1,5-gradersmål. Klimatmålen är förenliga med ägardirektivets inriktning, där Systembolagets ambition och riktning ska vara i linje med Parisavtalet, samt med förväntningar från kunder, medarbetare och andra intressenter, vilka ökar i takt med att klimatförändringarnas konsekvenser blir alltmer kända och påtagliga.

Systembolagets klimatmål är antagna av Science based targets initiative (SBTi). SBTi är ett oberoende globalt organ som har inrättats av organisationer som Carbon Disclosure Project (CDP), United Nations Global Compact och WWF. SBTi utgår från klimatvetenskap för att fastställa hur stora och hur snabba utsläppsminskningar som krävs för att hålla den globala temperaturökningen under de tröskelvärden där klimatrelaterade brytpunkter riskerar att överskridas. Att Systembolagets klimatmål är antagna av SBTi innebär att målen är vetenskapligt förankrade, i linje med Parisavtalets ambition att begränsa den globala uppvärmningen till max 1,5 grader, och godkända enligt SBTi:s metod för absoluta utsläppsmål (absolute emission targets). Vid fastställandet av klimatmålen



har Systembolaget inte beaktat framtida teknologiska, regulatoriska eller marknadsmässiga förändringar.

Systembolagets klimatmål antogs av styrelsen sommaren 2022. Företagsledningen följer kvartalsvis upp klimatrelaterade nyckeltal och åtgärder inom ramen för strategiska förflyttningsområdena. Klimatavtryck (i ton CO₂e) är sedan 2024 ett strategiskt nyckeltal som redovisas årsvis. Systembolagets

nuvarande mål för utsläpp inom Scope 1 och Scope 2 är validerade av Science Based Targets initiative (SBTi) med målar 2027. Under året har arbetet inletts med att revidera målformuleringen och förlänga målhorisonten till år 2030. Denna översyn genomförs som en integrerad del av processen att ta fram nya, specifika mål avseende utsläpp från skog, markanvändning och jordbruk (FLAG). Arbetet med att fastställa de uppdaterade målen beräknas slutföras under 2026.

E1-6

Växthusgasutsläpp (scope 1–3)

Bolagets redovisning av växthusgasutsläpp följer GHG-protokollets metodik och struktur. Utsläppen redovisas uppdelat i tre scope i enlighet med GHG Protocol Corporate Standard⁸. Scope 1 omfattar direkta växthusgasutsläpp från källor som bolaget äger eller kontrollerar. Scope 2 omfattar indirekta växthusgasutsläpp från inköpt energi, främst el och värme, som används i verksamheten. Scope 3 omfattar övriga indirekta utsläpp i värdekedjan. För bolaget avser detta i huvudsak utsläpp kopplade till de produkter som säljs, inklusive utsläpp i tidigare och senare led av värdekedjan. Samtliga utsläppsberäkningar inkluderar fossil koldioxid (CO₂), metan (CH₄) och lustgas (N₂O). Utsläppen redovisas i koldioxidekvivalenter (CO₂e) och har omräknats med respektive växthusgas globala uppvärmningspotential (Global Warming Potential, GWP) enligt IPCC:s sjätte utvärderingsrapport (AR6). Organisatorisk avgränsning har fastställts enligt principen operational control, vilket innebär att bolaget redovisar utsläpp från verksamheter där det har operativ kontroll. Biogena koldioxidutsläpp redovisas inte separat, då tillgängliga data inte möjliggör en tillförlitlig uppdelning mellan fossila och biogena utsläpp. Redovisade mätetal och utsläppsberäkningar har inte validerats av annan oberoende tredje part utöver den lagstadgade revisionen. Beräkningarna baseras i begränsad utsträckning på primärdata. Utfallet påverkas därmed inte i någon väsentlig grad av primärdata utan består till stor

del av schabloniserade emissionsfaktorer och sekundärdata. Detta innebär att redovisade utsläppsvärden är förenade med osäkerheter, särskilt inom Scope 3 där uppskattningar och branschgenomsnitt används i betydande omfattning.

Tabell 1 (E1), Utsläppsintensitet

Utsläppsintensitet i förhållande till intäkt	2025
Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserade) per nettointäkt (tCO ₂ e/SEK)	19,02
Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserad) per nettointäkt (tCO ₂ e/SEK)	19,17

Under rapporteringsperioden uppgick den platsbaserade utsläppsintensiteten till 19,02 ton CO₂e per MSEK nettoomsättning, vilket var något lägre än den marknadsbaserade utsläppsintensiteten om 19,17 ton CO₂e per MSEK nettoomsättning. Skillnaden mellan platsbaserad och marknadsbaserad metod bedöms främst bero på att utsläpp inom Scope 2 utgör en begränsad andel av koncernens totala växthusgasutsläpp. Valet av beräkningsmetod för inköpt energi har därmed en relativt begränsad påverkan på den totala utsläppsintensiteten. Den monetära referensen som används vid beräkning av intensitetsmättet utgörs av koncernens nettoomsättning. Nettoomsättningen har hämtats från Systembolagets finansiella rapporter (se sida 119).

Scope 1: Tjänstefordon och köldmedia
Utsläppsberäkningar av Systembolagets leasade bilar och eventuell köldmedialäckage. Beräkningarna för leasade bilar baseras på antal körda kilometer och använd mängd bränsle.

Scope 2: Energianvändning

Scope 2 omfattar indirekta utsläpp från elförbrukning och uppvärmning i Systembolagets butiker, kontor, varudepåer och konferensanläggning. Beräkningarna baseras på tillgängliga förbrukningsdata där Systembolaget har full rådgighet, såsom uppgifter om elavtal. Uppvärmningsdata kompletteras med information från lokala energideklarationer. El och uppvärmning kopplas därefter till års- och nätspecificerade utsläppsfaktorer från Energimarknadsinspektionen och Energiföretagen.

Scope 3: Indirekta utsläpp i värdekedjan

Utsläppen är uppdelade på GHG-protokollets delkategorier.

Kategori 1: Inköpta varor och tjänster

I den här kategorin redovisas klimatutsläppen för de produkter som Systembolaget säljer. Det baseras således på odling av råvara, framställan av dryck samt dryckens förpackning. Utsläppsberäkningarna för odling följer GHG-protokollets utkast av Land Sector and Removals Guidance, vars beräkningsvägledning i sin tur bygger på IPCC:s Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories. Utsläppskällor som ingår är maskinarbete, produktion av insatsvaror, markutsläpp (direkta och indirekta) samt utsläpp från

förändrad markanvändning. Beräkningarna baseras på relevanta grödor, som i sin tur bygger på genomsnittliga antaganden från flera olika litteraturstudier samt statistik från FAOSTAT. Utsläppsberäkningarna bygger på emissionsfaktorer från Ecoinvent samt LUC Impact tool, framtaget av Blonk Sustainability Tools B.V. Utsläppsberäkningarna för dryckesproduktionen baseras liksom för odling på genomsnittliga antaganden baserat på litteraturstudier för relevanta grödor och alkoholdrycker. Systemgränsen inkluderar transporten av jordbruksråvaror till produktionsanläggningen, produktionen av övriga tillsatser och ingredienser samt el- och bränsleförbrukning, och slutar vid färdig dryck. Utsläppsberäkningarna bygger på emissionsfaktorer från Ecoinvent. Gällande dryckesförpackningar omfattas utsläppsberäkningarna av livscykelstadierna för råvaruutvinning, transport samt materialproduktion. Utsläppsberäkningarna bygger på en rapport utförd av BIO Intelligence Service (BiS) "Nordic LCA Wine Package Study (2010)". En uppdatering gjordes 2019.

Kategori 3: Bränsle och energi

Bränsle- och energirelaterade aktiviteter omfattar indirekta utsläpp från produktion av el, värme och bränslen. Beräkningarna är kopplade till utsläppen i scope 1 och 2.

Kategori 4: Uppströms transport och distribution

Utsläppen från distribution täcker transport från producent till butik i Sverige. Utsläppsberäkningarna bygger på genomsnittliga antagande gällande fordonstyp, fyllnadsgrad och distans. Beräkningarna baseras på Systembolagets försäljningsvolym med respektive produkts ursprungsland som utgångspunkt. Globala emissionsfaktorer används för sjöfrakt medan vägtransporterna är uppdelade på global, EU samt Sverigenivå. Emissionsfaktorerna hämtas från NTM (Network for Transport Measures).

Kategori 5: Avfall

Utsläppen från avfall baseras på avfallsmängden som Systembolagets butiker genererar. Det består främst av wellpapp och mjukplast. På grund av förändrad beräkningsmetodik har utsläppsvärden för kategori 5 inte kunnat fastställas för innevarande år. För att säkerställa kontinuitet och jämförbarhet används därför föregående års utsläppsvärde (2024) som referens. Eventuella effekter av detta bedöms inte väsentligt påverka de totala rapporterade utsläppen.

Kategori 6: Tjänsteresor

Omfattar resor med flyg, tåg, kollektivtrafik samt ersatta kilometer för egen bil i tjänst. Utsläpp från flygresor beräknas på uppgifter om resta kilometer från resebyrå. Utsläpp från resor med egen bil beräknas utifrån resta kilometer som inrapporterats i Systembolagets lönesystem. Resor som tåg och kollektivtrafik bygger på leverantörsspecifik information som kompletteras med reseschabloner.

På grund av pågående uppdatering av beräkningsmetodiken för tjänsteresor har endast utsläpp kopplade till flygresor kunnat beräknas med aktuella emissionsfaktorer för rapporteringsåret. För övriga reseformer har föregående års beräkningsunderlag använts (2024). Eventuella effekter av detta bedöms inte väsentligt påverka de totala rapporterade utsläppen.

Kategori 9: Nedströms transport

Baseras på utsläppsberäkning för kunders resor i samband med besök vid Systembolagets butiker där metoden härstammar från en miljöutredning utförd av IVL från 2020. Utsläppsberäkningarna bygger på årligt antal besök hos respektive butik tillsammans med statistik kring resmönster från Miljöbarometern kombinerat med emissionsfaktorer från Trafikverket, baserade på 2024 års data.



Tabell 2 (E1), Utsläpp av växthusgaser

Utsläpp av växthusgaser (tCO ₂ e)		2019 (basår)	2023	2024	2025	% förändring från föregående år	% förändring mot basår	Mål	
								2030	Nettonoll 2045
Scope 1: Direkta utsläpp från egen verksamhet	Utsläpp från leasade bilar	304	116	5	3	-40	-99	30	-
	Omhändertagen köldmedia	-	43	-	-	-	-	-	-
Scope 2: Indirekta utsläpp från användning av elektricitet och värme¹	Energianvändning egen verksamhet (el och värme) marknadsbaserade	5 733	8 842	8 406	8 512	1	48	-	-
	Energianvändning egen verksamhet (el och värme) platsbaserade	4 026	2 553	2 667	2 615	-2	-35	403	-
Scope 3: Betydande indirekta utsläpp i värdekedjan	Totala indirekta bruttoutsläpp (scope 3)	739 138	726 373	722 818	740 067	2	0	368 398 ⁴	-
	Kategori 1: Inköpta varor och tjänster	489 888	515 695	508 286	502 988	-1	3	-	-
	Kategori 3: Bränsle och energirelaterade aktiviteter	983	812	818	806	-1	-18	-	-
	Kategori 4: Uppströms transport och distribution	99 085	97 839	100 474	93 983	-6	-5	-	-
	Kategori 5: Avfall som genereras av verksamheter ²	83	85	84	84	0	1	-	-
	Kategori 6: Affärsresor ³	1 276	667	685	509	-26	-60	-	-
	Kategori 9: Nedströms transport	147 823	111 275	112 471	141 697	26	-4	-	-
Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserade)		743 468	729 085	725 490	742 685	2	0	368 831	-
Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserade)		745 175	735 331	731 229	748 582	2	0	-	-

¹ Under året har beräkningsmetoden för scope 2 uppdaterats. I samband med detta har ett nytt jämförbart basår fastställts, vilket inkluderar utsläppsvärden för basåret samt efterföljande år.

² På grund av förändrad beräkningsmetodik har utsläppsvärdet för kategori 5 inte kunnat fastställas för innevarande år. För att säkerställa kontinuitet och jämförbarhet används därför föregående års utsläppsvärde (2024) som referens.

³ På grund av pågående uppdatering av beräkningsmetodiken redovisas aktuella utsläppsvärden enbart för flygresor. Utsläpp från övriga tjänster baseras tills vidare på föregående års beräkningsunderlag.

⁴ Systembolagets validerade mål för scope 3 enligt SBTi baseras endast på GHG-kategori 1, 4 samt 9.

Kommentar: Baserat på den nuvarande inventeringen av växthusgasutsläpp bedöms följande utsläppskategorier enligt GHG-protokollet inte vara väsentliga för Systembolaget: 2: inköp av kapitalvaror, 7: anställdas pendling, 11: användning av sålda produkter, 12: slutbehandling av sålda produkter samt 14: franchiseverksamhet.

E3: Vattenresurser

Vatten är en grundläggande resurs för jordbruk och dryckesproduktion, och därmed en central hållbarhetsfråga för Systembolaget. Tillgången på rent vatten minskar i många delar av världen samtidigt som efterfrågan ökar, vilket gör ansvarsfull och effektiv vattenanvändning avgörande i producerande regioner för såväl lokalsamhällen som biologisk mångfald och ekosystem.

E3 IRO-1

Inverkningar, risker och möjligheter

För att identifiera och bedöma inverknings, risker och möjligheter relaterade till vattenresurser och marina resurser har Systembolaget utgått från sekundära datakällor så som generella rapporter som analyserar vattenfrågor i jordbruket (exempelvis rapporter om hur vattenbrist påverkar miljö och människor) samt en fördjupad studie från 2021, beställd av de nordiska alkoholmonopolen, om kopplingen mellan vattenfrågor, miljö och mänskliga rättigheter i fyra regioner med särskilt hög risk i den globala vinproduktionen.

I samband med denna studie genomfördes även dialoger för att validera identifierade frågeställningar genom intervjuer med

civilsamhällesorganisationer (CSO:er), ideella organisationer (NGO:er) och vinodlare i regionerna. Systembolaget har inte formellt granskat vattenförbrukningen i butikernas och huvudkontorets verksamhet. Systembolaget har heller under året inte genomfört några specifika samråd kopplade till vattenfrågor.

Effektmål för vattenresurser

Mot bakgrund av den väsentliga hållbarhetsfråga som identifierats är det prioriterat för Systembolaget att arbeta mot minskad negativ påverkan på människa och miljö från vatten som används för framställning av Systembolagets drycker.

Under *Hantering av inverknings, risker och möjligheter* beskrivs arbetet för att driva utvecklingen mot detta effektmål, och under *Nyckeltal och utfall* redovisas gjorda framsteg.

Översikt över Systembolagets väsentliga inverknings, risker och möjligheter kopplade vattenanvändning

Vattenanvändning

Systembolaget har en indirekt påverkan genom den vattenanvändning som sker i odling och produktion av de drycker som ingår i sortimentet.

Denna inverkan är både faktisk och potentiell. Uttag av vatten i leverantörsledets odling och produktion kan bidra till sänkning av grundvattennivåer, vilket i sin tur kan försämra förutsättningarna för ekosystem, flora och fauna och medföra negativ påverkan på den biologiska mångfalden. I områden med vattenstress kan vattenanvändningen även medföra påverkan på tillgången till tillräckligt och rent vatten för mänskliga behov.

Typ av påverkan
 ● Negativ
 (faktisk/potentiell)

Var i värdekedjan
 ▲ Uppströms

Tidshorisont
 Kort och lång

Hantering av inverknings, risker och möjligheter

E3-1

Policier och andra styrande dokument

Systembolagets policy för hållbar utveckling anger att den långsiktiga ambitionen är att erbjuda ett sortiment utan negativ påverkan på miljö och lokalsamhällen.

Policyn tydliggör att odling och produktion i leverantörskedjan medför ett betydande vattenuttag, i synnerhet i geografier där vatten är en bristvara. Mot denna bakgrund ska Systembolaget arbeta systematiskt med ansvarsfull vattenhantering, bland annat genom ökad spårbarhet och användning av hållbarhetscertifieringar, samt genom att säkerställa respekt för mänskliga rättigheter i odlingsledet.

Hållbarhetscertifieringar utgör ett centralt verktyg i detta arbete och omfattar krav på strukturerad vattenhantering, såsom minskad vattenförbrukning, vattenrening samt förebyggande och begränsning av vattenrelaterade föroreningar.

Policyn för inköp, partnerskap och etablering anger vidare att Systembolaget har som ambition att producenter och odlare ska vara miljöcertifierade, vilket bidrar till att förebygga och hantera vattenrelaterade miljörisker i leverantörskedjan. Systembolaget har i nuläget inte antagit särskilda policier avseende hållbara oceaner och hav, då detta inte har bedömts utgöra ett väsentligt påverkansområde.

För mer information om policier, samt ytterligare information om styrdokument, se Allmän information, sidor 55-56.

E3-2

Initiativ och åtgärder

Systembolagets arbete för minskad negativ inverkan från vattenanvändning utgår från gällande och kommande regelverk och utvecklas i samverkan med aktörer i värdekedjan samt andra relevanta intressenter.

Systembolaget verkar för att samtliga dryckeskategorier och ursprung på sikt ska omfattas av relevanta och trovärdiga miljöcertifieringar. Certifieringar används som ett centralt verktyg för att säkerställa och verifiera ett ansvarsfullt arbete med vattenbesparande metoder, särskilt för produkter från identifierade områden med vattenrisk.

Systembolaget utvärderar löpande miljöcertifieringar och för en fortlöpande dialog med de organisationer som står bakom certifieringarna, i syfte att påverka certifieringar med bristande kravställning inom vissa områden – däribland vattenfrågan – att stärka, justera och harmonisera sina krav med andra mer ambitiösa och heltäckande certifieringar. Systembolaget för även direkt och indirekt dialog med aktörer i leverantörskedjan om hur vatten används och i vilken omfattning.

Insatser under 2025

Under 2025 har vattenfrågan varit integrerad i det arbete som bedrivits inom området biologisk mångfald och jordhälsa.

Det begrepp som har använts i arbetet är så kallade regenerativa odlingsmetoder, där biologisk mångfald, jordhälsa och vattenresurser är i fokus. Sammantaget har vattenfrågan utgjort en delmängd inom följande två aktiviteter:

- Förstärkt intressentdialog med leverantörer, producenter och potentiella samarbetspartners.
- Identifiering och analys av certifieringar, odlingsprogram och initiativ inom spannmålsodling (för öl och sprit). Detta arbete skiljer sig delvis från nuvarande nyckeltal för vatten, då den önskade effekten avser samtliga ursprung och geografiska områden, oavsett graden av lokal vattenbrist.

Fokus framåt

De åtgärder som inleddes under 2025 kommer fortgå och vidareutvecklas under 2026. Således blir fokus för 2026 att fortsätta de fördjupade aktiviteter inom biologisk mångfald och jordhälsa genom konceptet regenerativa metoder, där vattenfrågan utgör en väsentlig och integrerad del. Mer konkret är det inom följande aktiviteter som vattenfrågan kommer vara tydligt närvarande:

- Etablering av samarbete med en eller flera aktörer för att i fält driva och följa upp reella förbättringar inom biologisk mångfald och jordhälsa.
- Fördjupad och förstärkt dialog med leverantörer och producenter i syfte att öka engagemanget och driva omställning.

Nyckeltal och utfall

E3-3

Mål för vattenresurser

Systembolaget har inte fastställt målsatta nyckeltal avseende vattenresurser enligt ESRS E3-3. Arbetet pågår för att målsätta nyckeltalet vilket avses implementeras under 2026. För att samla relevanta intressenters perspektiv kring vad som utgör lämplig målnivå kommer Systembolaget att föra dialog med leverantörer, certifieringsorgan, branschinitiativ, råvaruodlare samt producenter.

ENHETSSPECIFIK UPPLYSNING

Produktion med vattenbesparande metoder

Uppföljning av effektmålet om minskad negativ påverkan på människa och miljö från vatten som används i framställning av Systembolagets drycker har under 2025 skett genom nyckeltalet: % av den totala dryckesvolymen i sortimentet som är producerad i definierade vattenbristområden som, genom miljöcertifierad odling eller motsvarande rapportering, tillämpar vattenbesparande metoder.

En produkt räknas som hållbart certifierad om den har en certifiering där minst ett av kriterierna för vattenanvändning i odling eller produktion uppfyller en hög kravnivå (nivå 3 eller 4 på en fyrgradig skala). Vi identifierar alla ursprungsområden som både har en vattenrisk på 5 eller högre

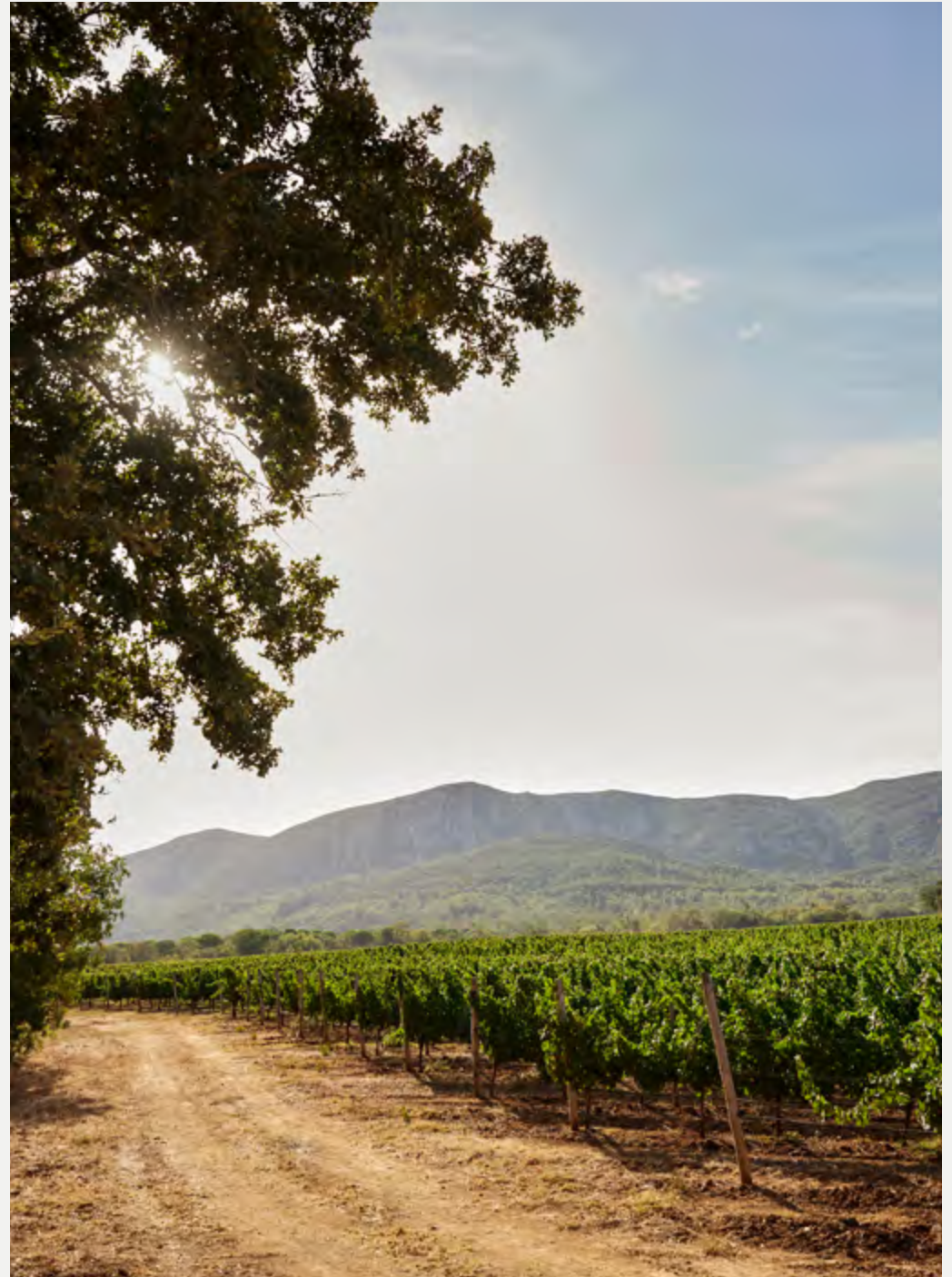
enligt Sedex Radar och en årlig försäljning över 100 000 liter. För dessa områden beräknar vi hur stor del av försäljningsvolymen som kommer från produkter med godkänd certifiering. Resultatet redovisas som andel i procent av den totala försäljningen från vattenriskområden.

Nyckeltalet följs upp av avdelningen Hållbar leverantörskedja med ett nuvarande basvärde som utgår från 2024. Nyckeltalet har ej validerats av tredje part annat än revision. Nyckeltalet är i dagsläget inte målsatt.

Tabell 1 (E3), Nyckeltal

Nyckeltal	2025	2024
Andel av sortimentet (volym) från identifierade vattenbristområden som genom certifiering eller motsvarande produceras med vattenbesparande metoder	18%	17%

Den totala försäljningsvolymen inom fast sortiment har minskat jämfört med föregående år. Försäljningsvolymen från länder som definieras som ursprung med vattenrisk utgör en betydande andel av den totala försäljningsvolymen, och denna andel har minskat i jämförelse med föregående år. Andelen av denna försäljningsvolym som är miljöcertifierad med hänsyn till vattenanvändning är 18% för 2025, att jämföras med 17% för 2024. Detta indikerar en positiv utveckling av andelen miljöcertifierade produkter, trots den övergripande minskningen i försäljningsvolym.



E4: Biologisk mångfald och ekosystem

Systembolaget är beroende av ett stabilt och hållbart jordbruk för att kunna erbjuda ett brett och kvalitativt dryckessortiment. Förlust av biologisk mångfald och försämrad jordhälsa i leverantörskedjan påverkar redan idag, och riskerar att i ökande grad påverka, tillgången till, kvalitet och variation i Systembolagets utbud.

E4 IRO-1 SBM-3

Inverkningar, risker och möjligheter

För att identifiera faktiska och potentiella inverknings, risker och möjligheter kopplade till biologisk mångfald och ekosystem har Systembolaget tagit del av ett antal externa rapporter, såsom World Economic Forums Global Risk Report, IPCCs senaste Synthesis rapport, IPBES rapport om biologisk mångfald och ekosystemtjänster från 2020 samt en rapport av de nordiska alkoholmonopolen från 2021 som undersöker biologisk mångfald och jordhälsa i produktionen av spannmål och vindruvor.

Utifrån dessa underlag och Systembolagets samlade interna kunskap och expertis, har Systembolaget identifierat och bedömt faktiska och potentiella inverknings, beroenden av, samt risker och möjligheter kopplade till den

biologiska mångfalden och ekosystemen i den egna verksamheten samt uppströms och nedströms i värdekedjan.

I detta arbete har Systembolaget beaktat systemriskerna kopplade till förlust av biologisk mångfald. Systembolaget har inte konsulterat berörda samhällen som en del av processen för hållbarhetsbedömning. Systembolaget har inga kontor eller butiker lokaliserade i eller i direkt anslutning till områden med känslig biologisk mångfald. Likaså har det inte identifierats verksamheter, projekt eller aktiviteter som omfattas av särskilda lagstadgade prövningar eller åtgärdskrav avseende biologisk mångfald, såsom krav enligt tillämplig natur- och artskyddslagstiftning eller miljökonsekvensbedömning.

Översikt över Systembolagets väsentliga inverknings, risker och möjligheter kopplade till biologisk mångfald och ekosystem

Påverkan på biologisk mångfald

Systembolaget har en indirekt påverkan på biologisk mångfald och jordhälsa i jordbruket, som uppstår genom odlingsmetoder i leverantörskedjan, såsom användning av kemiska bekämpningsmedel och konstgödsel, markanvändning, förekomst av monokulturer, samt klimatförändringarnas inverkan på odlingsförutsättningar. Inverkan är både faktisk och potentiell, då effekter redan förekommer och samtidigt riskerar att förstärkas över tid.

Typ av påverkan
 ● Negativ (faktisk/potentiell)

Var i värdekedjan
 ▲ Uppströms

Tidshorisont
 Kort och lång

Beroenden av ekosystemtjänster

Systembolaget är indirekt beroende av fungerande ekosystemtjänster, såsom jordens bördighet, pollinering och naturlig reglering av skadegörare, vilka är avgörande för odling av råvaror till dryckesproduktion. Beroendet är faktisk, då ekosystemtjänsterna redan idag påverkar tillgång, kvalitet och stabilitet i leverantörskedjan.

Typ av påverkan
 ● Negativ (faktisk)

Var i värdekedjan
 ▲ Uppströms

Tidshorisont
 Lång

Effektmål för biologisk mångfald och ekosystem

Mot bakgrund av de väsentliga hållbarhetsfrågor som identifierats är det prioriterat för Systembolaget att arbeta mot ökat bruk av regenerativa metoder på den odlingsmark som används för framställning av Systembolagets drycker.

Med regerativa metoder avses sådana som stärker biologisk mångfald i och ovan jord, säkerställer långsiktig produktivitet samt ökar kolinlagringen och andelen organiskt material i marken.

I avsnittet *Omställningsplan biologisk mångfald och ekosystem* ges en övergripande bild av hur Systembolaget arbetar mot effektmålet om ökat bruk av regenerativa metoder. Under *Hantering av inverkningsrisker och möjligheter* detaljeras policyer och åtgärder, och under *Nyckeltal och utfall* redovisas gjorda framsteg.

E4-1

Omställningsplan biologisk mångfald och ekosystem i strategi och affärsmodell

Dryckesproduktion är beroende av odling av grödor såsom spannmål, druvor och annan frukt, vilket innebär ett direkt beroende av fungerande ekosystem och god

jordhälsa. Biologisk mångfald och levande jordar bidrar till långsiktig produktivitet samt naturlig motståndskraft mot skadedjur, sjukdomar och extremväder.

Konventionella industrilika odlingsmetoder, inklusive omfattande jordbearbetning samt användning av konstgödsel och kemiska bekämpningsmedel, kan bidra till utarmning av jordar och minskad biologisk mångfald. På sikt riskerar detta att försämra ekosystemens funktion och produktionsförmåga.

Risker till följd av förlust av biologisk mångfald, såsom utarmade jordar och försämrade ekosystemtjänster, som påverkar avkastning och kvalitet, har sannolikt redan realiserats på många håll i leverantörskedjan, och bedöms sannolikt få allt större betydelse för Systembolagets utbud.

Nuvarande analys visar att en minskad omsättning till följd av ett generellt minskat utbud som en följd av allvarliga förluster av biologisk mångfald, kan medföra ekonomiska utmaningar, men ligger samtidigt i linje med Systembolagets strategiska mål. Genom ett sortiment med hög redundans stärks motståndskraften mot framtida förändringar i utbudet.

Arbetet med att ta fram en omställningsplan pågår för närvarande. Planen kommer även att inkludera en fördjupad resiliensanalys. Implementeringen av omställningsplanen är planerad att inledas under 2026.

Hantering av inverkningsrisker och möjligheter

E4-2

Policyer och andra styrande dokument

Systembolagets policy för hållbar utveckling beskriver att odling av råvaror och insatsvaror medför påverkan på biologisk mångfald. De huvudsakliga påverkansfaktorerna utgörs av klimatförändringar, förändrad markanvändning och föroreningar, samt påverkan på och beroenden av ekosystemtjänster. Både policyn för hållbar utveckling och Policyn för inköp, partnerskap och etablering fastställer Systembolagets långsiktiga ambition att erbjuda ett sortiment utan negativ påverkan på miljö, lokalsamhällen och mänskliga rättigheter.

För att bidra till denna ambition verkar Systembolaget för att producenter och odlare ska vara miljöcertifierade. Certifieringar utgör ett styrmedel för att hantera risker kopplade till biologisk mångfald och jordhälsa, genom krav på bland annat minskad användning av kemikalier, anpassad jordbearbetning, förebyggande av jorderosion samt åtgärder för att motverka förlust av biologisk mångfald. Användning av certifieringssystem bidrar även till ökad spårbarhet av råvaror, vilket är en särskild utmaning inom primärproduktion och odling.

Risker kopplade till hur förlust av biologisk mångfald kan påverka samhällen benämns inte uttryckligen i policyn. Policyn omfattar dock hela värdekedjan, inklusive berörda samhällen, och denna aspekt hanteras inom ramen för Systembolagets arbete med mänskliga rättigheter och berörda intressenter. Policyn tar i sin nuvarande utformning inte specifikt upp frågor kopplade till havsmiljöer eller avskogning i relation till påverkan på biologisk mångfald.

För mer information om policyer, samt ytterligare information om styrdokument, se Allmän information, sidor 55-56.

E4-3

Initiativ och åtgärder

Systembolaget arbete inom detta område handlar i grunden om att systematiskt och så långt som möjligt efterfråga och ställa krav på att de produkter som köps in är granskade och godkända av en oberoende tredje part.

Det finns ett flertal olika certifieringar som producenter använder, och kravnivåerna varierar mellan certifieringarna. Urvalet av relevanta certifieringar har Systembolaget bedömt med stöd av en oberoende rapport som analyserat certifieringarnas krav och villkor.

För att främja biologisk mångfald och jordhälsa innehåller certifieringar exempelvis krav på varierande växtföljder, arbete med

täckgrödor eller bevarande av områden med vilda växtarter, begränsad användning av kemiska insatsmedel samt tillförsel av organiskt material, i form av exempelvis kompost och naturgödsel.

Genom att även minska den mekaniska bearbetningen av jorden, såsom plöjning, kan utsläppen av koldioxid från marken reduceras. Andra certifieringskrav omfattar ökad uppföljning och kontroll av odlingarna, för att tidigt upptäcka eventuella angrepp och därigenom minska behovet av bekämpningsmedel.

Insatser under 2025

Under 2025 har Systembolaget fortsatt arbetet med att främja biologisk mångfald och jordhälsa, främst genom att efterfråga och följa upp hållbarhetscertifieringar från odlare och producenter. För genomförandet av insatserna har Systembolaget dedikerat specifika linjesurser åt arbetet med komplement av externt konsultstöd. Arbetet har kompletterats med ett fördjupat fokus på tre områden:

- förstärkt intressentdialog med leverantörer, producenter och potentiella samarbetspartners,
- identifiering och analys av certifieringar, odlingsprogram och andra initiativ inom spannmålsodling (för öl och sprit),
- översyn av indikatorer för att stärka fokus på biologisk mångfald och jordhälsa i hållbarhetscertifieringar.

Fokus framåt

Det arbete som inleddes under 2025 fortsätter och vidareutvecklas under 2026 och ska bland annat leda till:

- utveckling av kompletterande nyckeltal, bland annat med koppling till spannmålsodling, som bättre beskriver status och förbättringar inom biologisk mångfald och jordhälsa,
- fastställande av tidsatta mål kopplade till ett urval av nyckeltalen,
- etablering av samarbeten med aktörer för att i fält driva och följa upp konkreta förbättringar,
- fördjupad dialog med leverantörer och producenter för att öka engagemanget och driva omställning.

Utifrån begränsningshierarkin bedöms flertalet certifieringar som adresserar biologisk mångfald och jordhälsa innehålla krav som i första hand syftar till att undvika och minimera skada, men även till återställande och i vissa fall lokal kompensation. Trots detta ingår inte kompensation som en enskild åtgärd för biologisk mångfald och jordhälsa i Systembolagets kommande åtgärdsplaner. Flertalet av de metoder som ligger till grund för certifieringar har nära, och ibland direkta, kopplingar till ursprunglig och traditionell kunskap samt naturbaserade lösningar.

Nyckeltal och utfall

E4-4

Mål för Biologisk mångfald

Systembolaget har inte fastställt målsatta nyckeltal avseende biologisk mångfald enligt ESRS E4-4. Arbetet pågår för att målsätta nyckeltalet vilket avses implementeras under 2026. För att samla relevanta intressenters perspektiv kring vad som utgör lämplig målnivå kommer Systembolaget att föra dialog med leverantörer, certifieringsorgan, branschinitiativ, råvaruodlare samt producenter.

E4-5

Andel volym med hänsyn till biologisk mångfald

Uppföljning av effektmålet om ökat bruk av regenerativa metoder på den odlingsmark som används för framställning av Systembolagets drycker har under 2025 skett genom nyckeltalet: % av sortimentet (volym) som genom certifiering eller motsvarande har producerats med hänsyn till biologisk mångfald och jordhälsa.

Nyckeltalet visar andelen av den totala försäljningsvolymen som utgörs av produkter med certifieringar som uppfyller bolagets definierade kravnivå avseende biologisk mångfald och jordhälsa. Certifieringar kvalificerar för inkludering i nyckeltalet under förutsättning att ingen av indikatorerna long-term soil health, crop/

pest management, use of fertilizers och biodiversity är klassificerad som "ej uppfylld" samt att högst en indikator är klassificerad som "delvis uppfylld". Produkter med kvalificerande certifieringar identifieras, varefter deras sammanlagda försäljningsvolym summeras och divideras med den totala försäljningsvolymen under rapporteringsperioden. Resultatet uttrycks som procent.

Certifieringarna används som proxy för hänsyn till biologisk mångfald och jordhälsa. Nyckeltalet speglar således efterlevnad av definierade kriterier snarare än verifierad faktisk miljöeffekt eller uppnådda ekologiska resultat. Beräkningen är beroende av externa standarders utformning och tredjepartsgranskning, vilket innebär att bolaget har begränsad möjlighet att påverka kriteriernas innehåll, tillämpning och uppföljning. Skillnader mellan certifieringssystem kan påverka jämförbarheten över tid och mellan leverantörer

Nyckeltalet följs upp av avdelningen Hållbar leverantörskedja med ett nuvarande basvärde som utgår från 2024. Nyckeltalet har ej validerats av tredje part annat än revision. Nyckeltalet är i dagsläget inte målsatt.

Tabell 1 (E4), Nyckeltal

Nyckeltal	2025	2024
Andel av sortimentet (volym) som genom certifiering eller motsvarande har producerats med hänsyn till biologisk mångfald och jordhälsa	20%	20%

Den totala försäljningsvolymen inom fast sortiment har minskat jämfört med föregående år. Andelen av försäljningsvolymen som utgörs av produkter som är miljöcertifierade med hänsyn till biologisk mångfald och jordhälsa ligger kvar på samma nivå som föregående år. Vid en närmare analys per produktkategori – alkoholfritt, cider och blanddrycker, vin, sprit och öl – har andelen miljöcertifierade produkter ökat i samtliga kategorier. Utvecklingen är begränsad men genomgående positiv. Detta indikerar att andelen miljöcertifierade produkter inte har påverkats negativt av den minskade försäljningsvolymen.



E5: Resursanvändning och cirkulär ekonomi

Systembolaget säljer årligen över en miljard förpackningar av både förnybart och icke-förnybara material. Sverige och EU har fastställda mål för återanvändning, återvinning och avfallsminskning som ännu inte har uppnåtts.

E5 IRO-1

Inverkningar, risker och möjligheter

Systembolaget har identifierat resursutflöden som en väsentlig hållbarhetsfråga. Väsentligheten är kopplad till bolagets försäljning av drycker där avfall uppstår hos slutkonsumenten, främst i form av tomma dryckesförpackningar. Volymerna av förpackningar som sätts på marknaden är betydande, vilket medför en väsentlig påverkan på resursanvändning, avfallsgenerering samt möjligheten till återanvändning och materialåtervinning.

Bedömningen baseras på statistik från Naturvårdsverket och Returpack, tillsammans med Systembolagets försäljningssiffror, samt en intern utredning om införande av retursystem i relation till EU-förordningen om förpackningar och förpackningsavfall (PPWR). Dialog har vidare förts med bland annat Svensk Plaståtervinning, Svensk Glasåtervinning, Näringslivets producentansvar och Svensk Dagligvaruhandel i syfte att identifiera

hinder och möjligheter till ökad cirkularitet av dryckesförpackningar. Sammantaget bedöms resursutflöden vara väsentliga på grund av omfattningen av förpackningsavfall som genereras genom bolagets verksamhet och dess betydelse för cirkulär ekonomi och resurseffektivitet. I nuläget har inget behov identifierats kring dialog med berörda samhällen inom området.

Effektmål för resursanvändning

Mot bakgrund av den väsentliga hållbarhetsfråga som identifierats är det prioriterat för Systembolaget att arbeta mot följande effektmål:

- Minskad mängd material i dryckesförpackningar
- Ökad återvinning och återanvändning av förpackningar

Under *Hantering av inverkningar, risker och möjligheter* beskrivs arbetet för att driva utvecklingen mot ovanstående effektmål, och under *Nyckeltal och utfall* redovisas gjorda framsteg.

Översikt över Systembolagets väsentliga inverknings-, risker och möjligheter kopplade till resursanvändning och cirkulär ekonomi

Resursutflöden

Bolaget har en indirekt påverkan genom förpackningarnas materialval och deras möjlighet att återvinnas eller återanvändas efter konsumtion. Tomma förpackningar utgör en betydande resurs. Återvinningsgraden är mycket hög för aluminiumburkar och PET-flaskor tack vare pantsystemet, och även glas och papp återvinns i stor utsträckning. När det gäller plastförpackningar, till exempel plastpåsen inuti Bag-in-boxen, är återvinningsgraden lägre.

En finansiell risk kopplat till lagstiftning med krav på att en viss andel dryckesförpackningar ska vara återfyllningsbara senast 2030, vilket medför betydande investeringar i logistik och hantering i driften.

Typ av påverkan

- Negativ (faktisk)
- Ⓜ Risk

Var i värdekedjan

- ▼ Nedströms

Tidshorisont

- Kort (inverkan)
- Medellång (risk)

Hantering av inverknings, risker och möjligheter

E5-1

Policyer och andra styrande dokument

Policy för inköp, partnerskap och etablering

Systembolagets policy för hållbar utveckling omfattar området resursutflöden och tydliggör att den väsentliga påverkan kopplad till resursanvändning främst avser dryckesförpackningar i leverantörsledet, men även hur produkterna hanteras av kunden efter inköp. Arbetet är inriktat på att minska materialanvändningen i produkter samt att öka andelen återvinningsbara och återfyllningsbara dryckesförpackningar. Dessa ambitioner konkretiseras genom Systembolagets effektmål, även om de inte är detaljerat specificerade i policyn. Policyn uttrycker även att Systembolaget ska minimera förbrukningen av resurser och mängden avfall i den egna verksamheten, trots att detta inte utgör ett väsentligt påverkansområde.

Policyn för inköp, partnerskap och etablering fastställer att när Systembolaget köper in dryckesförpackningar ska materialval och utformning ske med största möjliga hänsyn till förpackningarnas miljö- och klimatpåverkan ur ett livscykelperspektiv. Policyn uttrycker dock inte en konkret uppmaning om användning av

återvunnet- eller förnyelsebart material. Policyn utgör ett styrande dokument för inköp och omfattar därmed hela leverantörskedjan. Ambitionen gäller såväl primär- och presentförpackningar som sekundärförpackningar. Kraven på förpackningar kommuniceras genom inköpsvillkoren, där det bland annat ställs krav på att förpackningar inte ska förhindra en effektiv återvinning samt att leverantörer ska föra en dialog med Systembolaget om ett systematiskt miljöarbete kopplat till förpackningar.

För mer information om policyer samt ytterligare information om styrdokument, se Allmän information, sidor 55-56.

E5-2

Initiativ och åtgärder

För att uppnå målen bedrivs Systembolagets arbete inom detta område utifrån flera nivåer i avfallstrappan, med fokus på att förebygga avfall, möjliggöra återanvändning samt öka materialåtervinning. Arbetet utgår från gällande och kommande regelverk och sker i dialog och samverkan med aktörer i värdekedjan samt med andra intressenter, såsom branschföreningar för drycker och dagligvaror, dryckesleverantörer och förpackningstillverkare samt aktörer inom återvinning, till exempel Svensk plaståtervinning, Svensk glasåtervinning, Returpack och Sveriges bryggerier.

Arbetet bedrivs huvudsakligen av en medarbetare inom enheten Analys, strategi & hållbarhet i samarbete med

medarbetare inom enheten Hållbar leverantörskedja. Resurser för större initiativ hanteras inom ordinarie processer och beslut fattas löpande i linje med fastställd beslutshierarki.

Anpassning till nya lagkrav

Under året har Systembolaget påbörjat arbetet med att utreda konsekvenserna av de nya kraven kopplat till lagstiftning med krav på att en viss andel dryckesförpackningar ska vara återfyllningsbara senast 2030, och bedömer att implementeringen kan innebära betydande investeringar för olika parter i värdekedjan. Arbetet kommer att fortsätta och resultera i en uppdaterad strategi, styrdokument samt tillhörande handlingsplaner, som planeras att presenteras under 2026.

Återfyllningsbara förpackningar

Inom Systembolagets sortiment är det produkter med återfyllningsbara förpackningar, även kallat returglas, de enda produkter som har en förpackning utformad för återanvändning. Om förpackningen pantas finns det en hög sannolikhet att förpackningen återanvänds i flera cykler.

Under året har åtgärder kopplade till återfyllningsbara förpackningar i första hand fokuserat på att öka pantgraden av returglas. Sortimentet har även utökats med ett antal nya artiklar. Ett butikstest visade behov av att både öka kunskapen hos kunder om att det finns glasflaskor med pant och var dessa kan pantas. Kopplat till panthöjningen på returglas gjordes därför riktade insatser för att uppmärksamma kunderna på detta. Detta gjordes genom kommunikation i

butik, utbildning av butiksmedarbetare och insatser i sociala medier och press. Under 2026 kommer insatserna fortsätta att fokusera på att öka återtagandet av glasflaskor. Detta kommer att ske genom informationsinsatser.

Återvinningsbara förpackningar och pantsystem

Den stora mängden av de produkter som Systembolaget säljer har en engångsförpackning. Därför är behovet stort att säkerställa produkternas återvinningsbarhet. Arbetet kring återvinningsbarhet har primärt handlat om panthöjning på PET och burk samt arbete med att få mer detaljerad kunskap om alla förpackningslag och dess ingående material som underlag för att planera insatser framåt.

Utöver att praktiskt hantera panthöjningen har Systembolaget arbetat med information och kunskap om pantsystemet mot både medarbetare och kunder. Höjningen inleddes i september 2025, men den stora förändringen bedöms ske under 2026.

Kunskapsuppbyggnad och samverkan

Systembolaget har även stärkt kunskapsunderlaget genom studentarbete samt dialoger med dryckesleverantörer, förpackningsproducenter, återvinningsaktörer samt branschföreningar. Under 2026 prioriteras mätning och uppföljning av materialslag och återvinning samt insatser inom de prioriterade materialslagen och förpackningarna. Målsättningen är att öka transparensen kring dryckesförpackningarnas hållbarhet samt kunna ha jämförbar data mot exempelvis branschgenomsnitt.

E5-3 E5-5

Nyckeltal och utfall

För att följa upp effektmålen om minskad mängd material i dryckesförpackningar samt ökad återvinning och återanvändning av förpackningar, följer Systembolaget upp följande nyckeltal:

- Försäljningsandelen återfyllnadsbara dryckesförpackningar (öl, cider och alkoholfritt). Målnivån för detta nyckeltal är i dagsläget ej fastställd, men kommer under 2026 att linjeras med kravet i EU-förordningen om förpackningar och förpackningsavfall (PPWR) om 10% återfyllnadsbara förpackningar till 2030.
- Andel av försäljning av återfyllnadsbara förpackningar som pantas i Systembolagets butiker. Detta nyckeltal har i dagsläget inte en fastställd målnivå. Arbete pågår för att faställa målnivå och utveckla tillförlitliga mätmetoder.

Tabell 1 (E5), Nyckeltal

Nyckeltal	2025	2024
Försäljningsandel återfyllnadsbara dryckesförpackningar inom öl, cider och alkoholfritt (uppföljning mot lagkrav 10% till 2030)	1,17%	1,25%
Andel av försäljning av återfyllnadsbara förpackningar som pantas i Systembolagets butiker	22%	15%

Mätvärdet utgår från år 2024. Nyckeltalen har ej validerats av tredje part annat än revision. Metodiken baseras endast på Systembolagets registrerade försäljningsstatistik på enskild artikelnivå.

Ytterligare nyckeltal planeras att implementeras under 2026:

- Antal kg material per förpackning för utvalda materialslag
- Återvinningsgrad för utvalda materialslag

Systembolagets befintliga och kommande nyckeltal omfattar hela Systembolagets sortiment och riktar in sig på åtgärder som främst sker uppströms i värdekedjan. De stödjer FN:s globala mål för hållbar utveckling, i första hand mål 12 och 15 samt Sveriges miljömål, specifikt etappmålen inom materialåtervinning och återanvändning av förpackningar.

Nyckeltalen är också direkt kopplade till EU-förordningen om förpackningar och förpackningsavfall (PPWR) som syftar till att minska mängden förpackningsavfall inom EU samt öka återanvändning och materialåtervinning. Förordningen sätter också specifika krav, exempelvis avseende andel återfyllnadsbara förpackningar.

Systembolaget har under flera år fört dialoger om resurseffektivitet med olika aktörer i branschen och Systembolagets nyckeltal inom området är ett resultat av detta. För att under 2026 fastställa målnivåer för nyckeltalen har data om återvinningsgraden av olika relevanta



materials lag samlats in. Uppgifter om återvinningsgrad av förpackningsmaterial har inhämtats från Naturvårdsverket, Returpack (för pantbelagda förpackningar), Sveriges Bryggerier (för returglas) samt från Systembolagets egen data.

EU:s taxonomi

Syftet med EU:s taxonomiförordning (EU 2020/852) är att underlätta identifiering och jämförelse av miljömässigt hållbara investeringar genom ett gemensamt klassificeringssystem. Företag som rapporterar i enlighet med CSRD ska redovisa hur stor del av verksamheten som omfattas av EU taxonomin i miljöavsnittet i CSRD. Bolaget har, i enlighet med tillämpliga övergångsbestämmelser, valt att tillämpa de rapporteringsregler som ändrats genom Omnibus delegerade akten och som träder i kraft den 1 januari 2026.

Stora företag av allmänt intresse som berörs av hållbarhetsrapporteringskraven enligt direktivet om icke-finansiell rapportering ska redovisa hur stor del av verksamheter som omfattas. För att tillgångar ska anses taxonomiförenliga krävs att den underliggande ekonomiska verksamheten väsentligt bidrar till ett av EU:s sex miljömål, inte orsakar betydande skada på något av de andra miljömålen, uppfyller de sociala minimiskyddsåtgärderna och uppfyller de tekniska granskningskriterierna för ett specifikt miljömål.

Vid bedömningen har företaget analyserat sina verksamheter och investeringar i relation till taxonomins definitioner.

- Omsättning; avser nettoomsättning enligt årsredovisningen.
- Kapitalutgifter; avser tillägg av materiella och immateriella anläggningstillgångar under året inklusive nyttjanderättstillgångar, före avskrivningar och nedskrivningar.

- Driftsutgifter; avser vissa driftsutgifter såsom underhåll, leasing, korttidsavtal och forskning och utveckling och är ett snävare begrepp än övriga externa kostnader.

Vid beräkning av kapitalutgifter enligt taxonomin har bolaget tillämpat bestämmelserna i punkt 1.1.2.2 a-c bilaga 1 till delegerad förordning 2021/2178. Enligt punkt c inkluderas kapitalutgifter för inköp från verksamheter som klassificeras som hållbara enligt EU taxonomin samt investeringar och åtgärder som minskar utsläpp eller ökar energieffektivitet och som tas i bruk inom 18 månader.

Efter genomgång av företagets verksamhet i förhållande till EU taxonomin har företaget identifierat ett par aktiviteter som är relevanta utifrån ett taxonomiperspektiv, punkt 7.7 köp av fast egendom och utövande av äganderätten samt 6.5 transport avseende bilar kopplat till kapitalutgifter punkt c.

Det bedöms att företaget inte kommer att rapportera några ekonomiska aktiviteter som miljömässigt hållbara (förenliga utifrån taxonomins kriterier). Aktiviteterna utgör endast en liten del av verksamheten som inte bedömts som väsentliga utifrån inverkansväsentlighet i enlighet med företagets väsentlighetsbedömning. Företaget rapporterar aktiviteter 6.5 och 7.7 som icke-förenliga enligt EU taxonomin för att minska detaljerad rapportering på områden som ger en begränsad effekt.

Systembolaget samlar i nuläget inte in information från fastighetsägare gällande hur de är förenliga

med taxonomiförordningen eller ej. Systembolaget bedömer sin klimatpåverkan från butikerna genom att granska butikernas energideklarationer och utifrån dessa underlag beräknas butikernas klimatpåverkan. Endast punkt 7.7 (köp av fast egendom och utövande av äganderätten) bedöms dock som väsentlig att rapportera utifrån finansiell väsentlighet då denna del överstiger 10% av totala anskaffningar för året gällande nyttjanderättstillgångar samt för driftsutgifter.

Minimiskyddsåtgärder

Bolaget omfattas också av minimiskyddsåtgärder enligt artikel 18. Dessa syftar till att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med internationella riktlinjer för ansvarsfullt företagande. Efterlevnad säkerställs genom etablerade due diligence processer (se sida 56), mänskliga rättigheter (se sida 56), antikorrupcion (se sida 55).

Inom skatteområdet tillämpar bolaget en ansvarsfull skattehantering som innebär att vi följer gällande lagstiftning, undviker skatteplanering och arbetar för transparens i skatterapporteringen och lämnar korrekta uppgifter i tid. Processer för identifiering och hantering av skatterisker är integrerade i bolagets interna finansiella riskhanteringsprocess.

Systembolagets aktiviteter som omfattas av taxonomiförordningen redovisas här tillsammans med tillhörande redovisningsprinciper.

Redovisningsprinciper

Omsättning

Nettoomsättningen genereras i allt väsentligt av försäljning av drycker, via Systembolagets butiker, direkt till konsument. Försäljning av presentartiklar och arvode via dryckesauktioner ingår i nettoomsättningen samt försäljningsintäkter som härrör från andra försäljningskanaler såsom ombuds försäljning och hembeställning. Den delen av företagets omsättning som omfattas av taxonomin motsvarar endast ehandelsintäkter som är hänförliga till leverans avseende frakt. Omsättning från denna del av verksamheten understiger 0,1% och bedöms därmed som oväsentlig och kommer inte att rapporteras i enlighet med EU taxonomin. Total omsättning motsvarar redovisade intäkter i koncernen för räkenskapsåret (se nettoomsättning för koncernen not 4). Principer för koncernens intäktsredovisning beskrivs vidare i not 2.

Kapitalutgifter

Kapitalutgifter avser investeringar av materiella anläggningstillgångar (se not 15) och immateriella anläggningstillgångar (se not 14) under året inklusive nyttjanderättstillgångar före avskrivningar och nedskrivningar.

Enligt EUs taxonomiförordning kategoriseras kapitalutgifter i tre kategorier.

- a) Investeringar i egna tillgångar och processer som redan uppfyller taxonomins krav. Eftersom bolaget för närvarande inte har taxonomiberättigade verksamheter, finns inga kapitalutgifter att rapportera under denna kategori.
- b) Investeringar och omställningsåtgärder som syftar till att verksamheten ska bli taxonomiberättigade inom den tidsram som anges i EU-taxonomin. Eventuella planerade investeringar som kan leda till framtida hållbar verksamhet kan redovisas under denna kategori.
- c) Kapitalutgifter för inköp från taxonomiberättigade verksamheter samt kompletterande åtgärder som minskar utsläpp eller ökar energieffektivitet, under förutsättning att åtgärderna tas i bruk inom 18 månader.

Systembolaget har endast kapitalutgifter kopplat till punkt 3. För närvarande har bolaget ingen nettoomsättning som omfattas av taxonomin vilket i andra fall kan medföra risk för dubbelrapportering av kapitalutgifter och driftsutgifter mellan kategori a och c. Bolaget har säkerställt

att någon dubbelräkning inte förekommit i rapporteringen.

Investeringar som rapporteras under 6.5 avser tillägg för leasade nyttjanderättstillgångar avseende tjänstebilar. Investeringar relaterat till punkt 7.7 motsvarar främst nyttjanderättstillgångar (omförhandling och nyupptagen leasing) Värdet av tillgångarna som omfattas av taxonomin motsvarar främst butikslokaler där Systembolaget bedriver sin verksamhet. Anskaffningsvärdet för dessa genom totalt anskaffade anläggningstillgångar inklusive nyttjanderättstillgångar under innevarande rapporteringsperiod (se leasingnot 16).

Driftsutgifter

Taxonomin definition av driftskostnader är snäv och omfattar endast direkta, ej kapitaliserade kostnader relaterat till underhåll, korttidsleasing, åtgärder för renovering av byggnader samt forskning och utveckling. Den inkluderar även andra direkta kostnader kopplade till den löpande servicen av materiella anläggningstillgångar men exkluderar kostnader för sålda varor. Driftsutgifter som omfattas är direkta, ej aktiverbara, kostnader för dagligt underhåll som kan vara eller kan komma att bli miljömässigt hållbara. Mer specifikt avses bland annat byggnadsrenovering, kortsiktiga leasingavtal samt underhåll och reparation.

För Systembolaget omfattar det reparation, underhåll och fordonskostnader samt kostnader för reparation och underhåll av företagets lokaler (punkt 6.5 och

7.7). Kostnader som anses bidra till den finansiella påverkan är mycket begränsad kopplat till 6.5 transport och understiger väsentlighet och mindre än 10%. För 7.7 byggnader överstiger beloppen väsentlighetströskeln om 10 procent och bedöms därmed vara finansiellt väsentlig att rapportera. Däremot kommer företaget inte att rapportera om posten är miljömässigt hållbar i enlighet med taxonomin.

6.5 Transport bilar

Systembolaget omfattas av den ekonomiska aktiviteten 6.5 transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon. Detta är främst kopplat till kapitalutgifter för leasing av tjänstebilar. Systembolaget är beroende av uppgifter från tredje part för att kunna bekräfta förenlighet med taxonomin. Eftersom beloppen är av begränsad storlek och utgör mindre än 10 procent kommer ingen rapportering att ske på punkt 6.5 och någon bedömning av miljömässig förenlighet görs därför inte. I och med att posten bilar är en liten del av totalen är detta ett område som ger en begränsad effekt miljömässigt. Samtliga bilar som koncernen leasar består av tjänstebilar som är helt bestående av el- eller laddhybrid.

6.6 Tjänster avseende vägtransport av gods

Systembolaget omfattas av den ekonomiska aktiviteten 6.6 tjänster avseende vägtransport av gods. Detta är främst kopplat till omsättning transport. Systembolaget är beroende av uppgifter från

tredje part för att kunna bekräfta förenlighet med taxonomin. För räkenskapsåret har aktiviteten bedömts som taxonomiberättigad men kommer inte att rapporteras som miljömässigt hållbar. Detta innebär att företaget rapporterar andelen omsättning som är taxonomiberättigad men ingen omsättning är taxonomiförenlig aktivitet enligt förordningen.

7.7 Förvärv och ägande av byggnader

Företaget omfattas av den ekonomiska aktiviteten 7.7 Förvärv och ägande av byggnader enligt miljömålet; Begränsning av klimatförändringar avseende inköp av taxonomirelaterade produkter och tjänster. Mer specifikt avser detta kapitalutgifter för nyupptagen och omförhandlad leasing av lokaler som främst avser företagets butikslokaler. Systembolaget samlar in information från fastighetsägare avseende huruvida fastigheterna är förenliga med EU:s taxonomiförordning eller inte. Bedömningen av bolagets klimatpåverkan från butikslokaler baseras istället på respektive butiks energideklaration, vilken utgör underlag för beräkning av butikernas klimatpåverkan. Bolaget följer löpande utvecklingen av taxonomiförordningen och dess tillämpning i syfte att säkerställa framtida efterlevnad och förbättrad rapportering.

Kapitalutgifter 2025-12-31

Tabell 2 (E5)

Ekonomiska verksamheter (1)	Kod (2)	Centrala resultatindikatorer som omfattas av taxonomikraven (andelar) av kapitalutgifter som omfattas % (3)	Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven (monetärt värde av kapitalutgifter) MSEK (4)	Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven (andelar) av taxonomiförenliga kapitalutgifter % (5)	Miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven								Andel som är förenlig med taxonomikraven av den andel som omfattas av taxonomikraven % (14)		
					Begränsning av klimatförändringar		Anpassning till klimatförändringar		Vatten % (8)	Cirkulär ekonomi % (9)	Föroreningar % (10)	Biologisk mångfald % (11)		Möjliggörande verksamheter (12)	Omställningsverksamhet (13)
					% (6)	% (7)	% (6)	% (7)							
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	67,8%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	-	0%	
Summan av förenlighet per mål					0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			0%	
Totala kapitalutgifter		67,8%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	

Driftsutgifter 2025-12-31

Tabell 3 (E5)

Ekonomiska verksamheter (1)	Kod (2)	Centrala resultatindikatorer som omfattas av taxonomikraven (andelar) av driftsutgifter som omfattas % (3)	Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven (monetärt värde av driftsutgifter) MSEK (4)	Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven (andelar) av taxonomiförenliga driftsutgifter % (5)	Miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven								Andel som är förenlig med taxonomikraven av den andel som omfattas av taxonomikraven % (14)		
					Begränsning av klimatförändringar		Anpassning till klimatförändringar		Vatten % (8)	Cirkulär ekonomi % (9)	Föroreningar % (10)	Biologisk mångfald % (11)		Möjliggörande verksamheter (12)	Omställningsverksamhet (13)
					% (6)	% (7)	% (6)	% (7)							
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	23,1%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	-	0%	
Summan av förenlighet per mål					0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			0%	
Totala driftsutgifter		23,1%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	

Sammanställning 2025-12-31

Tabell 4 (E5)

Central resultatindikator (1)	Totalt MSEK (2)	Andel av verksamheter som omfattas av taxominin % (3)	Verksamheter som är förenliga med taxonomikraven MSEK (4)	Andel av verksamheten som är förenlig med taxonomikraven % (5)	Uppdelning efter miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven								Verksamheter som är förenliga med taxonomikraven under föregående räkenskapsår (N-1) MSEK (15)	Andel av verksamheter som är förenliga med taxonomikraven under föregående räkenskapsår (N-1) % (16)			
					Begränsning av klimatförändringar		Anpassning till klimatförändringar		Vatten % (8)	Cirkulär ekonomi % (9)	Föroreningar % (10)	Biologisk mångfald % (11)			Andel av möjliggörande verksamhet % (12)	Andel av omställningsverksamhet % (13)	Icke bedömda verksamheter som anses vara icke väsentliga % (14)
					% (6)	% (7)	% (6)	% (7)									
Omsättning	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,68%	-	-		
Kapitalutgifter	4 098	67,8%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0,61%	0	0%		
Driftsutgifter	4 141	23,1%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	1,49%	0	0%		

Information om socialt ansvar

S1: Den egna arbetskraften	82
S2/S3: Arbetstagare i värdekedjan och berörda samhällen . . .	92
S4: Konsumenter och slutanvändare	98



S1: Den egna arbetskraften

Systembolagets medarbetare är avgörande för bolagets uppdrag och långsiktiga framgång. Arbetet med egen arbetskraft präglas av höga krav på en trygg och inkluderande arbetsmiljö samt goda arbetsvillkor i hela organisationen.

S1 SBM-3

Inverkningar, risker och möjligheter

Systembolaget hade 5928 anställda den 31 december 2025 och bedriver verksamhet i Sverige. Antal anställda definieras som antal personer som är antingen tillsvidareanställda, visstidsanställda, provanställda eller innehar vikariat. Styrelseledamöter ingår ej i antal anställda. Systembolaget har även arbetskraft som inte är anställda. Under året har Systembolaget haft konsulter, praktikanter och extrapersonal från bemanningsföretag, som utfört arbete under Systembolagets operativa ledning och kontroll. Dessa utgör, tillsammans med de anställda, den egna arbetskraften.

Väsentliga inverknings för den egna arbetskraften samt risker redogörs för i översikten på sida 83. Samtliga inverknings kopplade till arbetstid och mångfald och inkludering är systematiska, liksom de inverknings inom hälsa och säkerhet som är kopplade till tungt arbete, alkoholkonsumtion och balans mellan arbete och privatliv. Hot och våld i butiksmiljö utgör enstaka negativ inverkan.

Arbetstid

Deltids- och tidsbegränsade anställningar används i framförallt butiksverksamheten för att hantera variationer i kundflöden och säsongvariationer. Anställningsavtal med låg sysselsättningsgrad, särskilt inom intervallet 30–69 procent, kan medföra negativ påverkan på medarbetares ekonomiska och sociala trygghet genom begränsade möjligheter till långsiktig försörjning, försvårad planering av privatlivet samt lägre anställningstrygghet.

Trygga anställningar med tillräcklig arbetstid är centrala för affärsmodellen och strategin, som bygger på hög service och kvalitet i kundmötet. Det förbättrar möjligheterna till kompetensförsörjning, bidrar till en lägre personalomsättning, stabila planeringsförutsättningar, högre produktivitet och långsiktigt värdeskapande för verksamheten.

Hälsa och säkerhet

Systembolaget har en negativ påverkan på medarbetares hälsa, välbefinnande och prestation som är kopplad till balans mellan arbete och privatliv, alkoholkonsumtion, hot och våld på arbetet samt tungt arbete.

En trygg och hälsosam arbetsmiljö är ett prioriterat område för att säkerställa en ansvarstagande och hållbar verksamhet. Det bidrar till låg personalomsättning, ökad effektivitet och hög kvalitet i kundmötet, vilket är en strategisk förutsättning för långsiktig samhällsnytta. Det finns en finansiell risk om säkerhetsarbetet inte utvecklas i takt med ökningen av hot och våld, som kan medföra kostnader för sjukskrivning, rehabilitering och personalomsättning, samt indirekta effekter såsom minskad upplevd trygghet, försämrat arbetsklimat och lägre arbetsgivarattraktivitet i vissa geografiska områden.

Mångfald och inkludering

En inkluderande och utvecklande arbetsmiljö är avgörande för att långsiktigt säkra och utveckla den kompetens Systembolaget behöver. De negativa inverkningsarna rör risk för bristande jämställdhet, begränsad delaktighet och inkludering av personer med funktionsnedsättning samt risk för exkludering av personer med internationell bakgrund.

Bolagets negativa påverkan är framförallt direkt kopplad till rollen som arbetsgivare. Därutöver har bolaget en indirekt påverkan genom sin normbildande roll som en synlig aktör inom svensk detaljhandel. Som en stor arbetsgivare i ett samhälle där ojämlikhet på arbetsmarknaden är utbredd finns en risk att Systembolaget bidrar till att strukturella skillnader vidmakthålls.

En arbetsstyrka som speglar samhällets sammansättning stärker kundförståelsen, innovationsförmågan och möjligheten att uppfylla bolagets samhällsuppdrag på ett relevant och ansvarsfullt sätt. Mångfald

och inkludering är inte enbart en rättighetsfråga, utan även affärskritiskt för en hållbar affärsmodell och strategi. För mer information om affärsmodell och strategi, se Allmän information, sida 39.

Effektmål för den egna arbetskraften

Mot bakgrund av de väsentliga hållbarhetsfrågor som har identifierats är det prioriterat för Systembolaget att arbeta mot följande effektmål:

- Ökad anställningstrygghet hos medarbetare i butik
- Förbättrad arbetsrelaterad hälsa och säkerhet för alla medarbetare
- Ökad representation och möjlighet för alla medarbetare att bidra med sina kunskaper, förmågor och erfarenheter, med ett särskilt fokus på kvinnor, personer med funktionsnedsättning och personer med internationell bakgrund

Under avsnittet *Hantering av inverknings, risker och möjligheter* beskrivs arbetet för att driva utvecklingen mot effektmålen, och under avsnittet *Nyckeltal och utfall* redovisas gjorda framsteg.

Översikt över Systembolagets väsentliga inverkningsrisker och möjligheter kopplade till den egna arbetskraften

Arbetstid		Hälsa och säkerhet		
Systembolaget har en negativ påverkan på försörjningsförmågan för anställda som inte erbjuds kontrakt med tillräcklig sysselsättningsgrad för att kunna leva på sin lön, vilket innebär en lägre trygghet för dessa anställda. Begränsad arbetstid kan även påverka möjligheter till kompetens- och karriärutveckling samt minska engagemanget och upplevelse av tillhörighet.	Typ av påverkan ⊖ Negativ (faktisk)	Balans mellan arbete och privatliv En upplevd hög arbetsbelastning och stress kan leda till negativ påverkan på medarbetares hälsa och välbefinnande, samt leda till obalans mellan arbete och privatliv. För butiksanställda kan arbetsmiljön under tider med högt kundtryck orsaka stress.	Typ av påverkan ⊖ Negativ (faktisk)	
	Var i värdekedjan ■ Egen verksamhet		Var i värdekedjan ■ Egen verksamhet	
	Tidshorisont Kort		Tidshorisont Medellång	
Mångfald och inkludering		Alkoholkonsumtion (enhetsspecifik) Då Systembolagets kärnverksamhet innebär försäljning av alkoholhaltiga drycker, finns risk för påverkan på medarbetares alkoholkonsumtion till följd av den dagliga exponeringen för alkohol. Systembolaget är en arbetsplats med högre totalkonsumtion av alkohol än snittet i arbetsför ålder.	Typ av påverkan ⊖ Negativ (faktisk)	
Jämställdhet Bristande jämställdhet kan innebära negativ påverkan på förutsättningarna för lika villkor mellan kvinnor och män i arbetet, såsom skillnader i arbetsvillkor, sjukfrånvaro och uttag av föräldraledighet.	Typ av påverkan ⊖ Negativ (potentiell)		Var i värdekedjan ■ Egen verksamhet	Var i värdekedjan ■ Egen verksamhet
	Var i värdekedjan ■ Egen verksamhet		Tidshorisont Medellång	
	Tidshorisont Kort	Typ av påverkan ⊖ Negativ (faktisk) ⊕ Risk	Var i värdekedjan ■ Egen verksamhet	
Inkludering av personer med funktionsnedsättning Bristar i arbetsmiljö, tillgänglighet och nödvändiga anpassningar kan begränsa delaktigheten för personer med funktionsnedsättning och leda till exkludering, ojämlig behandling samt sämre tillgång till arbete eller likvärdiga arbetsvillkor. Detta kan ha en negativ påverkan på medarbetares välbefinnande, arbetsförutsättningar och möjligheter till arbete till följd av diskriminerande strukturer.	Typ av påverkan ⊖ Negativ (faktisk)	Hot och våld Upplevd otrygghet och osäkerhet i butik förekommer till följd av att butikspersonal exponeras för hot och våld, särskilt i större städer och i situationer som nekad försäljning, stödförsök eller möten med berusade kunder. Det utgör risker för medarbetares fysiska säkerhet och psykiska hälsa. Det finns en finansiell risk kopplat till hot och våld på grund av att säkerhetsarbetet inte utvecklas i takt med det ökade våldet inom butikshandeln.	Var i värdekedjan ■ Egen verksamhet	
	Var i värdekedjan ■ Egen verksamhet		Tidshorisont Kort (inverkan) Kort och medellång (risk)	
	Tidshorisont Kort		Typ av påverkan ⊖ Negativ (faktisk)	
Personer med internationell bakgrund Ojämligheten på den svenska arbetsmarknaden är hög när det gäller personer med internationell bakgrund, både generellt och inom Systembolaget. Personer med internationell bakgrund kan möta hinder i såväl rekrytering som kompetens- och karriärutveckling och löper en ökad risk att inte inkluderas eller behandlas likvärdigt. Systembolaget kan ha negativ påverkan genom processer och strukturer kopplade till rekrytering, befordran, arbetsmiljö och organisationskultur, där risken för omedveten exkludering kan begränsa medarbetares tillgång till likvärdiga möjligheter över tid.	Typ av påverkan ⊖ Negativ (faktisk)	Tungt arbete I butiker och depåer innebär återkommande fysiskt krävande arbetsmoment – såsom tunga lyft, uppäckning och truckkörning – en förhöjd risk för smärta, förslitningsskador och sjukfrånvaro.	Var i värdekedjan ■ Egen verksamhet	
	Var i värdekedjan ■ Egen verksamhet		Tidshorisont Medellång	
	Tidshorisont Kort			

Hantering av inverknings, risker och möjligheter

För att bidra till effektmålen kopplade till arbetstid, mångfald och inkludering samt hälsa och säkerhet har Systembolaget under 2025 vidtagit en rad initiativ och åtgärder, som tar avstamp i och stöds av flertalet policyer och andra styrande dokument.

S1-1

Policyer och andra styrande dokument

Bolagets styrdokument omfattar bland annat policy för arbetsmiljö och medarbetarskap, kollektivavtal, dokumentation för systematiskt arbetsmiljöarbete, interna regler samt uppförandekoden Kompassen. Till ytterligare centrala styrdokument för området hör Systembolagets policy för hållbar utveckling, som bland annat tar upp åtaganden kopplade till mänskliga rättigheter i den egna verksamheten. Dessa styrdokument tar avstamp i svensk arbetsmiljölagstiftning och diskrimineringslagen, och gäller samtliga av Systembolagets medarbetare.

För mer information om policyer, samt ytterligare information om styrdokument, se Allmän information, sida 55.

Policy för arbetsmiljö och medarbetarskap

Systembolagets policy för arbetsmiljö och medarbetarskap syftar till att skapa en trygg, inkluderande och utvecklande arbetsmiljö. Policyn är nära kopplad till de väsentliga hållbarhetsfrågorna och utgör en grund för hur bolaget förebygger risker och främjar välbefinnande i arbetslivet. Den är tydligt förankrad i företagets värderingar och samhällsuppdrag.

I policyn tar Systembolaget tydlig ställning mot all form av diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling och strävar efter att varje arbetsplats ska erbjuda lika möjligheter för alla medarbetare, samt främja ett inkluderande klimat präglad av respekt, förståelse och delaktighet.

Systembolagets åtaganden i policyn omfattar integrering av mångfalds- och inkluderingsperspektiv i arbetssätt och rutiner, nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier, samt ett aktivt arbete för att ta tillvara varje individs unika kompetens, motivation, kunskap och erfarenhet, utifrån individens egna förutsättningar. Politisk åskådning, nationell härkomst och socialt ursprung berörs ej. Specifika åtaganden rör inkludering av grupper som kan vara särskilt sårbara i den egna arbetskraften. Ansvarig för genomförande av policyn är verksamhetsområdeschef för Systembolagets HR-avdelning MeO (Medarbetare och Organisation).

Efterlevnad och uppföljning

För att säkerställa efterlevnaden av policyer och interna regler finns ett antal processer och rutiner. Alla medarbetare genomgår utbildning i

Kompassen och samtliga chefer och arbetsmiljöombud får utbildning i det systematiska arbetsmiljöarbetet. I samverkan med arbetstagarrepresentanter i exempelvis arbetsmiljökommittén diskuteras regelbundet risker, behov och förbättringsområden.

Styrdokument ses över årligen och ändras vid behov. Justering av styrdokument genomförs i samverkan med de fackliga organisationerna. Policyer fastställs av styrelsen och interna regler av företagsledningen. Ansvarig för att säkerställa upprätthållande av styrande dokument kopplade till medarbetare är verksamhetsområdeschefen för MeO.

S1-2

Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående inverknings

Systembolaget har etablerade rutiner för att säkerställa att medarbetares perspektiv och intressen beaktas vid beslut och åtgärder som kan leda till positiva eller negativa inverknings på deras arbetsvillkor, välmående eller rättigheter. Rutinerna omfattar både formella samverkansformer och löpande dialog.

Systembolaget för en regelbunden och strukturerad dialog med fackliga organisationer som representerar medarbetarna. Dialogen sker genom etablerade samverkansformer, inklusive ett centralt samverkansråd, ett operativt samverkansråd samt en arbetsmiljökommitté. Dessa fungerar

som forum för information, dialog och medverkan i frågor som rör medarbetares rättigheter, arbetsvillkor och arbetsmiljö.

Den starka fackliga organiseringen inom Systembolaget möjliggör en kontinuerlig och strukturerad dialog samt facklig medverkan i större frågor som berör den egna arbetskraften. Det operativa ansvaret för samverkansformerna är fördelat mellan verksamhetsområdeschef för MeO (centralt samverkansråd), förhandlingschef (operativt samverkansråd) samt verksamhetsområdeschef för Försäljning (arbetsmiljökommittén). Verksamhetsområdeschef för Försäljning (tillika Vice VD) leder arbetet i Arbetsmiljökommittén tillsammans med verksamhetsområdeschef för MeO. Dialogen med fackliga företrädare och arbetsmiljöorganisationen ger löpande underlag för att identifiera eventuella strukturella hinder och risker för negativ påverkan på medarbetare.

Utöver dialogen med fackliga organisationer förs en direkt och återkommande dialog med medarbetare. Dialogen sker löpande genom medarbetarsamtal samt i samverkan med medarbetare i samband med större förändringar, såsom organisatoriska omställningar eller införande av nya system, arbetssätt och processer. Medarbetare involveras även i samband med riskbedömningar inom arbetsmiljöområdet. Fackliga företrädare involveras vid framtagande av nya policyer, utbildningar och centrala initiativ.

Medarbetarundersökningar används som ett kompletterande dialogverktyg för att fånga upp medarbetares upplevelser av inkludering, rättvisa och delaktighet.

Resultaten används som underlag för fortsatt dialog och förbättringsarbete.

Systembolaget är bundet av kollektivavtal som reglerar grundläggande rättigheter avseende arbetstid, anställningsformer, ersättningar och inflytande. Därutöver finns lokala överenskommelser inom ramen för ett samverkansavtal mellan Systembolaget och de fackliga organisationerna, vilket säkerställer medarbetarnas reella inflytande i frågor som rör såväl psykosocial som fysisk arbetsmiljö.

Dialog- och samverkansformer utvärderas löpande genom uppföljning efter större förändringsprojekt, återkoppling från fackliga företrädare och arbetsmiljöorganisation samt resultat från medarbetarundersökningar. Identifierade insikter används för att utveckla arbetssätt, exempelvis genom tidigare involvering, förbättrad kommunikation eller anpassning av dialogformer till olika målgrupper.

Systembolaget har även rutiner för att identifiera och förstå hur verksamheten kan påverka särskilt sårbara grupper bland medarbetare, med särskilt fokus på personer som omfattas av någon av de sju diskrimineringsgrunderna enligt svensk lagstiftning: kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Etiska rådgivare fungerar också som stöd i dialogen för medarbetare som upplever diskriminering eller exkludering.

S1-3

Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningskanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem

Arbetet med klagomåls- och rapporteringsmekanismer regleras av interna styrdokument som fastställer hur ärenden ska rapporteras, hanteras och följas upp. Syftet är att säkerställa en rättssäker, konsekvent och transparent process för att identifiera, hantera och vid behov avhjälpa faktiska och potentiella negativa konsekvenser för den egna arbetskraften.

Genom etisk vägledning och flera tillgängliga rapporteringskanaler ges medarbetare möjlighet att rapportera upplevda kränkningar, överträdelser av styrdokument eller etiska dilemman samt att få stöd under processen. Där det är relevant kan åtgärder vidtas för att avhjälpa negativa konsekvenser, inklusive korrigerande åtgärder, gottgörelse och rehabilitering.

Klagomålsmekanismerna är utformade utifrån principerna om tydlighet, öppenhet och mod. Det innebär att medarbetare ska kunna rapportera utan rädsla för represalier. Samtliga ärenden hanteras enligt fastställda processer och bedöms utifrån ärendets karaktär och allvarlighetsgrad, för att säkerställa en saklig prövning och adekvata åtgärder.

Rapporteringskanaler

Systembolaget har flera etablerade och tillgängliga kanaler för rapportering och uppföljning. Närmaste chef och MeO utgör förstahandskontakt för medarbetare. Övriga kanaler är visseblåsarkanal, incidentrapporteringsportal och etiska rådgivare.

Visseblåsarkanal

Visseblåsarkanalerna tillhandahålls av en oberoende extern aktör och möjliggör anonym rapportering av exempelvis miss tankar om mutor, intressekonflikter eller andra oegentligheter. Ärenden utreds enligt fastställda rutiner med dokumentation, återkoppling och skydd för visseblåsare. Visseblåsarkanalerna är tillgängliga via både intranätet och den externa webbplatsen och kan användas utan krav på inloggning. För ytterligare information, se sida 106.

Incidentrapporteringsportal

Incidentrapportering via Systembolagets incidentrapporteringsportal avser händelser relaterade till arbetsmiljö, hot och våld, trakasserier samt andra oönskade beteenden inklusive incidenter kopplade till kränkningar eller exkludering. Rapporterna tas emot och hanteras av MeO i enlighet med fastställda processer. Incidentrapporteringsportalen är tillgänglig för alla medarbetare i butik, depå och på huvudkontoret.

Etiska rådgivare

Etiska rådgivare fungerar som ett internt stöd för medarbetare som upplever etiska dilemman eller andra situationer där vägledning krävs.

Tillgång till information

Alla medarbetare informeras om interna regler, arbetssätt och tillgängliga rapporteringskanaler i samband med introduktion av nyanställda och i utbildningar. Informationen finns även tillgänglig på företagets intranät och externa hemsida.

Uppföljning och utvärdering

Systembolaget följer löpande upp effektiviteten i sina klagomåls- och rapporteringsmekanismer. Uppföljningen omfattar bland annat årlig analys av inkomna visseblåsärenden, trendanalyser av incidentrapporter, återkoppling från etiska rådgivare och MeO samt resultat från medarbetarundersökningar och skyddsronder.

Insikter från uppföljningen används för att vid behov justera rutiner, tillgänglighet och kommunikation i syfte att stärka kanalernas funktion och förtroende bland medarbetare, för att säkerställa att rapporteringskanalerna upplevs som trovärdiga och används av medarbetarna.

Processer för hantering av klagomål

Arbetsmiljörelaterade incidenter följs upp av MeO inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet. Etiska frågor, exempelvis intressekonflikter eller jäv, hanteras enligt interna regler och kan medföra organisatoriska åtgärder.

S1-4

Initiativ och åtgärder

Under 2025 genomfördes en rad initiativ och åtgärder för att bidra till effektmålen för de väsentliga frågorna arbetstid, hälsa och säkerhet samt mångfald och inkludering.

Arbetstid

En viss andel tidsbegränsade anställningar är nödvändig i Systembolagets verksamhet för att hantera säsongsvariationer och variationer i kundflöden över veckor och dagar. Detta möjliggör ändamålsenlig bemanning vid hög belastning och bidrar samtidigt till att erbjuda många individer en väg in på arbetsmarknaden. Samtidigt kan tillfälliga efterfrågesvängningar eller lokala förändringar påverka sysselsättningsgrader och leda till ofrivillig deltid.

Mot denna bakgrund har Systembolaget under flera år, i samverkan med fackliga parter, bedrivit ett aktivt och systematiskt arbete för att öka andelen trygga och stabila anställningar. Bolaget har genomfört åtgärder för att öka andelen heltidsanställda samt minska andelen kontrakt i intervallet 30–69 procent och därigenom reducera ofrivillig deltid. Arbete pågår även för en successiv konvertering av deltidsanställningar i samband med nyrekrytering.

Åtgärder under 2025

Under 2025 har arbetet fortsatt inom två huvudsakliga initiativ, kontraktsmålbilder och butikspooler.

- **Kontraktsmålbilder i butik:** Bemanningen planeras utifrån en struktur där heltidsanställning är norm, i den mån detta är förenligt med verksamhetens behov. Vid nyanställning prövas tjänstens omfattning utifrån butikens planerade kontraktsmålbild.
- **Butikspooler:** Medarbetare erbjuds heltidsanställning med flexibel placering inom ett geografiskt område. Modellen syftar till att öka täckningen vid sjukfrånvaro och höja den genomsnittliga sysselsättningsgraden.

Systembolaget har också påbörjat en analys av samband mellan sysselsättningsgrad, engagemangsindex och sjukfrånvaro för att fördjupa förståelsen av verksamhetens påverkan.

Resurser och processer

För att stödja genomförandet har Systembolaget investerat i stödfunktioner och analysverktyg för att följa nuläge och ambition avseende kontraktstruktur. Arbetet leds av ett centralt team inom MeO i nära samarbete med verksamhetsområdet Försäljning. I samverkan med arbetstagarrepresentanter har processer etablerats för att identifiera och prioritera åtgärder på lokal och nationell nivå. Rutiner har även införts för att säkerställa att affärsbeslut inte motverkar målet om trygga anställningar.

Uppföljning och planerade åtgärder

Uppföljning sker löpande genom nyckeltal såsom kontraktstruktur, personalomsättning, täckningsgrad vid kort frånvaro, sysselsättningsgrad och sjukfrånvaro, baserat på data från personalhanteringssystemet. Härigenom kan Systembolaget identifiera brister, mildra inverkan och där det behövs genomföra anpassningar.

Under året har representanter från MeO, rekrytering, arbetsmiljö och hälsa samt försäljningschefernas ledningsgrupp gemensamt utvärderat mål, åtgärder och måluppfyllnad. Identifierade utvecklingsområden omfattar fortsatt utveckling av poollösningen, stärkt chefsstöd i planering och uppföljning, säkerställande av likvärdig implementering i samtliga butiker samt tydligare kommunikation om syfte och effekter. Vidare undersöks möjligheter till ökad kompetensrörlighet och automatiserad bemanningsplanering.

Hälsa och säkerhet

Systembolaget genomför löpande åtgärder för att stärka den egna arbetsstyrkans hälsa, säkerhet och välbefinnande, inklusive förutsättningar för balans mellan arbete och privatliv. Medarbetares hälsa och säkerhet är en förutsättning för bolagets långsiktiga verksamhet och förmåga att fullgöra sitt uppdrag. Arbetet omfattar bland annat stöd vid återgång i arbete samt strukturerade arbetsmiljöinsatser kopplade till alkohol, ergonomi och fysisk belastning.

Systembolaget definierar fyra huvudtyper av arbetsskador: olycksfall som inträffar när arbete utförs, olyckor som inträffar på väg till eller från arbetet, arbetssjukdomar och om medarbetare blir smittade under arbetet.

Ett omfattande och systematiskt arbetsmiljöarbete bedrivs i syfte att förebygga arbetsskador, tillbud och arbetsrelaterad ohälsa. Arbetet omfattar samtliga arbetsställen – butiker, depåer, huvudkontor – och regleras genom policyer, interna regler, utbildningar och rutiner i linje med arbetsmiljölagstiftningen. Arbetsskador och tillbud rapporteras i företagets incidentrapporteringssystem, och allvarliga incidenter anmäls till Arbetsmiljöverket och Försäkringskassan. Varje arbetsplats har beredskap för att hantera olyckor och krissituationer.

Förebyggande åtgärder

- **Tungt arbete:** Inom butiks- och depåverksamheten genomförs förebyggande åtgärder för att minska risken för belastningsskador vid tunga lyft, manuell hantering av varor och uppackning. Dessa omfattar ergonomiutbildning, användning av ergonomiska hjälpmedel samt arbetsrotation.
- **Balans mellan arbete och privatliv:** Åtgärder under året har bland annat omfattat utbildningsinsatser för butikschef och områdeschefer avseende omtankesamtal och rehabilitering.
- **Hot och våld:** För att minska risken för att butikspersonal utsätts för hotfulla eller våldsamma situationer genomförs kontinuerligt förebyggande insatser såsom tillhandahållande av säkerhetsutrustning, utbildningar i hot- och våldshantering samt samarbete med extern aktör för utbildning och krishantering.
- **Alkoholkonsumtion:** Mot bakgrund av att Systembolagets kärnverksamhet

omfattar försäljning av alkoholhaltiga drycker finns en potentiell risk för påverkan på medarbetares alkoholkonsumtion. Systembolaget har därför tydliga regler och riktlinjer kring måttlighet och ansvar. Frågan hanteras genom etikutbildningar, chefshandledning och interna kommunikationsinsatser, och MeO samt chefer har etablerade rutiner för att tidigt uppmärksamma och hantera signaler på osund konsumtion. Vidare erbjuder Systembolaget chefsstöd, kartläggning och behandling via specialiserad företagshälsovård.

Etablerade processer omfattar regelbundna riskbedömningar, skyddsronder och medarbetar- och arbetsmiljöundersökningar i samverkan med arbetstagarrepresentanter.

Uppföljning och planerade åtgärder

Effekter följs upp genom medarbetar- och arbetsmiljöundersökningar, incidentstatistik, kvalitativ analys av tillbud och olyckor samt dialog med arbetsmiljöorganisationen. Vid behov revideras styrdokument eller så införs kompletterande åtgärder. Med utgångspunkt i lärdomar från arbetet planeras ytterligare åtgärder för 2026. Till dessa hör förstärkt stöd till butiker med hög förekomst av hot- och våldstillbud, vilket inkluderar utbildning från en extern leverantör, samt riktade insatser för att minska sjukfrånvaro genom stärkt chefsstöd och uppföljning.

Mångfald och inkludering

Systembolaget arbetar systematiskt för att säkerställa en inkluderande arbetsmiljö och för att rekrytering, utveckling, arbetsmiljö och karriärvägar sker på likvärdiga och icke-diskriminerande grunder. Arbetet med jämställdhet och inkludering är integrerat i strategin samt i bolagets ledarskapsutveckling.

Inom rekrytering genomförs åtgärder för att motverka omedvetna bias och bredda urvalsbasen. Inom arbetsmiljö och kultur vidtas insatser för att främja trygghet och respekt i vardagen, inklusive förebyggande arbete mot diskriminering, hot och trakasserier. Inom utveckling och befordran genomförs åtgärder för att säkerställa jämställda möjligheter oavsett kön, bakgrund eller funktionsnedsättning.

Systembolaget integrerar samtliga sju diskrimineringsgrunder enligt Diskrimineringslagen i styrdokument, utbildningar, rekryteringsprocesser och arbetsmiljöinsatser. Vid behov genomförs rimliga anpassningar för att undanröja hinder i arbetet, exempelvis kopplade till tillgänglighet.

Åtgärder under 2025

Under 2025 har Systembolaget fortsatt att intensifiera arbetet med jämställdhet och inkludering genom flera konkreta åtgärder. Arbetet har utgått från strategiska mål om jämn könsfördelning (60/40) och en successivt ökad andel medarbetare med internationell bakgrund. Vidare har ett nytt nyckeltal med fokus på ökad inkludering av personer med funktionsnedsättning tagits fram.

Åtgärder under året har bland annat omfattat praktikprogram och arbetsutbildningsinsatser i samarbete med Arbetsförmedlingen, Jobbspår och Samhall. Systembolaget har genomfört riktade stöd- och utbildningsinsatser såsom språkstöd, introduktionsstöd och kompetensutveckling. Vidare har utbildningar i inkluderande ledarskap och arbetsmiljö genomförts, och nyckeltal kopplade till upplevd inkludering har utvecklats med utgångspunkt i medarbetar- och arbetsmiljöundersökningar.

Tillgänglighetsanpassningar för huvudkontoret är planerade för 2026 i syfte att förbättra förutsättningarna för personer med funktionsnedsättning.

Resurser

Arbetet stöds av resurser inom MeO, utbildningsinsatser för chefer samt utvecklade rekryteringsstöd för att stärka kompetensbaserade urvalsmetoder och minska risken för omedvetna bias.

Uppföljning och utvecklingsområden

Uppföljning sker genom medarbetarundersökningar, inkluderingsindex och lönekartläggningar. Löpande riskbedömningar vid policyändringar och större initiativ leds av MeO i samverkan med fackliga representanter och ämnesexperter. Vid analyser, exempelvis av könsuppdelad sjukfrånvarostatistik, tillämpas ett intersektionellt perspektiv för att säkerställa relevanta insatser. Kompletterande insatser genomförs vid behov.

Identifierade lärdomar och utvecklingsområden används för att justera åtgärder. Till dessa hör jämställdhet, där det finns behov av att jämna ut obalanser i uttag av föräldradagar och ojämn sjukfrånvaro. Vidare ser Systembolaget att insatser behövs avseende internationell bakgrund för att jämna ut skillnader och befattningar avseende vissa geografiska områden. Rekryteringsstödet behöver utökas genom bättre lokal samverkan samt tydligare stöd till chefer för inkluderande urvalsprocesser. Gällande inkludering av personer med funktionsnedsättning pågår ett arbete för att identifiera utvecklingsområden och vidareutveckla målstyrningen.

Inga betydande driftsutgifter (Opex) och/eller kapitalutgifter (Capex) krävs för att genomföra åtgärdsplaner.

Åtgärder under 2025

Under 2025 har ytterligare initiativ genomförts inom områdena hälsa, arbetsmiljö och säkerhet. Dessa inkluderar:

- framtagande av lärmaterial om kvinnohälsa i samarbete med företagshälsovård och Apoteket AB
- genomförande av arbetsmiljödagar med fokus på frisknärvaro och ergonomi
- förstärkta utbildningsinsatser inom hot och våld, inklusive utbildning i pågående dödligt våld (PDV)
- utveckling av en ny arbetsmiljöundersökning för att mäta upplevd trygghet, upplevd smärta kopplad till arbete och alkoholkonsumtion
- riktade informationsinsatser om hälsofrämjande levnadsvanor
- införande av en ny exitenkät.

Resurser och processer

Arbetet stöds av resurser i form av MeO-partners och säkerhetsspecialister, samt investeringar i metodik och digitala verktyg, arbetsmiljöundersökningar och incidentrapportering.

S1-5

Nyckeltal och utfall

För att mäta uppfyllelse av de identifierade effektmålen har nyckeltal och målnivåer för den egna arbetskraften fastställts genom en konsultativ process med involvering av medarbetare via dialogmöten, facklig samverkan och interna undersökningar.

Utfall på nyckeltalen delas internt, används som beslutsunderlag i styrningen, följs upp i ledningsgrupper och utgör underlag för både lokala och centrala förbättringsplaner. Extern validering av mätningar har ej genomförts för nedan beskrivna nyckeltal.

Arbetstid

Effektmålet om ökad anställningstrygghet hos medarbetare i butik följs upp genom nyckeltalen andel heltidsanställningar samt andel anställda med sysselsättningsgrad 30–69 %.

Båda nyckeltalen följs upp kvartalsvis av MeO och redovisas årligen till ledningen. Verksamheten arbetar med successiv konvertering av deltid till heltid där det är möjligt. Vidare förs dialog med fackliga representanter i samband med större förändringar.

Heltidsanställningar

Per 31 december 2025 hade Systembolaget 34,0% heltidsanställda (2024: 33,6%). Målnivån har beslutats under 2025 och är för 2030 satt till 38%.

Sysselsättningsgrad 30–69%

Per 31 december 2025 hade Systembolaget 16,2% anställda med sysselsättningsgrad 30–69 % (2024: 15,5%). Målnivån har beslutats under 2025 och är för 2030 satt till 7%.

Hälsa och säkerhet

Effektmålet om förbättrad arbetsrelaterad hälsa och säkerhet för alla medarbetare följs upp genom nyckeltalen Engagemangsindex och sjukfrånvaro.

Engagemangsindex

Engagemangsindex följer upp medarbetarnas upplevelse av arbetet och deras vilja att bidra. Indexet omfattar tio drivkrafter som tillsammans utgör grunden för engagemang, och mäts via Systembolagets medarbetarundersökning två gånger per år.

För Engagemangsindex är målnivån ett genomsnitt på minst 4,1 på en skala 1-5, fördelat jämnt över anställningskategorier, kön och åldersgrupper. Medarbetarundersökningen som genomfördes i september 2025 visar ett genomsnittligt Engagemangsindex på 4,2 (2024: 4,1).

Uppföljningen av bland annat Engagemangsindex har lett till beslut som resulterat i förbättringar inom främst hot- och våldssituationer i butik.

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaro följs upp månadsvis och analyseras för att identifiera trender och behov av åtgärder, exempelvis inom ergonometri, arbetsbelastning och psykosocial arbetsmiljö. Målnivån för 2025 är att sjukfrånvaron inte ska överstiga 6,00 %.



Per den 31 december 2025 uppgick sjukfrånvaron till 5,78% (2024: 6,15%).

Mångfald och inkludering

Effektmålet om ökad representation och möjlighet för alla att bidra med sina kunskaper, förmågor och erfarenheter, följs upp genom nyckeltalen internationell bakgrund, könsfördelning och Inkluderingsindex.

I tillägg till ovan nämnda nyckeltal är ytterligare uppföljning under utveckling. Bland annat har arbetet med att följa utvecklingen av andel anställda med funktionsnedsättning påbörjats. För detta nyckeltal finns målnivå i dagsläget ej fastställd.

Ytterligare mångfaldsindikatorer redovisas under S1-9 Mångfaldsindikatorer.

Internationell bakgrund

Internationell bakgrund definieras som person född utomlands eller med båda föräldrar födda utomlands. Svensk bakgrund definieras som person född i Sverige eller med en förälder född utomlands.

Andelen medarbetare med internationell bakgrund mäts utifrån uppgifter från Statistiska Centralbyrån (SCB). Mätningen genomförs av Nyckeltalsinstitutet som är en extern och oberoende part.

För 2025 uppgick målnivån för andel anställda med internationell bakgrund till 15%. År 2025 var andel anställda med internationell bakgrund 14,7% (2024: 14,8%).

Tabell 1 (S1), Andel med internationell bakgrund

Verksamhetsställe	Mål 2025	Utfall 2025	Utfall 2024
Totalt	15%	14,7%	14,8%
Huvudkontor	11%	10,3%	10,2%
Butik	15%	14,5%	14,8%
Depå	37%	36,4%	36,7%

Systembolaget avser sätta en långsiktig målnivå för andelen medarbetare (tillsvidareanställda) med internationell bakgrund, som ska motsvara befolkningens sammansättning i Sverige. Andelen av Sveriges vuxna befolkning med internationell bakgrund 2024 var 31 procent (senast tillgänglig siffra).

Under året har Systembolaget arbetat fram en plan för att göra de förflyttningar som krävs för att uppfylla Systembolagets långsiktiga målnivå om att spegla samhällets struktur vad gäller internationell bakgrund.

Könsfördelning

Med könsfördelning avses andel kvinnor respektive män, som båda ska ligga inom spannet 40-60%. Denna målnivå gäller för samtliga åldersgrupper och anställningskategorier.

Utfallet för 2025 var 59% kvinnor (2024: 59%) och 41% män (2024: 41%). Se utfall för företagsledningen under S1-9 Mångfaldsindikatorer. Datan hämtas från Systembolagets personalhanteringssystem.

Inkluderingsindex

Systembolagets Inkluderingsindex är en del av medarbetarundersökningen (Engagemangsindex). Inkluderingsindex speglar medarbetarnas upplevelse av rättvisa, tillhörighet och respekt på arbetsplatsen. Nyckeltalet är centralt för att följa utvecklingen av en inkluderande företagskultur över tid.

För 2025 var målnivån för Inkluderingsindex 4,4 på en skala 1-5. Utfallet för 2025 uppgick till 4,4 (2024: 4,4). Nyckeltalet är integrerat i Systembolagets interna styrning och strategi. Mätningen genomförs av Eletive, en extern, oberoende part.

Tabell 2 (S1), Inkluderingsindex

Nyckeltal	Mål 2025	Utfall 2025	Utfall 2024
Inkluderingsindex	4,4	4,4	4,4

S1-6

Uppgifter om företagets anställda

Land

Systembolaget bedriver verksamhet i Sverige och samtliga 5928 anställda befinner sig i Sverige.

Tabell 3 (S1), Antal anställda per land

Land	Antal anställda
Sverige	5 928

Antal anställda

Antal anställda per den 31 december 2025 uppgick till 5928 personer. Antal anställda definieras som antal personer som är antingen tillsvidareanställda, visstidsanställda, provanställda eller innehar vikariat. Styrelseledamöter, konsulter, praktikanter och extrapersonal från bemanningsföretag ingår ej i antal anställda. Uppgifterna har sammanställts utifrån information från Systembolagets personalhanteringssystem. För uppdelning av antal anställda per kön och avtalstyp, se tabell 5.

Genomsnittligt antal anställda på Systembolaget under 2025 uppgick till 5871 personer. Genomsnittligt antal anställda beräknas genom att addera antal anställda per den sista i varje månad under perioden och dividera summan med antal månader under perioden.

Antal årsarbetare under 2025 uppgick till 3776 stycken. Antal årsarbetare beräknas genom att för alla anställda addera faktisk arbetstid och semestertid, och sedan

dividera denna summa med det totala antalet timmar som skulle ha arbetats under perioden om alla anställda hade haft en heltidstjänst. För uppdelning av det totala antalet årsarbetare per verksamhetsställe (huvudkontor respektive butik) och kön, se Årsarbetare och könsfördelning på sida 145 i den finansiella rapporten.

Personalomsättning

Under 2025 lämnade 599 personer Systembolaget, vilket motsvarar en personalomsättning på 8,3% (2024: 7,6%). Personalomsättningen beräknas genom att ta det lägre värdet av antalet som har börjat eller slutat under perioden, genom medelvärdet av antalet per den första och den sista dagen i perioden. Detta gäller för externt rekryterade personer och externa avgångar. Med externt/externa menas utanför Systembolaget. Nyckeltalet avser alltid enbart tillsvidare/provanställd personal och beräknas alltid för en rullande 12-månadersperiod.

Könsfördelning

Av Systembolagets 5928 anställda var 3480 kvinnor (59%) och 2448 män (41%) under 2025. Se vidare tabell 4 samt S1-5 Nyckeltal och utfall.

Tabell 4 (S1), Könstillhörighet

Könstillhörighet	Antal anställda 2025
Kvinnor	3 480
Män	2 448
Annat	0
Ej angivet	0
Totalt anställda	5 928

Tabell 5 (S1), Anställda per kön och avtalstyp

Antal personer per avtalstyp	Kvinna	Man	Övriga*	Uppgift saknas	Totalt
Antal anställda	3 480	2 448	0	0	5 928
Antal tillsvidareanställda	2 894	2 065	0	0	4 959
Antal tillfälligt anställda	586	383	0	0	969
Antal behovsanställda	0	0	0	0	0
Antal heltidsanställda	1 314	1 170	0	0	2 484
Antal deltidanställda	2 166	1 278	0	0	3 444

* Kön enligt vad som anges av de anställda själva.

Tabell 6 (S1), Anställda per land och avtalstyp

Antal personer per avtalstyp	Sverige	Totalt
Antal anställda	5 928	5 928
Antal tillsvidareanställda	4 959	4 959
Antal tillfälligt anställda	969	969
Antal behovsanställda	0	0
Antal heltidsanställda	2 484	2 484
Antal deltidanställda	3 444	3 444

S1-9

Mångfaldsindikatorer

Företagsledningen bestod under 2025 av totalt nio personer varav tre kvinnor (33%) och sex män (67%). Två personer var 30–50 år (22%) och sju personer var över 50 år (78%). Ingen var under 30 år.

Tabell 7 visar åldersfördelning bland alla anställda. Siffrorna utgår från uppgifter per den 31 december 2025 i Systembolagets personalhanterings-system. För könsfördelning bland alla anställda, se utfall på sida 88 under S1-5 Mångfald och inkludering.

Tabell 7 (S1), Åldersfördelning anställda

Ålder	Antal	Andel
Under 30 år	1 441	24,3%
30-50 år	2 983	50,3%
Över 50 år	1 504	25,4%
Totalt	5 928	100%

Tabell 8 (S1), Könsfördelning i företagsledningen

Kön	Antal	Andel
Kvinnor	3	33%
Män	6	67%
Totalt	9	100%

Tabell 9 (S1), Åldersfördelning i företagsledningen

Ålder	Antal	Andel
Under 30 år	0	0%
30-50 år	2	22%
Över 50 år	7	78%
Totalt	9	100%

S1-14

Mått för arbetsmiljö

Samtliga medarbetare (anställda och arbetstagare som inte är anställd) omfattas av Systembolagets systematiska arbetsmiljöarbete. Se S1-6 Uppgifter om företagets anställda på sida 89 för antal anställda per 31 december 2025.

Arbetet baseras på Systembolagets arbetsmiljöpolicy och omfattar riskbedömningar, skyddsronder, utbildning, uppföljning, rapportering och hantering av tillbud och arbetsolyckor, samt kontinuerligt förbättringsarbete.

Under 2025 uppgick antal dödsfall till 0 (2024: 0), antal arbetsrelaterade olyckor till 249 (2024: 269) och olycksfallsfrekvensen till 35,3.

Utfallen på nyckeltalen sammanställs utifrån personalhanteringssystemet samt inrapporterade fall i Systembolagets incidentrapporteringsystem.

Olycksfallsfrekvens beräknas utifrån antal arbetsrelaterade olyckor dividerat med totalt antal arbetade timmar av egna arbetskraften under året, multiplicerat med 1 000 000. Ett olycksfall definieras som arbetsskada på jobbet, eller olycka under transport till eller från jobbet.

I enlighet med infasningsbestämmelser utelämnas information om fall av arbetsrelaterad ohälsa och antalet förlorade dagar till följd av skador, olyckor, dödsfall och arbetsrelaterad ohälsa, samt uppgifter om icke-anställda.



Tabell 10 (S1), Olyckor och dödsfall

Nyckeltal	Utfall 2025	Utfall 2024
Antal dödsfall	0	0
Antal arbetsrelaterade olyckor	249	269
Frekvens av arbetsrelaterade olyckor	35,3	N/A

S1-17

Incidenter, anmälningar och allvarliga inverknings på mänskliga rättigheter

Under 2025 inkom 5 ärenden (2024: 3 ärenden) rörande diskriminering eller trakasserier genom Systembolagets rapporteringskanaler, inklusive MeO, närmaste chef, fackliga företrädare samt visselblåsarkanalerna.

Samtliga fall hanterades enligt intern utredningsrutin, i samverkan med MeO och relevanta chefer. Av de fem inkomna fallen bekräftades ett fall som överträdelse av Systembolagets uppförandekod, arbetsrättsliga regler eller Diskrimineringslagen.

Berörda medarbetare erbjöds stöd i form av företagshälsovård eller samtalsstöd. Inga böter, viten eller ersättningar betalades ut under 2025 relaterat till de inkomna fallen.

Det totala antalet övriga klagomål (ej diskriminering eller trakasserier) som lämnats in genom kanaler för personer i

företagets egen arbetskraft för att uppmärksamma problem, har Systembolaget i dagläget inte systemstöd och rutiner för att redovisa. Vidareutveckling av metoder för insamling av denna data pågår.

Antalet allvarliga människorättsincidenter med anknytning till företagets anställda var under rapporteringsperioden 0 (2024: 0 incidenter).

För ytterligare information om klagomålsrutiner och visselblåsarsystem, se sida 106.

Redovisningsprinciper Avgränsning i rapporteringsomfattning för 2025

I väsentlighetsbedömningen av den egna arbetskraften ingår bolagets anställda, bemanningskonsulter inom depåverksamheten, samt konsulter inom specialistfunktioner såsom IT, resurskonsulter och uppdragskonsulter.

För rapporteringsåret 2025 omfattas endast Systembolagets anställda av kvantitativa och kvalitativa uppföljningar i denna rapport. Icke-anställda arbetstagare – såsom resurskonsulter och bemanningskonsulter – omfattas inte av rapporteringen detta år, i enlighet med ESRS infasningsbestämmelser. Dock följs vissa aspekter av icke-anställdas arbetsmiljö och villkor upp via avtal, leverantörsstyrning och löpande samarbete.

S2/S3: Arbetstagare i värdekedjan och berörda samhällen

I produktionen av alkoholhaltiga drycker finns risk för bristande arbetsvillkor och kränkningar av mänskliga rättigheter. Systembolaget arbetar därför strukturerat för att förebygga och hantera negativ påverkan på arbetstagare och berörda samhällen i leverantörskedjan.

S2 SBM-3 S3 SBM-3

Inverkningar, risker och möjligheter

Systembolaget bedriver ett strukturerat och långsiktigt arbete för att säkerställa respekt för mänskliga rättigheter och goda arbetsvillkor i hela värdekedjan. Arbetet utgår från FN:s vägledande principer (UNGP), OECD:s riktlinjer för multinationella företag och UN Global Compacts principer, och är integrerat i bolagets hållbarhetsstrategi. Processerna för tillbörlig aktsamhet utgör en central del och används som underlag i väsentlighetsbedömningen. Arbetet omfattar både påverkan på arbetstagare och människor i lokalsamhällen runt leverantörskedjan, samt de finansiella risker som kan uppstå.

Systembolaget har en komplex leverantörskedja med cirka 1150 aktiva

dryckesleverantörer globalt. Kedjan sträcker sig uppströms genom flera nivåer av underleverantörer, främst inom produktion och odling inom jordbrukssektorn. Utöver dryckesleverantörskedjan finns även cirka 350 leverantörer av övriga inköp av material och tjänster, såsom elektronik, arbetskläder och butiksinterior.

Påverkade grupper

Systembolaget har identifierat följande grupper av arbetstagare i värdekedjan som potentiellt kan påverkas av bolagets verksamhet:

- arbetstagare i odlingsledet (jordbruk och annan råvaruframställning)
- arbetstagare till bryggerier, vinproducenter och destillerier
- arbetstagare till producenter av indirekta material
- arbetstagare till dryckesleverantörer, grossister och leverantörer av indirekta material och tjänster.

Översikt över Systembolagets väsentliga inverkningsrisker och möjligheter kopplade till arbetstagare i värdekedjan och berörda samhällen

Arbetsvillkor (för arbetstagare i leverantörskedjan)

Systembolaget har en potentiell negativ påverkan på arbetstagare i dryckesleverantörskedjan, som kan omfatta anställningstrygghet, arbetstider, löner, hälsa och säkerhet samt möjlighet att organisera sig fackligt och kollektivt förhandla löner. Påverkan från övriga inköp utöver dryck är väsentligt mindre, både sett till omfattning och kostnader.

Risk föreligger särskilt för sårbara grupper såsom säsongsarbetare, antingen genom att missförhållanden identifieras eller genom att de inte åtgärdas på ett tillbörligt sätt. Detta kan påverka både varumärke och förtroendet för Systembolaget.

Typ av påverkan

- Negativ (potentiell)
- ⚠ Risk

Var i värdekedjan

- ▲ Uppströms

Tidshorisont

- Kort (inverkan)
- Medellång (risk)

Mänskliga rättigheter för arbetstagare och samhällen

Systembolaget har en potentiell negativ påverkan på arbetstagares mänskliga rättigheter. Detta omfattar risker för diskriminering, våld och trakasserier, barnarbete, tvångsarbete och människohandel, begränsad rätt till anständig levnadsstandard samt bristande anonymitet vid klagomål.

Typ av påverkan

- Negativ (potentiell)

Var i värdekedjan

- ▲ Uppströms

Tidshorisont

- Kort

Bland de identifierade grupperna finns särskilt sårbara arbetstagare som riskerar att drabbas hårdast av negativ påverkan, däribland kvinnor, migrantarbetare och säsongarbetare.

Risk för barn- och tvångsarbete

Systembolaget bedömer risken för barnarbete som låg. Ett fåtal indikationer på barnarbete har identifierats och incidenthantering har genomförts, men inga fall har bekräftats. Däremot bedöms risken för tvångsarbete som högre, särskilt kopplat till migrantarbetares utsatthet och bristande respekt för arbetstagares rättigheter i rekryteringsprocesser.

Risken för tvångsarbete i produktionen av alkoholhaltiga drycker är störst där råvaror odlas. Den påverkas både av geografiska faktorer och av hur säsongarbetare rekryteras. Länder med svaga arbetsrättsliga strukturer, korruption och bristande tillsyn har högre risknivåer. Samtidigt ökar sårbarheten under skördeperioder då arbetskraft ofta rekryteras via bemanningsföretag eller informella nätverk vilket kan leda till skuldbindning, oklara kontrakt och begränsad rörelsefrihet. Systembolaget har bedömt att risken för tvångsarbete ökar markant när dessa faktorer sammanfaller vid exempelvis (men inte uteslutande) vinproduktion, agaveodling eller sockerrörsskörd. Systembolaget har identifierat bristande fackliga rättigheter som en framträdande risk i leverantörskedjan för alkoholhaltiga drycker, särskilt inom vinproduktion i Sydafrika.

Systembolaget har i den dubbla väsentlighetsbedömningen identifierat två väsentliga hållbarhetsfrågor kopplade till arbetstagare och berörda samhällen i värdekedjan: arbetsvillkor samt mänskliga rättigheter för arbetstagare och samhällen.

Systembolaget bedömer påverkan som potentiell utifrån ett systematiskt perspektiv, men har även identifierat faktiska incidenter av mänskliga rättighetskränkningar. Dessa bedöms i nuläget vara kopplade till enskilda händelser och specifika affärsförbindelser. Inom dryckesleverantörskedjan är riskerna för bristfälliga arbetsvillkor och kränkningar av mänskliga rättigheter särskilt förhöjda längre uppströms i värdekedjan.

I leverantörskedjorna för vissa övriga inköp har risker för kränkningar av mänskliga rättigheter identifierats baserat på specifika lands- och branschrisiker. Dessa risker förekommer både inom produktion och råvaruutvinning.

För att få en bättre förståelse för kopplingar mellan produktion och påverkan på samhällen samt respekt för mänskliga rättigheter i leverantörsledet, med ett särskilt fokus på utsatta grupper (såsom urfolk), har Systembolaget inlett ett arbete med fördjupande analyser så kallade Human Rights Impact Assessment (HRIA). Resultaten av HRIA kommer beaktas vid kommande väsentlighetsbedömning.

Effektmål för arbetstagare i värdekedjan och berörda samhällen

Mot bakgrund av de väsentliga hållbarhetsfrågor som har identifierats är det prioriterat för Systembolaget att arbeta mot följande övergripande effektmål:

- Goda arbetsvillkor för arbetstagare i leverantörskedjan
- Respekt för mänskliga rättigheter för arbetstagare i leverantörskedjan och berörda samhällen

Utveckling mot dessa övergripande effektmål sker genom uppfyllelse av det underliggande effektmålet om ökad efterlevnad hos leverantörskedjans parter av Systembolagets uppförandekod för goda arbetsvillkor och respekt för mänskliga rättigheter.

Under *Hantering av inverknings, risker och möjligheter* beskrivs arbetet för att driva utvecklingen mot effektmålen, och under *Nyckeltal och utfall* redovisas gjorda framsteg.

Hantering av inverknings, risker och möjligheter

S2-1 S3-1

Policyer och andra styrande dokument

Systembolaget har ett antal styrande dokument som är centrala för arbetet med arbetsvillkor och mänskliga rättigheter i leverantörsledet samt i berörda samhällen. Dessa dokument fastställer att Systembolaget ska arbeta systematiskt för att säkerställa mänskliga rättigheter och förbättra arbetsvillkor för samtliga arbetstagare som deltar i produktion och leverans av drycker, samt i de tjänster och material som köps in för bolagets egen verksamhet.

- Policy för hållbar utveckling – tydliggör respekt för arbetstagares mänskliga rättigheter och arbetstagarrättigheter genom; (i) arbete grundat på FN:s vägledande principer, ILO:s kärnkonventioner och OECD:s riktlinjer, (ii) ett systematiskt arbete med riskbaserad aktsamhet för att säkerställa goda arbetsvillkor. Policyn inkluderar berörda samhällen generellt, men har ej särskilda bestämmelser för urfolk. Vid utveckling av policyn beaktas intressen hos arbetstagare och berörda samhällen genom nära och löpande dialog, se vidare nedan *Kontakter med arbetstagare och berörda samhällen*.

- Policy för inköp, partnerskap och etablering – tydliggör att inköpsavtal omfattar krav på att grundläggande principer för mänskliga rättigheter och arbetsvillkor, vilka ska respekteras.
- Uppförandekoder för leverantörer – del av Systembolagets allmänna inköpsvillkor och ställer krav på att alla aktörer tar ansvar för sin del av leverantörskedjan. Inkluderar förbud mot tvångsarbete, barnarbete, diskriminering och inskränkningar av fackföreningsfrihet.

Utöver dessa finns även interna regler och ramverk för inköp av dryck samt inköp av tjänster och indirekt material.

För mer information om policyer, samt ytterligare information om styrdokument, se Allmän information, sida 55-56.

S2-2 S3-2

Kontakter med arbetstagare och berörda samhällen

Systembolaget har etablerat strukturerade metoder och rutiner för dialog med arbetstagare i leverantörsledet samt lokalsamhällen. Dessa omfattar bland annat:

- Intervjuer med/datainsamling från arbetstagare
- Samråd med civilsamhällesorganisationer
- Dialog med fackförbund
- Samverkan med branschspecifika organisationer
- Kontakter med dryckesproducenter

En metod som används är Direct Worker Engagement (DWE), som avser undersökningar via mobiltelefoner. Detta möjliggör för arbetstagare, inklusive särskilt sårbara grupper såsom migrantarbetare, att anonymt lämna information om sina arbetsvillkor och sitt välbefinnande. Frågorna i undersökningarna utformas utifrån de mest betydande risker som identifierats i leverantörsledet.

Kontakt med fackförbund och andra arbetstagarrepresentanter i värdekedjan är ett av de första stegen Systembolaget tar när information om potentiell negativ påverkan mottages. Fackförbund och andra företrädare för arbetstagare i värdekedjan är även viktiga när det kommer till validering och konsultation kring beslut och/eller åtgärder kopplat till Systembolagets tillbörliga aktsamhet vad gäller mänskliga rättigheter.

Syftet med dialoger, undersökningar och uppföljningar, ledda av hållbarhetsansvarig och hållbarhetsspecialister i gruppen Hållbar leverantörskedja, är att identifiera risker och avvikelser från uppförandekod för leverantörer avseende arbetsvillkor och mänskliga rättigheter. Rutiner för kontakt med arbetstagare och lokalsamhällen utvärderas årligen i samråd med berörda parter, med beslut om vidareutveckling vid behov.

För övriga inköp genomförs intressentdialoger flera gånger per år, främst med leverantörer, i branschforum samt genom analyser av relevanta studier. Insikter från dessa dialoger används i arbetet med tillbörlig aktsamhet, exempelvis i riskanalyser, uppföljningar och förebyggande

åtgärder. Ansvaret ligger hos enheten Indirekta inköp och respektive avtalsansvariga inom organisationen. Läs mer om intressentdialoger på sida 43-44.

S2-3 S3-3

Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningskanaler

Rapporteringskanaler

Externa intressenter kan rapportera misstänkta kränkningar av mänskliga rättigheter, överträdelser av uppförandekoden för leverantörer eller andra missförhållanden via Systembolagets externa visselblåsarkanal, i de fall ingen kontaktperson på bolaget finns att tillgå.

Även Systembolagets leverantörer ska inrätta kanaler genom vilka arbetstagare och berörda samhällen kan anmäla potentiella oegentligheter och få dessa utrett utan risk för repressalier. Detta fastställs i Systembolagets inköpsvillkor samt uppförandekod för leverantörer.

Genom samarbetet med SPF Unionen (Systembolagets fackklubb), Unionen, den internationella fackliga organisationen IUF, Alko och det finska fackförbundet PAM erbjuds ett klagomålsförfarande som gör det möjligt för arbetstagare i leverantörskedjan att rapportera missförhållanden och potentiell påverkan på mänskliga rättigheter via fackförbund på arbetsplatserna.

I sociala revisioner granskas om arbetstagare hos producenter och odlare i

Systembolagets leverantörskedja har tillgång till rapporteringskanaler via sin arbetsplats samt om de känner till och har förtroende för dess rutiner för utredning.

Process för gottgörelse

Systembolagets rutiner för gottgörelse utgår ifrån att samtliga misstänkta eller bekräftade fall av kränkning av arbetsvillkor, mänskliga rättigheter eller avvikelser från uppförandekoden utreds utifrån givna omständigheter. Genom uppförandekoden för leverantörer ställs även krav på leverantörer att ha rutiner för gottgörelse.

Som del av Systembolagets incidenthanteringsprocess finns en rutin baserad på OHCHR:s riktlinjer för gottgörelse vid kränkningar av mänskliga rättigheter i leverantörskedjor. Processen bedömer om berörd part ingår i Systembolagets leverantörskedja samt allvarlighetsgraden av den potentiella påverkan. Processen inkluderar även en prövning av huruvida Systembolaget orsakat, bidragit till eller kan kopplas till skadan, vilket påverkar handlingsplanens utformning. Under 2026 kommer processen att ses över och förstärkas, bland annat avseende utvärdering av dess ändamålsenlighet.

Läs mer om visselblåsarkanalerna, represalieskydd och hur ärenden utreds på sida 106.

S2-4 S3-4

Initiativ och åtgärder

För att säkerställa efterlevnad av uppförandekoden för goda arbetsvillkor och respekt för mänskliga rättigheter arbetar Systembolaget systematiskt med att identifiera, utvärdera, hantera och följa upp risker i leverantörskedjan. Om en producent eller underleverantör inte uppfyller kraven vidtas åtgärder, oavsett var i leverantörskedjan bristen uppstår. Särskilt allvarliga risker, som innebär en förhöjd risk för betydande negativ påverkan på mänskliga rättigheter, samt artiklar från högriskländer, där oberoende data visar på systematiskt förhöjda risknivåer, hanteras genom förstärkta rutiner och skärpta krav på uppföljning och verifiering.

Systembolaget arbetar även förebyggande för att säkerställa goda arbetsvillkor i leverantörskedjan samt respekt för mänskliga rättigheter i berörda samhällen. Åtgärderna omfattar utbildning av leverantörer och producenter via lokala och internationella organisationer, digitala verktyg som stöd i arbetet, deltagande i utveckling av standarder samt harmonisering av hållbarhetskrav med andra aktörer.

Resurser för arbetet

Arbetet med att säkerställa goda arbetsvillkor i leverantörskedjan och respekt för mänskliga rättigheter i berörda samhällen drivs inom verksamhetsområdet Sortiment & Hållbara Inköp av gruppen Hållbar Leverantörskedja, del av enheten Produktkvalitet & Hållbar Leverantörskedja. Enheten Indirekta inköp ansvarar för den övergripande processen för att säkra tillbörlig aktsamhet för de övriga inköpen.

Hållbar Leverantörskedja ansvarar för Systembolagets sociala och miljömässiga ansvar och omfattar 10 FTE totalt varav ungefär 5 FTE fokuserar på tillbörlig aktsamhet vad gäller mänskliga rättigheter och arbetsvillkor. En till två av dessa personer jobbar bland annat med fördjupande studier genom vilka Systembolagets förståelse för påverkan på lokalsamhällen steg för steg förstärks, ett arbete som nyligen påbörjats.

Enheten Indirekta inköp som omfattar sju medarbetare, ansvarar för den övergripande processen för att säkra tillbörlig aktsamhet för de övriga inköpen. I det ansvaret ingår utförandet av den årliga riskanalysen samt samverkan med avtalsansvariga. Avtalsansvariga är ytterst ansvarig för uppföljning av hållbarhet med sina leverantörer där indirekta inköp stöttar kring högriskleverantörer. Indirekta inköp får stöttning kring hållbarhetsexpertis av en medarbetare från hållbarhetsavdelningen.

Digitala hjälpmedel stöttar

Hållbarhetsplattformen är Systembolagets digitala verktyg för att samla in hållbarhetsdata, underlätta leverantörers, producenters och odlares hållbarhetsarbete, samt upprätthålla transparens och spårbarhet i hela leverantörskedjan för dryck.

Informationen som samlas in via Hållbarhetsplattformen, tillsammans med annan data från inköpta källor och Systembolagets upparbetade erfarenhet, ligger till grund för Systembolagets riskanalys av leverantörskedjan för dryck. För leverantörskedjan kopplat till övriga inköp, genomförs årligen en riskanalys som

grundar sig i lands- och branschrisker samt insikter från externa rapporter, självskattningsfrågor och eventuella tidigare incidenter. Resultatet från analysen indikerar de mest framträdande riskområdena och är utgångspunkt för att prioritera och planera initiativ och åtgärder.

Under 2025 har Systembolaget, i samarbete med norska Vinmonopolet och Worldfavor, utvecklat ett branschspecifikt självskattningsformulär samt vidareutvecklat Hållbarhetsplattformen. Syftet är att förenkla och effektivisera arbetet med att identifiera risker och behov av stöd till olika parter i leverantörskedjan, samt att förbättra möjligheten att mäta effekter och förändringar över tid. Den insamlade datan skapar ökad transparens kring successiva förbättringar hos kartlagda producenter och odlare.

Riskbedömning genom fältstudier

Under 2025 har Systembolaget låtit utföra en fältstudie i Spanien som inkluderade intressentdialog, producentbesök och intervjuer med arbetare i värdekedjan.

De största riskerna rör säsongsanställda arbetare i vingårdarna, såsom migrantarbetare, som kan utsättas för otillräckliga löner, bristfälliga boenden, långa arbetsdagar, begränsad tillgång till fackligt stöd samt beroende av oseriösa arbetsförmedlare/rekryteringsföretag. Studien visar också att klimatförändringar och ekonomisk oro samt prissättning genom leverantörskedjan förstärker dessa risker.

Samtidigt identifierades flera goda exempel - producenter som erbjuder bättre anställningstrygghet genom

säsongsanpassade kontrakt, egna odlingar som möjliggör stabilare arbeten och bättre skydd för arbetstagare, initiativ för utbildning och rättighetsinformation till säsongsarbetare samt regioner och aktörer som redan arbetar aktivt med boendelösningar, skyddsutrustning, arbetsmiljöförbättringar och stärkt samverkan mellan kommuner, fackförbund och vinproducenter.

Den nationella industriorganisationen Federación Española del Vino har samverkat genom arbetet och fortsatt dialog baserat på studiens resultat kommer vara central för långsiktigt förbättringsarbete.

Projekt avseende levnadslöner

Under året har Systembolaget, i samarbete med Fairtrade, Global Living Wage Coalition, Anker Research Institute och norska Vinmonopolet, inlett ett projekt om levnadslöner med fokus på provinsen Western Cape i Sydafrika. Projektet omfattar en uppdaterad levnadslönskalkyl, informations- och utbildningsinsatser samt intressentsamverkan. En korrekt kalkyl av levnadslön är avgörande för att minska lönegapet i förhållande till rådande minimilön inom en specifik geografisk kontext. Resultatet från projektet beräknas redovisas i en rapport i början av 2026.

Utbildningsinsatser

För att främja en ansvarsfull och hållbar leverantörskedja samarbetar Systembolaget med organisationen Stronger Together för att erbjuda utbildningar. Under året genomfördes utbildningar och workshops för producenter och odlare i Sydafrika och Italien med mål att sprida kunskap om ansvarsfull rekrytering

samt motverka tvångsarbete och annan arbetskraftsexploatering, exempelvis av migrantarbetare. Utvärderingar visar att majoriteten av de 975 deltagarna fått ökad förståelse för hur exploatering kan förebyggas, identifieras och åtgärdas.

Samverkan stärker arbetet

En central del av Systembolagets arbete med tillbörlig aktsamhet är meningsfull intressentsamverkan. Detta sker genom aktivt engagemang av målgrupper och individer som påverkas direkt och indirekt av verksamheten. Systembolaget samarbetar med leverantörer, producenter, fackförbund, civilsamhällesorganisationer, branschspecifika organisationer och certifieringsorgan för att identifiera risker, förstå lokala förhållanden och främja förbättringar.

- Nordiska alkoholmonopolet: De nordiska alkoholmonopolen i Sverige, Norge, Finland, Island och på Färöarna utgör tillsammans världens största inköpare av alkohol. Företagen delar i stor utsträckning leverantörskedjor, samarbetar internationellt och har åtagit sig att respektera alla internationellt erkända mänskliga rättigheter i hela leverantörskedjan. Som en betydande inköpare i den globala dryckesindustrin använder Systembolaget sin position för att främja goda arbets- och levnadsvillkor i leverantörskedjan och i de samhällen där produktionen sker. Det nordiska samarbetet är förankrat i samförståndsavtalet Human Rights Due Diligence Roadmap, vilket tydliggör gemensamma åtaganden och utgör grunden för det gemensamma arbetet med socialt ansvarstagande.

- Facklig samverkan: Systembolaget samarbetar med SPF Unionen (Systembolagets fackklubb), Unionen, den internationella fackliga organisationen IUF, Alko samt det finska fackförbundet PAM för att främja mänskliga rättigheter. Samarbetet syftar till att stärka rätten att organisera sig och kollektivt förhandla arbetsvillkor. Detta sker genom kommunikation om rätten till samt värdet av fackföreningsfrihet, meningsfull dialog med intressenter såsom lokala fackförbund samt kapacitetshöjande insatser, exempelvis utbildning för fackliga representanter.
- Initiativ för hållbar leverantörsutveckling: Systembolaget är medlem i amfori och Sedex, två internationellt erkända initiativ för hållbar leverantörsutveckling. Genom dessa medlemskap får bolaget tillgång till verktyg, data och samarbetsmöjligheter som stärker arbetet med att identifiera och hantera risker kopplade till arbetsmiljö, föreningsfrihet, diskriminering, löner och arbetstid. Medlemskapen bidrar även med information om genomförda förändringar och deras effekter.

Eftersom övriga inköp omfattar flera olika branscher koncentreras samverkan till ett begränsat antal inköpskategorier. Ett exempel är Atea Sustainability Focus (ASF), där Systembolaget är medlem för att främja hållbarhet inom IT inköp.

Granskning och uppföljande åtgärder

Granskning av efterlevnad av hållbarhetskrav och uppföljning av åtgärdernas effekter sker genom bland annat skrivbordsuppföljning, fältbesök,

arbetstagarinvolvering och tredjepartsrevision. Tredjepartsrevisioner är oberoende granskningar som kontrollerar att uppförandekoden för leverantörer efterlevs. Revisionerna genomförs i enlighet med amfori BSCI:s respektive Sedex standarder och sker på plats hos producenterna eller på de jordbruk där råvarorna till drycken odlas. Utfall av genomförda tredjepartsrevisioner redovisas under Nyckeltal och utfall. Resultaten följs upp genom åtgärdsplaner och dialog med berörda parter. Systembolaget samlar även in information och mottar underlag från andra håll, exempelvis fackföreningar, civilsamhälle, medier, människorättsorganisationer och hållbarhetsorganisationer.

När uppföljningar identifierar avvikelser vidtar Systembolaget åtgärder i dialog med berörd leverantör. En åtgärdsplan upprättas som grund för fortsatt förbättringsarbete. Åtgärder från revision följs upp vid en omrevision inom ett år, där förbättringar verifieras genom platsbesök, dokumentgranskning och intervjuer med anställda. Åtgärdsplaner inom incidenthantering följs upp genom dialog mellan involverade parter, inklusive diskussioner om eventuell gottgörelse, tills åtgärderna verifierats. Verifiering kan även ske genom tredjepartsrevision. Om förbättringar uteblir eller samverkan inte sker kan produkterna avlistas från Systembolagets produktutbud och kontrakt sägas upp. Avlistning används endast som en sista åtgärd och markerar att Systembolaget inte kompromissar med mänskliga rättigheter eller arbetsvillkor i leverantörskedjan i förmån för andra affärs mål.

Incidenter hanterade under året

Under rapporteringsperioden har tre incidenter hanterats som berör föreningsfrihet, arbetsvillkor och arbetarskydd, som strider mot internationella normer för ansvarsfullt företagande, inklusive UNGP, ILO:s kärnkonventioner och OECD:s riktlinjer för multinationella företag.

- Sydafrika: Ett incidentärende avslutades efter att arbetsgivare och fackförbund nått en överenskommelse om fortsatt samarbete, innefattande en ursäkt från arbetsgivaren, ett uttalande om respekt för föreningsfrihet samt ett förnyat samarbetsavtal.
- Frankrike: Ett incidentärende utreddes avseende arbetsvillkor och användning av pesticider, med insamling av dokumentation, uttalanden och möte med berörd leverantör. Ärendet avslutades efter att anmälan drogs tillbaka.
- Italien: Ett incidentärende hanterades som uppdagades vid revision 2023 där arbetstagare inte fick sina löner utbetalade. En åtgärdsplan har tagits fram och följs upp genom revision och dialog. Producenten ska införa en fungerande klagomekanism och förebyggande åtgärder mot framtida kränkningar.

Uppföljning av effektivitet

Systembolaget har i dagsläget ingen formaliserad process för utvärdering av sammantagna åtgärders effektivitet för arbetstagare i leverantörskedjan eller berörda lokalsamhällen. Utvärdering sker dock kontinuerligt, som en del av linjeverksamheten, genom exempelvis kartläggning av produktens leverantörskedja, insamling

av hållbarhetsrelaterade data och dess kvalitet, intressentanalys, utvärdering av utbildningsinsatser. Utvärderingsarbetet genomförs till stor del i dialog med parter berörda av en specifik åtgärd.

Under året har processen för övriga inköp uppdaterats och kommer i början på 2026 för första gången utvärdera riskanalys och kopplade åtgärders effektivitet.

S2-5 S3-5

Nyckeltal och utfall

Effekt målet om ökad efterlevnad hos leverantörskedjans parter av Systembolagets uppförandekod för goda arbetsvillkor och respekt för mänskliga rättigheter följs upp genom nyckeltalen:

- **Dryckesleverantörer:** Antal leverantörer med mindre kritisk/signifikant negativ påverkan på sociala villkor, samt Antal identifierade mindre kritiska/signifikanta avvikelser gällande sociala villkor i leverantörskedjan
- **Leverantörer av övriga inköp (ej dryck):** Andel av genomförda uppföljningar som visar på väsentliga avvikelser eller negativ påverkan på sociala villkor

Systembolaget har i dagsläget inte fastställt målnivåer för ovan nyckeltal. Fokus har legat på att först skapa en tydlig bild av tillgängliga styrmedel och genomförandekapacitet, för att säkerställa att framtida målnivåer är realistiska och uppföljningsbara. Målsatta nyckeltal för dryck kommer att fastställas under 2026.

Mätning av utfall på ovan nyckeltal har ej validerats av extern part.

Dryckesleverantörer

I tabell 1 presenteras resultaten av de tredjepartsuppföljningar av dryckesleverantörer som genomfördes under 2025 i enlighet med Amfori BSCI:s och SEDEX uppförandekoder.

Med leverantörer avses producenter och odlare. Signifikant negativ påverkan motsvarar revisionsresultat på nivå E och D för Amfori BSCI revisioner respektive risknivå 6-10 för SMETA-revisioner. Mindre kritisk negativ påverkan motsvarar nivå C och B för Amfori BSCI revisioner respektive risknivå 4-6 för SMETA-revisioner.

Trots att antal leverantörer som omfattades av uppföljningarna var färre 2025 (63 st) jämfört med 2024 (71 st) har antalet negativa avvikelser ökat. Detta förklaras av att både Amfori och Sedex i högre grad har övergått från förannonserade revisioner till semi-annonserade revisioner, vilket generellt medför att fler avvikelser identifieras och ger därmed en mer rättvisande bild av faktiska förhållanden. Systembolaget blev medlem i Sedex i slutet på 2024 vilket medför att utvärderingsunderlag från Sedex ej är inräknade i 2024 års siffror, endast Amfori BSCI.

En utmaning i att följa utvecklingen på nyckeltal kopplade till dryckesleverantörskedjan är att Systembolagets sortiment (och därmed dess leverantörer) förändras flera gånger per år. Produkter kan lämna vid sortimentsskiften på grund av låg efterfrågan, samtidigt som nya tillkommer. Därför kan respekt för mänskliga rättigheter

och nivån på arbetsvillkor - exempelvis förekomsten av facklig anslutning bland arbetare - variera mellan olika tidpunkter under året, utan att detta nödvändigtvis är hänförligt till Systembolagets eller leverantörskedjans åtgärder.

Leverantörer av övriga inköp

Under 2025 genomfördes 21 uppföljningar av leverantörer av övriga inköp. Inga av dessa uppföljningar visar på väsentliga

avvikelser eller negativ påverkan på sociala villkor. Två incidenter har uppmärksamats genom omvärldsbevakning. Dessa incidenter har analyserats och bedömts vara av ej allvarlig karaktär.

Nyckeltal och utfall som berör lokalsamhällen runt leverantörskedjan, som gäller ansvarsfull vattenanvändning, redovisas på sida 68-70.

Tabell 1 (S2/S3), Nyckeltal dryckesleverantörer

Nyckeltal	Utfall 2025	Utfall 2024
Antal leverantörer som deltagit i utvärderingen gällande sociala villkor	63	71
Antal leverantörer med signifikant negativ påverkan på sociala villkor	27	25
Antal leverantörer med mindre kritisk negativ påverkan på sociala villkor	47	39
Antal identifierade signifikanta avvikelser gällande sociala villkor i leverantörskedjan	60,5	47,5
Antal identifierade mindre kritiska negativa avvikelser gällande sociala villkor i leverantörskedjan	283	148

S4: Konsumenter och slutanvändare¹

Systembolaget finns till för alla i Sverige och verkar för bättre folkhälsa genom att begränsa alkoholens skadeverkningar. Ett systematiskt arbete bedrivs för att förebygga och hantera alkoholförsäljningens påverkan på både handlande och icke-handlande kunders hälsa och säkerhet.

ESRS2:17a

Inverkningar, risker och möjligheter

Alkoholkonsumtion medför negativa konsekvenser för både individer och samhälle, bland annat i form av sjukdomar, olyckor och våld samt förkortad livslängd. De samhällsekonomiska kostnaderna till följd av alkoholkonsumtion uppskattas till cirka 100 miljarder kronor årligen (räknat i 2017 års penningvärde) och belastar bland annat hälso- och sjukvård, socialtjänst, rättsväsende och arbetsgivare. Alkohol är därtill den drog som orsakar störst skador på andra än användaren själv.

Mot denna bakgrund är det viktigt att begränsa alkoholkonsumtionen. Eftersom Systembolaget står för cirka 70 procent av försäljningen av den alkohol som konsumeras i Sverige är bolaget ett centralt verktyg i den restriktiva alkoholpolitiken.

Systembolaget har identifierat två väsentliga hållbarhetsfrågor kopplade till konsumenter och slutanvändare: information om alkoholens skadeverkningar samt ansvarsfull handel för en bättre folkhälsa. Den sistnämnda omfattar tre delinverkningar: försäljning av alkohol, barn som far illa samt begränsad försäljning av alkohol.

Inom frågan information om alkoholens skadeverkningar har en möjlighet identifierats, som inte bedöms tillämplig att kvantifiera finansiellt då bolaget inte drivs av vinst utan sprider information som del av sitt samhällsuppdrag.

Hållbarhetsfrågorna omfattar alla konsumenter och slutanvändare i Sverige som Systembolaget har, eller kan ha, en väsentlig inverkan på, med särskild hänsyn till barn och unga.



¹ Systembolagets arbete gentemot konsumenter och slutanvändare, genom ansvarsfull handel och information om alkoholens skadeverkningar, utgör en grundläggande del av bolagets affärsmodell och beskrivs närmare i kapitlet Begränsa alkoholens negativa konsekvenser på sida 12-16. Inom hållbarhetsrapporteringen tillämpar Systembolaget

infansningsbestämmelsen för ESRS S4 och utelämnar därmed upplysningar enligt standarden. I enlighet med ESRS 2, punkt 17, redovisas i stället här en kortfattad sammanställning av Systembolagets väsentliga inverkan, risker och möjligheter, samt styrning, initiativ och åtgärder samt nyckeltal och utfall.

Effektmål för konsumenter och slutanvändare

Mot bakgrund av de väsentliga hållbarhetsfrågorna som har identifierats är det prioriterat för Systembolaget att arbeta mot det övergripande effektmålet om bättre folkhälsa genom minskad alkoholkonsumtion.

Under avsnittet *Hantering av inverkningsrisker och möjligheter* beskrivs arbetet för att driva utvecklingen mot effektmålet, och under *Nyckeltal och utfall* redovisas gjorda framsteg.

Hantering av inverkningsrisker och möjligheter

ESRS2:17c

Policyer och andra styrande dokument

För att bidra till bättre folkhälsa genom minskad alkoholkonsumtion utgår Systembolaget från alkoholpolitiska styrdokument samt interna styrdokument såsom policyer och koder.

Alkoholpolitiska styrdokument

Systembolagets arbete styrs ytterst av Ägaravisningen, den svenska alkoholpolitiska grunden, samt Sveriges samlade ANDTS-strategi 2022-2025 (strategi för alkohol-, narkotika-, dopnings- och tobakspolitiken samt spel om pengar).

Sveriges alkoholpolitiska mål är att främja folkhälsan och minska alkoholens skadeverkningar. Målen ska uppnås genom att minska den totala alkoholkonsumtionen i samhället. Det finns i dag inget nationellt, mätbart mål för minskning av den totala alkoholkonsumtionen. Globalt har Världshälsoorganisationen (WHO) i sin alkoholhandlingsplan för 2022-2030 satt ett mål om att alkoholkonsumtionen ska minska med 20 procent till 2030 jämfört med 2010.

Interna styrdokument

Systembolaget har en rad policyer, processer, riktlinjer och rutiner som säkerställer att de väsentliga hållbarhetsfrågorna - ansvarsfull handel för en bättre folkhälsa samt information om alkoholens skadeverkningar - integreras i bolagets styrning samt i strategiskt och operativt arbete. Följande styrdokument omfattar direkt eller indirekt samtliga kunder i Sverige, inklusive personer som inte är direkta konsumenter:

- Intern uppförandekod Kompassen – vägleder samtliga medarbetare att agera i linje med företagets värderingar, policyer och regelverk, bland annat avseende försäljning, service, bemötande och likabehandling av kunder.
- Policy för inköp, partnerskap och etablering – anger ramar för erbjudande och sortiment, butiksplaceringar och etableringar som balanserar tillgänglighet och service med begränsning av alkoholkonsumtion, samt riktlinjer för samarbetspartners och finansiering av forskning.

Översikt över Systembolagets väsentliga inverkningsrisker och möjligheter kopplade till konsumenter och slutanvändare

Information om alkoholens skadeverkningar

Systembolaget har en positiv påverkan på konsumenters möjlighet att göra medvetna val kopplat till alkoholkonsumtion, genom åtgärder för att öka kunskapen om alkoholens skadeverkningar.

Den identifierade risken består i att andra frågor än alkohol inom hälsa och beroende väcker starkare engagemang inom civilsamhälle och politik, vilket kan minska alkoholfrågans prioritet.

Den identifierade möjligheten består i att information om skadeverkningar kan stärka förtroendet för Systembolaget samt bidra till ensamrättens funktion, och därigenom till bättre folkhälsa.

Typ av påverkan

- ⊕ Positiv (potentiell)
- ⊖ Risk
- ⊙ Möjlighet

Var i värdekedjan

▼ Nedströms

Tidshorisont

Kort (möjlighet)
Medellång (inverkan, risk)

Ansvarsfull handel för en bättre folkhälsa

Försäljning av alkohol

Systembolagets försäljning av alkohol kan medföra negativa konsekvenser för både enskilda individer och samhället i stort. Det gäller dels personer som konsumerar alkohol och därmed riskerar olyckor, våldsutövande eller att utveckla alkoholrelaterad sjukdom, dels deras närstående som påverkas av drickandet. Även samhället kan drabbas genom ökade problem såsom våldsbrott, olycksfall och skadegörelse.

Typ av påverkan

- ⊖ Negativ (faktisk)

Var i värdekedjan

▼ Nedströms

Tidshorisont

Kort

Barn som far illa

Systembolagets försäljning av alkohol kan indirekt påverka barns och ungas säkerhet och välbefinnande genom vuxnas konsumtion av alkoholhaltiga drycker som de inhandlat på Systembolaget, exempelvis genom ökad risk för våld, försummelse eller otrygg hemmiljö.

Typ av påverkan

- ⊖ Negativ (faktisk)

Var i värdekedjan

▼ Nedströms

Tidshorisont

Medellång

Begränsad försäljning av alkohol

Systembolaget begränsar tillgången till alkohol genom bland annat begränsade öppettider, strikt efterlevnad av försäljningsregler, medveten butiksetablering, samt en butiksutformning och produktexponering som inte driver merförsäljning. Systembolaget bidrar därigenom till minskad konsumtion och därmed färre alkoholrelaterade skadeverkningar i befolkningen, inklusive bland barn och unga vuxna.

Typ av påverkan

- ⊕ Positiv (faktisk)

Var i värdekedjan

▼ Nedströms

Tidshorisont

Kort

- Policy för hållbar utveckling – omfattar bland annat att begränsa alkoholens skador genom ansvarsfull handel och information om riskerna förenade med alkoholkonsumtion. Policyn tar särskild hänsyn till barns rätt till bästa möjliga hälsa och utgår från nationella och internationella mål för att minska alkoholens skadeverkningar.

Ett led i att kontinuerligt vidareutveckla styrdokumentet är nära dialog med konsumenter och deras representanter, som genomförs årligen i syfte att fånga upp behov och synpunkter samt öka kunskapen om Systembolagets uppdrag. För mer information om policyer och andra styrdokument, se sida 55-56.

ESRS2:17d

Initiativ och åtgärder

För att bidra till bättre folkhälsa genom minskad alkoholkonsumtion vidtar Systembolaget en rad initiativ och åtgärder inom områdena ansvarsfull handel och information om alkoholens skadeverkningar.

Ansvarsfull handel

Ansvarsfull handel för en bättre folkhälsa handlar för Systembolaget om att erbjuda gedigen kunskap och god service, utan att sälja mer än vad konsumenten planerat att köpa. Att bidra till bättre folkhälsa genom ansvarsfull handel - specifikt Systembolagets erbjudande och kundupplevelse - är en av de tre strategiska förflyttningar som är i fokus under strategiperioden 2024–2027.

Utöver denna strategiska inriktning har Systembolaget ett antal grundläggande åtgärder för att säkerställa en ansvarsfull handel:

- *Försäljningsregler:* Systembolaget har tre viktiga försäljningsregler: att den som inte har fyllt 20 år får inte handla på Systembolaget, att den som är märkbart påverkad inte får handla på Systembolaget, och att Systembolaget inte säljer till någon om det finns misstanke om langning. För att upprätthålla reglerna görs ålderskontroller som mäts och följs upp i alla butiker, hos ombud och vid hemleveranser, regelbunden utbildning av personal samt krav på certifiering av chaufförer.
- *Butikernas utformning:* Systembolaget arbetar med butikernas utformning för att konsumenten enkelt ska hitta det den söker utan omväg, och hellre ångra sig än att köpa mer. Förändringar i öppettider och antal butiker vägs alltid mot risken för ökad konsumtion. I onlinebutiken är det få steg från varukorg till beställning, för att inte bidra till att någon köper mer än tänkt. Systembolaget har inga mängderbudanden, extrapriser eller kundklubbar med bonuspoäng.
- *Sortiment:* Systembolaget arbetar också kontinuerligt med sortimentet för att kunna erbjuda alternativa produkter med både lägre alkoholhalt och alkoholfria alternativ.

Information om skadeverkningar

I Systembolagets ägaranvisning framgår att en viktig del av uppdraget är att informera om alkoholens skadeverkningar. Det görs dels som en integrerad del i arbetet med ansvarsfull handel för bättre folkhälsa, dels genom samarbeten och informationsinsatser fristående från försäljningen i butik och online.

Nyckelåtgärder inom ramen för informationsuppdraget innefattar:

- *Information i butiker:* Under året har en folder samt hyllpratörer med folkhälso-budskap, fördelarna med att dricka mindre och var det finns stöd och hjälp för att minska sin konsumtion, distribuerats till samtliga butiker.
- *Lokala samarbeten:* Genom att finnas representerade i hela Sverige är Systembolaget en viktig aktör i lokalsamhället och många butiker genomför samarbeten med kommun, polis, vården och civilsamhället.
- *Insatser för att skydda barn och unga:* Varje år genomför Systembolaget insatser för att färre barn ska drabbas av alkoholens direkta och indirekta skadeverkningar, bland annat genom Barndom utan baksmälla, ett samarbete mellan Systembolaget och barnrättsorganisationerna Bris, Maskrosbarn, Trygga Barnen och World Childhood Foundation. Syftet är att färre barn ska fara illa av vuxnas drickande och att fler vuxna ska se och våga agera när det ändå sker. Varje år ger Systembolaget också ut

Tonårsparlören, ett kunskapsmaterial med syfte att skjuta upp ungas egen alkoholdebut, informera om riskerna vid alkoholkonsumtion bland unga och stödja vuxna i att ha samtal om alkohol med unga.

- *IQ-initiativet:* IQ-initiativet AB är ett fristående dotterbolag till Systembolaget. IQ genomför initiativ som syftar till att unga under 30 år ska göra medvetna val kring sin alkoholkonsumtion som minskar risken för att alkohol skadar dem själva eller andra.
- *Forskning och engagemang genom nationella samarbeten:* En förutsättning för att lyckas med uppdraget att informera om alkoholens skadeverkningar är tillgång till vetenskapligt underlag som är relevant för svenska förhållanden. Systembolaget finansierar forskning och sprider dess resultat. Systembolaget har bland annat en aktiv roll i det initiativ som leds av Regionala Cancercentrum i samverkan, i syfte att öka kunskapen om sambandet mellan alkohol och cancer.

Läs mer om Systembolagets initiativ och åtgärder i kapitlet Begränsa alkoholens negativa konsekvenser på sida 12-16.

ESRS2:17e

Nyckeltal och utfall

För att mäta utveckling mot Systembolagets effektmål om bättre folkhälsa genom minskad alkoholkonsumtion används nyckeltalet antal sålda liter ren alkohol per inköpsberättigad kund. Detta nyckeltal följs upp i relation till hur stor andel av all alkohol som konsumerats under året som införskaffats genom Systembolaget, det vill säga Systembolagets konsumtionsandel. Antal sålda liter ren alkohol per inköpsberättigad kund minskade under 2025.

Ett annat av Systembolagets strategiska nyckeltal är Nöjd Kund Index (NKI) Samhällsansvar. Det mäter kundernas förtroende för att Systembolaget tar ansvar för alkoholens påverkan på individ och samhälle, och ger en indikation på hur den information som ges om alkoholens skadeverkningar - och de övriga åtgärder som vidtas för att bidra till bättre folkhälsa - tas emot. NKI Samhällsansvar fungerar därigenom som ett balanserande nyckeltal, genom att säkerställa att arbetet för minskad alkoholkonsumtion inte sker på bekostnad av kundernas förtroende. NKI Samhällsansvar är en del av Systembolagets övergripande NKI-undersökning och mäts tre gånger per år i samarbete med en extern aktör. NKI Samhällsansvar ökade under 2025.

För mer detaljerad information om nyckeltal och utfall, se kapitlet Hållbart värdeskapande på sida 7-9.



Information om bolagsstyrning

G1: Ansvarsfullt företagande103



G1: Ansvarsfullt företagande

Systembolagets affärsetik och arbete mot korruption är centrala för bolagets trovärdighet och legitimitet. Som statligt ägt bolag med ensamrätt ställs särskilt höga krav på integritet, transparens och ansvarsutövande i alla affärsrelationer.

G1 IRO-1

Inverkningar, risker och möjligheter

För att identifiera och bedöma inverkan, risker och möjligheter inom ansvarsfullt företagande utgick Systembolaget från sitt uppdrag, ägarutövningen, avtalet med staten samt EU-rättsliga regler för monopol. Viktiga ingångsvärden hämtades även från dialoger med både interna och externa intressenter, exempelvis den årliga interna etikdialogen, regelbundna leverantörsträffar och möten med branschföreningar.

Därutöver beaktades ärenden som rapporteras via visselblåsarkanalerna, riskanalyser kopplade till inköpsprocessen och rapporter från Konkurrensverkets granskningar. För mer information om processen för att identifiera och bedöma inverkan, risker och möjligheter, se sida 45-46.

Systembolaget har identifierat värdegrund och affärsetik som en väsentlig hållbarhetsfråga i den dubbla väsentlighetsbedömningen, med fyra delområden:

värdegrund, skydd för visselblåsare, leverantörsförbindelser och antikorrup­tion, samt dataskydd. För en närmare beskrivning av respektive område, se tabellen till höger.

Effektmål för ansvarsfullt företagande

Mot bakgrund av de väsentliga hållbarhetsfrågor som har identifierats är det prioriterat för Systembolaget att arbeta mot följande effektmål:

- Ingen korruption i Systembolagets verksamhet och direkta affärsrelationer
- Personlig integritet värnas och regler för informations­säkerhet och personuppgifts­behandling efterlevs (dataskydd)

Under *Hantering av inverkan, risker och möjligheter* beskrivs arbetet för att driva utvecklingen mot dessa effektmål, och under *Nyckeltal och utfall* redovisas gjorda framsteg.

Värdegrund och affärsetik

Värdegrund

Systembolagets uppdrag som icke-vinstdrivande, statligt ägt bolag med ensamrätt utgör grunden för hur bolaget agerar. Värdegrunden präglar relationen till samtliga intressenter, inklusive medarbetares trygghet och välbefinnande, kundmöten samt förutsättningarna för leverantörer.

Typ av påverkan

➕ Positiv (faktisk)

Var i värdekedjan

▲ Uppströms
▼ Nedströms
■ Egen verksamhet

Tidshorisont

Kort

Skydd för visselblåsare

Systembolagets säkerställer ett välfungerande skydd för visselblåsare, vilket skapar trygghet för individer i hela värdekedjan.

Typ av påverkan

➕ Positiv (faktisk)

Var i värdekedjan

▲ Uppströms
▼ Nedströms
■ Egen verksamhet

Tidshorisont

Kort

Leverantörsförbindelser och antikorrup­tion

Systembolagets uppdrag och ensamrätt innebär höga krav på affärsetik, transparens och icke-diskriminering. Detta har stor påverkan på dryckesleverantörer och bidrar till att motverka korruption och mutor i branschen samt skapa jämlika förutsättningar bland annat genom rättvisa betalnings- och leveransvillkor.

Systembolaget bedömer samtidigt att det finns en risk för felbeteenden, såsom mutor, som kan påverka förtroendet för Systembolaget och ensamrättens funktion.

Typ av påverkan

➕ Positiv (faktisk)
⚠ Risk

Var i värdekedjan

▲ Uppströms

Tidshorisont

Kort (inverkan)
Medellång (risk)

Dataskydd (enhetsspecifik)

Systembolagets behandling av personuppgifter i samband med kunders köp kan innebära en potentiell negativ inverkan på den personliga integriteten och dataskyddet, bland annat genom risk för obehörig åtkomst eller andra intrång i privatlivet.

Även den interna hanteringen av medarbetares personuppgifter kan medföra en potentiell negativ inverkan på personlig integritet och säkerhet, om uppgifterna inte behandlas på ett korrekt och säkert sätt.

Typ av påverkan

⊖ Negativ (potentiell)

Var i värdekedjan

▼ Nedströms
■ Egen verksamhet

Tidshorisont

Kort

Hantering av inverkar- ningar, risker och möjligheter

För att bidra till effektmålen kopplade till antikorruption och dataskydd har Systembolaget under 2025 vidtagit en rad initiativ och åtgärder, som tar avstamp i och stöds av flertalet policyer och andra styrande dokument.

G1-1

Policyer och andra styrande dokument

Utifrån gällande lagstiftning, statens ägar-anvisning samt Koden mot korruption i näringslivet har Systembolaget fastställt styrande dokument i form av policyer och interna regler. Därutöver finns rutiner, arbetsätt och kontroller som är utformade för att säkerställa efterlevnad, produktneutralitet och öppenhet i hela värdekedjan.

Syftet med Systembolagets styrande dokument är att skapa en gemensam värdegrund som genomsyrar hela verksamheten – från ledarskap och beslutsfattande till det dagliga arbetet i organisationen. Systembolaget arbetar systematiskt för att utveckla och främja en god företagskultur, med målet att skapa en inkluderande och öppen arbetsmiljö, där bolaget tar ansvar för sin påverkan på människor, samhälle och miljö. De styrande dokumenten stödjer en kultur där risker och oegentligheter kan lyftas och

hanteras, på ett strukturerat sätt, vilket stärker förtroendet för organisationen både internt och externt.

Värdegrund

Uppförandekoden Kompassen beskriver Systembolagets värderingar – Omtänksam, Kunnig och Inspirerande – och ger vägledning i ansvarsfullt företagande och etiskt agerande. För att säkerställa efterlevnad utbildas Systembolagets medarbetare kontinuerligt i dessa frågor, dels genom obligatoriska utbildningar dels genom att ha en löpande dialog i etiska frågor. Etiska rådgivare finns därtill tillgängliga för att ge löpande stöd. Genom årliga medarbetarundersökningar följer Systembolaget upp hur medarbetarna upplever företagskulturen. Läs mer om Kompassen på sid 55.

Skydd för visselblåsare

Systembolaget tillhandahåller flera visselblåsningskanaler för att rapportera misstänkta överträdelser av lag eller avvikelser från Uppförandekoden Kompassen samt andra interna regelverk. Kanalerna finns tillgängliga både på intranätet och den externa webbplatsen.

Skyddet för visselblåsare omfattar sekretess kring identitet samt förbud mot repressalier mot den som rapporterar eller bistår i en rapportering. Visselblåsningsärenden hanteras enligt fastställda styrande dokument och rutiner som säkerställer oberoende, sekretess, jävsprövning och rättssäkerhet. Systembolagets rutiner och styrdokument är upprättade i enlighet med bolagets uppförandekod och visselblåsarlagen (2021:809).

Nyanställda får information om kanalerna under introduktionen, och kontinuerlig utbildning säkerställer att medarbetarna har kunskap och förtroende för kanalerna. Den årliga Etikdialogen bidrar ytterligare till att bygga förtroende och kännedom.

Det funktionella ansvaret för Systembolagets visselblåsningskanaler ligger hos Compliance och etiskt ansvarig. Utredningar genomförs i enlighet med gällande rutiner. Systembolagets interna utredningsrutiner omfattar incidenter kopplade till ansvarsfullt företagande, inklusive korruption, mutbrott och andra oegentligheter. Erfarenheter från ärendehantering används på övergripande nivå för att utveckla styrning och stärka det förebyggande arbetet. Läs mer under G1-3 Förebyggande av korruption.

Dataskydd

Skydd av personlig integritet är en grundläggande rättighet enligt EU-rätten och svensk lag och regleras bland annat i dataskyddsförordningen (GDPR). Brister i dataskydd kan få betydande konsekvenser för individers säkerhet och ekonomiska situation. Som ett statligt ägt bolag har Systembolaget ett särskilt ansvar att värna integritet och att bedriva ett strukturerat och systematiskt dataskyddsarbete.

Behandlingen av personuppgifter som rör medarbetare, kunder, leverantörer och andra intressenter regleras av ett ramverk av styrande dokument. Detta inkluderar Policy för ansvarsfull digitalisering och informationshantering, Policy för hållbar utveckling, Uppförandekoden Kompassen, samt interna regler. Systembolaget är personuppgiftsansvarigt och säkerställer

att dataskydd är integrerat i verksamhetens processer. Arbetet utförs således av verksamheterna med ledning av Juridik och i enlighet med GDPR och europeiska vägledning.

Leverantörsförbindelser och antikorruption

Styrande dokument som omfattar leverantörerna inkluderar också följande dokument:

- Policy för hållbar utveckling, som fastställer Systembolagets nolltolerans mot alla former av försök till otillbörlig påverkan från leverantörer och samarbetspartners gentemot medarbetare.
- Policy för inköp, partnerskap och etablering, som bland annat anger att Systembolagets medarbetare alltid ska agera icke-diskriminerande, likabehandlande och inte missbruka bolagets dominerande ställning.
- Systembolagets uppförandekod för leverantörer, som gäller för samtliga leverantörer. Den omfattar sociala och miljömässiga krav som ska efterlevas i affärsrelationen med bolaget, inklusive förhållningssätt för att motverka korruption.

För mer information om policyer, samt ytterligare information om styrdokument, se Allmän information, sida 55-56. Se även sida 93-94 i avsnittet om S2/S3, där policyer kopplade till leverantörskedjan beskrivs ytterligare. För mer information om organisationens och ledningens kompetens inom ansvarsfullt företagande, se Allmän information sida 52.

G1-2

Hantering av leverantörsförbindelser

Systembolagets uppdrag innefattar ensamrätt i Sverige för detaljhandel med alkoholhaltiga drycker samt liknande preparat. Systembolaget lyder även under EU-rätten som ställer höga krav på Systembolaget att verka likabehandlande gentemot samtliga leverantörer.

Genom att tillämpa likabehandlande principer vid inköp, utvärdering och prismodell säkerställs att alla leverantörer får samma förutsättningar. Det skapar också stabilitet och förutsägbarhet som underlättar affärs-mässiga beslut, och främjat transparens och rättvisa i leverantörskedjan.

Strikta inköpsrutiner

Systembolagets inköpsprocess för drycker utgår från krav på transparens, objektivitet och likabehandling. Kravet på strukturella skydd mot otillbörlig påverkan innebär en starkt formaliserad process med tydliga gränssnitt i ansvarsfördelningen, främst mellan inköpare, produktkvalitetsansvariga och kategorichefer.

Inköp sker enligt strikta och förutsägbara processer där samtliga dryckesleverantörer behandlas på samma sätt. Exempelvis ger Systembolaget alla dryckesleverantörer tillgång till samma information samtidigt, vilket säkerställer att ingen leverantör får ett övertag över någon annan.

Samma inköps- och betalningsvillkor gäller för samtliga dryckesleverantörer, där uppförandekoden, som omfattar

sociala och miljömässiga krav på leverantörerna, är en central del.

Utbildning och uppföljning

Principerna om objektivitet, likabehandling och transparens ingår i den årliga etikdialogen och i obligatoriska utbildningar för alla medarbetare (läs mer under G1-3). Internrevisionen följer årligen upp efterlevnaden och rapporterar resultatet till revisionsutskottet. Riskbedömningar beaktas i den företagsövergripande riskbedömningen. Konkurrensverket övervakar löpande att Systembolaget tillhandahåller en marknadsneutral plattform som ger konkurrensneutrala förutsättningar.

För mer information om hur Systembolaget arbetar med sina leverantörer, se S2/S3 Arbetstagare i värdekedjan och berörda samhällen, sida 92-97.

G1-3

Förebyggande av korruption

Systembolaget förbjuder alla former av mutor och korruption och arbetar systematiskt för att förebygga, motverka, upptäcka och hantera risker för korruption och otillbörlig påverkan i hela verksamheten. Särskilt fokus ligger på verksamhetsområden där kontakten med leverantörer är omfattande.

Systembolaget har etablerade och dokumenterade rutiner som är integrerade i det löpande arbetet. Detta omfattar bland annat:

- tydliga regler och förväntningar, inklusive förbud mot otillbörlig påverkan, gåvor och förmåner

- löpande information och utbildning för att stärka medvetenhet och kunskap hos medarbetare och chefer

- riskbedömningar och förebyggande åtgärder inom särskilt utsatta verksamhetsområden, såsom inköp, och processer i syfte att begränsa påverkansmöjligheter

- regelbundna kontroller och uppföljning av efterlevnad

- tillgång till visselblåsarkanal för anonym rapportering av misstänkta oegentligheter.

Compliance och etiskt ansvarig, som ansvarar för implementering av rutinerna, rapporterar regelbundet tillämpning av rutiner till företagsledning och styrelsens etik- och hållbarhetsutskott.

Förebyggande i egen verksamhet

En viktig del i det förebyggande arbetet mot korruption i egen verksamhet är att stärka arbetet med vår värdegrund. Under 2025 genomfördes Etikdialogen med temat "Gränsen mellan privat och professionellt". Under 2026 kommer etikdialogen att fortsätta, med tematik kring sociala medier och märkesneutralitet samt fortsatt betoning på rådfrågning och rapportering som en del av den dagliga verksamheten.

Obligatoriska e-utbildningar i Kompassen och interna regler (lanserad 2024) samt Etik i praktiken (lanserad 2025) utgör centrala åtgärder för att säkerställa efterlevnad av Systembolagets värdegrund, uppförandekod och interna regler, inklusive information om etik och korruption.

Samtliga medarbetare, chefer, konsulter, praktikanter och styrelseledamöter ska genomföra dessa utbildningar.

- Kompassen och interna regler: En digital introduktionsutbildning till uppförandekoden och andra styrande dokument. Utbildningen tydliggör vad som förväntas i olika etiska situationer och omfattar bland annat vad som utgör korruption och mutor, hur intressekonflikter ska hanteras, samt vilka regler som gäller för representation och gåvor.

- Etik i praktiken: En fördjupande utbildning med fokus på konkreta etiska dilemman och risker i vardagen. Utbildningen ger praktiska exempel på situationer där det finns risk för oegentligheter och hur medarbetare förväntas agera i linje med bolagets värderingar och regelverk.

Företagsledning och styrelsen genomför också ytterligare utbildningar, med fokus på ansvar, styrning och beslutsfattande utifrån ett riskbaserat angreppssätt.

Genomförandet av obligatoriska utbildningar följs upp systematiskt. Chefer ansvarar för att nyanställda genomför utbildningarna inom fastställd tid. En sammanställd uppföljning av genomförandet rapporteras till företagsledningen och används som underlag för styrning och vidare utveckling av arbetet med värdegrund och affärsetik. Vid årets slut uppgick genomförandegraden för de obligatoriska utbildningarna till 90 respektive 87 procent.

Risken för korruption och mutor bedöms vara störst i verksamheter som arbetar med inköp. Medarbetare inom dessa funktioner omfattas därför av särskilda riktlinjer, riktade utbildningsinsatser och kontroller för att förebygga oegentligheter och säkerställa transparens i beslutsprocesserna.

Förebyggande i leverantörsledet

Uppförandekoden för leverantörer gäller för samtliga leverantörer och omfattar sociala och miljömässiga krav som ska efterlevas i affärsrelationen med Systembolaget.

Efterlevnaden av regelverk och styrande dokument följs årligen upp av internrevisionen, som rapporterar sina iakttagelser till revisionsutskottet. Compliance och etiskt ansvarig medverkar samtidigt i riskhanteringsprocessen för att identifiera, bedöma och hantera risker kopplade till korruption och otillbörlig påverkan. Systembolaget har inga incitament kopplade till marginaler eller inköpspriser.

För mer information om hur Systembolaget arbetar med sina leverantörer, se S2/S3 Arbetstagare i värdekedjan och berörda samhällen, sida 93-96.

Användning av visselblåsningskanaler

Systembolaget erbjuder flera visselblåsningskanaler, som är tillgängliga dygnet runt och möjliggör anonym rapportering för medarbetare, leverantörer, kunder och andra intressenter. Kanalerna utgör en central åtgärd för att förebygga och upptäcka oegentligheter, inklusive korruption och mutor.

Inkomna incidenter hanteras på ett strukturerat, transparent och rättssäkert sätt

Compliance och etiskt ansvarig samt MeO ansvarar för visselblåsningskanalerna. Utredningar genomförs av oberoende funktioner med krav på sekretess och jävsprövning. Resultat från allvarliga incidenter rapporteras till företagsledningen samt till etik- och hållbarhetsutskottet och dokumenteras och används som underlag för förbättring av rutiner och för att förebygga framtida risker.

Även vid ärenden som ej kan bekräftas, genomförs en analys av möjliga grundorsaker samt vidtagande av övriga lämpliga interna åtgärder, såsom utbildning, översyn av styrande dokument samt anpassning av kontroller, revisioner och resurser.

Ett högt inflöde av relevanta ärenden indikerar att kanalerna fungerar väl. Systembolagets interna utredningsrutiner omfattar incidenter kopplade till ansvarsfullt företagande, inklusive korruption, mutbrott och andra oegentligheter.

Utöver lagstadgade krav enligt direktiv (EU) 2019/1937 har Systembolaget interna rutiner för snabb, objektiv och oberoende utredning av incidenter kopplade till ansvarsfullt företagande. Under 2025 uppdaterades rutinerna för visselblåsning och rådgivning i syfte att stärka transparens, tillgänglighet och spårbarhet, samt öka benägenheten att använda rapporteringskanalerna. Under 2026 planeras ytterligare uppföljning av utbildningsgenomförande, förstärkt intern kommunikation och tema för Etikdialogen med fokus på märkesneutralitet, sociala medier och rapporteringsvägar.

ENHETSSPECIFIK UPPLYSNING

Systematiskt dataskyddsarbete

Som en stor detaljhandelsaktör hanterar Systembolaget omfattande personuppgifter, från kunddata till anställningsinformation. Under 2025 har fokus legat på att stärka dataskyddsorganisationen och ytterligare integrera dataskydd med övrig informationshantering.

Ett större arbete har genomförts inom kund- och medarbetarområdet för att säkerställa uppdaterad och heltäckande dokumentation. Dataskyddsnätverket har fått en tydligare uppdragsbeskrivning och personuppgiftsincidenter är numera en stående punkt i rådet för skyddsvärd information. Företagsledningen kommer framöver att få regelbunden information om incidenter i syfte att stärka styrningen.

Under 2026 fortsätter utvecklingen av dataskyddsprocesser, interna regler och efterlevnadskontroller. Rutiner för behandlingsregister och publicerad information kommer uppdateras, och en inventering av samtliga personuppgiftsbehandlingar genomförs med årlig uppföljning. Genom genomförda och planerade åtgärder säkerställer Systembolaget ett systematiskt dataskyddsarbete som skyddar personuppgifter och stärker förtroendet i verksamheten.

Nyckeltal och utfall

I detta avsnitt redovisas Systembolagets nyckeltal, målnivåer och utfall för effektmålen kopplade till antikorruption respektive dataskydd.

G1-4

Fall av korruption eller mutor

Effektmålet om ingen korruption i Systembolagets verksamhet och direkta affärsrelationer följs upp genom nyckeltalen:

- Antal bekräftade fall av korruption
- Antal visselblåsningsärenden som leder till avsked som arbetsrättslig åtgärd (samt totalt antal visselblåsningsärenden)

För båda nyckeltalen gäller att mätning av utfall ej validerats av extern part.

Bekräftade fall av korruption

För nyckeltalet bekräftade fall av korruption definieras bekräftade fall som ärenden där en utredning har fastställt att korruption har förekommit i strid med gällande lagstiftning, i Systembolagets verksamhet eller direkta affärsrelationer.

Nyckeltalet och dess målnivå har fastställts av företagsledningen, efter förslag framtaget i samarbete mellan Compliance och etiskt ansvarig och enheten för Analys, strategi och hållbarhet, samt efter konsultation med externa experter och med avstamp i gällande lagstiftning och statens ägaransvisning.

Målnivån för antalet bekräftade fall av korruption är 0. I linje med denna målnivå förbjuder bolaget alla former av mutor, korruption och andra beteenden som kan orsaka – eller ge intryck av att orsaka – olämpligt inflytande, samt åtar sig att förebygga och motverka all form av mutor och korruption. Under rapporteringsperioden har inga bekräftade fall av korruption förekommit.

Visselblåsningsärenden

Det totala antalet visseblåsningsärenden följs upp årligen av Compliance och etiskt ansvarig, inom ramen för rapporteringen av regelefterlevnad och ansvarstagande till företagsledning och styrelse. Förutom antal ärenden omfattar uppföljningen även kategori av ärende, typ av anmälare och var i organisationen som det rapporterade ärendet uppstått. För detta nyckeltal är målnivå inte tillämpligt.

Antalet visseblåsningsärenden ökade från 61 ärenden 2024 till 92 ärenden 2025. De tre vanligaste kategorierna var "Klagomål på kundmötet", "Dåligt ledarskap" och "Övrigt (ej HR-relaterat)". Den kategori som ökade mest var "Klagomål på kundmötet", som ökade från 9 ärenden 2024 till 24 ärenden 2025. Nivåerna är fortsatt låga och variationer mellan enskilda år kan förekomma, men information om ärenden återkopplas till verksamheten. Övrig ökning i antal visseblåsningsärenden kan delvis kopplas till lanseringen av e-utbildningen Etik i praktiken under 2025

samt till utbildningen Kompassen och interna regler, som tillsammans med en vidareutvecklad Etikdialog tros ha bidragit till ökad medvetenhet och benägenhet att rapportera.

Under 2025 införde företagsledningen ett nytt nyckeltal: antal visseblåsningsärenden som leder till avsked som arbetsrättslig åtgärd. Avsked som arbetsrättslig åtgärd kan genomföras när det finns en bekräftad misstanke om oegentligheter eller olagliga beteenden. Nyckeltalet fungerar som ett komplement till övriga nyckeltal inom värdegrund och affäretik.

Målnivån för antalet visseblåsningsärenden som leder till avsked som arbetsrättslig åtgärd är 0. Målnivån har fastställts av företagsledningen som en del av arbetet med etik och regelefterlevnad. Antalet ärenden som ledde till avsked till följd av oegentligheter minskade från 7 till 4 ärenden, men ligger över nollvisionen. För att minska risken för allvarliga avvikelser framåt ligger fokus på förebyggande arbete genom utbildning, chefsstöd och tidig rådgivning.

Tabell 1 (G1), Antikorruption och visseblåsning

Nyckeltal	Målnivå 2025	Utfall 2025 (2024)
Antal bekräftade fall av korruption	0	0 (0)
Totalt antal visseblåsningsärenden	-	92 (61)
Antal ärenden som ledde till avsked	0	4 (7)

ENHETSSPECIFIK UPPLYSNING

Dataskydd

Effekt målet om att personlig integritet värnas och att regler för informations-säkerhet och personuppgiftsbehandling efterlevs, följs upp genom nyckeltalen:

- Antal tillsynsärenden med konstaterad överträdelse av dataskyddsregleringen (målnivå: 0)
- Andel inkomna begäranden avseende registrerades rättigheter som besvaras inom lagstadgad tid (målnivå: 100%)

Nyckeltal och målnivåer antogs av företagsledningen under 2025. De har utformats med utgångspunkt i åtaganden i policyer och interna riktlinjer, och efter dialog med dataskyddsansvarig och arbetstagarrepresentanter inför beslut. Även om bolagsövergripande nyckeltal och målnivåer tidigare har saknats, har Systembolaget sedan lång tid arbetat med dataskyddsfrågor i hela organisationen.

Under 2025 inkom 0 ärenden med konstaterad överträdelse av dataskyddsregleringen. Systembolaget har inte heller fått några böter, viten eller utbetalat skadestånd kopplade till bristande dataskydd. Åtta begäranden avseende registrerades rättigheter inkom under året, varav alla besvarades inom lagstadgad tid med undantag av ett som epostsystemet felaktigt sorterade som skräppost. Utfallen speglar det systematiska arbete som bedrivs inom dataskyddsområdet och ger en nulägesbild av efterlevnad och risknivå under rapporteringsåret.

Mätning av utfall på nyckeltalen har ej validerats av extern part. Läs mer om antal inkomna ärenden och eventuella bekräftade överträdelser av Systembolagets uppförandekod, arbetsrättsliga regler eller Diskrimineringslagen under S1 Den egna arbetskraften på sida 91.

Tabell 2 (G1), Personlig integritet och dataskydd

Nyckeltal	Målnivå 2025	Utfall 2025 (2024)
Antal tillsynsärenden med konstaterad överträdelse av dataskyddsregleringen	0	0 (0)
Andel inkomna begäranden avseende registrerades rättigheter som besvaras inom lagstadgad tid	100%	87,5% (N/A)

Bilaga

IRO-2

Upplyningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring

Urvalet av upplyningskrav i hållbarhetsförklaringen baseras på utfallet av väsentlighetsbedömningen (se IRO-1 på sida 45). Nedan redovisas tillämpliga upplyningskrav samt sidhänvisning för

respektive upplysning. Under 'Avsnitt utanför hållbarhetsrapporten' anges var eventuella upplysningar som införlivas genom hänvisning återfinns.

ESRS 2

Upplyningskrav	Sida	Avsnitt utanför hållbarhetsrapporten
BP-1	Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringen	38
BP-2	Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	38
GOV-1	Förvaltnings-lednings och tillsynsorganens roll	50
GOV-2	Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	52
GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	54
GOV-4	Förklaring om tillbörlig aktsamhet	54
GOV-5	Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering	55
SBM-1	Strategi, affärsmodell och värdekedja	39
SBM-2	Intressenters synpunkter och intressen	43
SBM-3	Väsentliga inverknings, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	47, 58, 71, 82, 92
IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverknings, risker och möjligheter	45, 58, 68, 71, 75, 103
IRO-2	Upplyningskrav i ESRS standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring	108

ESRS E1 Klimatförändringar

Upplyningskrav		Sida	Avsnitt utanför hållbarhetsrapporten
E1-1	Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	60	
E1-2	Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	62	
E1-3	Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringarna	62	
E1-4	Mål och begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	64	
E1-6	Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växtgasutsläpp	65	

ESRS E3 Vattenresurser och marina resurser

Upplyningskrav		Sida	Avsnitt utanför hållbarhetsrapporten
E3-1	Policyer för vattenresurser och marina resurser	69	
E3-2	Åtgärder och resurser för vattenresurser och marina resurser	69	
E3-3	Mål för vattenresurser och marina resurser	70	
Enhetsspecifik	Produktion med vattenbesparande metoder	70	

ESRS E4 Biologisk mångfald och ekosystem

Upplyningskrav		Sida	Avsnitt utanför hållbarhetsrapporten
E4-1	Omställningsplan och beaktande av biologisk mångfald och ekosystem i strategi och affärsmodell	72	
E4-2	Policyer för biologisk mångfald och ekosystem	72	
E4-3	Åtgärder och resurser för biologisk mångfald och ekosystem	72	
E4-4	Mål för biologisk mångfald och ekosystem	73	
E4-5	Mått på inverkningsrelaterade till förändringar i biologisk mångfald och ekosystem	73	

ESRS E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi

Upplyningskrav	Sida	Avsnitt utanför hållbarhetsrapporten
E5-1	Policyer och resursanvändning och cirkulär ekonomi	76
E5-2	Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi	76
E5-3	Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi	77
E5-5	Resursutflöden	77

S1 Den egna arbetskraften

Upplyningskrav	Sida	Avsnitt utanför hållbarhetsrapporten
S1-1	Policyer för den egna arbetskraften	84
S1-2	Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående inverknings	84
S1-3	Rutiner för att gottgöra för negativa inverknings och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem	85
S1-4	Åtgärder avseende väsentliga inverknings på den egna arbetskraften och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	86
S1-5	Mål för hur väsentliga negativa inverknings ska hanteras, positiva inverknings stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	88
S1-6	Uppgifter om företagets anställda	89
S1-9	Mångfaldsindikatorer	90
S1-14	Mått för arbetsmiljö	91
S1-17	Incidenter, anmälningar och allvarliga inverknings på mänskliga rättigheter	91
Enhetsspecifik	Alkoholkonsumtion	86-87

ESRS S2 Arbetstagare i värdekedjan

Upplyningskrav	Sida	Avsnitt utanför hållbarhetsrapporten
S2-1	Policyer för arbetstagare i värdekedjan	93
S2-2	Rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan angående inverknings	94
S2-3	Rutiner för att gottgöra för negativa inverknings och kanaler genom vilka arbetstagare i värdekedjan kan uppmärksamma problem	94
S2-4	Åtgärder avseende väsentliga inverknings på arbetstagare i värdekedjan och sätt att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna vad gäller arbetstagare i värdekedjan och dessa åtgärders ändamålsenlighet	95
S2-5	Mål för hur väsentliga negativa inverknings ska hanteras, positiva inverknings stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	97

ESRS S3 Berörda samhällen

Upplyningskrav		Sida	Avsnitt utanför hållbarhetsrapporten
S3-1	Policyer för berörda samhällen	93	
S3-2	Rutiner för kontakter med berörda samhällen angående inverknings	94	
S3-3	Rutiner för att gottgöra för negativa inverknings och kanaler genom vilka berörda samhällen kan uppmärksamma problem	94	
S3-4	Åtgärder avseende väsentliga inverknings på berörda samhällen och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller berörda samhällen och dessa åtgärders ändamålsenlighet	95	
S3-5	Mål för hur väsentliga negativa inverknings ska hanteras, positiva inverknings stärksa och väsentliga risker och möjligheter hanteras	97	

ESRS S4 Konsumenter och slutanvändare

Upplyningskrav		Sida	Avsnitt utanför hållbarhetsrapporten
ESRS2:17a	Väsentliga inverknings, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	98	
ESRS2:17c	Policyer för konsumenter och slutanvändare	99	
ESRS2:17d	Åtgärder avseende väsentliga inverknings för konsumenter och slutanvändare och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller konsumenter och slutanvändare och dessa åtgärders ändamålsenlighet	100	
ESRS2:17e	Mål för hur väsentliga negativa inverknings ska hanteras, positiva inverknings stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	101	

ESRS G1 Ansvarsfullt företagande

Upplyningskrav		Sida	Avsnitt utanför hållbarhetsrapporten
G1-1	Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur	104	
G1-2	Hantering av förbindelser med leverantörer	105	
G1-3	Förebyggande möte mot och upptäckt av korruption och mutor	105	
G1-4	Fall av korruption eller mutor	106	
Enhetspecifik	Dataskydd	106-107	

Förteckning över datapunkter i övergripande och tematiska standarder som härrör från annan EU-lagstiftning

Upplyningskrav	Datapunkt	SFDR	Tredje pelaren	Referensvärdesförelagningen	EU:s klimatlag	Sida
ESRS 2 GOV-1 punkt 21 d	Styrelsens könsfördelning	● Ja		● Ja		X
ESRS 2 GOV-1 punkt 21 e	Andel oberoende styrelseledamöter			● Ja		X
ESRS 2 GOV-4 punkt 30	Förklaring om tillbörlig aktsamhet	● Ja				X
ESRS 2 SBM-1 punkt 40 d i	Delaktighet i verksamheter kopplade till fossila bränslen ¹	● Ja	● Ja	● Ja		-
ESRS 2 SBM-1 punkt 40 d ii	Delaktighet i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion ¹	● Ja		● Ja		-
ESRS 2 SBM-1 punkt 40 d iii	Delaktighet i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen ¹	● Ja		● Ja		-
ESRS 2 SBM-1 punkt 40 d iv	Delaktighet i verksamheter kopplade till odling och produktion av tobak ¹			● Ja		-
ESRS E1-1 punkt 14	Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet till 2050				● Ja	X
ESRS E1-1 punkt 16 g	Företag som är uteslutna från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet		● Ja	● Ja		X
ESRS E1-4 punkt 34	Mål för minskning av växthusgasutsläpp	● Ja	● Ja	● Ja		X
ESRS E1-5 punkt 37	Energianvändning och energimix	● Ja				X
ESRS E1-5 punkt 38	Energianvändning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimatpåverkan) ²	● Ja				-
ESRS E1-5 punkterna 40–43	Energiintensitet förknippad med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan ²	● Ja				-
ESRS E1-6 punkt 44	Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	● Ja	● Ja	● Ja		X
ESRS E1-6 punkt 44, punkterna 53–55	Bruttoutsläppsintensitet för växthusgaser	● Ja	● Ja	● Ja		X
ESRS E1-7 punkt 56	Upptag av växthusgaser och koldioxidkrediter ³				● Ja	-
ESRS E1-9 punkt 66	Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker ⁴			● Ja		-
ESRS E1-9 punkt 66 a	Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk ⁴		● Ja			-
ESRS E1-9 punkt 66 c	Geografisk placering för betydande tillgångar utsatta för väsentlig fysisk risk ⁴		● Ja			-
ESRS E1-9 punkt 67 c	Uppdelning av det redovisade värdet på fastighetstillgångar efter energiklassning ⁴		● Ja			-
ESRS E1-9 punkt 69	Portföljens exponeringsgrad mot klimatrelaterade möjligheter ⁴			● Ja		-

¹ Inga intäkter i angivna sektorer

² Ingen verksamhet i sektorer med hög klimatpåverkan

³ Ej väsentlig

⁴ Infasningsbestämmelser

Upplyningskrav	Datapunkt	SFDR	Tredje pelaren	Referensvärdes-förordningen	EU:s klimatlag	Sida
ESRS E2-4 punkt 28	Mängden av varje förorening som förtecknas i bilaga II till förordningen om ett europeiskt register över utsläpp och överföringar, som släpps ut i luft, vatten och mark ³	● Ja				-
ESRS E3-1 punkt 9	Särskild policy	● Ja				X
ESRS E3-1 punkt 13	Särskild policy egen verksamhet ⁵	● Ja				-
ESRS E3-1 punkt 14	Policy hållbara hav ³	● Ja				-
ESRS E3-4 punkt 28 c	Total mängd återcirkulerat och återanvänt vatten ³	● Ja				-
ESRS E3-4 punkt 29	Total vattenförbrukning i m3 per nettoinkost av egen verksamhet ³	● Ja				-
ESRS 2 SBM 3 – E4 punkt 16 a i	- ⁶	● Ja				-
ESRS 2 SBM 3 – E4 punkt 16 b	- ⁶	● Ja				-
ESRS 2 SBM 3 – E4 punkt 16 c	- ⁶	● Ja				-
ESRS E4-2 punkt 24 b	Hållbara mark-/jordbruksmetoder/-policyer	● Ja				X
ESRS E4-2 punkt 24 c	Hållbara metoder/policyer för hållbarhet i haven	● Ja				X
ESRS E4-2 punkt 24 d	Policyer för att adressera avskogning	● Ja				X
ESRS E5-5 punkt 37 d	Icke-återvunnet avfall ³	● Ja				-
ESRS E5-5 punkt 39	Farligt avfall och radioaktivt avfall ³	● Ja				-
ESRS 2 SBM3 – S1 punkt 14 f	Risk för incidenter avseende tvångsarbete ³	● Ja				-
ESRS 2 SBM3 – S1 punkt 14 g	Risk för incidenter avseende barnarbete ³	● Ja				-
ESRS S1-1 punkt 20	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	● Ja				X
ESRS S1-1 punkt 21	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8			● Ja		X
ESRS S1-1 punkt 22	Processer och åtgärder för att förhindra människohandel ³	● Ja				-
ESRS S1-1 punkt 23	Policy eller ledningssystem för förebyggande av arbetsplatsolyckor	● Ja				X
ESRS S1-3 punkt 32 c	Mekanismer för klagomålshantering	● Ja				X
ESRS S1-14 punkterna 88 b och c	Antal dödsfall samt antal och frekvens arbetsrelaterade olyckor	● Ja		● Ja		X
ESRS S1-14 punkt 88 e	Antal förlorade dagar på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom	● Ja				X
ESRS S1-16 punkt 97 a	Ojusterad löneklyfta mellan könen ³	● Ja		● Ja		-

³ Ej väsentlig

⁵ Inga egna anläggningar i områden med hög vattenstress

⁶ Inga egna anläggningar i känsliga områden

Upplyningskrav	Datapunkt	SFDR	Tredje pelaren	Referensvärdes-förordningen	EU:s klimatlag	Sida
ESRS S1-16 punkt 97 b	Ersättningsgrad VD i relation till medianvärde för samtliga anställda ³	● Ja				-
ESRS S1-17 punkt 103 a	Fall av diskriminering	● Ja				X
ESRS S1-17 punkt 104 a	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	● Ja		● Ja		X
ESRS 2 SBM3 – S2 punkt 11 b	Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan	● Ja				X
ESRS S2-1 punkt 17	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	● Ja				X
ESRS S2-1 punkt 18	Policyer för arbetstagare i värdekedjan	● Ja				X
ESRS S2-1 punkt 19	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	● Ja		● Ja		X
ESRS S2-1 punkt 19	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som adresseras i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8			● Ja		X
ESRS S2-4 punkt 36	Människorättsfrågor och människorättsfall kopplade till företagets värdekedja i tidigare och senare led	● Ja				X
ESRS S3-1 punkt 16	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	● Ja				X
ESRS S3-1 punkt 17	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer eller OECD:s riktlinjer	● Ja		● Ja		X
ESRS S3-4 punkt 36	Människorättsfrågor och människorättsincidenter	● Ja				X
ESRS S4-1 punkt 16	Policyer relaterade till konsumenter och slutanvändare ⁴	● Ja				-
ESRS S4-1 punkt 17	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer ⁴	● Ja		● Ja		-
ESRS S4-4 punkt 35	Människorättsfrågor och människorättsincidenter ⁴	● Ja				-
ESRS G1-1 punkt 10 b	FN:s konvention mot korruption ⁷	● Ja				-
ESRS G1-1 punkt 10 d	Skydd av visselblåsare ⁷	● Ja				-
ESRS G1-4 punkt 24 a	Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor	● Ja		● Ja		X
ESRS G1-4 punkt 24 b	Standarder för bekämpning av korruption och mutor	● Ja				X

³ Ej väsentlig

⁴ Infasningsbestämmelser

⁷ Policy finns



Finansiell rapportering

Ekonomisk utveckling

Systembolagets verksamhet bedrivs via 452 butiker och finns i Sveriges samtliga 290 kommuner, i linje med den riktning som staten pekat ut. Utöver butikerna finns 456 ombud runt om i Sverige dit kunderna kan beställa varor för avhämtning. Systembolaget erbjuder även hemleverans till 99,9 procent av Sveriges inköpsberättigade befolkning. All försäljning bedrivs i moderbolaget.

Koncern

Försäljning

Akkumulerat är försäljningsvolymen 1,7 procent lägre än föregående år. Alkohol-fritt och cider & blanddryck är de enda varugrupperna med ökad försäljningsvolym. Trenden av att vin och sprit minskar i försäljning fortsätter. Öl minskar i volym men ökar i andel av den totala försäljningsvolymen.

Antalet kundbesök har minskat med 2,0 procent jämfört med föregående år, samtidigt som snittköpet på 4,3 (4,3) liter ligger i linje med föregående år. Det genomsnittliga köpet uppgår till 304 kronor (301 kronor), en ökning med 1,1 procent jämfört med föregående år, vilket främst förklaras av prisutvecklingen.

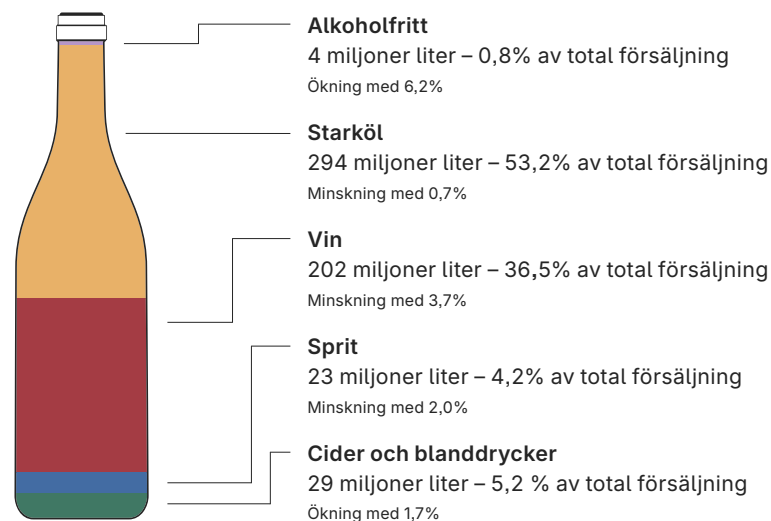
Nettoomsättningen uppgår till 39 046 (39 407) MSEK, vilket motsvarar en nedgång med 0,9 procent. Detta är främst drivet av att försäljningsvolymen minskar med 1,7 procent men möts av en positiv prisutveckling om 1,2 procent. Intäkter från alkoholskatten minskar med 0,3 procent och hänförs till förändringen i varugruppsmixen, där kunderna numera handlar i varugrupper med lägre alkoholkhalt såsom öl och blanddrycker.

Rörelseresultat

Rörelseresultatet uppgår till 30 (338) MSEK. Det lägre utfallet beror främst på ett lägre bruttorresultat, högre personalkostnader i form av lönerrevision, ett nytt arbetstidsavtal, omstruktureringskostnader och ökade utvecklingskostnader samt en negativ jämförelseeffekt från en fastighetsförsäljning föregående år.

Försäljning drycker 2025 i miljoner liter (l)

Total försäljningsvolym uppgick till cirka 552 miljoner liter



Bruttoresultatet om 4 749 (4 825) MSEK, minskar mot föregående år på grund av den minskade försäljningsvolymen och mixförskjutningen mot varugrupper med lägre bruttovinst per liter, som delvis möts av en högre prisutveckling. Det lägre bruttorresultatet i år förklaras även av en lägre lageromvärderingseffekt om 41 MSEK jämfört med föregående år. Detta är främst hänförligt till en alkoholskatt höjning föregående år men även av lägre leverantörsprishöjningar.

Försäljningskostnaderna ökar och uppgår till 3 949 (3 804) MSEK vilket främst förklaras av ökade personalkostnader för lönerrevision, nytt arbetstidsavtal samt till följd av de strategiska satsningarna inom digitalisering, logistikutveckling samt klimatdata och folkhälsa.

Administrationskostnaderna om 772 (744) MSEK ökar främst på grund av omstruktureringskostnader om 28 MSEK.

Övriga rörelseintäkter uppgår till 1 (64) MSEK och är lägre eftersom föregående år påverkades positivt av en fastighetsförsäljning om 58 MSEK.

Årets resultat

Periodens resultat uppgår till 24 (331) MSEK. Resultatet påverkas av ett försämrat rörelseresultat samt ett finansnetto om 3 (81) MSEK som minskar mot föregående år, vilket hänförs till lägre realiserade värdeförändringar och ränteintäkter från placeringar.

Kassaflöde

Kassaflödet från den löpande verksamheten minskar till 517 (1 303) MSEK jämfört med föregående år. Minskningen förklaras huvudsakligen av ett lägre ackumulerat resultat före skatt för perioden om 386 MSEK samt av ett försämrat rörelsekapital till följd av en periodiseringseffekt av leverantörsskulder.

Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgår till -29 (-261) MSEK. Det förbättrade kassaflödet förklaras främst av lägre investeringar i finansiella värdepapper, -757 (-1 201) MSEK, till följd av marknads- och verksamhetsrelaterade faktorer. De minskade investeringarna möts av lägre försäljning av värdepapper under perioden om 857 (969) MSEK. Utöver detta uppgår investeringar i butiksetablering och butiksutveckling till -129 (-79), vilket främst förklaras av fler omställningar till det nya butikskonceptet.

Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgår till -917 (-962) MSEK. Förändringen jämfört med föregående år förklaras främst av en lägre utdelning till ägarna om -362 (-409) MSEK, utbetald under maj. Amortering av leasingskulder kopplade till butikernas hyreskontrakt ligger på en stabil nivå över året och ligger i linje med föregående år.

Finansiell ställning

Kostnadseffektiviteten uppgick till 19,3 (18,4) vilket är sämre än föregående år och målnivån.

Lägre försäljningsvolymen leder till en minskad nettoomsättning. Rörelsekostnader ökar dessutom med högre personalkostnader kopplat till nytt arbetsavtal, lönerevision samt omstruktureringsreserv. Strategiska investeringar inom hållbarhet, digitalisering och folkhälsa är också högre än föregående år.

Det egna kapitalet uppgick per 2025-12-31 till 1 632 (1 879) MSEK, vilket var 247 MSEK lägre jämfört med 2024-12-31. Förändringen bestod av årets resultat reducerat med utdelning till ägaren, vilken uppgick till 362 (409) MSEK, samt övrigt totalresultat på 91 (113) MSEK.

Avkastningen på eget kapital uppgick per den sista december rullande 12 månader till 1,4 (17,7) procent vilket är under mål och lägre än föregående år. Minskningen mot föregående år beror främst på lägre resultat för året.

Soliditeten uppgick till 14,7 (16,0) procent vilket är i linje med mål och föregående år.

Moderbolagets resultat

Moderbolagets rörelseresultat minskade till -60 (270) MSEK. Minskningen om 330 MSEK är hänförligt till ett lägre bruttoresultat, högre personalkostnader i form av lönerevision, ett nytt arbetstidsavtal, omstruktureringskostnader och ökade utvecklingskostnader samt en negativ jämförelseffekt från en fastighetsförsäljning föregående år.

Moderbolagets resultat för året uppgick till 57 (362) MSEK. Resultatet påverkas av ett lägre rörelseresultat samt ett lägre finansnetto, 127 (182) MSEK, främst drivet av realiserade värdeförändringar på finansiella placeringar.

Sammanfattning av dotterbolagen

IQ-initiativet AB verkar för att hjälpa unga att må bättre genom smartare alkoholvanor. Detta görs genom att sprida kunskap och kommunikation för att skapa medvetenhet, eftertanke och engagemang kring eget och andras drickande och därmed bidra till att minska alkoholens skadeverkningar i samhället. IQ:s vision är att alla unga ska hantera alkohol med omtanke och eftertanke. Periodens resultat före skatt uppgår till -2,6 (-1,6) MSEK. AB K14 Näckströmsgatan förvaltar Systembolagets rörelsefastighet. Periodens resultat före skatt uppgår till 30,0 (30,5) MSEK.

Resultatet är främst hänförligt till koncerninterna hyresintäkter.

Framtida försäljningsutveckling

Systembolagets konsumtionsandel uppgick under 2024 till 72,0 (70,5) procent. Trots en hög konsumtionsandel förväntas en gradvis minskad volymutveckling framöver. Volymutvecklingen för 2026 förväntas därmed minska något jämfört med 2025.

Legala förutsättningar

Det är viktigt att Sverige har en sammanhållen restriktiv alkoholpolitik för att värna folkhälsan. Det förutsätter en alkohollagstiftning som hänger med i samhällsutvecklingen och en välfungerande tillsyn.

Affärsmodell och immateriella nyckelresurser

Systembolagets affärsmodell utgår från det statliga uppdraget att med ensamrätt, ansvar och god service sälja alkoholhaltiga drycker samt att informera om alkoholens skadeverkningar. Uppdraget styr verksamhetens inriktning och processer och syftar till att bidra till förbättrad folkhälsa. Genom både interna och externa samarbeten förstärks detta arbete ytterligare – exempelvis genom partnerskap med aktörer inom folkhälsoområdet, samverkan med forskningsmiljöer och dialoger med leverantörer för att driva utvecklingen av mer hållbara leverantörsled.

Bolagets värdeskapande vilar på ett antal immateriella nyckelresurser. Dessa utgörs av medarbetarnas kompetens, värdegrund och ett kontinuerligt lärande. Systembolaget arbetar löpande med utbildningar inom etik, hållbarhet, uppdragets innebörd samt dryckeskunskap, vilket säkerställer att medarbetarna har rätt förutsättningar för ett ansvarsfullt och professionellt bemötande. Därtill bidrar interna styr- och verksamhetsprocesser samt digitala system och utvecklingsprojekt, till att upprätthålla en hög kvalitet, effektivitet och regelefterlevnad i hela organisationen.

Även Systembolagets starka varumärke och höga samhällsförtroende är centrala resurser i genomförandet av uppdraget. Tillsammans skapar dessa resurser förutsättningar för ansvarsfull försäljning, enhetliga arbetssätt, robust intern styrning och säker hantering av information. Genom nära samverkan med leverantörer och branschaktörer främjas dessutom hållbarhetsarbetet i hela värdekedjan, från odling till konsumenter.

Affärsmodellen är i hög grad beroende av dessa resurser, då de möjliggör en effektiv och rättssäker verksamhet som skapar värde för kunder och samhälle, både på kort och lång sikt.

Väsentliga händelser under året

Inga väsentliga händelser har inträffat under året.

Efterlevnad av lagar och regelverk

Inga väsentliga pågående ärenden eller tvister har kommit till företagsledningens kännedom.

Händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser finns att rapportera efter balansdagen 2025-12-31.

Förslag till utdelning

Styrelsen föreslår att utdelning lämnas med 0 MSEK. Se sida 162 samt sida 168.



Flerårsöversikt koncern

Resultat (MSEK)	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning (inklusive alkoholskatt)	39 046	39 407	38 174	37 182	38 120
Nettoomsättning (exklusive alkoholskatt)	24 455	24 448	23 957	23 284	23 672
Bruttoresultat	4 749	4 825	4 765	4 700	4 752
Rörelseresultat	30	338	418	349	442
Finansnetto	3	81	132	-101	-17
Resultat före skatt	33	419	551	248	425
Årets resultat	24	331	434	192	338

Finansiell ställning (MSEK)	2025	2024	2023	2022	2021
Anläggningstillgångar ¹	6 309	6 445	6 066	6 217	7 755
Omsättningstillgångar ¹	4 064	4 514	4 712	4 088	4 545
Eget kapital	1 632	1 879	1 844	1 668	1 611
Skulder	9 477	9 842	9 745	9 460	10 689
Balansomslutning	11 109	11 721	11 589	11 128	12 300

Kassaflöden (MSEK)	2025	2024	2023	2022	2021
Kassaflöde från den löpande verksamheten	517	1 303	1 367	98	2 072
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-29	-261	-113	347	-392
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-917	-962	-846	-903	-979
Årets kassaflöde	-429	80	408	-457	701

Alternativa nyckeltal	2025	2024	2023	2022	2021
Avkastning på eget kapital, %	1,4	17,7	24,7	11,7	20,9
Soliditet, %	14,7	16,0	15,9	15,0	13,2
Kostnadseffektivitet, % ²	19,3	18,4	18,1	2,5	2,3
Bruttomarginal, %	12,2	12,2	12,5	12,6	12,5
Rörelsemarginal inklusive alkoholskatt %	0,1	0,9	1,1	0,9	1,2

¹ Uppdaterad från tidigare rapporterad år 2022 belopp 7 040, år 2023 belopp 6 907. Omsättningstillgångar 2023 rapporterad 4 682.

² Ny mätmetod från och med 2023 vilket påverkar jämförbarheten mellan åren.

Flerårsöversikt

Resultat, strategiska nyckeltal (MSEK)	2025	2024	2023	2022	2021
Såld liter ren alkohol pp >20 år ¹	6,3	6,5	-	-	-
Totalkonsumtion (liter pp) ²	-	8,4	8,6	8,8	8,5
Systembolagets konsumtionsandel ²	-	72,0	70,5	70,3	76,5
Ålderskontroll, %	97,8	97,5	97,5	97,0	96,5
Alkoholindex	59,2	59,2	59,5	60,0	61,1
Nöjd Kund Index (NKI)	81,8	80,3	80,3	80,7	80,7
NKI Hållbarhet	76,8	74,6	74,1	70,5	69,7
NKI Samhällsansvar ³	77,5	76,4	-	-	-
Opinionsindex (OPI), %	66,6	68,0	66,5	72,9	75,2
Klimatavtryck (ton CO ₂ e) ⁴	741 286	723 903	-	-	-
Sortimentets klimatavtryck (ton CO ₂ e) ⁴	597 000	608 800	-	-	-
Engagemangsindex ⁵	4,2	4,1	-	-	-
Övriga nyckeltal	2025	2024	2023	2022	2021
Årsarbetare ⁶	3 776	3 717	3 743	3 903	4 042
Total sjukfrånvaro, %	5,8	6,1	6,0	6,2	5,6
Lageromsättningshastighet, ggr	24,6	24,9	22,6	23,0	24,3

¹ Nytt nyckeltal från 2024.

² Redovisas med ett års eftersläpning.

³ Nytt nyckeltal för 2025, jämförelsesiffra för föregående år har tagits fram i efterhand.

⁴ Nytt nyckeltal för 2024. Omfattar scope 1, 2 och 3 (GHG-kategorierna 1, 4 och 9 inom scope 3, enligt SBTi-mål). Basår 2019 741 126 ton CO₂e. Basårsvärdet för 2019 samt utfall för efterföljande år har justerats med anledning av metodbyte av beräkning för scope 2.

⁵ Nytt nyckeltal 2024. Jämförelsesiffror finns ej för tidigare år.

⁶ Ny mätmetod från och med 2023 vilket påverkar jämförbarheten mellan åren.

Koncernens resultaträkning

Koncernens resultaträkning (MSEK)	Not	2025	2024
Nettoomsättning	4, 5	39 046	39 407
Kostnad för sålda varor		-34 297	-34 582
Bruttoresultat		4 749	4 825
Försäljningskostnader	6, 7, 8	-3 949	-3 804
Administrationskostnader	6, 7, 8	-772	-744
Övriga rörelseintäkter	9	3	64
Övriga rörelsekostnader		-1	-3
Rörelseresultat		30	338
Finansiella intäkter	10	235	281
Finansiella kostnader	10	-232	-200
Finansiella poster		3	81
Resultat före skatt		33	419
Inkomstskatt	11	-9	-88
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare		24	331
Genomsnittligt antal aktier		360 000	360 000
Resultat per aktie före och efter utspädning, SEK	30	67	919

Koncernens rapport över totalresultat

Koncernens resultaträkning (MSEK)	Not	2025	2024
Årets resultat		24	331
Övrigt totalresultat			
Poster som inte ska omklassificeras till resultaträkningen:			
Omvärdering av förmånsbestämda pensionsplaner		114	144
Skatt hänförlig till ovanstående omvärdering		-23	-31
Övrigt totalresultat för året, efter skatt		91	113
Summa totalresultat för året hänförligt till moderbolagets aktieägare		115	444

Koncernens balansräkning

Tillgångar

Koncernens balansräkning (MSEK)	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar			
Balanserade utvecklingsutgifter	14	22	36
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	15	69	69
Inventarier och installationer	15	255	263
Pågående nyanläggningar	15	45	23
Nyttjanderätter	16	3 542	3 605
Summa immateriella och materiella anläggningstillgångar		3 933	3 996
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	17	2 376	2 448
Andra långfristiga fordringar	17	0	1
Summa finansiella anläggningstillgångar		2 376	2 449
Summa anläggningstillgångar		6 309	6 445
Uppskjutna skattefordringar	11	736	762
Omsättningstillgångar			
Varulager	18	1 380	1 414
Kundfordringar		5	15
Aktuell skattefordran		55	5
Övriga fordringar		13	12
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	77	83
Kortfristiga placeringar	17	304	326
Kassa och bank	22	2 230	2 659
Summa omsättningstillgångar		4 064	4 514
Summa tillgångar		11 109	11 721

Eget kapital och skulder

Koncernens balansräkning (MSEK)	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Aktiekapital		360	360
Balanserat resultat		1 248	1 188
Årets resultat		24	331
Summa eget kapital		1 632	1 879
Långfristiga skulder			
Leasingskulder	16	2 880	2 917
Avsättningar till pensioner	24	14	109
Uppskjutna skatteskulder	11	706	718
Summa långfristiga skulder		3 600	3 744
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		4 702	4 966
Leasingskulder	16	642	634
Aktuell skatteskuld		2	23
Övriga skulder	5, 25	262	222
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20, 26	269	253
Summa kortfristiga skulder		5 877	6 098
Summa eget kapital och skulder		11 109	11 721

Koncernens förändring i eget kapital

Koncernens förändring i eget kapital (MSEK)	Aktiekapital	Balanserat resultat inkl. årets resultat	Summa eget kapital i koncernen
Ingående balans 2024-01-01	360	1 484	1 844
Årets resultat		331	331

Poster som inte ska omklassificeras i resultaträkningen:

Omvärdering av förmånsbestämda pensionsplaner		144	144
Skatt hänförlig till ovanstående omvärdering		-31	-31
Övrigt totalresultat		113	113
Totalresultat		444	444
Utdelning		-409	-409
Eget kapital 2024-12-31	360	1 519	1 879

Koncernens förändring i eget kapital (MSEK)	Aktiekapital	Balanserat resultat inkl. årets resultat	Summa eget kapital i koncernen
Ingående balans 2025-01-01	360	1 519	1 879
Årets resultat		24	24

Poster som inte ska omklassificeras i resultaträkningen:

Omvärdering av förmånsbestämda pensionsplaner		114	114
Skatt hänförlig till ovanstående omvärdering		-23	-23
Övrigt totalresultat		91	91
Totalresultat		115	115
Utdelning		-362	-362
Eget kapital 2025-12-31	360	1 272	1 632

Koncernens kassaflödesanalys

Koncernens kassaflödesanalys (MSEK)	Not	2025	2024
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		33	419
Varav erlagd ränta		-98	-76
Varav erhållen ränta		97	136
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	28	768	718
Betald skatt		-118	-73
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital:			
Förändring av varulager		34	-48
Förändring av rörelsefordringar		8	-28
Förändring av rörelseskulder		-208	315
Kassaflöde från den löpande verksamheten efter förändringar av rörelsekapital		517	1 303
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella tillgångar		-	-8
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-129	-79
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		-	58
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		-757	-1 201
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		857	969
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-29	-261
Finansieringsverksamheten			
Utbetald utdelning		-362	-409
Amortering av leasingskuld	16, 29	-555	-553
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-917	-962
Årets kassaflöde		-429	80
Likvida medel vid årets början		2 659	2 581
Likvida medel vid årets slut		2 230	2 659

Moderbolagets resultaträkning

Moderbolagets resultaträkning (MSEK)	Not	2025	2024
Nettoomsättning	4, 5	39 046	39 407
Kostnad för sålda varor		-34 297	-34 582
Bruttoresultat		4 749	4 825
Försäljningskostnader	6, 7, 8	-4 011	-3 846
Administrationskostnader	6, 7, 8	-800	-771
Övriga rörelseintäkter	9	4	65
Övriga rörelsekostnader		-2	-3
Rörelseresultat		-60	270
Finansiella intäkter	10	154	208
Finansiella kostnader	10	-27	-26
Finansiella poster		127	182
Resultat före skatt		67	452
Skatt	11	-10	-90
Årets resultat		57	362

Rapport över totalresultat har inte upprättats då det inte finns några transaktioner som redovisas i övrigt totalresultat.

Moderbolagets balansräkning

Tillgångar

Moderbolagets balansräkning (MSEK)	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar			
Balanserade utvecklingsutgifter	14	22	36
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	15	39	38
Inventarier och installationer	15	253	262
Pågående nyanläggningar	15	45	23
Summa immateriella och materiella anläggningstillgångar		359	359
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernbolag	12	0	0
Finansiella fordringar hos koncernbolag	13	6	9
Andra långfristiga värdepappersinnehav	17	2 376	2 449
Andra långfristiga fordringar	17	1	0
Summa finansiella anläggningstillgångar		2 383	2 458
Summa anläggningstillgångar		2 742	2 817
Uppskjutna skattefordringar	11	43	39
Omsättningstillgångar			
Varulager	18	1 380	1 414
Kundfordringar		5	14
Aktuell skattefordran		55	5
Övriga fordringar		11	11
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter, koncernbolag	13, 19	10	10
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	219	220
Kortfristiga placeringar	17	304	326
Kassa och bank	22	2 230	2 659
Summa omsättningstillgångar		4 214	4 659
Summa tillgångar		6 999	7 515

Eget kapital och skulder

Moderbolagets balansräkning (MSEK)	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital	21		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		360	360
Övriga bundna reserver		94	108
Summa bundet eget kapital		454	468
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		949	935
Årets resultat		57	362
Summa fritt eget kapital		1 006	1 297
Summa eget kapital		1 460	1 765
Avsättningar			
Avsättningar	23	157	138
Summa avsättningar		157	138
Långfristiga skulder			
Långfristiga skulder till koncernbolag	13	119	129
Övriga skulder	26	37	32
Uppskjutna skatteskulder	11	0	0
Summa långfristiga skulder		156	161
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		4 698	4 959
Kortfristiga skulder till koncernbolag	13	0	0
Aktuell skatteskuld		0	20
Övriga skulder	5	260	220
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20, 26	268	252
Summa kortfristiga skulder		5 226	5 451
Summa eget kapital och skulder		6 999	7 515

Moderbolagets förändring i eget kapital

Moderbolagets förändring eget kapital (MSEK)	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		Totalt eget kapital i moderbolaget
	Aktiekapital	Reservfond	Fond för utvecklingsutgifter	Balanserat resultat	Årets resultat	
Ingående eget kapital 2024-01-01	360	72	50	921	409	1 812
Fond för utvecklingsutgifter			-14	14		0
Disposition av f.g. års resultat				409	-409	0
Årets resultat					362	362
Utdelning till ägaren				-409		-409
Utgående eget kapital 2024-12-31	360	72	36	935	362	1 765
Ingående eget kapital 2025-01-01	360	72	36	935	362	1 765
Fond för utvecklingsutgifter			-14	14		0
Disposition av f.g. års resultat				362	-362	0
Årets resultat					57	57
Utdelning till ägaren				-362		-362
Utgående eget kapital 2025-12-31	360	72	22	949	57	1 460

Moderbolagets kassaflödesanalys

Moderbolagets kassaflödesanalys (MSEK)	Not	2025	2024
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		67	452
Varav betald ränta		-2	-4
Varav erhållen ränta		97	136
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	28	155	97
Betald skatt		-111	-73
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital:			
Förändring av varulager		34	-48
Förändring av fordringar		4	-21
Förändring av skulder		-204	311
Förändring av finansiella fordringar/skulder på dotterbolag		-7	9
Kassaflöde från den löpande verksamheten efter förändringar av rörelsekapital		-62	726
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-	-8
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-129	-78
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		-	58
Utdelning från dotterbolag		24	23
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		-757	-1 201
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		857	969
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-5	-238
Finansieringsverksamheten			
Utdelning till ägaren		-362	-409
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-362	-409
Årets kassaflöde		-429	79
Likvida medel vid årets början		2 659	2 581
Likvida medel vid årets slut	22	2 230	2 659

Koncernens noter

Not 1 – Allmän information

Denna koncernredovisning omfattar moderbolaget Systembolaget AB organisationsnummer 556059-9473 samt dess dotterbolag.

Moderbolaget, Systembolaget AB, är ett helägt statligt bolag med säte i Stockholm och registrerat i Sverige. Adressen till huvudkontoret är Kungsträdgårdsgatan 14 och postadressen är 103 84 Stockholm.

Systembolaget innehar ensamrätt att bedriva detaljhandelsförsäljning av starköl, vin och spritdrycker i Sverige. Bolaget bedriver icke konkurrens-skyddad detaljhandelsrelaterad verksamhet genom två separata, helägda dotterbolag: IQ-initiativet AB samt AB K14 Näckströmsgatan.

Styrelsen har den 19 mars 2026 godkänt denna koncernredovisning för offentliggörande.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i miljontals kronor (MSEK). Uppgift inom parentes avser jämförelseperioden.

Not 2 – Redovisningsprinciper

Noten innehåller en förteckning över de väsentliga redovisningsprinciper som tillämpats när denna koncernredovisning upprättats. Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade år. Koncernredovisningen omfattar Systembolaget AB och dess dotterbolag.

Grund för rapporternas upprättande
Koncernredovisningen för Systembolaget har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, RFR1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner, samt International Financial Reporting Standards (IFRS) och tolkningar från IFRS Interpretations Committee (IFRS IC) sådana de antagits av EU. Koncernredovisningen har upprättats enligt anskaffningsvärdemetoden, förutom finansiella tillgångar som är värderade till verkligt värde. Pensionstillgångar samt avsättningar till pensioner värderas till nuvärdet av förväntade framtida betalningar.

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De

områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen anges i not 3.

Nya och ändrade standarder CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive)

Från och med räkenskapsåret 2025 tillämpar företaget CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive). Rapporteringen sker i enlighet med de obligatoriska ESRS (European Sustainability Reporting Standards). Införandet av CSRD innebär också att Systembolaget redovisar i enlighet med EU:s taxonomi för hållbara investeringar. Hållbarhetsinformationen presenteras som en särskild del av förvaltningsberättelsen och omfattar upplysningar baserat på principen om dubbel materialitet. Detta är första året som CSRD tillämpas.

Inga ytterligare nya eller ändrade IFRS-standarder och nya tolkningar som trätt i kraft 1 januari 2025 har haft någon väsentlig påverkan på Systembolagets finansiella rapporter.

Kommande standarder IFRS 18

IASB har publicerat IFRS 18, en ny standard som ersätter IAS 1, Utformning av finansiella rapporter. IFRS 18 träder i kraft för räkenskapsåret som börjar den

1 januari 2027, men förtidstillämpning är tillåten. Företaget avser dock inte att tillämpa standarden i förtid.

IFRS 18 för Systembolaget innebär främst förändringar i kassaflödesanalysen, där utgångspunkten framöver ska vara rörelseresultatet istället för resultat före finansiella poster. Standardens regler inkluderar även krav på ny struktur i resultaträkningen samt obligatoriska summerader.

Företagets bedömning, analys och påverkan

Företaget har analyserat resultaträkningen och kassaflödesanalysen och bedömer att IFRS 18 främst kommer att påverka de finansiella rapporterna genom förändrade klassificeringar. I resultaträkningen delas finansieringsdelen upp. Investeringar kopplade till värdepapper, inklusive tillhörande räntor, kommer att redovisas under en ny investeringskategori. Räntor hänförliga till skattekonto och kundfordringar – vilka avser icke väsentliga belopp – kommer att redovisas i rörelsen. Kvar i finansieringsdelen ligger räntor hänförliga till IFRS 16 samt räntenettoeffekter av pensioner enligt IAS 19.

I kassaflödesanalysen blir den största förändringen att utgångspunkten framöver är rörelseresultatet i stället för resultat före finansiella poster. Intjänad ränta

avseende investeringar samt ränta på bankkonton kommer att redovisas under investeringsverksamheten, medan betald ränta avseende IFRS 16-leasing redovisas under finansieringsverksamheten.

Eftersom företaget tillämpar funktionsindelad resultaträkning kommer upplysningar om avskrivningar av materiella och immateriella tillgångar, personalkostnader samt nedskrivningar att lämnas i en separat not. Analysen visar även att företaget inte har några Management Performance Measurements (MPM) att rapportera.

Företaget har dessutom gått igenom kommande standarder, ändringar och tolkningar och bedömer att dessa inte kommer att påverka redovisningen i någon väsentlig omfattning.

Koncernredovisning

Dotterbolag

Dotterbolag är alla företag över vilka koncernen har bestämmande inflytande. Dotterbolagens interna transaktioner med andra koncernbolag elimineras i koncernredovisningen. Redovisningsprinciperna för dotterbolag har i förekommande fall ändrats för att garantera en konsekvent tillämpning av koncernens principer.

Omräkning av utländsk valuta

Funktionell valuta och rapporteringsvaluta

Samtliga bolag som ingår i koncernen är verksamma i Sverige. I koncernredovisningen används svenska kronor (SEK), som är moderbolagets funktionella valuta och koncernens rapporteringsvaluta.

Transaktioner och balansposter

Koncernens samtliga monetära tillgångar och skulder innehåller SEK.

Intäktsredovisning

Systembolaget har enligt alkohollagen monopol på detaljhandelsförsäljning av alkoholhaltiga drycker i Sverige. Ensamrätten har ett socialpolitiskt syfte och innebär att alkoholens tillgänglighet begränsas. Mot denna bakgrund redovisas Systembolagets detaljhandelsförsäljning som huvudverksamhet. Övrig verksamhet vilken inte är kritisk för Systembolagets detaljhandelsverksamhet och vilken skulle kunna bedrivas av annan näringsidkare särredovisas (enligt krav i ägardirektivet) och betraktas som rörelsefrämmande. Klassificeringen har bedömts ge den mest rättvisande bilden av Systembolagets huvudverksamhet. Intäkterna från Systembolagets detaljhandelsförsäljning inkluderar alkoholskatt vilket är en statlig punktskatt. Ändrad alkoholskatt påverkar Systembolagets intäkter parallellt med kostnad för såld vara varför ändrad alkoholskatt inte får någon effekt

på bruttoreultatet. Systembolaget tar således inte ut någon alkoholskatt i transaktionspriset som betalas till tredje part.

Nettoomsättningen genereras i allt väsentligt av försäljning av drycker, via Systembolagets butiker, direkt till konsument. Även försäljning av bland annat presentartiklar och arvode vid dryckesauktioner ingår i nettoomsättningen. Andelen försäljningsintäkter som härrör från andra försäljningskanaler, det vill säga ombuds-försäljning och hembeställning, är ej väsentliga.

Systembolaget erbjuder presentkort vilka redovisas som intäkt vid inlösningstillfället. Presentkortet har en giltighetstid på 5 år. Systembolaget tar även emot förskotts-betalning avseende hembeställningar, ombudsbeställningar och kundbeställningar till butik. Se not 5 för samlad avtalsskuld. Intäkterna från varuförsäljningen redovisas när Systembolaget säljer en vara till kunden.

Transaktionspriset förfaller till betalning omedelbart då kunden köper varan och tar emot varan i butiken eller hos ombud eller vid hemleverans. Försäljningen betalas kontant eller med bank/ kreditkort. Systembolaget erbjuder 14 dagars retur rätt på distansköp och 30 dagar för köp i butik. Andelen returer är obetydlig och har ingen väsentlig påverkan på intäkterna. Intäkten värderas till det transaktionspris som Systembolaget förväntar sig ha rätt till i utbyte mot överföring av varor (exkl. moms).

Ränteintäkter

Ränteintäkter intäktsredovisas över en relevant period med tillämpning av effektivräntemetoden. Effektivräntan är den ränta som exakt diskonterar de uppskattade framtida kassaflödena under det finansiella instrumentets förväntade löptid till instrumentets redovisade värde.

Statliga bidrag

Bidrag redovisas till verkligt värde när det föreligger rimlig säkerhet att bidraget kommer att erhållas och att bolaget kommer att uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget. Bidrag som avses täcka kostnader, i Systembolagets fall lönebidragskostnader av mindre värde, nettoredovisas i resultaträkningen över personalkostnader. Erhållna bidrag i form av ersättning för sjuklönekostnader och omställningsbidrag redovisas som övriga intäkter.

Kostnadsredovisning

Resultaträkningen är uppställd i funktionsindelad form, vilket innebär att kostnaderna klassificeras utifrån deras funktion. Kostnad för sålda varor avser i huvudsak inköp av handelsvaror. Försäljningskostnader innehåller kostnader för butiksverksamheten, till största delen bestående av personal- och lokalkostnader. Administrationskostnader innehåller kostnader för centrala administrativa stabsfunktioner på huvudkontoret.

Leasing

Koncernen som leasetagare

Koncernens leasingavtal avser i allt väsentligt lokaler och bilar. Avtal kan innehålla både leasing- och icke-leasing-komponenter. Koncernen inkluderar samtliga icke-leasingkomponenter i leasingkostnaden, eftersom de antingen inte kan separeras enligt avtal eller bedöms vara av oväsentligt värde. Leasingvillkoren förhandlas separat och innehåller ett stort antal olika avtalsvillkor. Leasingavtalen redovisas som nyttjanderätter och en motsvarande skuld, den dagen som den leasade tillgången finns tillgänglig för användning av koncernen. Skulder som uppkommer från leasingavtal redovisas initialt till nuvärde.

Leasingskulder inkluderar nuvärdet av följande leasingbetalningar:

- fasta avgifter (inklusive till sin substans fasta avgifter), med avdrag för eventuella förmåner i samband med tecknandet av leasingavtalet som ska erhållas
- variabla leasingavgifter som grundar sig på ett index eller ett pris, initialt värderade med hjälp av detta index eller pris vid inledningsdatumet
- straffavgifter som utgår vid uppsägning av leasingavtalet, om leasingperioden återspeglar att koncernen kommer att utnyttja en möjlighet att säga upp leasingavtalet.

Om koncernen är rimligt säker på att utnyttja en möjlighet att förlänga ett leasingavtal, inkluderas leasingbetalningar för denna förlängningsperiod i värderingen av skulden.

Leasingbetalningarna diskonteras med Systembolaget ABs marginella låneränta. Detta avser den räntan som Systembolaget AB skulle få betala för att låna de nödvändiga medlen för att köpa en tillgång av liknande värde som nyttjanderätten i en liknande ekonomisk miljö med liknande villkor och säkerheter.

Koncernen bestämmer den marginella låneräntan på följande sätt:

- använder en uppbyggnadsmetod som börjar med en riskfri ränta justerad för Systembolagets specifika kreditrisk
- gör justeringar som är specifika för leasingavtalet, t.ex. löptid.

Koncernen är exponerad för eventuella framtida ökning av rörliga leasingbetalningar baserade på ett index eller pris som inte ingår i leasingskulden förrän de träder i kraft. När justeringar av leasingbetalningar baserade på ett index eller en ränta är kända, omvärderas leasingskulden och justeras mot nyttjanderätten.

Leasingbetalningarna fördelas mellan amortering av skulden och ränta. Räntan fördelas över leasingperioden så att varje redovisningsperiod belastas med ett belopp som motsvarar en fast räntesats för den under respektive period redovisade skulden.

Tillgångarna med nyttjanderätt värderas till anskaffningsvärde och inkluderar följande:

- det belopp leasingskulden ursprungligen värderats till
- leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet, efter avdrag för eventuella förmåner som mottagits i samband med teckningen av leasingavtalet
- initiala direkta utgifter för att återställa tillgången till det skick som föreskrivs i leasingavtalets villkor.
- Nyttjanderättstillgångar skrivs generellt av linjärt över det kortare av tillgångens nyttjandeperiod och leasingavtalets längd.

Leasingavgifter hänförliga till korttidsleasingavtal och leasingavtal för vilka den underliggande tillgången har ett lågt värde redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Korttidsleasingavtal är avtal med en leasingperiod på 12 månader eller mindre utan köpoption. Leasingavtal för vilka den underliggande tillgången har ett lågt värde avser i allt väsentligt kontorsutrustning.

Koncernen som leasegivare

Samtliga av koncernens uthyrningsavtal har klassificerats som operationellt leasingavtal. Leasingintäkter redovisas som intäkt linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatt

Redovisad skatt utgörs av aktuell och uppskjuten skatt bestämt utifrån periodens resultat. Aktuell skatt är den skatt som ska betalas eller erhållas under den aktuella perioden inklusive justeringar av aktuell skatt för tidigare perioder. Aktuell skatt är den skatt som beräknas på det skattepliktiga resultatet för en period inklusive justeringar av aktuell skatt för tidigare perioder. Aktuell skatt beräknas och värderas utifrån de skatteregler och skattesatser som är gällande per balansdagen.

Uppskjuten skatt beräknas utifrån balansräkningsmetoden varvid temporära skillnader, det vill säga skillnader mellan tillgångars och skulders redovisade och skattemässiga värden, ger upphov till uppskjutna skatteskulder eller skattefordringar. Uppskjuten skatteskuld beräknas på samtliga skattemässiga temporära skillnader medan uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas, mot vilka de temporära skillnaderna kan nyttjas. Uppskjuten skatt beräknas och värderas med tillämpning av de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller aviserade per balansdagen och som förväntas gälla när den berörda skattefordran realiserar eller skatteskulden regleras.

Aktuell och uppskjuten skatt redovisas i resultaträkningen, utom när skatten avser poster som redovisas i övrigt totalresultat. I sådana fall redovisas även skatten i övrigt totalresultat.

Upplysningar om närstående

Som närstående definierar Systembolaget pensionsstiftelser, statliga bolag där staten har det bestämmande inflytandet samt ledande befattningshavare, styrelseledamöter och nära familjemedlemmar till dessa personer. Systembolaget tillämpar IAS 24, Upplysning om närstående, vilket innebär att upplysningar om statliga bolag, där staten har det bestämmande inflytandet inte behöver lämnas, utom då värdet på transaktioner är väsentligt. Upplysning lämnas då transaktioner med en närstående har skett, oavsett om ersättning utgår eller inte. Med transaktioner avses överföring av resurser, tjänster eller förpliktelser. Transaktioner med närstående sker till marknadsmässiga villkor.

Materiella anläggningstillgångar

En materiell anläggningstillgång redovisas som en tillgång i balansräkningen när anskaffningsvärdet kan beräknas tillförlitligt och när det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelarna som är förknippade med tillgången kommer att tillfalla Systembolaget.

Materiella anläggningstillgångar värderas enligt anskaffningsvärdemetoden till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella ackumulerade nedskrivningar. Utgifter för förbättring av tillgångarnas prestanda, utöver ursprunglig nivå, ökar tillgångens redovisade värde. Utgifter för reparation och underhåll kostnadsförs löpande.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod vilket är den period som Systembolaget förväntar sig att utnyttja tillgången för dess ändamål. Avskrivningar baseras på anskaffningsvärden efter avdrag för eventuella restvärden. Avskrivningarna baseras på nedanstående nyttjandeperioder:

Byggnaderna skrivs av med avseende på komponentens nyttjandeperiod.

- Stomme 150 år
- Yttre ytskikt 50–100 år
- Inre ytskikt 20–30 år
- Installationer 30–50 år
- Maskiner och inventarier 3–5 år

Förbättringsutgifter i annans fastighet (ombyggnation i butik) sker på 7 år. I de fall hyresperioden understiger 7 år baseras avskrivningen på hyresperiodens löptid.

Ingen avskrivning sker på mark. Per varje kvartals balansdag sker en omprövning av respektive tillgångs restvärde och nyttjandeperiod och justeringar görs vid behov.

Immateriella tillgångar

Aktiverade utgifter för utveckling

De immateriella tillgångarna består av aktiverade IT-utgifter hänförligt till Systembolagets utvecklingsprojekt. Systembolagets utvecklingsinsatser redovisas antingen som en tillgång, om de uppfyller kriterierna för immateriella tillgångar enligt IAS 38 Immateriella

tillgångar som exempelvis förbättrad funktionalitet och att projektet ska generera framtida ekonomiska fördelar, eller som en direkt kostnad. Kostnader för löpande underhåll kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som tidigare kostnadsförts redovisas inte som tillgång i efterföljande period.

Avskrivningar sker linjärt över den beräknade nyttjandeperioden och redovisas under försäljningskostnader i resultaträkningen. De förväntade nyttjandeperioderna för immateriella anläggningstillgångar är följande:

- Aktiverade utgifter för utveckling 3–5 år

Nedskrivning av icke-finansiella tillgångar

Immateriella tillgångar som inte är färdiga för användning, skrivs inte av utan prövas årligen avseende eventuellt nedskrivningsbehov. Tillgångar som skrivs av bedöms med avseende på värdenedgång närhelst händelser eller förändringar i förhållanden indikerar att det redovisade värdet kanske inte är återvinningsbart. En nedskrivning görs med det belopp varmed tillgångens redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högre av tillgångens verkliga värde minskat med försäljningskostnader och dess nyttjandevärde.

Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångar på de lägsta nivåer där det finns i allt väsentligt oberoende

kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar som tidigare har skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Systembolagets etableringspolicy anger att målsättningen är att alla kommuner som inte redan har en butik skall få en butik efter framställan samt att kundunderlaget ska vara styrande i etablering av fler än en butik i en kommun, dvs antalet inköpsberättigade i kommunen. Verksamheten följs även upp per butik. Därav har Systembolaget valt gruppering av butiker på kommunnivå som minsta kassagenererande enhet.

I enlighet med IAS 36 tar Systembolaget ställning till om det finns indikation på ett nedskrivningsbehov av det koncernmässiga bokförda värdet på butiks nätet inom samma kommun. För att säkerställa om det finns några indikationer på nedskrivning av nyttjandetillgångar inom en kommun följs samtliga butikers resultat upp.

Är det så att butiken visar negativt resultat och verkar ensam i kommunen exkluderas denna från nedskrivningsprövningen med bakgrund av Systembolagets uppdrag, då möjlighet att stänga ner butiken inte finns.

Ersättningar till anställda

Ersättning i form av lön och pension redovisas som rörelsekostnad under den period som den anställde utför de tjänster som ersättningen avser. Kostnaden klassificeras som försäljnings- eller administrationskostnad beroende på den anställdes arbetsuppgifter.

Pensioner

Koncernen är part i både förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner, huvudsakligen inom den kollektivavtalade ITP-planen. Avgiftsbestämda pensionsplaner (ITP1) tryggas genom betalning av försäkringspremier till Alecta. Förmånsbestämda pensionsplaner (bland annat ITP2) hanteras av Systembolaget AB i egen regi inom det så kallade PRI-systemet och fonderas genom avsättning till pensionsstiftelse.

Förmånsbestämda pensionsplaner

Förmånsbestämda pensionsplaner innebär att den pensionsförmån en anställd erhåller efter pensionering fastställs utifrån ålder, tjänstgöringstid och pensionsgrundande lön. Bolaget har en förpliktelse att betala överenskomna ersättningar till de som är eller har varit anställda. Koncernen bär i allt väsentligt den aktuariella och investeringsrelaterade risken. Pensionsåtagandet beräknas baserat på löne- och pensionsnivån som råder på balansdagen.

Systembolaget AB tryggar till övervägande del sitt förmånsbestämda pensionsåtagande genom att ha avsatt medel till Systembolaget ABs Pensionsstiftelse. Pensionsstiftelsen,

har som uteslutande ändamål att trygga utfästelse om pension till anställda och tidigare anställda i bolaget. Placeringsverksamheten i stiftelsen syftar till att säkerställa en god avkastning samt att balansera den risk som värdeutvecklingen av den tryggade pensionskulden innebär. Pensionsåtagandena i stiftelsen omfattar främst ITP2-planen (pensioner i egen regi som tryggas av en kreditförsäkring i Försäkringsbolaget PRI pensionsgaranti) samt en mindre andel kvarvarande pensionsåtaganden i gamla PA91-planen. Före detta anställda, som vid pensionering eller avslut med så kallat fribrev, som tidigare tillhörde PA91-planen och varit tryggade i egen regi, har nu lösts in och är försäkrade i KPA.

Andra förmånsbestämda pensionsåtaganden (utanför ITP) tryggas genom avsättning i Systembolaget ABs balansräkning och avser två planer. Dels det antastbara löftet om tidigare pensionsavgång vid 63 års ålder både för medarbetare inom ITP-planen och för medarbetare som tidigare inkluderades i Systembolaget ABs förmånsbestämda pensionslösning PA91. Dels det antastbara löftet om den förmån som uppstått i samband att anställda har övergått från pensionsplanen PA91 till ITP-planen.

Den redovisade skulden eller tillgången som redovisas i koncernens balansräkning är nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen vid rapportperiodens slut minskat med verkligt värde på förvaltningstillgångarna, justerat för ett oallokerat överskott i försäkringslösning via KPA, genom tillämpning av ett så kallat tillgångstak. Förändring av tillgångstaket

redovisas i Övrigt totalresultat. Den förmånsbestämda pensionsförpliktelsen beräknas årligen av en oberoende aktuarie med tillämpning av PUC-metoden (Projected Unit Credit Method).

Nuvärdet av den förmånsbestämda pensionsförpliktelsen beräknas genom diskontering av framtida kassaflöden. Det mest kritiska aktuariella antagandet är diskonteringsräntan som omprövas kvarstaltsvis. Per 2025-12-31 är vald diskonteringsränta 4,15 procent (3,75 procent). Andra viktiga aktuariella antaganden är inflation, löneökning, personalomsättning och förväntad livslängd där nya bedömningar görs årligen.

Diskonteringsräntan fastställs utifrån högkvalitativa bostadsobligationer med kreditbetyg AA och AAA i SEK (i Sverige likställs bostadsobligationer med företagsobligationer). Inflationsantagandet grundas på Riksbankens långsiktiga mål om 2,0 procents inflation, då konsumentprisindex förväntas höjas i samma takt. All intjänad pensionsrätt och utbetald pension med rätt till värdesäkring antas stiga i takt med inflationen. Förändringen av de aktuariella antagandena som använts under respektive rapporteringsperiod framgår av not 24 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser.

Omvärdering av förmånsbestämd nettoskuld (nettotillgång) redovisas i övrigt totalresultat som inkluderar aktuariella vinster och förluster till följd av erfarenhetsbaserade justeringar och förändringar i aktuariella antaganden, skillnad mellan intäktsförd avkastning och faktisk avkastning på förvaltningstillgångarna samt

förändring i effekten av tillgångstaket, exklusive belopp som ingår i räntenettet på den förmånsbestämda nettoskulden (nettotillgången). På nettoskulden (nettotillgången) beräknas även upplupen särskild löneskatt och uppskjuten skatt. Intjänandet av pensionsrätter redovisas inom rörelseresultatet.

Räntenetto avseende pensionsåtagandet och förvaltningstillgångarna redovisas i finansnettot, se not 10 Finansiella intäkter och kostnader.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Avgiftsbestämda pensionsplaner innebär att koncernen betalar avgifter till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringar på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. När avgifterna är betalda, åligger inga ytterligare betalningsförpliktelser koncernen. Pensionsavgifter redovisas som kostnader när de förfaller till betalning och eventuella förutbetalda avgifter redovisas som en tillgång, i den mån de kan komma koncernen tillgodo genom kontant återbetalning eller minskning av framtida betalningar.

Inom Systembolaget AB omfattar avgiftsbestämda pensionsplaner främst ITP1-planen. I dessa planer är bolagets åtagande begränsat till det belopp som bolaget har accepterat att bidra med vilket innebär att den anställde bär den aktuariella och investeringsrelaterade risken. Avgifterna till dessa pensionsplaner redovisas som pensionskostnader i resultaträkningen i den takt de intjänas av de anställda. Även kapitalförsäkringar till företagsledningen i form av direktpensioner redovisas som avgiftsbestämda planer.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår när en anställd sägs upp innan normal pensionstid eller vid frivillig avgång. Koncernen redovisar dessa ersättningar när erbjudandet inte längre kan återkallas eller när utgifter för omstrukturering (som är inom tillämpningsområdet för IAS 37 och som innebär utbetalning av avgångsvederlag) redovisas. I det fall bolaget har lämnat erbjudande för att uppmuntra till frivillig avgång, beräknas ersättningen baserat på antalet accepterade erbjudanden. Förmåner som förfaller över 12 månader efter rapportperiodens slut diskonteras till nuvärde.

Finansiella instrument

Finansiella instrument utgörs av varje form av avtal som ger upphov till en finansiell tillgång i ett bolag respektive en finansiell skuld eller ett eget kapitalinstrument i ett annat bolag. Dessa omfattas av likvida medel, kundfordringar, leverantörsskulder, övriga upplupna kostnader och långfristiga värdepappersinnehav. Systembolagets riskhanteringspolicy beskrivs i not 17 Finansiella instrument.

Klassificering och värdering

Finansiella tillgångar klassificeras utifrån den affärsmodell som tillgången hanteras i och dess kassaflödeskaraktär. Koncernen klassificerar sina finansiella tillgångar i följande kategorier:

- finansiella tillgångar som redovisas till verkligt värde antingen via övrigt totalresultat eller via resultaträkningen, och
- finansiella tillgångar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde.

Klassificeringen av investeringar i skuldinstrument beror på koncernens affärsmodell för hantering av finansiella tillgångar och de avtalsenliga villkoren för tillgångarnas kassaflöden. Finansiella tillgångar värderas initialt till verkligt värde plus, i de fall tillgången inte redovisas till verkligt värde via resultaträkningen, transaktionskostnader direkt hänförliga till köpet. Transaktionskostnader hänförliga till finansiella tillgångar som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen kostnadsförs direkt i resultaträkningen. Finansiella skulder redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden. Om den finansiella tillgången innehåses inom ramen för en affärsmodell vars mål är att inkassera avtalsenliga kassaflöden och de avtalade villkoren för den finansiella tillgången vid bestämda tidpunkter ger upphov till kassaflöden som endast är betalningar av kapitalbelopp och ränta på det utestående kapitalbeloppet redovisas tillgången till upplupet anskaffningsvärde. Denna affärsmodell kategoriseras som "hold to collect". Systembolaget tillämpar affärsmodellen "hold to collect" för kundfordringar och likvida medel vilket innebär att tillgångarna redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Kundfordringar är finansiella tillgångar som har fastställda eller fastställbara betalningar och som inte är noterade på en aktiv marknad. Likvida medel utgörs av kassa och bank samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid på högst 90 dagar, vilka lätt kan omvandlas till ett känt belopp och som är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuationer.

När det gäller andra långfristiga värdepappersinnehav tillämpar Systembolaget affärsmodellen "other business models" vilket innebär värdering till verkligt värde via resultaträkningen.

Leverantörsskulder är i huvudsak i svenska kronor och värderas till upplupet anskaffningsvärde. Checkräkningskrediterna värderas till upplupet anskaffningsvärde enligt effektivräntemetoden. Övriga finansiella skulder klassificeras till upplupet anskaffningsvärde.

Redovisning och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när koncernen blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor. En fordran redovisas när koncernen presterat och en avtalsenlig skyldighet föreligger för motparten att betala, även om faktura ännu inte har skickats. Kundfordringar redovisas i balansräkningen när faktura har skickats. Skuld redovisas när motparten har presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte mottagits. Leverantörsskulder redovisas när faktura mottagits.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserar, när risker och förmåner förs över till en annan part, när rätten till kassaflödena förfaller eller företaget förlorar kontrollen över tillgången. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld. Förvärv och avyttring

av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen. Affärsdagen utgör den dag då företaget förbinder sig att förvärva eller avyttra tillgången.

Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde

Tillgångar som innehåses med syfte att inkassera avtalsenliga kassaflöden och där dessa kassaflöden enbart består av kapitalbelopp och ränta, redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Ränteintäkter från sådana finansiella tillgångar redovisas som finansiella intäkter genom tillämpning av effektivräntemetoden. Vinster och förluster som uppstår vid bortbokning från balansräkningen redovisas direkt i resultatet inom övriga vinster och förluster. Nedskrivningsförluster redovisas inom posten Finansiella kostnader i resultaträkningen.

Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen

Tillgångar som inte uppfyller kraven för att redovisas till upplupet anskaffningsvärde eller verkligt värde via övrigt totalresultat värderas till verkligt värde via resultaträkningen. En vinst eller förlust för ett skuldinstrument som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen redovisas netto i resultaträkningen i den period vinsten eller förlusten uppkommer.

Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde

Koncernens finansiella skulder värderas efter det första redovisningstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Leverantörsskulder förväntade löptid är dock kort, varför skulden redovisas till nominellt belopp utan diskontering.

Checkräkningskrediten värderas till upplupet anskaffningsvärde enligt effektiv-räntemetoden. Eventuella skillnader mellan erhållet lånebelopp (netto efter transaktionskostnader) och återbetalning eller amortering av lån redovisas över lånens löptid.

Nedskrivning av finansiella tillgångar

Koncernen bedömer de framtida förväntade kreditförluster som är kopplade till tillgångar redovisade till upplupet anskaffningsvärde. Koncernen redovisar en kreditförlustreserv för sådana förväntade kreditförluster vid varje rapporteringsdatum. För kundfordringar tillämpar koncernen den förenklade ansatsen för kreditreservering, det vill säga, reserven kommer att motsvara den förväntade förlusten över hela kundfordringens livslängd. För att mäta de förväntade kreditförlusterna har kundfordringar grupperats baserat på fördelade kreditriskegenskaper och förfallna dagar. Koncernen använder sig utav framåtblickande variabler för förväntade kreditförluster. Förväntade kreditförluster redovisas i koncernens rapport över totalresultat i posten Försäljningskostnader.

Inga väsentliga upplupna intäkter finns bokförda per 2025-12-31, därav finns inga förväntade framtida kreditförluster bokförda. Innehavet av likvida medel placeras i institut/banker med hög rating, enligt fastställda kriterier i Systembolagets placeringsreglement, och därmed låg risk, varpå förväntade kreditförluster bedöms oväsentliga och redovisas ej.

Kvittning av finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen när det finns en legal rätt att kvitta och när avsikt finns att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

Varulager

Värdering av varulagret har skett till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet beräknas med tillämpning av först in, först ut metoden (FIFU) och nettoförsäljningsvärde är det uppskattade försäljningspriset efter avdrag för hänförliga försäljningskostnader. Varulagret består av handelsvaror.

Det redovisade värdet på varor i lager som säljs kostnadsförs i den period motsvarande intäkt redovisas. Justeringar av varor i lager till nettoförsäljningsvärde och förluster på varor i lager redovisas i resultaträkningen i den period då justeringen eller förlusten uppstår.

Eventualförpliktelser

Eventualförpliktelser redovisas när det finns en potentiell förpliktelse härrörande från tidigare händelser som bekräftas enbart av osäkra framtida händelser och inte redovisas som skuld eller avsättning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen uppvisar de in- och utbetalningar hänförliga till den löpande verksamheten, investeringsverksamheten och finansieringsverksamheten, som har skett under perioden.

Kassaflödesanalysen upprättas enligt den indirekta metoden, vilket innebär att resultatet justeras för:

- transaktioner som inte har medfört in- eller utbetalningar,
- upplupna eller förutbetalda poster som avser tidigare eller kommande perioder samt
- eventuella intäkter och kostnader där kassaflödeseffekterna är hänförliga till investerings- eller finansieringsverksamheten.

Resultat per aktie

Resultat per aktie före och efter utspädning beräknas genom att dividera:

- resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare
- med ett vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier under perioden.

Aktiekapital

Stamaktier klassificeras som eget kapital. Transaktionskostnader som direkt kan hänföras till emission av nya aktier redovisas, netto efter skatt, i eget kapital som ett avdrag från emissionslikviden.

Moderbolagets redovisningsprinciper

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats när denna årsredovisning har upprättats anges nedan.

Årsredovisningen för moderbolaget är upprättad i enlighet med RFR2 Redovisning för juridiska personer och Årsredovisningslagen. I de fall moderbolag tillämpar andra redovisningsprinciper än koncernens redovisningsprinciper, som beskrivs i not 2 i koncernredovisningen, anges dessa nedan.

Årsredovisningen har upprättats enligt anskaffningsvärdemetoden.

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med RFR2 kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av moderbolags redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för årsredovisningen anges i koncernredovisningens not 3.

Moderbolaget utsätts genom sin verksamhet för en mängd olika finansiella risker: marknadsrisk (valutarisk och ränterisk), kreditrisk och likviditetsrisk. De finansiella riskerna bedöms som begränsade. Systembolaget är självfinansierat bland annat tack vare en hög lageromsättningshastighet som matchar inköps- och

betalningsvillkor. Moderbolagets övergripande riskhanteringspolicy fokuserar på oförutsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat. För mer information om finansiella risker hänvisas till koncernredovisningen not 17 Finansiella instrument.

Moderbolaget tillämpar andra redovisningsprinciper än koncernen i de fall som anges nedan:

Uppställningsformer

Resultat- och balansräkning följer årsredovisningslagens uppställningsform. Rapport över förändring av eget kapital följer koncernens uppställningsform men ska innehålla de kolumner som anges i ÅRL. Vidare innebär det skillnad i benämningar, jämfört med koncernredovisningen, främst avseende finansiella intäkter och kostnader och eget kapital.

Andelar i koncernbolag

Andelar i dotterbolag redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet inkluderas förvävsrelaterade kostnader.

När det finns en indikation på att aktier i dotterbolag minskat i värde görs en beräkning av återvinningsvärdet. Är detta lägre än det redovisade värdet görs en nedskrivning. Eventuella nedskrivningar redovisas i posten "Resultat från andelar i koncernbolag".

Leasade tillgångar

Moderbolaget har valt att inte tillämpa IFRS 16 Leasingavtal, utan har i stället valt att tillämpa RFR2 IFRS 16 Leasingavtal p. 2-12. Detta val innebär att ingen nyttjanderättstillgång och leasingskuld redovisas i balansräkningen utan leasingavgifterna redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Pensionsförpliktelser

De avsättningar som redovisas i moderbolagets balansräkning avser antastbara pensionsåtaganden, det vill säga att de är villkorade av fortsatt anställning. De omfattas inte av tryggandelagen och får därmed inte tryggas i pensionsstiftelser. Dessa redovisas under rubriken Avsättningar i balansräkningen, se not 23 Avsättningar.

Värderingsgrunderna som används för beräkning av pensionsavsättningen som avser förmånsbestämd ITP är PRI:s värderingsgrunder. För övriga förmånsbestämda pensionskulder används tryggandegrunderna, Finansinspektionens anvisningar för beräkning av pensionskuld FFFS 2007:24 enligt 2018 års grunder som värderingsgrunder.

Not 3 – Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål

Systembolaget gör uppskattningar och antaganden om framtiden baserade på den senaste tillgängliga och tillförlitliga informationen samt utifrån historiska erfarenheter. Ändrade förutsättningar kan medföra justeringar i de redovisade beloppen för tillgångar och skulder i kommande räkenskapsår. Detta följer av att de faktiska utfallen kan skilja sig från de redovisade beloppen.

I not 2 anges de redovisningsprinciper som bolaget valt att tillämpa. Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål hänför sig till nedanstående områden.

Leasingavtal

Systembolagets leasingavtal avseende lokalkontrakt för butiker innehåller ofta förlängnings- och uppsägningsalternativ. Vid fastställande av leasingperioden beaktas alla relevanta fakta och omständigheter som kan påverka de ekonomiska incitamenten att utnyttja eller avstå från att utnyttja sådana alternativ. Förlängnings- och uppsägningsalternativ inkluderas i leasingperioden om det är rimligt säkert att dessa alternativ kommer, eller inte kommer, att utnyttjas.

Immateriella tillgångar

Immateriella tillgångar inom Systembolaget hänför sig till aktiverade IT utvecklingskostnader. När ett projekt uppfyller fastställda kriterier enligt IAS 38 och projektet bedöms generera framtida

ekonomiska fördelar aktiveras utgifterna i takt med att de uppstår. I de fall framtida minskad kostnadsutveckling avviker negativt från förkalkyl kan nedskrivningsbehov uppstå. Nedskrivningstest av Systembolagets immateriella tillgångar görs årligen. Nedskrivningstestet avseende 2025 resulterade inte i någon nedskrivning av de immateriella tillgångarna. Försäljningsutvecklingen av Systembolagets produkter bedöms långsiktigt korrelera väl med bolagets ekonomiska utveckling. Relationen intäkt/kostnad, dvs marginal, för bolagets produkter bibehålls konstant över tiden jämfört med senast kända nivå. Systembolagets aktiverade utvecklingsutgifter uppgick per 2025-12-31 till MSEK 22 (36).

Pensionsåtaganden

Pensionsförpliktelsen i koncernen är föremål för aktuariella beräkningar med ett antal antaganden av stor betydelse. Det mest kritiska avser diskonteringsräntan för dessa åtaganden. Andra viktiga aktuariella antaganden i nuvärdesberäkningen är inflation, löneökning, personalomsättning och förväntad livslängd.

En höjd diskonteringsränta resulterar i en minskning av den redovisade pensionsförpliktelsen. Vid beräkningen av pensionsförpliktelsen per 2025-12-31 har diskonteringsränta om 4,15% (3,75%) använts. Effekten av förändring av ovan nämnda aktuariella parametrar redovisas

i övrigt totalresultat netto efter skatt. Förändringen av de aktuariella antagandena som använts under respektive rapporteringsperiod framgår av Not 24. Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser.

Risker

Vid tillämpningen av företagets redovisningsprinciper gör företagsledningen bedömningar som kan ha en påverkan på de redovisade beloppen i resultat- och balansräkningen. De risker Systembolaget bedömt föreligger finns beskrivna under Risk- och känslighetsanalys, se sida 32.

Not 4 – Nettoomsättning

	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
Intäktslag, drycker				
Sprit	7 899	8 028	7 899	8 028
Vin	19 439	19 745	19 439	19 745
Starköl	9 843	9 827	9 843	9 827
Cider och blanddrycker	1 366	1 317	1 366	1 317
Alkoholfritt	291	273	291	273
Summa drycker	38 838	39 190	38 838	39 190
Övriga varor och tjänster	208	217	208	217
Summa	39 046	39 407	39 046	39 407

Nettoomsättning utgör främst Systembolagets detaljhandelsförsäljning. Bland övriga varor och tjänster ingår bland annat dryckesauktioner, Systembolagets försäljning av presentartiklar, statistik samt laboratorietjänster. Huvuddelen av försäljningen sker via Systembolagets butiker. Andelen försäljningsintäkter som härrör från andra försäljningskanaler, det vill säga ombudsförsäljning och hembeställning, är

försumbar. Samtlig försäljning sker inom Sverige. Intäkterna från Systembolagets dryckesförsäljning inkluderar alkoholskatt vilket är en statlig punktskatt. Ändrad alkoholskatt påverkar Systembolagets intäkter parallellt med kostnad för såld vara varför ändrad alkoholskatt inte får någon effekt på bruttoresultatet.

Not 5 – Avtalsskulder

	Koncern		Moderbolag	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Avtalsskulder				
Presentkort, ej inlösta	-44	-42	-44	-42
Förskottsbetalningar	-16	-19	-16	-19
Redovisat värde avtalsskulder	-60	-61	-60	-61

	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
Avtalsskulder				
Ingående balans	-61	-57	-61	-57
Redovisade i resultaträkningen under året	61	57	61	57
Tillkommande under året	-60	-61	-60	-61
Utgående balans	-60	-61	-60	-61

Not 6 – Avskrivningar per funktion

Koncern	2025			
	Immateriella tillgångar	Materiella anläggnings-tillgångar	Nyttjande-rättstillgångar	Summa
Administrationskostnader	-	-5	-1	-6
Försäljningskostnader	-14	-109	-589	-712
Summa	-14	-114	-590	-718

	2024			
	Immateriella tillgångar	Materiella anläggnings-tillgångar	Nyttjande-rättstillgångar	Summa
	-	-6	-1	-7
	-22	-124	-591	-737
	-22	-130	-592	-744

Moderbolag	2025			
	Immateriella tillgångar	Materiella anläggnings-tillgångar	Nyttjande-rättstillgångar	Summa
Administrationskostnader	-	-4	-	-4
Försäljningskostnader	-14	-109	-	-122
Summa	-14	-113	-	-126

	2024			
	Immateriella tillgångar	Materiella anläggnings-tillgångar	Nyttjande-rättstillgångar	Summa
	-	-5	-	-5
	-22	-124	-	-146
	-22	-128	-	-151

Not 7 – Försäljnings- och administrationskostnader

Systembolaget upprättar funktionsindeldad resultaträkning. Nedan sammanfattas uppdelningen av olika kostnader fördelat på respektive funktion.

	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
Försäljningskostnader				
Personalkostnader	2 449	2 327	2 453	2 326
Lokalkostnader	172	168	819	803
Avskrivningar	712	737	122	146
IT-kostnader	218	181	218	181
Övriga kostnader	398	392	399	392
Summa	3 949	3 804	4 011	3 846

	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
Administrationskostnader				
Personalkostnader	303	281	298	272
Lokalkostnader	5	4	44	42
Avskrivningar	6	7	4	5
IT-kostnader	118	124	118	124
Informationskostnader	132	127	138	138
Övriga kostnader	208	200	198	189
Summa	772	744	800	771

Arvode och kostnadsersättning till revisionsföretag

Arvode och kostnadsersättning till revisionsföretag ingår i administrationskostnader.

	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
Revisionsföretag, Deloitte AB				
Revisionsuppdrag	3	2	3	2
Revision utanför uppdraget	-	-	-	-
Skatterådgivning	-	-	-	-
Övriga tjänster	-	0	-	0
Summa	3	2	3	2

Med revisionsuppdrag avses granskning av års- och hållbarhetsredovisning, bokföring samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt liknande arbetsuppgifter som det ankommer på företagets revisor att utföra.

Not 8 – Medarbetare i koncernen och moderbolaget

	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
Löner och andra ersättningar (MSEK)*				
Löner och ersättningar	1 918	1 830	1 914	1 824
Sociala avgifter	636	611	634	607
Pensionskostnader – förmånsbestämda	34	35	38	35
Pensionskostnader – avgiftsbestämda	122	112	122	112
Summa	2 710	2 588	2 708	2 579

Löner och ersättningar fördelade mellan ledande befattningshavare och övriga anställda (MSEK)	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
VD och övriga ledande befattningshavare	28	24	28	24
Styrelse	3	3	3	3
Övriga anställda	1 887	1 804	1 883	1 798
Summa	1 918	1 830	1 914	1 824

* Löner och ersättningar i koncernen avser anställda i Systembolaget AB och dotterbolaget IQ AB (förutom styrelsen, VD och ledande befattningshavare och som avser endast Systembolaget AB).

Den årliga kompensationen för organisationens högst betalda individ uppgår till 0,5 (0,5) procent av organisationens totala lönekostnad exkl. den högst betalda individen.

Principer för ersättning till styrelse

Till styrelsens ordförande, vice ordförande och ledamöter utgår arvode enligt årsstämans beslut, vilket innebär ett arvode till styrelsens ordförande på 420 (395) TSEK från och med 25 april 2025 och till ledamot på 205 (193)

TSEK. Ingen pensionsersättning utgår till styrelsens ledamöter. Arvode utbetalas månadsvis och justeras årligen 1 maj. Arbetstagarrepresentanter erhåller ej styrelsearvode.

Arvode har utgått till de styrelseledamöter som sitter i revisionsutskottet med 77 (70) TSEK per kalenderår till ordförande samt med 63 (56) TSEK per kalenderår till ledamöter. Arvode har utgått till de styrelseledamöter som sitter i etik- och hållbarhetsutskottet med 44 (42) TSEK

per kalenderår till ordförande samt med 33 (31) TSEK per kalenderår till ledamöter. Arvode har utgått till de styrelseledamöter som sitter i ersättningsutskottet med 33 (31) TSEK per kalenderår till ordförande samt med 22 (21) TSEK per kalenderår till ledamöter.

Ersättningar till styrelsen i Systembolaget AB (TSEK)	2025						2024				
	Invald/ tillsatt	Styrelse- arvode	Utskotts- arvode	Sociala avgifter	Övriga förmåner	Summa	Styrelse- arvode	Utskotts- arvode	Sociala avgifter	Övriga förmåner	Summa
Göran Häggglund, Styrelseordförande	2020	412	32	140	-	584	385	31	131	-	547
Katarina Areskoug Mascarenhas, ledamot	2023	201	22	70	-	293	189	-	59	-	248
Viveca Bergstedt Sten, ledamot t.o.m. 2025-04-30	2014	64	19	26	-	109	189	59	78	-	326
Anna Bäck, ledamot	2023	201	32	73	-	306	189	31	69	-	289
Anders Ehrling, ledamot	2019	201	61	82	-	344	189	55	77	-	321
Ulrika Eriksson, ledamot	2019	201	43	77	-	321	189	42	73	-	304
Frida Johansson Metso, ledamot	2016	201	32	73	-	306	189	31	69	-	289
Leif Ljungqvist, ledamot	2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pernilla Walfridsson, ledamot	2023	201	75	87	-	363	189	64	79	-	332
Håkan Åkerström, ledamot	2023	201	22	70	-	293	189	21	66	-	276
Sammy Almedal, ledamot fr.o.m. 2025-05-01	2025	137	42	56	-	235	-	-	-	-	-
Summa styrelse		2 020	380	754	-	3 154	1 897	334	701	-	2 932

Leif Ljungqvist är anställd på Regeringskansliet och erhåller därför ej arvode. Pernilla Walfridsson är ordförande i revisionsutskottet. Övriga ledamöter i revisionsutskottet är Anders Ehrling, Leif Ljungqvist och Sammy Almedal. Ulrika Eriksson är ordförande i etik- och hållbarhetsutskottet. Övriga ledamöter i etik- och hållbarhetsutskottet är Frida Johansson Metso, Anna Bäck och Katarina Areskoug Mascarenhas. Göran Häggglund är ordförande i ersättningsutskottet. Övriga ledamöter är Håkan Åkerström.

Principer för ersättning till ledande befattningshavare

Ersättning till verkställande direktören och andra ledande befattningshavare utgörs av grundlön, övriga förmåner samt pension. Någon rörlig bonusbaserad ersättning utgår ej, ej heller några ersättningar i form av finansiella instrument eller dylikt.

Vid uppsägning gäller en ömsesidig uppsägningstid om maximalt 6 månader. Vid uppsägning från företagets sida kan även ett avgångsvederlag utgå motsvarande högst 12 månadslöner. För anställningsavtal som ingicks före den 1 januari 2017 får avgångsvederlag lämnas med högst 18 månadslöner.

Avgångsvederlag betalas ut månadsvis och omfattas endast av den fasta månadslönen utan tillägg för pensionsförmåner eller övriga förmåner. Vid ny anställning, annat tillkommande avlönat uppdrag eller vid inkomst från näringsverksamhet, reduceras avgångsvederlaget med ett belopp som motsvarar den nya inkomsten för den period som avgångsvederlaget

avser. För ytterligare information kring ersättning till ledande befattningshavare, se Systembolagets ersättningsrapport.

Ersättningar till ledande befattningshavare i Systembolaget AB 2025 (TSEK)

	Tillsatt	Lön	Övriga förmåner	Sociala avgifter	Pensionskostnad	Summa
Ann Carlsson Meyer, VD	2022	7 510	104	2 392	2 607	12 613
Hans Jungland, vVD, Verksamhetsområdeschef Försäljning	2017	3 354	88	1 081	1 552	6 075
Gustav Lovén, Verksamhetsområdeschef Transformation & Digitalisering t.o.m. 2025-08-31	2019	4 089*	99	1 316	698	6 202
Sara Norell Murberger, Verksamhetsområdeschef Sortiment & Hållbara inköp	2019	2 835	99	922	1 347	5 203
Malin Sandquist, Verksamhetsområdeschef Hållbart företagande & Kommunikation	2012	2 874	76	927	1 002	4 879
Merlin Poljak, Verksamhetsområdeschef Affärssupport och t.f. verksamhetsområdeschef Digitalisering (fr.o.m. 2025-09-01)	2022	3 452	106	1 118	1 053	5 729
Mattias Segelmark, Verksamhetsområdeschef Medarbetare & Organisation	2023	2 404	76	779	744	4 003
Robinson Paz, Verksamhetsområdeschef Logistik fr.o.m. 2025-08-11	2025	829	20	267	260	1 376
Joachim Nielsen, Verksamhetsområdeschef Kunderbjudande & utveckling fr.o.m. 2025-09-01	2025	820	2	258	451	1 531
Summa ledande befattningshavare		28 167	670	9 061	9 714	47 612
Summa styrelse och ledande befattningshavare 2025		30 567	670	9 815	9 714	50 766

Övriga förmåner får innefatta bland annat förmånsbil enligt Systembolagets vid varje tillfälle gällande policy och sjukförsäkringsförmån. VD och företagsledning

uppbär inte bonus eller bostadsförmån. Utöver ovanstående redovisade belopp har ersättning för traktamente betalats ut enligt gällande regelverk.

* I beloppet ingår avgångsvederlag om 6 månadslöner. Avgångsvederlaget kan komma att bli föremål för eventuell avräkning mot framtida ersättning från annan arbetsgivare.

Ersättningar till ledande befattningshavare i Systembolaget AB 2024 (TSEK)	Tillsatt	Lön	Övriga förmåner	Sociala avgifter	Pensionskostnad	Summa
Ann Carlsson Meyer, VD	2022	7 078	75	2 247	2 425	11 825
Hans Jungland, vVD, Verksamhetsområdeschef Försäljning	2017	3 293	94	1 064	1 766	6 217
Gustav Lovén, Verksamhetsområdeschef Transformation & Digitalisering	2019	2 312	85	753	541	3 691
Sara Norell Murberger, Verksamhetsområdeschef Sortiment & Varuförsörjning	2019	2 810	100	914	1 534	5 358
Malin Sandquist, Verksamhetsområdeschef Hållbarhet & Kommunikation	2012	2 761	81	893	1 112	4 847
Merlin Poljak, Verksamhetsområdeschef Affärssupport	2022	3 354	106	1 087	949	5 496
Mattias Segelmark, Verksamhetsområdeschef Medarbetare & Organisation	2023	2 303	84	750	682	3 819
Summa ledande befattningshavare		23 911	625	7 709	9 009	41 254
Summa styrelse och ledande befattningshavare 2024		26 142	625	8 410	9 009	44 186

Villkoren i avtal om pension

Under 2014 träffade Systembolaget och de fackliga parterna en överenskommelse om en övergång till tjänstepensionsplanen ITP. Det innebär att anställda födda 1979 och senare omfattas av ITP 1, vilket är en premiebästad pensionslösning som betalas från och med 25 års ålder och kostnadsförs i Systembolaget. Anställda som är födda 1978 och tidigare omfattas av förmånsbestämd ITP 2 enligt huvudregeln. Denna pensionsplan tryggas i Systembolaget ABs pensionsstiftelse och beräknas enligt PRI:s försäkringsgrunder. Anställda som vid bytet av pensionsplan hade mindre än fem år kvar till pensionen omfattas fortfarande av Systembolagets förmånsbestämda pensionslösning PA 91 som beräknas enligt tryggandelagens försäkringsgrunder och även denna pensionsplan tryggas i Systembolaget ABs pensionsstiftelse och beräknas enligt tryggandelagens grunder. I takt med att dessa medarbetare har gått i pension eller avslutat sin anställning har de löpande

utförsäkrats till KPA Pensionsförsäkring AB genom en engångsbetalning där KPA tryggar Systembolagets pensionsåtaganden via en försäkringslösning vilket minskar risken för pensionsåtaganden för Systembolaget och de tar även över utbetalningen till pensionärerna. Lönsamhet för eventuell utförsäkring utvärderas årligen liksom huruvida Systembolaget AB ska begära gottgörelse för premien.

Butikschefer samt vissa enhetschefer vid huvudkontoret har enligt särskild överenskommelse möjlighet att avgå med pension från 63 års ålder. Detta löfte klassificeras som ett antastbart pensionsåtagande och är villkorat anställning och får därmed inte tryggas i pensionsstiftelse och redovisas därmed som en avsättning i Systembolagets balansräkning. Beräkningsgrunderna för värderingen av det antastbara pensionsåtaganden styrs av individens tillhörighet till ITP-planen eller PA 91.

Verkställande direktör

Ordinarie pensionsålder för VD är 65 år. Ömsesidig rätt finns att aktualisera en förtida pensionering från 62 år. Pensionen är premiebaserad. Premien beräknas med 30 (30) procent av den fasta månadslönen multiplicerad med 12,2 (12,2). Pensionsförmånen följer en på Systembolaget tillämpad kollektiv pensionsplan och premien bestäms av den kollektiva pensionsplanens villkor. En utökning av den kollektiva pensionsplanen tillämpas på ersättning över en viss nivå och pensionsförmånen är då avgiftsbestämd med en avgift om högst 30 procent av överskjutande lönedel. Pensionspremierna (inklusive ålderspension, premiefrielse och efterlevandepension) för avgiftsbestämd pension ska uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Företagsledning

Ordinarie pensionsålder är 65 år och pension utges enligt ITP-planen baserat på ålder. Ledande befattningshavare födda 1979 och senare omfattas av den premiebästad ITP 1-planen, medan befattningshavare födda 1978 eller tidigare omfattas av den förmånsbestämda planen ITP 2. För de befattningshavare som omfattas av ITP 2 tillkommer dessutom pensionspremier mostvarande 30 procent på den delen av lönen som överstiger 30 inkomstbasbelopp. Pensionsförmåner ska som huvudregel vara avgiftsbestämda, förutsatt att den ledande befattningshavaren inte omfattas av förmånsbestämd pension enligt tvingande kollektivavtal.

För avgiftsbestämd pension får de totala pensionspremierna, inklusive ålderspension, premiefrielse och efterlevandepension, uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Årsarbetare och könsfördelning

	2025					
	Antal			Procent		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Koncernen						
Totalt koncernen *	2 086	1 690	3 776	55%	45%	100%

* Avser anställda i moderbolaget Systembolaget AB och dotterbolaget IQ AB.

	2025					
	Antal			Procent		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Styrelse och företagsledning **						
Styrelse	5	5	10	50%	50%	59%
Företagsledning	3	4	7	43%	57%	41%
Totalt i styrelse och företagsledning	8	9	17	47%	53%	100%

** Styrelse och företagsledning avser moderbolaget Systembolaget AB.

	2025					
	Antal			Procent		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
I butikerna						
Butikschefer	246	194	440	56%	44%	14%
Övriga butiksanställda, heltid	513	536	1 049	49%	51%	33%
Övriga butiksanställda, deltid	1 022	670	1 692	60%	40%	53%
Totalt i butikerna	1 781	1 400	3 181	56%	44%	100%

	2025					
	Antal			Procent		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
På huvudkontoret						
Chefer	47	39	86	55%	45%	15%
Varav Enhetschefer	16	10	26	62%	38%	4%
Varav Områdeschefer	14	13	27	52%	48%	5%
Övriga anställda	255	247	502	51%	49%	85%
Totalt samtliga anställda	302	286	588	51%	49%	100%

	2024					
	Antal			Procent		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Totalt koncernen *	2 078	1 639	3 717	56%	44%	100%

	2024					
	Antal			Procent		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Styrelse och företagsledning **						
Styrelse	6	4	10	60%	40%	59%
Företagsledning	3	4	7	43%	57%	41%
Totalt i styrelse och företagsledning	9	8	17	53%	47%	100%

	2024					
	Antal			Procent		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
I butikerna						
Butikschefer	228	183	411	55%	45%	13%
Övriga butiksanställda, heltid	509	514	1 023	50%	50%	33%
Övriga butiksanställda, deltid	1 035	652	1 687	61%	39%	54%
Totalt i butikerna	1 772	1 349	3 120	57%	43%	100%

	2024					
	Antal			Procent		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
På huvudkontoret						
Chefer	47	38	85	55%	45%	14%
Varav Enhetschefer	17	10	27	63%	37%	5%
Varav Områdeschefer	16	13	29	55%	45%	5%
Övriga anställda	257	248	505	51%	49%	86%
Totalt samtliga anställda	304	286	590	51%	49%	100%

Not 9 – Övriga rörelseintäkter

	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
Övriga rörelseintäkter				
Hyresintäkter från operationella leasingavtal	0	2	1	2
Valutavinster	0	0	0	0
Avskrivna presentkort	2	2	2	2
Övriga rörelseintäkter*	1	59	1	61
Erhållna skadestånd	0	0	0	0
Summa	3	64	4	65

* Avvikelsen mot föregående år förklaras av en engångsintäkt om 58 MSEK hänförlig till en fastighetsförsäljning föregående år.

Not 10 – Finansiella intäkter och kostnader

	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
Finansiella intäkter				
Utdelning från dotterbolag	-	-	24	23
Ränteintäkter	97	136	97	136
Ränteintäkter på förvaltningstillgångar	105	95	0	0
Realiserade värdeförändringar på finansiella placeringar	2	7	2	6
Orealiserade värdeförändringar på finansiella placeringar	31	43	31	43
Summa	235	281	154	208

	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
Finansiella kostnader				
Orealiserade värdeförändringar på finansiella placeringar	-18	-17	-18	-17
Realiserade värdeförändringar på finansiella placeringar	-7	-6	-7	-6
Räntekostnader	0	0	-2	-3
Räntekostnad på pensionsförpliktelse	-109	-102	0	0
Räntekostnader för leasingåtaganden	-98	-75	0	0
Summa	-232	-200	-27	-26
Summa finansiella poster	3	81	127	182

Not 11 – Inkomstskatt

	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
Skatt på årets resultat				
Aktuell skatt	-19	-95	-12	-90
Aktuell skatt hänförlig till tidigare år	-	0	-	0
Uppskjuten skatt	10	7	2	1
Total redovisad skatt	-9	-88	-10	-89

	Koncern				Moderbolag			
	2025		2024		2025		2024	
	Resultat	%	Resultat	%	Resultat	%	Resultat	%
Skattekostnad och effektiv skattesats								
Resultat före skatt	33		419		67		452	
Skatt enligt gällande skattesats	-7	20,6%	-86	20,6%	-14	20,6%	-93	20,6%
Skatt hänförlig till tidigare år	-	0,0%	0	0,0%	-	0,0%	0	-0,0%
Skatteeffekt ej avdragsgilla kostnader	10	-30,3%	-10	2,4%	11	-16,4%	-10	2,2%
Skatteeffekt ej skattepliktiga intäkter	-12	36,4%	8	-1,9%	-11	16,4%	14	-3,1%
Redovisad skattekostnad och effektiv skattesats	-9	26,7%	-88	21,1%	-14	20,6%	-89	19,7%

Koncernen har skattemässiga underskottsavdrag om 5 MSEK för vilka ingen uppskjuten skattefordran har redovisats.

	Koncern		Moderbolag	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Uppskjutna skattefordringar				
Avsättning för pensioner	7	26	43	39
Leasingskulder	725	732	-	-
Byggnader	4	4	-	-
Avsättning för orealiserade värdeförändringar på finansiella tillgångar	-	0	-	0
Summa uppskjutna skattefordringar	736	762	43	39

	Koncern		Moderbolag	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Uppskjutna skatteskulder				
Nyttjanderätter	700	714	-	-
Avsättning för orealiserade värdeförändringar på finansiella tillgångar	2	-	2	-
Immateriella tillgångar	-	-	-	-
Maskiner och inventarier	4	4	-	-
Summa uppskjutna skatteskulder	706	718	2	-
Summa uppskjuten skatt, netto	30	44	41	39

En avstämning av den uppskjutna skatten netto framgår av tabellen nedan:

	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
Uppskjuten skatt netto				
Ingående balans per 1 januari	44	66	39	39
Förändringar redovisade i koncernens resultaträkning	9	9	2	0
Förändringar redovisade i koncernens övrigt totalresultat	-23	-31	-	-
Förändringar redovisade i koncernens eget kapital	-	-	-	-
Utgående balans per 31 december	30	44	41	39

Not 12 – Andelar i koncernföretag

Koncernen hade följande dotterbolag
per den 2025-12-31:

Namn	Registrerings- och verksamhetsland	Organisationsnummer	Verksamhet	Andel stamaktier som direkt ägs av moderföretaget (%)	Andel stamaktier som ägs av koncernen (%)
IQ- Initiativet AB	Sverige	556680-9892	Kunskapsspridning inom alkoholområdet	100	100
AB K14 Näckströmsgatan	Sverige	556741-9238	Fastighetsbolag	100	100
Fastighetsbolaget Näckströmsgatan i Stockholm Kommanditbolag	Sverige	969674-9390	Fastighetsbolag	-	100

Not 13 – Transaktioner med närstående

Svenska staten äger 100 procent av moderbolagets aktier och har bestämmande inflytande över koncernen. Närstående parter är ledande befattningshavare i koncernen och deras närstående. Transaktioner sker på marknads- mässiga villkor.

Följande transaktioner har skett med närstående:

	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
(a) Försäljning av varor och tjänster				
IQ-initiativet AB	-	-	-	-
AB K14 Näckströmsgatan	-	-	1	1
Summa	-	-	1	1

	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
(b) Köp av varor och tjänster				
IQ-initiativet AB	-	-	36	36
AB K14 Näckströmsgatan	-	-	38	37
Summa	-	-	74	73

	Moderbolag	
	2025-12-31	2024-12-31
Fordringar på närstående vid årets slut till följd av försäljning och köp av varor och tjänster		
IQ-initiativet AB	-	-
AB K14 Näckströmsgatan	15	18
Summa	15	18

	Moderbolag	
	2025-12-31	2024-12-31
Skulder till närstående vid årets slut till följd av försäljning och köp av varor och tjänster		
IQ-initiativet AB	6	13
AB K14 Näckströmsgatan	114	116
Summa	120	129

Systembolaget AB erhöll under 2025 en utdelning på 23 MSEK från AB K14 Näckströmsgatan.

Aktier i dotterbolag, koncernbolag	Org. nr	Säte	Antal andelar	Kapitalandel %	Bokfört värde		Eget kapital	
					2025	2024	2025	2024
IQ-initiativet AB	556680-9892	Stockholm	10	100	0,1	0,1	3	6
AB K14 Näckströmsgatan	556741-9238	Stockholm	10	100	0,1	0,1	140	140
Summa					0,2	0,2	143	146

Aktier i dotterbolag	2025	2024
Ingående balans, 1 januari	0,2	0,2
Förändringar under året	-	-
Utgående balans, 31 december	0,2	0,2

Systembolaget har erlagt kapitalinsats med 1 000 SEK i nedanstående kommanditbolag:	Organisationsnummer	Säte
Fastighetsbolaget Näckströmsgatan i Stockholm KB	969674-9390	Stockholm

Transaktioner med ledande befattningshavare och styrelseledamöter

Ersättningar till ledande befattningshavare inklusive vd samt styrelseledamöter beskrivs i not 8.

Not 14 – Immateriella tillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
Ingående anskaffningsvärden, 1 januari	412	404	412	404
Nyanskaffningar	-	8	-	8
Avyttringar och utrangeringar	-	-	-	-
Omklassificeringar	-	-	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden, 31 december	412	412	412	412

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
Ingående av- och nedskrivningar, 1 januari	-376	-354	-376	-354
Avyttringar och utrangeringar	-	-	-	-
Årets nedskrivningar	-	-	-	-
Årets avskrivningar	-14	-22	-14	-22
Utgående ackumulerade av- och nedskrivningar, 31 december	-390	-376	-390	-376
Redovisat värde, 31 december	22	36	22	36

Not 15 – Materiella anläggningstillgångar

Koncern

Materiella anläggningstillgångar	Byggnader och mark		Inventarier och installationer		Pågående nyanläggningar		Totalt	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Ingående anskaffningsvärden, 1 januari	152	152	3 040	3 017	23	28	3 215	3 197
Nyanskaffningar	2	-	8	37	119	43	129	80
Avyttringar och utrangeringar	-	-	-121	-62	0	-	-121	-62
Omklassificeringar	-	-	97	48	-97	-48	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden, 31 december	154	152	3 024	3 040	45	23	3 223	3 215

Materiella anläggningstillgångar	Byggnader och mark		Inventarier och installationer		Pågående nyanläggningar		Totalt	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Ingående av- och nedskrivningar, 1 januari	-83	-81	-2 777	-2 707	-	-	-2 860	-2 788
Avyttringar och utrangeringar	-	-	120	58	-	-	120	58
Årets nedskrivningar	-	-	-	-	-	-	-	-
Årets avskrivningar	-2	-2	-112	-128	-	-	-114	-130
Utgående ackumulerade av- och nedskrivningar, 31 december	-85	-83	-2 769	-2 777	-	-	-2 854	-2 860
Redovisat värde, 31 december	69	69	255	263	45	23	369	355

Moderbolag

	Byggnader och mark		Inventarier och installationer		Pågående nyanläggningar		Totalt	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Materiella anläggningstillgångar								
Ingående anskaffningsvärden, 1 januari	68	68	3 030	3 007	23	28	3 121	3 103
Nyanskaffningar	2	-	7	36	119	43	129	79
Avyttringar och utrangeringar	-	-	-120	-61	-	-	-121	-61
Omklassificeringar	-	-	97	48	-97	-48	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden, 31 december	70	68	3 014	3 030	45	23	3 129	3 121

	Byggnader och mark		Inventarier och installationer		Pågående nyanläggningar		Totalt	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Materiella anläggningstillgångar								
Ingående av- och nedskrivningar, 1 januari	-30	-29	-2 768	-2 698	-	-	-2 798	-2 727
Avyttringar och utrangeringar	-	-	119	57	-	-	119	57
Årets nedskrivningar	-	-	-	-	-	-	-	-
Årets avskrivningar	-1	-1	-112	-127	-	-	-113	-128
Utgående ackumulerade av- och nedskrivningar, 31 december	-31	-30	-2 761	-2 768	-	-	-2 792	-2 798
Redovisat värde, 31 december	39	38	253	262	45	23	337	323

Not 16 – Leasing

Koncernen som leasetagare

Leasingperioderna för lokaler är normalt mellan 10 och 13 år. Leasingperioden för bilar är normalt 2 till 3 år.

Förlängnings- och uppsägningsoptionerna används för att maximera flexibiliteten i hanteringen av tillgångarna som används

i koncernens verksamhet. Optionerna ger möjlighet att förlänga och säga upp avtal och kan endast utnyttjas av koncernen och inte av leasegivarna. För mer information avseende koncernens förlängnings- och uppsägningsoptioner se not 3.

Belopp redovisade i koncernens rapport över finansiell ställning

Koncernens tillgång med nyttjanderätt	2025	2024
Ingående värden, 1 januari	3 605	3 737
Tillkommande avtal	281	197
Förändring avtal	331	285
Avslutade avtal	-85	-22
Avskrivningar	-590	-592
Utgående värden, 31 december	3 542	3 605
Koncernens leasingkulder	2025-12-31	2024-12-31
Långfristiga	2 880	2 917
Kortfristiga	642	634
Summa	3 522	3 551

Koncernens nyttjanderätter hänför sig till största del till hyreskontrakt avseende butikslokaler. Av den långfristiga leasing-skulden avser 61 (51) % förlängningsoptioner som förväntas nyttjas.

I resultaträkningen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal.

Koncernens avskrivning på nyttjanderätter	2025	2024
Lokaler	-586	-588
Bilar	-4	-4
Summa	-590	-592
Koncernens räntekostnader och leasingavtal av lågt värde	2025	2024
Räntekostnader (ingår i finansiella kostnader)	-98	-75
Utgifter hänförliga till leasingavtal för vilka den underliggande tillgången är av lågt värde som inte är korttidsleasingavtal (ingår i not 7 IT kostnader)	-44	-44
Summa	-142	-119

Redovisade kostnader för leasingavgifter i moderbolaget under perioden uppgick till -750 (-734) MSEK.

Kontrakterade investeringar avseende nyttjanderätter vid rapportperiodens slut som ännu inte redovisas i de finansiella rapporterna uppgår till 20 MSEK.

Det totala kassaflödet gällande leasingavtal var -653 (-629) MSEK, varav det operativa kassaflödet uppgick till -98 (-75) MSEK och kassaflöde från finansieringsverksamheten till -555 (-553) MSEK.

Nedan framgår en löptidsanalys för leasingavgifterna, med odiskonterade betalningar för leasingavgifter som ska erläggas på årsbasis för de första fem åren och som ett totalt belopp för de återstående åren.

I moderbolaget räknas avtalstiden för lokaler enligt kontrakt. I koncernen inkluderas en förlängningsoption om 3 år i beräkningen som utgör skillnaden mellan moderbolag och koncern.

Löptid leasingavgifter	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
Mellan 0-3 mån	163	161	177	174
Mellan 4-12 mån	489	482	531	498
Mellan ett och två år	643	638	646	494
Mellan två och tre år	643	638	507	354
Mellan tre och fyra år	610	595	352	193
Mellan fyra och fem år	469	470	208	125
Längre än fem år	856	879	364	196
Summa	3 873	3 863	2 785	2 034

Not 17 – Finansiella instrument

Finansiell riskhantering

Systembolagets verksamhet ger upphov till ett antal aktiviteter som medför olika typer av finansiella risker, främst finansiell hantering i form av betaltransaktioner, dagskassor och finansiella placeringar. För att styra och begränsa olika typer av finansiella risker har styrelsen fastställt ett placeringsreglemente som ger direktiv om den löpande hanteringen. Ansvaret för den löpande hanteringen har delegerats till verksamhetsområdeschefen för Affärssupport, vilken hanterar denna med hjälp av redovisningsenheten. Rapportering som återspeglar resultat, ställning och finansiella risker inom placeringsverksamheten, samt att uppställt placeringsreglemente följs, görs kontinuerligt. Reglementet syftar till att begränsa de finansiella riskernas ogynnsamma effekter på företags finansiella resultat och ställning och fastställer ansvar och mandat i den finansiella verksamheten. Riskerna som Systembolaget exponeras för är främst kredit- och motpartsrisk, ränterisk, valutarisik och likviditetsrisk.

Valutarisk

Systembolagets valutarisker utgörs av transaktionsexponering, till följd av inköp och försäljning i andra valutor än rapporteringsvalutan. Inköp och försäljning sker i allt väsentligt i svenska kronor varför valutaexponeringen är begränsad. En sammanställning görs årligen över de största leverantörerna baserat på inköpsvolym, där de avtal med exponering mot valuta riskbedöms var för sig. Inga

väsentliga balansposter i utländsk valuta finns. Systembolaget accepterar enbart betalning i SEK i sina butiker.

Känslighetsanalys- transaktionsexponering

I och med att inga väsentliga poster i utländska valuta finns, exponeras inte Systembolaget för risker kopplade till förändringar i valutakurser.

Ränterisk

Ränterisk är risken för att värdet på finansiella instrument fluktuerar till följd av förändringar i marknadsräntor. Sådana förändringar kan leda både till förändringar i verkligt värde samt förändringar i kassaflöden. En betydande faktor som påverkar ränterisken är räntebindningstiden.

Systembolagets ränterisk är främst relaterad till värdepappersportföljen innehållande räntebärande tillgångar. Ränterisken kontrolleras i placeringsreglemente genom ett målintervall 0,25-3,0 för placeringsportföljen. Maximal löptid på enskild tillgång tillåts vara 5,5 år. Systembolaget har en kombination av finansiella placeringar i fasträntade innehav och innehav med rörlig ränta. Durationen i portföljen var på balansdagen 0,56 (0,62) år.

Systembolaget har ingen extern finansiering i form av upplåning, utan endast en checkräkningskredit för att täcka kortare likviditetsbrister.

Förfallostruktur för ränterisk på finansiella tillgångar

Förfallotidpunkt	Rörlig ränta		Fast ränta		Totalt	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Inom 0-3 månader klassificeras som likvida medel	-	20	140	-	140	20
Inom ett år	262	188	44	140	306	328
Senare än ett år men inom två år	503	564	180	191	683	755
Senare än två år men inom tre år	504	503	188	149	692	652
Senare än tre år men inom fyra år	494	384	141	188	635	572
Senare än fyra år men inom fem år	328	396	36	71	364	467
Summa	2 091	2 055	729	739	2 820	2 794
Samma belopp i koncern som moderbolaget Effektiv ränta, %	2,91	3,75	2,87	2,48	2,89	3,11

Systembolaget har genomfört en känslighetsanalys av effekten på vad som bedöms vara rimliga förändringar av marknadsräntorna för att bedöma effekten på resultaträkningen och balansräkningen vid en sådan ränteändring.

Känslighetsanalysen baseras på bedömningar avseende de marknadsriskerna som bolaget är exponerat för per balansdagen. Denna känslighetsanalys redovisas i tabellerna nedan.

Känslighetsanalys för placeringar i räntebärande tillgångar

Påverkan på ränteintäkter	Förändring	2025	Förändring	2024*
Höjning av marknadsräntan	1%-enhet	21	1%-enhet	20
Sänkning av marknadsräntan	1%-enhet	-21	1%-enhet	-20

Påverkan på redovisat värde på räntebärande tillgångar	Förändring	2025	Förändring	2024
Höjning av marknadsräntan	1%-enhet	-16	1%-enhet	-17
Sänkning av marknadsräntan	1%-enhet	16	1%-enhet	17

* Jämförelsesiffror för 2024 är korrigerade från publicerad rapport.

Nedan redovisas en tabell avseende övriga långfristiga fordringar vilka innehas av Systembolaget.

Andra långfristiga fordringar	2025	2024
Ingående balans, 1 januari	1	1
Tillkommande fordran	-	-
Återlagd kortfristig fordran	-	-
Överfört till kortfristig fordran	-	-
Årets reglerade fordringar	-1	-
Utgående balans, 31 december	0	1
Varav andel som förfaller till betalning senare än fem år	-	-
Som säkerhet för fordringarna har erhållits antingen borgen, pantbrev eller bankgaranti med totalt	-	-

Kredit- och motpartsrisk

Kredit- och motpartsrisk avser risken att motparten i en transaktion inte kan fullgöra sitt åtagande. Huvuddelen av Systembolagets försäljning sker kontant eller mot kreditkort varför kreditrisken i form av risk för att motparten inte kommer att fullgöra sina åtaganden gällande försäljningen inte är väsentlig. Systembolaget exponeras främst för kredit- och motpartsrisk när överskottslikviditet placeras

i finansiella tillgångar. Den kreditrisk som uppkommer i placeringsportföljen begränsas genom krav på officiell rating på placeringar samt genom limiter per emittent och klass av låntagare. Per balansdagen uppgick den totala kreditexponeringen i placeringsportföljen till 2 820 (2 794) MSEK. Samtliga tillgångar i placeringsportföljen går att värdera utifrån priser på aktiva marknader.

Tillåtna klasser enligt Systembolagets placeringsreglemente:

Klassindelning finansiella placeringar	2025	2024
Räntebärande värdepapper emitterade av svenska staten, kommuner eller landsting	-	-
Räntebärande värdepapper emitterade av svenska statsägda bolag där staten har en ägarandel om minst 50 procent	378	349
Räntebärande värdepapper emitterade av banker, andra företag eller institutioner med lägsta rating Standard & Poor BBB-/A-3 eller Moody's Baa3/P-3 eller motsvarande	2 442	2 445
Summa	2 820	2 794

På balansdagen föreligger ingen signifikant koncentration för kreditexponering. Den maximala exponeringen för kreditrisk framgår av det redovisade värdet i rapporten över finansiell ställning för respektive finansiell tillgång.

Likviditetsrisk

Likviditetsrisken är risken att Systembolaget kan få problem att fullgöra sina skyldigheter som är förknippade med finansiella skulder. Målsättningen är att Systembolaget skall klara att uppfylla sina finansiella åtaganden oberoende av de ekonomiska förhållanden som råder utan att ådra sig oförutsedda kostnader i form av t.ex. dröjsmålsräntor på leverantörsskulder eller en större prisreduktion eller

transaktionskostnad i samband med att en placering måste omsättas. Systembolaget har en god likviditet och ingen extern upplåning. Likviditetsrisken bedöms därmed vara låg. Systembolaget kommer att avyttra placeringar från värdepappersportföljen för att möta likviditetsrisken om behov finns. Beviljad checkräkningskredit uppgår till 150 MSEK och den är på balansdagen outnyttjad.

Löptidsanalys 2025-12-31 Koncernen	Inom 1 mån			
	1-3 mån	3-12 mån	1-5 år	
Leverantörsskulder	4 702	-	-	-
Leasingskulder	53	161	428	2 880
Summa	4 755	161	428	2 880
Löptidsanalys 2024-12-31 Koncernen	Inom 1 mån			
	1-3 mån	3-12 mån	1-5 år	
Leverantörsskulder	4 966	-	-	-
Leasingskulder	52	159	423	2 917
Summa	5 018	159	423	2 917

Systembolagets leverantörsskuld är som störst per årsskiftet till följd av jul- och nyårsförsäljningen. Leverantörsskulderna är i huvudsak i svenska kronor och värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Verkligt värde på finansiella instrument

Systembolaget bedömer att det inte är några väsentliga skillnader mellan redovisat värde och verkligt värde. För kundfordringar, leverantörsskulder, övriga kortfristiga fordringar och skulder som värderas till upplupet anskaffningsvärde är löptiden kort och därför överensstämmer i stort sett verkligt värde med redovisat värde. Systembolaget har inte kvittat några finansiella tillgångar och skulder och har inga nettningsavtal.

Marknadsnoterade räntebärande värdepapper har klassificerats som finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen eftersom dessa ingår i en handelsportfölj vilken följs upp och utvärderas på basis av verkligt värde.

Samtliga av dessa tillgångar värderas i nivå 1 i verkligt värde hierarkin vilken definieras enligt följande: Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder.

Det verkliga värdet för finansiella tillgångar som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen uppgår till 2 680 MSEK (2 774 MSEK).

Hantering av kapital

Koncernens mål avseende kapitalstrukturen är att: trygga koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet, så att den kan fortsätta att generera avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter, och upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att hålla kostnaderna för kapitalet nere. För att upprätthålla eller justera kapitalstrukturen kan koncernen förändra den

Finansiella tillgångar MSEK	Upplupet anskaffningsvärde		Verkligt värde via resultaträkningen	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Andra långfristiga värdepappersinnehav	-	-	2376	2 448
Andra långfristiga fordringar	-	-	-	-
Kundfordringar	5	14	-	-
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	63	54	-	-
Kortfristiga placeringar	-	-	304	326
Likvida medel	2 230	2 659	-	-
Summa finansiella tillgångar	2 298	2 727	2 680	2 774

Finansiella skulder MSEK	Upplupet anskaffningsvärde		Verkligt värde via resultaträkningen	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Leverantörsskulder	4 702	4 966	-	-
Leasingskulder	3 522	3 551	-	-
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	269	253	-	-
Summa finansiella skulder	8 493	8 770	-	-

utdelning som betalas till aktieägarna, återbetala kapital till aktieägarna, utfärda nya aktier eller sälja tillgångar för att minska skulderna.

Koncernen bedömer kapitalet på basis av skuldsättningsgraden som beräknas enligt följande: Nettoskuld dividerat med totalt eget kapital. Se även sida 177 alternativa nyckeltal.

Skuldsättningsgrad	2025	2024
Nettoskuld	2 871	3 095
Totalt eget kapital	1 632	1 879
Skuldsättningsgrad	1,76	1,65

Not 18 – Varulager

Alkoholskatt är inkluderat i inköspriset från leverantören. Vid årets slut uppgick värdering till 47 (52) MSEK och kostnad såld vara till 34 077 (34 403) MSEK.

Varuslag	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
Handelsvaror	1 380	1 414	1 380	1 414
Summa	1 380	1 414	1 380	1 414

Not 19 – Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Koncern		Moderbolag	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda hyror till koncernbolag	0	0	10	10
Förutbetalda hyror	0	0	155	137
Övriga förutbetalda kostnader	60	62	47	62
Upplupna intäkter	17	21	17	21
Summa	77	83	229	230

Not 20 – Omstruktureringsreserv

Omstruktureringsreserv	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
Ingående balans omstruktureringsreserv	2	23	2	23
Utnyttjade reserver	-4	-23	-4	-23
Återföring av reserv	-	-	-	-
Årets avsättningar	28	2	28	2
Utgående balans, 31 december	26	2	26	2

Not 21 – Eget kapital

Bundet eget kapital

Bundet eget kapital består av aktiekapital, reservfond och fond för utvecklingsutgifter. Systembolagets bolagsordning anger att aktiekapitalet skall uppgå till lägst 125 MSEK och högst 500 MSEK. Systembolaget eller dess dotterbolag innehar inga egna aktier. Aktiekapitalet är fördelat på 360 000 aktier med ett kvotvärde på 1 000 SEK per aktie.

Fritt eget kapital

Fritt eget kapital består av balanserat resultat och periodens resultat. Inga valutakursdifferenser eller skatter har redovisats direkt mot eget kapital.

Statens ägardirektiv innebär bland annat att vinstmaximering inte ska eftersträvas, men verksamheten skall bedrivas ekonomiskt effektivt. När bruttomarginalen fastställs skall bolaget beakta att kostnaderna täcks och att staten får avkastning i enlighet med ägaravisningen. Avkastningen

på det egna kapitalet i koncernen ska uppgå till mellan 5 och 15 procent. Om avkastningen varaktigt överstiger avkastningsmålet ska detta på sikt komma kunderna till godo genom att bruttomarginalen justeras nedåt. Soliditeten i koncernen ska uppgå till mellan 14 och 20 procent.

Ägaravisningen anger också att aktieutdelningen, under förutsättning att aktiebolagslagens utdelningsregler medger detta, bör uppgå till minst 80 procent av årets resultat efter skatt i koncernen, med beaktande av koncernens kapitalstrukturmål. Utdelningen bör i normalfallet inte överstiga 100 procent av årets resultat efter skatt i moderbolaget (Systembolaget AB). Om avkastningen överstiger avkastningsmålet övervägs om den överskjutande delen bör återföras till verksamheten för att skapa största möjliga samhällsnytta utifrån uppdraget och uppdragsmålen.

Vid bedömningen av utdelningsnivån ska hänsyn tas till koncernens kapitalstrukturmål och verksamhetens långsiktiga ekonomiska förutsättningar. I år understiger avkastningen avkastningsmålet samtidigt som soliditeten ligger nära

den nedre delen av målintervallet. Mot denna bakgrund och med beaktande av kapitalstrukturmålen sker prövningen av utdelningsförutsättningarna inom ramen för gällande ägaravisning. För förslag till årets vinstdisposition, se not 31.

Not 22 – Likvida medel

I koncernens rapport över finansiell ställning, koncernens rapport över kassaflöden samt moderbolagets balansräkning och kassaflödesanalys ingår följande poster i "likvida medel":

Likvida medel	2025-12-31	2024-12-31
Kortfristiga placeringar löptid 0-3 månader	140	20
Banktillgodohavanden	2 090	2 639
Summa	2 230	2 659

Not 23 – Avsättningar i moderbolaget

Långfristiga avsättningar	2025	2024
Ingående balans - avsättning ej enligt tryggandelagen	138	123
Årets förändring - ej enligt tryggandelagen	17	14
Övrig avsättning	0	1
Utgående balans, 31 december	155	138

Långfristig avsättning avser avsättning för pensionsskuld för antastbara delar som inte tryggas av stiftelsen.

Not 24 – Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser

Koncernen har förmånsbestämda pensionsplaner i Sverige. Samtliga förmånsbestämda planer baseras på slutlig lön, som ger anställda som omfattas av pensionsplanen förmåner i form av en garanterad nivå på pensionsutbetalningarna under livstiden. Nivån på förmånen beror på de

anställdas tjänstgöringstid och lön vid pensioneringstidpunkten. De belopp som redovisas i rapporten över finansiell ställning och förändringar i den förmånsbestämda pensionsplanen under året är följande.

Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	Nuvärdet av förpliktelser	Verkligt värde på förvaltnings-tillgångar*	Nettotillgång (+)/ Nettoskuld (-) exklusive särskild löneskatt	Särskild löneskatt	Nettotillgång (+)/ Nettoskuld (-) inklusive särskild löneskatt
Per 2024-01-01	-2 484	2 306	-178	-44	-222
Kostnader för tjänstgöring under innevarande år	-34	-	-34	-3	-37
Kostnader för tjänstgöring under tidigare år	-	-	-	-	-
Räntekostnader (-) /intäkter (+)	-89	82	-7	-2	-9
Summa redovisad i resultaträkningen	-123	82	-41	-5	-46
Avkastning på förvaltningstillgångar exklusive belopp som ingår i räntekostnader/intäkter	-	139	139	34	173
Förändring av effekten av tillgångstak under perioden i övrigt totalresultat	-	-56	-56	-14	-70
Erfarenhetsbaserade vinster(+)/förluster(-)	-26	-	-26	-6	-32
Vinst (+)/förlust (-) till följd av förändrade finansiella antaganden	59	-	59	14	73
Vinst (+)/förlust (-) till följd av förändrade demografiska antaganden	-	-	-	-	-
Summa redovisad i övrigt totalresultat	33	83	116	28	144
Pensionsutbetalningar direkt från arbetsgivaren	17	-	17	-	17
Pensionsutbetalningar för anställda som omfattas av planen	71	-71	-	-	-
Premiebetalningar (KPA)	-	3	3	-	3
Per 2024-12-31	-2 486	2 403	-83	-21	-104

* Verkligt värde på förvaltningstillgångarna har justerats med hänsyn till den restriktion av överskott i KPA-planen med avseende på tillgångstak om 438 (369) MSEK.

Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	Nuvärdet av förpliktelser	Verkligt värde på förvaltnings-tillgångar*	Nettotillgång (+)/ Nettoskuld (-) exklusive särskild löneskatt	Särskild löneskatt	Nettotillgång (+)/ Nettoskuld (-) inklusive särskild löneskatt
Per 2025-01-01	-2 486	2 403	-83	-21	-104
Kostnader för tjänstgöring under innevarande år	-33	-	-33	-3	-36
Kostnader för tjänstgöring under tidigare år	-	-	-	-	-
Räntekostnader (-)/intäkter (+)	-92	89	-3	-1	-4
Summa redovisad i resultaträkningen	-125	89	-36	-4	-40
Avkastning på förvaltningstillgångar exklusive belopp som ingår i räntekostnader/intäkter	-	-10	-10	-3	-13
Förändring av effekten av tillgångstak under perioden i övrigt totalresultat	-	-20	-20	-4	-24
Erfarenhetsbaserade vinster(+)/förluster(-)	-19	-	-19	-5	-24
Vinst (+)/förlust (-) till följd av förändrade finansiella antaganden	141	-	141	34	175
Vinst (+)/förlust (-) till följd av förändrade demografiska antaganden	-	-	-	-	-
Summa redovisad i övrigt totalresultat	122	-30	92	22	114
Pensionsutbetalningar direkt från arbetsgivaren	20	-	20	-	20
Pensionsutbetalningar för anställda som omfattas av planen	72	-72	-	-	-
Premiebetalningar (KPA)	-	1	1	-	1
Per 2025-12-31	-2 397	2 391	-6	-3	-9

* Verkligt värde på förvaltningstillgångarna har justerats med hänsyn till den restriktion av överskott i KPA-planen med avseende på tillgångstak om MSEK 474 (438).

Vid den senaste värderingstidpunkten hänförs nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen 1 985 stycken (2 030) aktiva anställda, 4 506 stycken (4 586) personer som lämnat pensionsplanen innan pensionering och 2 492 stycken (2 393) personer som omfattas av planen och som är pensionerade.

De viktigaste aktuariella antagandena var följande:

Aktuariella antaganden	2025-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Diskonteringsränta	4,15%	3,75%	3,60%
Inflation	2,00%	2,00%	2,00%
Löneökning	2,50%	2,20%	2,20%
Personalomsättning	6,90%	6,90%	6,90%
Förväntad livslängd	DUS23	DUS23	DUS23

Antaganden beträffande livslängd baseras på offentlig statistik och erfarenheter från dödlighetsundersökningar i Sverige och fastställs i samråd med aktuariell expertis.

Känsligheten i den förmånsbestämda förpliktelsen för ändringar i de vägda väsentliga antagandena är:

Inverkan på den förmånsbestämda förpliktelsen

Ökning i antaganden Minskning i antaganden

Förändring i antaganden	2025-12-31	2025-12-31	2025-12-31
Diskonteringsränta ± 1 %	4,15%	5,15%	3,15%
Förpliktelsen nuvärde	2 398	2 081	2 794
Inflation ± 1 %	2,00%	3,00%	1,00%
Förpliktelsens nuvärde	2 398	2 773	2 096
Förväntad livslängd ± 1 år	DUS23	+ 1 års livslängd	- 1 års livslängd
Förpliktelsens nuvärde	2 398	2 479	2 315

Ovanstående känslighetsanalyser baseras på en förändring i ett antagande medan alla andra antaganden hålls konstanta. I praktiken är det osannolikt att detta inträffar och förändringar i några av antagandena kan vara korrelerade. Vid beräkning av känsligheten i den förmånsbestämda förpliktelsen för väsentliga aktuariella antaganden

används samma metod (nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen med tillämpning av den s.k. projected unit credit method vid slutet av rapportperioden) som vid beräkning av pensionsskulden som redovisas i rapporten över finansiell ställning.

Vägd genomsnittlig löptid för pensionsförpliktelsen uppgår till 19 (20) år.

	2025-12-31		2024-12-31		2023-12-31	
	Noterade	Onoterade	Noterade	Onoterade	Noterade	Onoterade
Aktier	1 238	-	1 217	-	1 071	-
Obligationer	1 078	-	1 070	-	1 018	-
Fastigheter	-	119	-	120	-	145
Övrigt	-	429	-	433	-	439
Summa	2 316	548	2 287	553	2 089	584

Verkligt värde på förvaltningstillgångarna om 2 864 MSEK per 2025-12-31, 2 840 MSEK per 2024-12-31 samt 2 673 MSEK per 2023-12-31 i denna tabell är innan hänsyn är tagen till den restriktion av

överskott i KPA-planen med avseende på tillgångstak om 474 MSEK, 438 MSEK respektive 369 MSEK.

Not 25 – Pensioner i moderbolaget

Pensionskostnader i Systembolaget AB	2025	2024
Årets förändring av kapitalvärde	17	14
Gottgörelse från Pensionsstiftelsen under året	-	-
Premier för pensionsförsäkringslösning förmånsbestämda pensioner	21	18
Premier för avgiftsbestämda pensionsplaner	121	115
Särskild löneskatt på pensionskostnader	36	34
Årets pensionskostnad	195	181

Årets pensionskostnad består främst av premier för avgiftsbestämda pensionsplaner – ITP 1 och ITPK. I de avgiftsbestämda pensionsplanerna ingår även direktpensionspremier för företagsledningen motsvarande 30 procent på lön överstigande 30 inkomstbasbelopp. Premier för pensionsförsäkringslösning avser utförsäkring av pensionsåtaganden

för pensionärer och medarbetare som har slutat under året och som ingått i Systembolagets förmånsbestämda pensionslösning PA 91.

Systembolaget har beslutat att inte begära någon gottgörelse från Systembolaget AB:s Pensionsstiftelse under 2025 för att täcka dessa kostnader.

Totala pensionsskulder	2025	2024
Pensionsskuld tryggad i Systembolaget AB:s Pensionsstiftelse vid årets ingång	1 230	1 104
Pensionsåtagande försäkrat	72	125
Årets förändring av kapitalvärde	2	1
Pensionsskuld tryggad i Systembolaget AB:s Pensionsstiftelse vid årets slut	1 304	1 230
Kapitalvärde redovisat som avsättning vid årets ingång (not: ej enligt tryggandelagen)	133	119
Årets förändring av kapitalvärde	17	14
Kapitalvärde redovisat som avsättning vid årets slut (not: ej enligt tryggandelagen)	150	133
Kapitalvärde av totala pensionsförpliktelser vid årets slut	1 454	1 363

Pensionsåtaganden som tryggas i Systembolaget AB:s Pensionsstiftelse består främst av förmånsbestämda pensionsåtaganden enligt ITP-planen, samt kvarvarande pensionsåtaganden i Systembolagets förmånsbestämda pensionslösning PA91. Kapitalvärdet på pensionsskulderna enligt ITP2 är beräknat utifrån PRIs tryggandegrunder. För övriga förmånsbestämda pensionskulder används tryggandegrunderna,

Finansinspektionens anvisningar för beräkning av pensionsskuld FFFS 2007:24 enligt 2024 års grunder som värderingsgrunder. Kapitalvärde redovisat som avsättning i balansräkningen avser det antastbara löftet om tidigare pensionsavgång vid 63 års ålder både för medarbetare inom ITP-planen samt för medarbetare i Systembolagets förmånsbestämda pensionslösning PA91.

Totala pensionstillgångar	2025	2024
Verkligt värde av Systembolaget AB:s Pensionsstiftelses tillgångar vid årets ingång	1 489	1 356
Gottgörelse under året	-	-
Avkastning på Systembolaget AB:s Pensionsstiftelses tillgångar	12	12
Värdetförändring under året	45	121
Verkligt värde av Systembolaget AB:s Pensionsstiftelses tillgångar vid årets slut	1 546	1 489

För tryggandet av pensionsåtaganden har Systembolaget avsatt medel till Systembolaget AB:s Pensionsstiftelse, vars uteslutande ändamål är att trygga utfästelse om pension till anställda och tidigare anställda i bolaget. Placeringsverksamheten i pensionsstiftelsen syftar till att säkerställa en god avkastning samt att balansera den risk som värdeutvecklingen av den tryggade pensionsskulden innebär.

Den bokföringsmässiga konsolideringen per 2025-12-31 var 119 (121) procent, det vill säga värdet av Systembolaget AB:s Pensionsstiftelses tillgångar översteg det tryggade åtagandet med 19 (21) procent. En marknadsvärdering av pensionsåtagandet enligt IAS19, där de förväntade framtida kassaflöden diskonterats med en diskonteringsränta på 4,15 (3,75) procent per 2025-12-31, ger ett pensionsåtagande i Systembolaget AB:s Pensionsstiftelse om 1 449 (1 500) MSEK, som innebär en konsolideringsgrad om 107 (99) procent.

Not 26 – Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Koncern		Moderbolag	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Semesterlöneskuld	136	135	135	135
Löneskuld	14	21	14	21
Sociala avgifter	46	49	46	49
Upplupna kostnader pensioner	26	2	26	2
Övriga upplupna kostnader	47	46	47	45
Förutbetalda intäkter	0	0	0	0
Summa	269	253	268	252

Not 27 – Eventualförpliktelser

Eventualförpliktelser	Koncern		Moderbolag	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Ansvarighet till PRI pensionsgaranti	25	23	25	23
Summa	25	23	25	23

Not 28 – Ej kassaflödespåverkande poster

Ej kassaflödespåverkande poster	Koncern		Moderbolag	
	2025	2024	2025	2024
Avskrivningar	718	744	126	150
Realisationsresultat försäljning av anläggningstillgångar	1	-55	1	-55
Värdeförändring finansiella instrument	-8	-26	-8	-26
Förändringar pensionsavsättningar	55	54	57	50
Övrigt	2	1	-21	-22
Summa	768	718	155	97

Not 29 – Förändringar i skulder som tillhör finansieringsverksamheten

Förändring skuld finansieringsverksamheten	2024-01-01	Kassaflöde	*Förändring leasingkontrakt	2024-12-31
Leasingskuld	3 645	-553	459	3 551
Summa	3 645	-553	459	3 551

Förändring skuld finansieringsverksamheten	2025-01-01	Kassaflöde	*Förändring leasingkontrakt	2025-12-31
Leasingskuld	3 551	-555	526	3 522
Summa	3 551	-555	526	3 522

* Förändring i leasingkontrakt avser nya- och kansellerade kontrakt samt förändringar i kontrakt främst m.a.p. indexeringshöjning. Dessa avser ej kassaflödespåverkande poster.

Not 30 – Resultat per aktie

Resultat per aktie hänförligt till moderföretagets aktieägare	2025	2024
Före- och efter utspädning	66,88	1 005,54

Resultatmått som använts i beräkningen av resultat per aktie

Resultat per aktie, före och efter utspädning

Resultat per aktie	2025	2024
Resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	24 078 306	361 992 647
Vägt genomsnittligt antal stamaktier som använts vid beräkning av resultat per aktie	360 000	360 000

Not 31 – Vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 1 005 688 497, disponeras enligt följande:

Utdelning	-
Balanseras i ny räkning	1 005 688 497
Summa	1 005 688 497

Not 32 – Händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser, utöver den ordinarie verksamheten, har inträffat efter balansdagen.



Förslag till vinstdisposition och underskrifter

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 1 005 688 497, disponeras enligt följande:

Utdelning	-
Balanseras i ny räkning	1 005 688 497
Summa	1 005 688 497

Styrelsen anser att den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som ställs i aktiebolagslagen 17:3 andra och tredje styckena samt med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av det egna kapitalet i företaget. Vinstutdelningen anses även försvarlig utifrån Systembolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning samt förenlig med ägarens krav och förväntningar.

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar härmed att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisnings- sed och att den ger en rättvisande bild av företagets ställning och resultat. Vidare försäkras att redovisningen är upprättad utifrån Årsredovisningslagen och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridiska personer samt att den ger en rättvisande bild av företagets ställning och resultat.

Stockholm den 19 mars 2026

	Göran Hägglund Ordförande	
Sammy Almedal Ordinarie ledamot	Anders Ehrling Ordinarie ledamot	Ulrika Eriksson Ordinarie ledamot
Frida Johansson Metso Ordinarie ledamot	Leif Ljungqvist Ordinarie ledamot	Anna Bäck Ordinarie ledamot
Håkan Åkerström Ordinarie ledamot	Katarina Areskoug Mascarenhas Ordinarie ledamot	Pernilla Walfridsson Ordinarie ledamot
	Robert Adrell Arbetsstagarrepresentant	Andreas Bengtsson Arbetsstagarrepresentant
		Ann Carlsson Meyer Verkställande direktör
		Vår revisionsberättelse över årsredovisningen och koncernredovisningen samt vår granskningsberättelse över hållbarhetsrapporten har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.
	Deloitte AB Anneli Pihl	



Övrigt

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Systembolaget AB,
organisationsnummer 556059-9473

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Systembolaget AB för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 1-34 och 113-169 i detta dokument med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 19-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt Internationl Financial Reporting Standards (IFRS), så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen. Den andra informationen består av ersättningsrapporten samt sidorna 1-19, 32-112, 168-170 och 172-175. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte

denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap i i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en

årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om

en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande

direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och

ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Systembolaget AB för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisornas ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionsssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken

av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisornas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisornas granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 19-31 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisornas granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Deloitte AB

Anneli Pihl
Auktoriserad revisor



Granskningsrapport avseende årsredovisningen

Till bolagsstämman i Systembolaget AB,
organisationsnummer 556059-9473

I vår roll som lekmannarevisorer har vi på uppdrag av riksdagsstyrelsen granskat förvaltningen och den interna kontrollen i Systembolaget AB för år 2025. Vi har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i företaget för att kunna bedöma om verksamheten skötts på ett ändamålsenligt och ur ekonomisk synvinkel tillfredsställande sätt och om företagets interna kontroll är tillräcklig. Vår granskning har inte uppvisat förhållanden som föranleder anmärkning. Vi har vidare granskat om företaget, dess ledning och styrelse iakttar de riktlinjer för Systembolaget AB specifikt och för statliga bolag generellt som fastlagts av statsmakterna. Inte heller i detta avseende har vår granskning visat på förhållanden som föranleder anmärkning.

Stockholm den 19 mars 2026

Mats Green
(Lekmannarevisor)

Eric Palmqvist
(Lekmannarevisor)

Karin Sundin
(Lekmannarevisor)

Revisorns granskningsberättelse av Systembolaget AB:s lagstadgade hållbarhetsrapport

Till bolagsstämman i Systembolaget AB,
organisationsnummer 556059-9473

Slutsats

Vi har utfört en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten för Systembolaget AB för räkenskapsåret 2025. Hållbarhetsrapporten ingår på sidan 35–114 detta dokument.

Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i European Sustainability Reporting Standards (ESRS),
- om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs i hållbarhetsrapporten, och
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomiförordning artikel 8 (EU-taxonomin).

Grund för slutsats

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

Annan information än hållbarhetsrapporten

Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 1–34 och 115–169. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig

med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Övriga upplysningar

Hållbarhetsrapporten för föregående räkenskapsår har inte varit föremål för översiktlig granskning enligt FARs rekommendation RevR 19 och någon granskning av jämförelsetalen i hållbarhetsrapporten för år 2025 (räkenskapsåret) har därmed inte utförts enligt den rekommendationen.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande

direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till Systembolaget AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och företagsledningen upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Våra granskningsåtgärder avseende den process som företaget har genomfört för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Erhålla en förståelse för processen genom att:
 - Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledningen, och
 - Granska företagets interna processer
- Utvärdera om den information som erhållits från våra åtgärder om den process som implementerats av företaget överensstämmer med beskrivningen av processen på sidorna 44 – 46 hållbarhetsrapporten

Våra granskningsåtgärder avseende hållbarhetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Genom förfrågningar erhålla en allmän förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocesserna, och informationssystemen som är relevanta för upprättandet av informationen i hållbarhetsrapporten
- Utvärdera om information som identifierats som väsentlig genom den process som företaget genomfört för att identifiera innehållet i hållbarhetsrapporten också ingår i hållbarhetsrapporten
- Utvärdera om strukturen och presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med kraven i ESRS
- Genomföra förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten

- Utföra substansgranskningsåtgärder baserat på stickprov på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten
- Genom förfrågningar och analytisk granskning utvärdera metoder, data och betydelsefulla antaganden som har använts för att göra uppskattningar i hållbarhetsrapporten är lämpliga och tillämpas konsekvent

Våra granskningsåtgärder avseende EU-taxonomin inkluderade men var inte begränsade till följande:

- Erhålla en förståelse för processen för att identifiera ekonomiska verksamheter som omfattas av- och är förenliga med EU-taxonomin och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten
- Utvärdera att aktiviteter enligt EU-taxonomin stämmer överens med de finansiella rapporterna och tillhörande noter
- Utvärdera processer, dokumentation och bedömningar av omfattning och förenlighet med ekonomiska aktiviteter och tekniska granskningskriterier inom ramen för EUtaxonomin
- Utvärdera om rapporteringen är förenlig med kraven i EUtaxonomin

Begränsningar

Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS måste styrelsen och verkställande direktören för Systembolaget AB förbereda framåtblickande information utifrån angivna

antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av företaget. Faktiska utfall kommer sannolikt att vara annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Deloitte AB

Anneli Pihl
Auktoriserad revisor

Definition av alternativa nyckeltal

Alternativa nyckeltal är finansiella mått som inte är definierade i IFRS. Systembolaget anser att dessa mått ger värdefull kompletterande information till ägare, styrelse och företagsledning då de möjliggör utvärdering av resultat och finansiell utveckling. Tre alternativa nyckeltal ingår som mål i ägaranvisningen för Systembolaget.

De alternativa nyckeltalen är inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag eftersom beräkning kan ske på olika sätt. Dessa finansiella mått ska därför ses som ett komplement för mått som definieras enligt IFRS. För avstämning av de alternativa nyckeltal som inte direkt går att härleda ur de finansiella rapporterna, se beräkning i tabellen.

Värden i MSEK

Kostnadseffektivitet	2025	2024
Totala omkostnader, rullande 12 månader	4 719	4 487
Alkoholskatt, rullande 12 månader	14 591	14 959
Intäkter, rullande 12 månader	39 046	39 409
Kostnadseffektivitet	19,3%	18,4%

Avkastning på eget kapital	2025	2024
Periodens resultat, rullande 12 månader	24	330
Genomsnittligt justerat eget kapital	1 756	1 862
Avkastning på eget kapital	1,4%	17,7%

Soliditet	2025	2024
Balansomslutning	11 109	11 721
Justerat eget kapital	1 632	1 879
Soliditet	14,7%	16,0%

Nettoomsättning exklusive alkoholskatt	2025	2024
Nettoomsättning inkl alkoholskatt	39 046	39 407
Alkoholskatt	14 591	14 959
Nettoomsättning exklusive alkoholskatt	24 455	24 448

Rörelsemarginal	2025	2024
Nettoomsättning inkl alkoholskatt	39 046	39 407
Nettoomsättning exkl alkoholskatt	24 455	24 448
Rörelseresultat	30	338
Rörelsemarginal exklusive alkoholskatt	0,1%	1,4%
Rörelsemarginal inklusive alkoholskatt	0,1%	0,9%

Genomsnittligt eget kapital	2025	2024
Eget kapital	1 632	1 879
Eget kapital samma period föregående år	1 879	1 844
Genomsnittligt eget kapital	1 756	1 862

Nettoskuld	2025	2024
Totala skulder	11 109	11 721
Räntebärande skulder	8 238	8 626
Nettoskuld	2 871	3 095

Definition av alternativa nyckeltal

Nyckeltal	Beskrivning	Användningsområde
Avkastning på eget kapital	Periodens resultat (rullande 12 månader) i procent av genomsnittligt eget kapital.	Nyckeltalet är ett ekonomiskt mål som fastställs av styrelsen inom ramen för ägarens styrning och ägardialog.
Kostnadseffektivitet	Totala rörelsekostnader i förhållande till intäkter exklusive alkoholskatt och redovisas rullande 12 månader.	Nyckeltalet är ett ekonomiskt mål som fastställs av styrelsen inom ramen för ägarens styrning och ägardialog.
Rörelsemarginal	Rörelsemarginal exklusive alkoholskatt beräknas utifrån rörelseresultatet i procent av nettoomsättning exklusive alkoholskatt.	Nyckeltalet visar hur stor del av intäkterna som täcker kostnader i rörelsen för att säkra ett långsiktigt och hållbart företagande.
Rörelseresultat	Rörelseresultat beräknas utifrån bruttoresultat, med tillägg för övriga rörelseintäkter samt med avdrag för rörelsens kostnader.	Nyckeltalet visar resultat före finansnetto och skatter och Systembolaget följer utvecklingen över tid för att säkra ett långsiktigt och hållbart företagande.
Soliditet	Eget kapital i procent av balansomslutningen.	Nyckeltalet är ett ekonomiskt mål som fastställs av styrelsen inom ramen för ägarens styrning och ägardialog.
Nettoomsättning exklusive alkoholskatt	Beräknas genom att ta nettoomsättningen med avdrag för alkoholskatten.	Nyckeltalet följs för att se alkoholskattens effekt på nettoomsättningen.
Nettoskuld	Totala skulder minus räntebärande skulder.	Nyckeltalet används för att ge en samlad bild av bolagets finansiella skuldsättning och risk.

Källförteckning

¹ Sustainable Brand Index 2025

² CAN:s faktablad om alkohol

³ CAN:s nationella skolundersökning 2024

⁴ Alkoholens samhällsekonomiska konsekvenser
– En beskrivande samhällsekonomisk studie, Ramboll

⁵ Socialstyrelsen: Insatser vid riskbruk av alkohol

⁶ Trolldal B. & Åkerblad R. Alkoholkonsumtionen i Sverige 2001–2024, Stockholm: Centralförbundet för alkohol- och narkotikaupplysning (CAN); 2025. Rapport 236.

⁷ Hur många barn växer upp med föräldrar som har alkoholproblem?
– Resultat från en systematisk litteraturöversikt, CAN

⁸ Green House Gas Protocol

Finansiell kalender

23 april 2026	Årsstämma 2026
27 april 2026	Delårsrapport Q1 2026
13 juli 2026	Delårsrapport Q2 2026
23 oktober 2026	Delårsrapport Q3 2026

Kontakt

Kontaktperson på Systembolaget:
Enhetschef Företagskommunikation och Externa
relationer Mojtaba Ghodsi, telefon växel 08-503 300 00

Besöksadress: Kungsträdgårdsgatan 14 i Stockholm

Postadress: Systembolaget AB, 103 84 Stockholm

Fotografer/illustratörer: Sanna Lindberg, Peter Jönsson, Fredrik Brännström,
Johanna Åkerberg Kassel, Rickard Sund, Richard Schöldström
Bildbyråer: Johnér Bildbyrå AB, Getty Images
Produktion: Systembolaget och Narva Communications





Postadress 103 84 Stockholm | Besöksadress Kungsträdgårdsgatan 14
Telefon växel 08-503 300 00 | E-post kundtjanst@systembolaget.se
systembolaget.se